



**VELENCE VÁROS
JEGYZŐJE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 2012-1/2017.
Előadó: Szelei Andrea
Melléklet: 2017.12.15. napi
soros testületi ülésre kiküldésre
került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Az óvodai ételmezési (napi) térítési díj
alkalmazásáról szóló önkormányzati
rendelet megalkotása

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja a gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások körét a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1) bekezdése rögzíti, hogy „A fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.”

A Gyvt. 21. § (1) bekezdése szerint „Természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére

- a) a bölcsődében,
- b) az óvodában,
- c) a nyári napközis otthonban,
- d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- e) az általános iskolai és – ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik – a középfokú iskolai menzai ellátás keretében,
- f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében.”

A Gyvt. 21/A. § (4) bekezdése szerint „A bentlakásos intézményben az intézményi gyermekétkeztetés keretében biztosítani kell

a) az óvodai nevelési napokon és az iskolai tanítási napokon a reggeli és vacsora főétkeztést, és
b) az óvodai nevelési napokon és az iskolai tanítási napokon kívül a reggeli, ebéd és vacsora főétkeztéseket, valamint a tízórai és uzsonna kísétkéseket.

(5) A (4) bekezdés szerinti **gyermekétkeztetést biztosítja**

a) a szakosított szociális ellátást nyújtó és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézmény az intézményben elhelyezett gyermekek részére,

b) a települési önkormányzat a közigazgatási területén a köznevelési fenntartó által fenntartott kollégiumban elhelyezett gyermekek részére.”

A Gyvt. értelmében a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt. 151. § (2f) -bekezdése szerint, ha a 21/A. § (1) bekezdése szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. október 13. napján a közbeszerzési eljárás eredményeként vállalkozási szerződést kötött a Junior Vendéglátó Zrt.-vel a Velence Város közigazgatási területén lévő közintézmények részére történő közétkeztetési szolgáltatás nyújtására.

Velence Város Önkormányzata a fenntartója a Velencei Meseliget Óvodának, amely Velence Város Önkormányzatának a tulajdonában és fenntartásában működik.

Szintén Velence Város területén található a Fejér Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon (2481 VELENCE, Bárczi G. u. 4-6.), amelynek fenntartója a Fejér Megyei Önkormányzat.

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptemberében megalkotta az óvodai ételmezési (napi) térítési díj alkalmazásáról szóló 18/2016. (IX.29.) önkormányzati rendeletet.

A Junior Vendéglátó Zrt. megküldte a 2018. január 1. napjától érvényes nyersanyagnorma és rezszi költségszámítást, amely alapján az önkormányzati rendelet felülvizsgálata vált szükségessé.

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése szerint „A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó összege.”

A mellékelt rendelet-tervezet a fentiek értelmében a tízórai, ebéd, uzsonna étkezések nettó nyersanyagköltségét tartalmazza.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi hatásai:

A rendelet-tervezet társadalmi hatása minimális, tekintettel arra, hogy a fizetendő térítési díj növekedése csekély.

Gazdasági, költségvetési hatásai:

A szülők által fizetett térítési díj kis mértékben növekszik, a szolgáltatási díj és a szülő által fizetett térítési díj különbözetére állami normatív támogatás igényelhető.

Környezeti és egészségi következményei:

A korosztálynak megfelelő, egészséges étkeztetés biztosítása.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezet ilyen hatásokkal nem rendelkezik.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdése értelmében a fenntartó önkormányzatnak a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó fizetendő térítési díjról rendeletet kell alkotnia. A megalkotott rendelet felülvizsgálatának, illetőleg szükségszerű módosításának elmulasztása törvénysértő.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet-tervezet nem jár a feltételek módosításával, a meglévő szervezetrendszer tárgyi, pénzügyi feltételeinek biztosítása elegendő.

Az előterjesztést a 2017. december 15. napján megtartott ülésén tárgyalta az Ügyrendi Bizottság, és a rendelet-tervezetet egyhangúlag elfogadásra javasolta.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalt anyaggal kapcsolatban, amelyben támogatta a rendelet-tervezet elfogadását. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt, a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott rendelet-tervezet nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

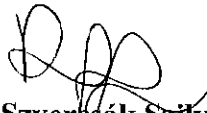
Miután azonban több előterjesztés megtárgyalása miatt újfent összehívásra kerültek a bizottságok, ezért a jelen előterjesztés ismételten tárgyalásra kerül a részükről.

Az Ügyrendi Bizottság, valamint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottságok elnökei a testületi ülésen ismertetik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az óvodai étellemezési (napi) térítési díj alkalmazásáról szóló önkormányzati rendeletet megalkotni szíveskedjen. Tekintettel arra, hogy a 2017. december 15. napján meghozott rendelet nem rendelkezett a vonatkozó jogszabályokban meghatározott érvényességi alaki kellékekkel, ezért az érvénytelenség okán a rendeletet nem láttam el a kihirdetési záradékkal, azaz nem került kihirdetésre.

A döntés végrehajtásában közreműködő hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály, Igazgatási Osztály, Titkársági Osztály

Velence, 2017. december 18.


Dr. Szvertsák Szilvia
jegyző

Ellenjegyzés:

Pénzügyi:



Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2016. (.....) önkormányzati rendelete
az óvodai ételmezési (napi) térítési díj alkalmazásáról

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében és a 151. § (2f) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Velence Város közigazgatási területén lévő, Velence Város Önkormányzata tulajdonában és fenntartásában lévő Velencei Meseliget Óvoda ételmezési díját a jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

2. §

A Velence Város közigazgatási területén lévő, nem Velence Város Önkormányzata fenntartásában lévő Fejér Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon ételmezési díját jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

3. §

(1) A rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

(2) A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszíti Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének az óvodai ételmezési (napi) térítési díj alkalmazásáról szóló 18/2016. (IX.29.) önkormányzati rendelete.

Kosztai András
polgármester

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

Záradék: Kihirdetve Velence Város Polgármesteri Hivatalának hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2017. napján.

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

1. melléklet a/2017. (...) önkormányzati rendelethez

Velencei Meseliget Óvoda:

A térítési díj 3 alkalommal történő étkezés esetén 446,- Ft + 27 % Áfa, összesen 570,- Ft ezen belül:

Tízórai: 96,- Ft + 27 % Áfa, összesen 120,- Ft

Ebéd: 272,- Ft + 27 % Áfa, összesen 350,- Ft

Uzsonna: 78,- Ft + 27 % Áfa, összesen 100,- Ft

2. melléklet a/2017. (...) önkormányzati rendelethez

**Fejér Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Diákotthon és
Gyermekotthon**

A térítési díj 3 alkalommal történő étkezés esetén 606,- Ft + 27 % Áfa, összesen 770,- Ft
ezen belül:

Tízórai: 99,- Ft + 27 % Áfa, összesen 130,- Ft

Ebéd: 408,- Ft + 27 % Áfa, összesen 510,- Ft

Uzsonna: 99,- Ft + 27 % Áfa, összesen 130,- Ft

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete
30/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelete
az óvodai ételmezési (napi) térítési díj alkalmazásáról

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében és a 151. § (2f) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Velence Város közigazgatási területén lévő, Velence Város Önkormányzata tulajdonában és fenntartásában lévő Velencei Meseliget Óvoda ételmezési díját a jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

2. §

A Velence Város közigazgatási területén lévő, nem Velence Város Önkormányzata fenntartásában lévő Fejér Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon ételmezési díját jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

3. §

(1) A rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

(2) A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszíti Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének az óvodai ételmezési (napi) térítési díj alkalmazásáról szóló 18/2016. (IX.29.) önkormányzati rendelete.



Koszti András
polgármester



Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

Záradék: Kihirdetve a Velencei Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2017. december 22. napján.



Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

1. melléklet a 30/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelethez

Velencei Meseliget Óvoda:

A térítési díj 3 alkalommal történő étkezés esetén 446,- Ft + 27 % Áfa, összesen 570,- Ft ezen belül:

Tízórai: 96,- Ft + 27 % Áfa, összesen 120,- Ft

Ebéd: 272,- Ft + 27 % Áfa, összesen 350,- Ft

Uzsonna: 78,- Ft + 27 % Áfa, összesen 100,- Ft

2. melléklet a 30/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelethez

**Fejér Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Diákotthon és
Gyermekotthon:**

A térítési díj 3 alkalommal történő étkezés esetén 606,- Ft + 27 % Áfa, összesen 770,- Ft
ezen belül:

Tízórai: 99,- Ft + 27 % Áfa, összesen 130,- Ft

Ebéd: 408,- Ft + 27 % Áfa, összesen 510,- Ft

Uzsonna: 99,- Ft + 27 % Áfa, összesen 130,- Ft



VELENCE VÁROS

JEGYZŐJE

☐ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 1910-1/2017.

Előadó: Heinczné Horváth Edina

Melléklet: -

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényell!

Tárgy: A polgármester 2018. évre vonatkozó
cafetériájának megállapítása

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/L. § (1)-(2) bekezdése a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni rendeli – többek között – a Kttv. 151. §-át, amely a cafetéria-juttatásokat szabályozza. E szerint a főállású polgármester tekintetében rendelkezni kell a cafetéria-juttatás mértékéről.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a polgármester felett a munkáltatói jogosítványokat a képviselő-testület gyakorolja, ezáltal határozatban dönt a polgármestert megillető cafetéria-juttatás éves keretösszegéről. A juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. §-ának rendelkezésére tekintettel a polgármester cafetéria-juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegtől. A közszolgálati tisztviselők részére megállapított cafetéria keret összege a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 59. § (4) bekezdése alapján a 2018. évben bruttó 200.000,- Ft.

A hivatkozott rendelkezésekre tekintettel javasolom Koszti András polgármester 2018. évre vonatkozó cafetériájának bruttó 200.000,- Ft-ban történő megállapítását.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalta anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

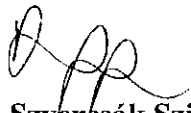
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 349/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete Koszti András polgármester 2018. évre vonatkozó cafetéria-juttatásának éves, közterheket is tartalmazó keretösszegét bruttó 200.000,- Ft-ban állapítja meg.
3. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a juttatás igénybevételének részletes szabályait, elszámolásának rendjét és visszafizetésének szabályait a Velencei Polgármesteri Hivatal cafetéria rendszerének alkalmazását is tartalmazó közszolgálati szabályzatban rögzítettek szerint határozza meg.

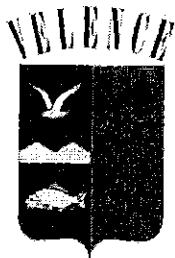
Felelős: Dr. Szvercsák Szilvia jegyző

Határidő: 2017. december 21.

Velence, 2017. december 18.


Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 2010-1/2017.
Előadó: Heinczné Horváth Edina
Melléklet: 2017.12.15. napi soros
testületi ülésre kiküldésre került

19. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Véleményezi: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amelynek már tartalmaznia kell a véleményezésre megküldött anyagra a tagi önkormányzatok által tett észrevételeket is a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételt számított 30 napon belül határozatot hoznak.

Tekintettel arra, hogy a tagi önkormányzatok részéről módosító javaslat, észrevétel nem érkezett, a véleményezési szakasz szerinti határozati javaslatot terjesztem fel elfogadásra.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalta anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözötte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2).bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönten, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

I.

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 351/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.

II.

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Dömsöd térség megnevezés alatt szereplő *Lórév község Önkormányzata, Makád község Önkormányzata, Szigetbecse község Önkormányzata, és Ócsa Város Önkormányzata.*
2. A Társulási Megállapodás IV. fejezete IV/5. ponttal egészül ki a következők szerint:

Az e fejezet egységes hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését érintő rendelkezései, kiemelve a IV/3.- IV/3.1.-IV/3.2.-IV/4. pontok alatt részletezett szilárdhulladékgazdálkodási közfeladatok ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörök átruházásáról szóló rendelkezéseket, nem vonatkoznak és nem alkalmazandók a Duna-Tisza közében elhelyezkedő tagönkormányzatokra. A Duna-Tisza közében elhelyezkedő tagönkormányzatok a következők: Akasztó Község Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatetétlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.

3. A Társulási Megállapodás IV/3.2. c) pontja a következők szerint módosul:
a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 35.§ (1) bekezdésében megállapított rendeletalkotási tárgykörben,
4. A Társulási Megállapodás IV/3.2. d) pontja a következők szerint módosul:

részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program környezetvédelmi igazgatási szerv által történő készítésében, a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,

5. A Társulási Megállapodás IV/3.2. e) pontja hatályát veszti.

III.

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat elválaszthatatlan részét képező mellékletében foglaltak szerint fogadja el a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét, egyben felhatalmazza Koszti András polgármestert a Társulási Megállapodás módosítás aláírására és a döntéssel kapcsolatos egyéb szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2017. december 30.

Velence, 2017. december 18.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Jegyző:



Pénzügyi:



KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben

2017.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata
2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky u. 5.
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Beloianisz Község Önkormányzata
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Besnyő Község Önkormányzata
2456 Besnyő, Fő u. 35.
képv.: Gémesiné Fejes Zsuzsanna
polgármester

Hantos Község Önkormányzata
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.
képv.: Fischer József polgármester

Iváncsa Község Önkormányzata
2454 Iváncsa, Fő u. 61/b.
képv.: Tatár Szilvia polgármester

Kulcs Község Önkormányzata
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.
képv.: Jobb Gyula polgármester

Nagylók Község Önkormányzata
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.
képv.: Tóth József polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.
képv.: Somogyi Balázs polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.
képv.: Csányi Kálmán polgármester

Sárosd Nagyközség Önkormányzata
2433 Sárosd, Fő u. 2.
képv.: Dunkl Gergely polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.
képv.: Egriné Ambrus Andrea polgármester

DÖMSÖD térsége

Apaj Község Önkormányzata
2345 Apaj, Fő tér 2.
képv.: Novák Pál polgármester

Áporka Község Önkormányzata
2338 Áporka, Petőfi u. 32.
képv.: Mészáros Károly polgármester

Bugyi Nagyközség Önkormányzata
2347 Bugyi, Beleznay tér 1.
képv.: Somogyi Béla polgármester

**Kiskunlacháza Nagyközség
Önkormányzata**
2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
képv.: Dr. Répás József polgármester

Majosháza Község Önkormányzata
2339 Majosháza, Kossuth u. 34.
képv.: Kiss Gábor Ferenc polgármester

Szigetcsép Község Önkormányzata
2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.
képv.: Kóta István polgármester

Szigetújfalu Község Önkormányzata
2319 Szigetújfalu, Fő u. 45.
képv.: Paulheim Vilmos polgármester

Tass Község Önkormányzata
6098 Tass, Széchenyi u. 44.
képv.: Németh Gábor polgármester

Dömsöd Nagyközség Önkormányzata
2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.
képv.: Bencze István polgármester

Kunszentmiklós Város Önkormányzata
6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
képv.: Lesi Árpád polgármester

Ráckeve Város Önkormányzata
2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
képv.: Szadai József polgármester

**Szigetszentmárton Község
Önkormányzata**
2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
képv.: Lerner Henrik polgármester

Taksony Nagyközség Önkormányzata
2335 Taksony Fő út 85.
képv.: Kreisz László polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Akasztó Község Önkormányzata
6221 Akasztó, Fő u. 40.
képv.: Suhajda Antal polgármester

Baracs Község Önkormányzata
2427 Baracs, Táncsics u. 27.
képv.: Várai Róbert polgármester

Dunaegyháza Község Önkormányzata
6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.
képv.: Szilágyi István polgármester

Apostag Község Önkormányzata
6088 Apostag, Kossuth u. 1.
képv.: Zakar Zoltán János polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/b.
képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata
7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

Dunatetétlen Község Önkormányzata

6325 Dunatetétlen, Rákóczi u. 31.
képv.: Pálfi Mihályné polgármester

Dunavecse Város Önkormányzata

6087 Dunavecse, Fő út 43.
képv.: Vörös Sándor polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19.
képv.: Schrick István polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
képv.: Cserna Gábor polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás, Fő tér 1.
képv.: Farkas Imre polgármester

Kunpeszér Község Önkormányzata

6096 Kunpeszér, Béke u. 8.
képv.: Kálozi Sándor polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Szalkszentmárton Község Önkormányzata

6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.
képv.: Káposztás Tibor polgármester

MARTONVÁSÁR térsége

Alcsútdoboz Község Önkormányzata

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzata

2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Győri Máté polgármester

Gyúró Község Önkormányzata

2464 Gyúró, Rákóczi u. 49.
képv.: Tóth Béla polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Mohácsi Györgyné polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzata

Budakeszi Város Önkormányzata

2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Otília
polgármester

Etyek Község Önkormányzata

2091 Etyek, Körpince köz 4.
képv.: Garaguly Tibor polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata

2462 Martonvásár, Budai u. 13.
képv.: dr. Szabó Tibor polgármester

Tabajd Község Önkormányzata

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.
képv.: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra
polgármester

Tordas Község Önkormányzata
2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.
képv.: Bárányos Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzata
2473 Vál, Vajda János u. 2.
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

MÓR térsége

Bakonycsérnye Község Önkormányzata
8056 Bakonycsérnye, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester

Balinka Község Önkormányzata
8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester

Csákberény Község Önkormányzata
8073 Csákberény, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata
8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester

Isztimér Község Önkormányzata
8045 Isztimér, Köztársaság u. 77.
képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata
8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Vas Istvánné polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzata
8065 Nagyveleg, Móri u. 2/a.
képv.: Szloboda Istvánné polgármester

Szápár Község Önkormányzata
8423 Szápár, Rákóczi u.2.
képv.: Bálintné Schmidt Ildikó polgármester

Bakonykúti Község Önkormányzata
8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.
képv.: Marics József polgármester

Bodajk Város Önkormányzata
8053 Bodajk, Petőfi u. 60.
képv.: Wurezinger Lóránt polgármester

Csókakő Község Önkormányzata
8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.
képv.: Fűrész György polgármester

Gánt Község Önkormányzata
8082 Gánt, Hegyalja u. 25.
képv.: Spergelné Rádl Ibolya polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata
8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.
képv.: Bajkai János Ferenc polgármester

Mór Város Önkormányzata
8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester

Söréd Község Önkormányzata
8072 Söréd, Rákóczi u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata

2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.

képv.: Lunk György polgármester

Ászár Község Önkormányzata

2881 Ászár, Kossuth L. u. 16.

képv.: Pekár Zsolt polgármester

Bakonysárkány Község Önkormányzata

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.

képv.: Ősz Ferenc polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata

2883 Bársonyos, Petőfi u. 13.

képv.: Kálnai Lajos polgármester

Császárs Község Önkormányzata

2858 Császárs, Kisfaludy u. 5.

képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csém Község Önkormányzata

2949 Csém, Béke u. 24.

képv.: Aranyosi István polgármester

Dad Község Önkormányzata

2854 Dad, Fő u. 21.

képv.: Szűcs Attiláné polgármester

Ete Község Önkormányzata

2947 Ete, Kossuth u. 69.

képv.: Rohonczi László polgármester

Kerékteleki Község Önkormányzata

2882 Kerékteleki, Fő u. 21.

képv.: György István polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.

képv.: Bogát István polgármester

Aka Község Önkormányzata

2862 Aka, Kossuth L.u. 64.

képv.: Mór Antal polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata

2885 Bakonybánk, Kossuth u. 27.

képv.: Kovács Kálmán Imre polgármester

Bakonyszombathely Község Önkormányzata

2884 Bakonyszombathely, Kossuth u. 31.

képv.: Pintér Lajos polgármester

Bokod Község Önkormányzata

2855 Bokod, Hősök tere 6.

képv.: Csonka László polgármester

Csatka Község Önkormányzata

2888 Csatka, Petőfi u. 153.

képv.: Tűz András polgármester

Csép Község Önkormányzata

2946 Csép, Kossuth u. 52.

képv.: Széber József polgármester

Esztergom Város Önkormányzata

2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.

képv.: Romanek Etelka polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.

képv.: Grüber Zoltán polgármester

Kisigmánd Község Önkormányzata

2948 Kisigmánd, Fő u. 1.

képv.: Pécsvárady Attila polgármester

Környe Község Önkormányzata

2851 Környe, Alkotmány u. 2.

képv.: Beke László polgármester

Nagyigmánd Község Önkormányzata
2942 Nagyigmánd, Kossuth u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Réde Község Önkormányzata
2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Pölöskei József polgármester

Szákszend Község Önkormányzata
2856 Szákszend, Száki u. 89.
képv.: László Kálmán polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
2945 Tárkány, Fő u. 144.
képv.: Mészáros Tamásné polgármester

Vérteskethely Község Önkormányzata
2859 Vérteskethely, Kossuth u. 70.
képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Füle Község Önkormányzata
8157 Füle, Petőfi u. 22.
képv.: Gubicza József Lajos polgármester

Kisláng Község Önkormányzata
8156 Kisláng, Fő u. 63.
képv.: Rumpler Tibor polgármester

Lepsény Nagyközség Önkormányzata
8132 Lepsény, Fő út 74.
képv.: Salamon Béla polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Tilhof István polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Lazók Zoltán polgármester

Súr Község Önkormányzata
2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

Szomód Község Önkormányzata
2896 Szomód, Fő u. 23.
képv.: Cellár József polgármester

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
képv.: Michl József polgármester

Csősz Község Önkormányzata
8122 Csősz, Bartók B. u. 8.
képv.: Földesi Gábor polgármester

Jenő Község Önkormányzata
8146 Jenő, Batthyány u. 53.
képv.: Kerekes Ildikó polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzata
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
képv.: Borján Péter polgármester

Litér Nagyközség Önkormányzata
8196 Litér, Álmos u. 23.
képv.: Szedlák Attila polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 48.
képv.: Berta József polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata

8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.

képv.: Varga Tünde polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.

képv.: Nyikos László polgármester

Sárszentmihály Község Önkormányzata

8143 Sarzsztentmihály, Fő út 54.

képv.: Kalmár Tibor polgármester

**Szabadbattyán Nagyközség
Önkormányzata**

8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.

képv.: Polyák István Vilmos polgármester

Úrhida Község Önkormányzata

8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.

képv.: Bognár József polgármester

Papkeszi Község Önkormányzata

8183 Papkeszi, Fő út 42.

képv.: Ráckeui Lajos polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzata

8144 Sárkeszi, Petőfi u. 45.

képv.: Farkas Gyula Ernőné polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzata

8123 Soponya, Petőfi u. 32.

képv.: Béndek József polgármester

Tác Község Önkormányzata

8121 Tác, Kossuth L. u. 129.

képv.: Horváth Tamás polgármester

Vilonya Község Önkormányzata

8194 Vilonya, Kossuth L. u. 18.

képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata

7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.

képv.: Méhes Lajosné polgármester

Bikács Község Önkormányzata

7043 Bikács, Szabadság tér 1.

képv.: Varga János polgármester

Dég Község Önkormányzata

8135 Dég, Kossuth L. u. 17.

képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata

8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.

képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzata**

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.

képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata

7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.

képv.: Nagy Lajos polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata

7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.

képv.: Fazekas Gábor polgármester

Igar Község Önkormányzata

7015 Igar, Fő u. 1.

képv.: Bognár János polgármester

Kisszékely Község Önkormányzata

7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.

képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata

7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.

képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Kőő Péter polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata
2425 Nagykarácsony, Petőfi u. 27.
képv.: Müller Miklós polgármester

Németkér Község Önkormányzata
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzata
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Csőszné Kacz Edit Julianna
polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Móricz Jánosné polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzata
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Magyar József polgármester

Nagyszékely Község Önkormányzata
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Várkonyi Zoltán polgármester

Pálfa Község Önkormányzata
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Horváth Imre polgármester

Sáregres Község Önkormányzata
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Tiringer Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126árszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhídvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhídvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Nagyközség Önkormányzata
8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: Kossa Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.
képv.: Szili Miklós polgármester

Pákozd Község Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
képv.: Takács János polgármester

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.
képv.: Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata
8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata

8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.

képv.: Krähling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata

8096 Sukoró, Fő u. 50.

képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzata

2477 Vereb, Fő u. 10.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Bánszki István polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor-Bödös István polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Boriszov Zoltán polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 26.

képv.: Podhorszki István polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 78.

képv.: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika
polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata

8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.

képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

képv.: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Vértesacska Község Önkormányzata

8089 Vértesacska, Vörörmarty u. 2.

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Csór Község Önkormányzata

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László polgármester

Gárdony Város Önkormányzata

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Wagner Péter Gábor polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Koszti András Zoltán polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzata

8112 Zichyújfalu, Fő u. 10.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitéltre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mötv. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.

- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

IV/3. Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ (8) bekezdésben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

IV/3.1. A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a)
- b) a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, szerződés felmondása,
- c) a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése,
- d) a települési hulladék kezelésének szervezése,
- e) kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása.

IV/3.2. A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a) a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,
- b) évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat,
- c) a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 35.§ (1) bekezdésében megállapított rendeletalkotási tárgykörben,
- d) részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program környezetvédelmi igazgatási szerv által történő készítésében, a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,

IV/4. Tagok a IV/2.2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg: A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át.

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.

IV/5. Az e fejezet egységes hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését érintő rendelkezései, kiemelve a IV/3.- IV/3.1.-IV/3.2.-IV/4. pontok alatt részletezett szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatok ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörök átruházásáról szóló rendelkezéseket, nem vonatkoznak és nem alkalmazandók a Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatokra. A Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatok a következők: Akasztó Község Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatetőtlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

V/1. A Társulás bevételei

a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének

meghatározása folyamán mindenkor az Mötv. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételét képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot-hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni.

A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mötv., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

- f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Mötv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnési, kiválási vagy kizárási állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

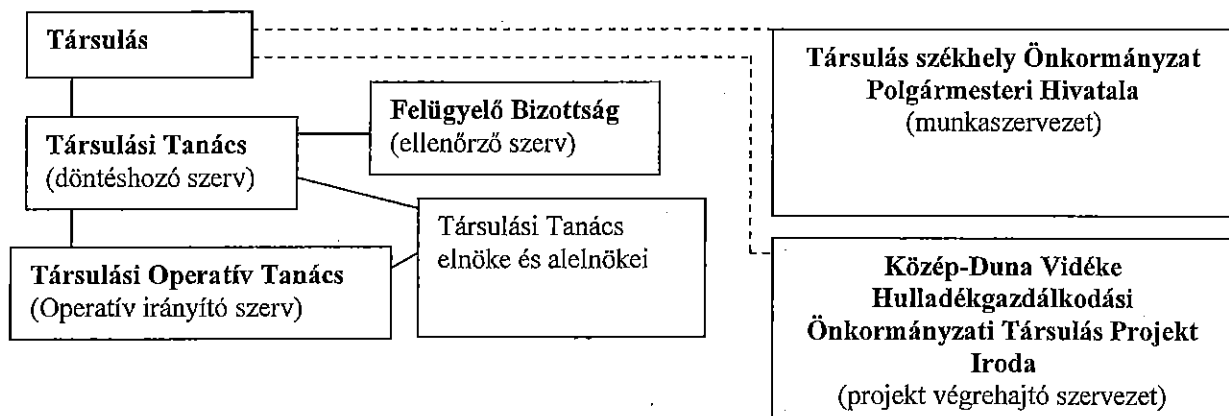
VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a

Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülést az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 nappal is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyaltnapirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt-Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanács tag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.

VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végrehajtását a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatának ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásairól

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., IV/3.1., IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei üzemeltetésének biztosítása;
- hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése.

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valóságosága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;

- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervzet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költség, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XI/3 Tagfelvétel

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa-figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Fejér Megyei Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a KA Közreműködő Szervezetet.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mőtv. és az Áht. az irányadó.

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.

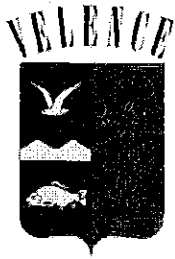
Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, 2017.....



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu
polgarmester@velence.hu

Iktatószám: 1925-3/2017.
Előadó: Vandlíkné Lengyel Edit
Melléklet: 2017.12.15. napi soros
testületi ülésre kiküldésre került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Döntés de minimis támogatás nyújtásáról
(Korzó jégpálya ügye)

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testület 2017. december 21. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós Iroda Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kft.) azzal a kéressel kereste meg az önkormányzatot, hogy az általa megvalósított professzionális műjégpálya üzemeltetéséhez támogatást nyújtson az előző évekhez hasonlóan.

A Tisztelt Képviselő-testület a műjégpálya üzemeltetéséhez a 2017. november 30. napján megtartott ülésén 1.500.000,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosított azzal a feltétellel, hogy a hatályos uniós normák értelmében a támogatási szerződés megkötésére csak akkor kerülhet sor, ha annak tartalmát a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Irodája jóváhagyja.

A Támogatásokat Vizsgáló Iroda 2017. december 7. napján pozitív állásfoglalást bocsátott ki, így a támogatási szerződés-tervezetet a képviselő-testület elé elfogadásra beterveztem.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalt anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözötte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönten.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

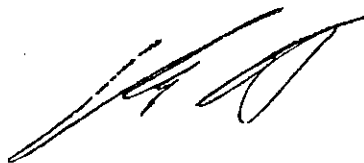
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 352/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Irodájának pozitív állásfoglalását a professzionális jégpálya üzemeltetésére vonatkozóan és 1.500.000,- Ft, azaz egymillió-ötszáz ezer forint vissza nem térítendő „de minimis” (csekély összegű) támogatást nyújt a Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós Iroda Nonprofit Kft (2481 Velence, Strand u. 25.) részére a határozat elválaszthatatlan részét képező Támogatási szerződés szerint.
3. A támogatás pénzügyi fedezete a 2017. évi költségvetésben rendelkezésre áll.
4. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2017. december 31.

Velence, 2017. december 18.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Jegyző:



Pénzügyi: 

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

DE MINIMIS TÁMOGATÁS NYÚJTÁSÁRÓL

Amely létrejött egyrészről **Velence Város Önkormányzata** (2481 Velence, Tópart u. 26., képviseli: Koszti András polgármester) mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről a **Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós Iroda Nonprofit Kft.** (2481 Velence, Strand u. 25., cégjegyzékszáma: 07-09-016768, adószáma: 22270249-2-07, számlaszáma: OTP 11736082-20023546, képviseli: Görgicze Zoltán ügyvezető) mint támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. A Támogató **1.500.000,- Ft, azaz egymillió-ötszázezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt a Támogatott számára az általa bérelt műjégpálya üzemeltetésére.
2. A Támogató a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott támogatást jelen szerződés mindkét fél által történő aláírását követő 15 napon belül utalja át a Támogatott OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11736082-20023546 számú számlaszámára.
3. A Támogatott vállalja, hogy a támogatási összeget kizárólag a műjégpálya működtetésére használja fel az alábbiak szerint:
 - 3.1 A Támogatott professzionális műjégpályát telepít azzal a céllal, hogy a Velencei-tó vonzerejét olyan rekreációs szolgáltatással növelje, amely aktív kikapcsolódási formát biztosít, ezzel a családoknak kínál tartalmas szabadidős közösségi programlehetőséget, illetve, a gyermekek számára olyan környezetet, ahol biztonságosan sportolhatnak.
 - 3.2 A telepítés és működés részeként a Támogatott 17,5 x 30 méter területű jégpályát, a rendeltetésszerű használatot és üzemben tartást biztosító ipari teljesítményű hűtőberendezéseket, pálya felújító gépet, a használhatóság fenntartásához szükséges egyéb eszközöket, felszereléseket, a zavaró időjárási körülmények kizárásához, a pálya fedéséhez 20 x 35 méteres professzionális, alumíniumvázaz rendezvénysátrat, valamint melegedőnek, kiszolgáló területekhez további 100 m² sátrat, az ipari teljesítmény kiszolgálásához közüzemet, a pálya fenntartásához kezelő személyzetet biztosít.
 - 3.3 A Támogatott vállalja, hogy Velence Város és a tágabb értelemben vett térség nevelési, oktatási intézményeinek napi rendszerességgel külön pályahelyet és időszakot, illetve kedvezményes, önköltségi áron kalkulált konstrukciót ajánl fel. A konstrukció részeként, a program sikeressége érdekében, a Támogatott szakképzett oktatókat, élezett, kezelt korcsolyákat, valamint alkalmanként egy pohár forró teát biztosít a gyermekek részére.

- 3.4 A Támogatott vállalja, hogy a támogatási összeget kizárólag a műjégpálya működtetésére használja fel, az alábbi pontokban részletezettek szerint.
- 3.5 A Támogatott által közönségkorcsolyázáskor meghatározott általános árak:
 Gyermekjegy (14 éves kor alatt) 700 Ft/fő/alkalom
 Korcsolyabérlés 500 Ft/alkalom
- 3.6 A Támogatott a támogatást Velence Város oktatási, nevelési intézményei számára felajánlott kedvezményes, önköltségi áron kalkulált konstrukcióhoz társítja.
- 3.7 A kedvezményes konstrukció összetétele az alábbi:

TÉTEL	3.5 PONT SZERINTI ÁLTALÁNOS ÁR	KEDVEZMÉNYES KONSTRUKCIÓ ÁR	KEDVEZMÉNY
pályahasználat	700,- Ft/fő/alkalom	600,- Ft / Fő/alkalom	100,- Ft/fő/alkalom
egy pohár forró tea a gyermekeknek minden alkalommal	közönség korcsolyázáskor nincs ilyen opció	a kedvezményes konstrukcióban a gyermekek nem fizetnek a szolgáltatásért	120,- Ft/fő/alkalom
korcsolyabérlés	500,- Ft/fő/alkalom	a kedvezményes konstrukcióban a gyermekek nem fizetnek a szolgáltatásért	500,- Ft /fő/alkalom
szakképzett oktatók rendelkezésre állása	közönség korcsolyázáskor nincs ilyen opció	a kedvezményes konstrukcióban a gyermekek nem fizetnek a szolgáltatásért	egy gyermekre vetítve 180,- Ft/fő/alkalom
			<u>900,- Ft/fő/alkalom</u>

A Támogatott valamennyi gyermek egy alkalommal történő korcsolyázásához 900,- Ft-al járul hozzá.

- 3.8 A Támogatott kötelezettséget vállal a Támogató felé, hogy a támogatásról a 3.7 pont alapján részletesen elszámol az alábbiak szerint:

A konstrukciót igénybe vevő nevelési oktatási intézmények az általuk igényelt pályahelyet és időszakot bejelentő, összesítő dokumentummal foglalták le, amely dokumentum tartalmazza a részt vevő gyermekek létszámát, az időpontokat. Az elszámolás az intézmények által kiállított és leigazolt, a

Támogató által is ellenjegyzett bejelentő, összesítő dokumentummal történik meg.

4. De minimis támogatás nyújtására vonatkozó rendelkezések:

- 4.1. Jelen szerződés alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24., 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseit is. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 35. §-a alapján kell eljárni.]
- 4.2. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.
- 4.3. A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális támogatási intenzitást vagy összeget.
- 4.4. A Támogatottnak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembe vételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.
- 4.5. A Támogatott kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.
- 4.6. A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogató ilyen irányú felhívása esetén a Támogatott köteles azokat bemutatni.

A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

5. A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésére figyelemmel a felek az alábbiakat rögzítik:
 - 5.1.1. A támogatást nyújtó szerv megnevezése: Velence Város Önkormányzata.
 - 5.2. A támogatás célja: csekély összegű támogatás a Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós Iroda Nonprofit Kft. műjégpálya üzemeltetési költségeinek hozzájárulásához.
 - 5.2.1. A támogatás formája: közvetlen, vissza nem térítendő támogatás.
 - 5.3. A támogatás maximális mértéke a 2017. évben bruttó: 1.500.000,- Ft, azaz egymillió-ötszázezer forint.
 - 5.3.1. Kedvezményezett: Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós Iroda Nonprofit Kft.
 - 5.3.2. Elszámolható költségek: A rendezvényekkel kapcsolatos dologi és személyi jellegű kifizetések.
 - 5.3.3. A szerződés megsértésének szankciói: a támogatás felfüggesztése, illetve a már nyújtott támogatás részbeni vagy teljes visszafizetése a jelen szerződés alapján.
6. A felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy amennyiben a Támogató él a jelen szerződés 5. pontjában meghatározott felmondás jogával, az önkormányzat a vállalt, azonban még nem folyósított támogatást nem nyújtja, illetve a Támogatott a már folyósított támogatást a jelen szerződésben írtak szerint a Támogató felmondásának kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül visszafizetni köteles. Amennyiben ez nem történik meg, a Támogató a Támogatott bankszámlája ellen benyújtott beszédési megbízás keretében érvényesíti követelését.
7. A Támogató a beszédési megbízás alkalmazására adott felhatalmazás visszavonásához akkor járul hozzá, ha a Támogatott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, vagy szerződésszegés esetén a támogatás összegét maradéktalanul visszautalta a Támogató részére.
8. A Támogatott képviselője jelen szerződés aláírásával nyilatkozik az alábbiakról:
 - 8.1. A Támogatott megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
 - 8.2. A Támogatott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. §-a értelmében átlátható szervezetnek minősül.
 - 8.3. A Támogatottnak jelen szerződés aláírásakor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adótartozása, valamint járulék-, illeték- és vámtartozása.
 - 8.4. A Támogatottal szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség nem áll fenn.
 - 8.5. A Támogatott az Áht., a Knyt. és más, a támogatásokra vonatkozó hatályos rendelkezésekre tekintettel önkormányzati támogatás igénybe vételére jogosult.
9. A felek kölcsönösen együttműködve járnak el. A Támogatott vállalja, hogy a körülményeiben bekövetkező lényeges változásokról a Támogatót haladéktalanul értesíti.
10. A jelen szerződés kizárólag írásban módosítható.

11. A jelen szerződéses viszonyból esetlegesen felmerülő vitáikat a felek megpróbálják megegyezés útján rendezni. Amennyiben ez nem lehetséges, a jogvita eldöntésére a felek kikötik – hatáskörtől függően – a Fejér Megyei Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
12. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1407/2013/EU Bizottsági Rendelet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht, valamint a Korm. rendelet rendelkezése megfelelően irányadó.

Jelen megállapodás hat egymással szó szerint megegyező példányban készült, amelyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírnak.

Velence, 2017. december.....

Velence, 2017. december....

.....
 Velence Város Önkormányzata
 (Támogató)
 Képviseli: Koszti András polgármester

.....
 Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós
 Iroda Nonprofit Kft. (Támogatott)
 Képviseli: Görgicze Zoltán ügyvezető

Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
 jegyző

Pénzügyi:



MINISZTERELNÖKSÉG
TÁMOGATÁSOKAT VIZSGÁLÓ IRODA

Iktatószám: TVI/1449/2 (2017)

Ügyintéző: dr. Bodnár Bernadett

Telefonszám: 795-3689

E-mail: melinda.bernadett.bodnar@me.gov.hu

Kosztai András
polgármester úr
részére

Velence Város Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal

Velence
Tópart u. 26.
2481

Tárgy: A Velence Város Önkormányzata, valamint a Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós Iroda Nonprofit Kft. között kötendő támogatási szerződés véleményezése (professzionális jégpálya üzemeltetése)

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva az először 2017. december 4-én, majd a szükséges módosításokat követően 2017. december 5-én, elektronikus úton érkezett levélre tájékoztatom, hogy a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (a továbbiakban: TVI) megvizsgálta a tárgybeli tervezetet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdése alapján.

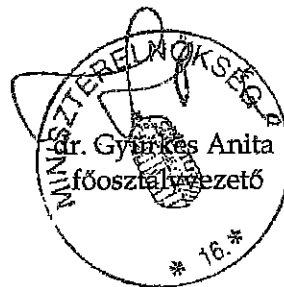
A TVI véleményét a TVI-5885/2017/DM/1/01 számú állásfoglalás tartalmazza.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a TVI által jóváhagyott tervezeten a támogatást nyújtó állami támogatási szempontból releváns változtatást hajt végre, arról a TVI-t haladéktalanul értesíteni szükséges.

Tájékoztatom, hogy a TVI a rendelkezésre álló információk alapján adta ki állásfoglalását, amely nem köti az Európai Bizottságot, így a Bizottság esetleges vizsgálata során a TVI véleményétől eltérő megállapítást tehet

Budapest, 2017. december 5.

Üdvözlettel:



Melléklet: TVI-5885/2017/DM/1/01 számú állásfoglalás



MINISZTERELNÖKSÉG

Támogatásokat Vizsgáló Iroda

TVI-5885/2017/DM/1/01

TVI/1449/2 (2017)

Támogatási kategória: 4.1.1., 4.1.2.

Ügyintéző: dr. Bodnár Bernadett

Telefon: 795-3689

E-mail: melinda.bernadett.bodnar@me.gov.hu

ÁLLÁSFOGLALÁS

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése és 11. §-a értelmében

Tárgy: A Velence Város Önkormányzata, valamint a Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós Iroda Nonprofit Kft. között kötendő támogatási szerződés véleményezése (professzionális jégpálya üzemeltetése)

* * *

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSZ) 107. cikkének (1) bekezdése értelmében – a Szerződések más rendelkezése hiányában – a belső piaccal összeegyeztethetetlen a tagállamok által vagy állami forrásból bármilyen formában nyújtott olyan támogatás, amely bizonyos vállalkozásoknak vagy bizonyos áruk termelésének előnyben részesítése által torzítja a versenyt, vagy azzal fenyeget, amennyiben ez érinti a tagállamok közötti kereskedelmet.

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 7. § (1) bekezdése értelmében minden új támogatási tervezetet – a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18. §-ának hatálya alá nem tartozó létező támogatási programból nyújtott támogatások kivételével – előzetesen be kell jelenteni az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszternek (a továbbiakban: Miniszter). A Miniszter a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben meghatározott feladatait a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (a továbbiakban: TVI) mint az állami támogatások versenyszempontú vizsgálatáért felelős szervezet útján látja el.

A 37/2011. (III.22.) Korm. rendeletben meghatározottak alapján a TVI megvizsgálta az először 2017. december 4-én, majd a munkatársaink között történt egyeztetéseket követően 2017. december 5-én, elektronikus úton érkezett, Velence Város Önkormányzata, valamint a Velencei-tavi Nyári Játékok Produkciós Iroda Nonprofit Kft. között professzionális jégpálya üzemeltetése céljából megkötendő támogatási szerződés tervezetét (a továbbiakban: tervezet) és az alábbiakat állapította meg:

A tervezet alapján nyújtható támogatás csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül és összeegyeztethető az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelettel¹ (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet).

¹ HL L 352, 2013.12.24, 1.o.



MINISZTERELNÖKSÉG

Támogatásokat Vizsgáló Iroda

TVI-5885/2017/DM/1/01

INDOKLÁS

1. Az EUMSZ 107. cikkének hatálya
 - 1.1 Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében – a Szerződések más rendelkezése hiányában – a belső piaccal összeegyeztethetetlen a tagállamok által vagy állami forrásból bármilyen formában nyújtott olyan támogatás, amely bizonyos vállalkozásoknak vagy bizonyos áruk termelésének előnyben részesítése által torzítja a versenyt, vagy azzal fenyeget, amennyiben ez érinti a tagállamok közötti kereskedelmet.
 - 1.2 A támogatást nyújtókra és a Kormány tagja előzetesen bejelentett támogatási tervezetekkel kapcsolatos eljárására a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályait kell alkalmazni.
 - 1.3 A támogatást nyújtók által állami forrásból nyújtott támogatások esetében az *uniós acquis* állami támogatásokra vonatkozó rendelkezéseit kell figyelembe venni.
 - 1.4 A tervezet alapján *csekély összegű támogatás* nyújtható az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályainak megfelelően.
2. Az EUMSZ 107. cikkével való összeegyeztethetőség, illetve a mentesülés jogcímei
 - 2.1 A tervezet alapján az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében állami támogatásnak minősülő támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, és összeegyeztethetőségének megítélésénél az *Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet* (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet), valamint a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell figyelembe venni.
 - 2.2 Csekély összegű támogatás csak abban az esetben nyújtható, ha a tervezet kifejezett utalást tartalmaz a jogalapot képező bizottsági rendeletre, valamint ha az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladja meg a 200.000 eurónak, a közötti kereskedelmi áruforgalmazást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forint összeget.
 - 2.3 Ezen a jogcímen nem részesülhetnek támogatásban (a) az 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, halászati és akvakultúra ágazathoz kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozásoknak; (b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások; (c) a mezőgazdasági termékek feldolgozásában és forgalmazásában tevékenykedő vállalkozások, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőkől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadástól függ; továbbá a támogatás nem vehető igénybe, ha (d) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás; (e) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött



MINISZTERELNÖKSÉG

Támogatásokat Vizsgáló Iroda

TVI-5885/2017/DM/1/01

támogatás; (f) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására. Amennyiben egy vállalkozás az (a)–(c) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt tevékenységet végez, az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése –, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendeletszerinti csekély összegű támogatásban.

- 2.4 Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható. A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná bármely csoportmentességi rendeletben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget.
- 2.5 A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélni tekinteni, amikor a támogatás igénybevételenek jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától.
- 2.6 A 200.000/100.000 eurós felső határok a csekély összegű támogatás formájától és kitűzött céljától függetlenül alkalmazandók, tekintet nélkül arra, hogy a tagállam által biztosított támogatást teljesen vagy részben uniós forrásokból finanszírozzák-e. Amennyiben új csekély összegű támogatás nyújtása a 200.000/100.000 eurós felső határ túllépését eredményezné, úgy az új támogatás nem nyújtható az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás formájában.
- 2.7 A 200.000/100.000 eurós felső határok betartása érdekében a támogatást készpénzben nyújtott, vissza nem térítendő támogatásként kell kifejezni. Minden felhasznált számadatnak bruttó, azaz adózás vagy egyéb levonás előtti összegnek kell lennie. Ha a támogatást nem vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtják, akkor a támogatástartalom a bruttó támogatási egyenértékkel azonos.
- 2.8 Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad. Ha egy vállalkozás két



MINISZTERELNÖKSÉG

Támogatásokat Vizsgáló Iroda

TVI-5885/2017/DM/1/01

vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

- 2.9 A tervezet a csekély összegű támogatásokra vonatkozó szabályozás tekintetében összhangban van az 1407/2013/EU bizottsági rendelettel.

* * *

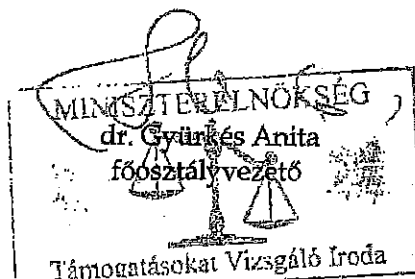
Csekély összegű támogatás esetén támogatás nyújtására csak abban az esetben kerülhet sor, ha a támogatást nyújtó előzetesen megbizonyosodott arról, hogy egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közötti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget. Amennyiben egy vállalkozás közötti kereskedelmi áruszállítást áru fuvarozást végez ellenszolgáltatás fejében és egyéb olyan tevékenységet is végez, amelyre a 200.000 eurónak megfelelő felső határ vonatkozik, a vállalkozásra a 200.000 eurónak megfelelő felső határ alkalmazandó, feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén – biztosítja, hogy a közötti áru fuvarozási tevékenységnek juttatott támogatás összege nem haladja meg a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget és hogy csekély összegű támogatást nem használnak fel teherszállító jármű vásárlására.

A támogatás nyújtójának továbbá kötelessége, hogy felhívja a kedvezményezett figyelmét arra, hogy csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10 pénzügyi évig meg kell őrizni és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett azokat köteles bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a TVI által jóváhagyott tervezeten a támogatást nyújtó állami támogatási szempontból releváns változtatást hajt végre, arról a TVI-t haladéktalanul értesíteni szükséges a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet alapján.

Tájékoztatom, hogy a TVI a rendelkezésre álló információk alapján adta ki állásfoglalását, amely nem köti az Európai Bizottságot, így a Bizottság esetleges vizsgálata során a TVI véleményétől eltérő megállapítást tehet.

Budapest, 2017. december 5.





**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 1963-2/2017.
Előadó: Szelei Andrea
Melléklet: -

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó
Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetőjével
kapcsolatos döntések

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának 99,7 % -os tulajdonában van a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2481 Velence, Balatoni út 65. fsz. 1. képviseli: Dr. Ferencz Péter ügyvezető, a továbbiakban: Társaság).

Velence Város Önkormányzatán kívül tagok továbbá Kápolnásnyék Község Önkormányzata, Martonvásár Város Önkormányzata, Pázmánd Község Önkormányzata, Nadap Község Önkormányzata, Sukoró Község Önkormányzata, Vereb Község Önkormányzata, valamint Zichyújfalu Község Önkormányzata.

A Társaság 2017. december 14. napján taggyűlést tart, amelynek egyik napirendje Dr. Ferencz Péter ügyvezető (a továbbiakban: Ügyvezető) megbízási díjának módosítása.

Az Ügyvezető jelenlegi megbízási díja 250.000,- Ft/hó.

Tekintettel arra, hogy az Ügyvezető megbízási díja évek óta nem emelkedett, javaslom, hogy Társaság ügyvezetőjének megbízási díja 2018. január 1. napjától Ft/hó összeg legyen.

Javaslom továbbá, hogy az „EFOP 2.2.19-17 a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet eszközbeszerzési pályázatának előkészítése és benyújtása” pályázat kapcsán a Társaság taggyűlésén kapjak felhatalmazást azon döntés meghozatalára, hogy a Társaság kössön

megbízási szerződést Dr. Ferencz Péter ügyvezetővel a fenti azonosító számú pályázat kidolgozására és benyújtására, bruttó 500.000,- Ft összegben.

Tekintettel arra, hogy a Társaság taggyűlése egy nappal korábban van, mint a képviselő-testület ülése, kérem az utólagos felhatalmazást arra vonatkozóan, hogy a Társaság taggyűlésen a határozati javaslatban foglaltak szerint döntenek.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalt anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

- 1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15 napján elfogadott 355/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.**
- 2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2481 Velence, Balatoni út 65. fsz. 1. képviseli: Dr. Ferencz Péter ügyvezető) 2017. december 14. napi taggyűlésén úgy döntsön, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője, Dr. Ferencz Péter 2018. január 1. napjától Ft/hó összegű megbízási díjban részesüljön, amelynek fedezete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság költségvetésében rendelkezésre áll.**
- 3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2481 Velence, Balatoni út 65. fsz. 1. képviseli: Dr. Ferencz Péter ügyvezető) 2017. december 14. napi taggyűlésén úgy döntsön, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság kössön megbízási szerződést Dr. Ferencz Péter ügyvezetővel az „EFOP 2.2.19-17 a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet eszközbeszerzési pályázatának előkészítése és benyújtása” pályázat előkészítésére és benyújtására, bruttó 500.000,- Ft összegben.**

4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy az előző pontokban meghatározott döntésekhez kapcsolódó jognyilatkozatokat a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2017. december 14. napi taggyűlésén megtegye.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2017. december 21.

Velence, 2017. december 18.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Jegyző:

Pénzügyi:





VELENCE VÁROS

JEGYZŐJE

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 1966-1/2017.

Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann

Melléklet: 2017.12.15. napi soros
testületi ülésre kiküldésre
került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Velence Város Önkormányzatának és
intézményeinek 2018. évi ellenőrzési
terve

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni.

Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a képviselő-testületnek a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig kell jóváhagynia.

A képviselő-testület elé beterjesztett éves ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapul, amelyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29. § (1) bekezdése rendel el kötelezettségként.

A kockázatelemzés módszertanát, a működési és gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakítását a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített modell szerint végeztük el.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével került összeállításra.

Velence Város Önkormányzatának és intézményeinek a 2018. éves ellenőrzési tervére a mellékletben foglalt javaslatot teszem.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalta anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözötte a jogszabályban meghatározott érvényességi

alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

- 1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 357/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.**
- 2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzata és intézményeinek 2018. évi ellenőrzési tervét megismerte, és a mellékletben foglaltak szerinti adattartalommal elfogadja azt.**
- 3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Dr. Szvercsák Szilvia jegyzőt, hogy a belső ellenőrzési terv végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.**

Felelős: Dr. Szvercsák Szilvia jegyző

Határidő: 2018. december 31.

Velence, 2017. december 18.


Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

Velence Város Önkormányzatának

2018. évi belső ellenőrzési terve

A Velence Város Önkormányzatának ellenőrzési tervét megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek bemutatása, levezetése

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31. napjáig hagyja jóvá.

A Bkr. 30. § (1) előírásainak megfelelően a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a. a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b. a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c. a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d. a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e. a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f. az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A Velence Város Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendel el kötelezettségként.

A 2018. évi belső ellenőrzési terv elkészítésénél figyelembe vettük a 2016-2020. évekre szóló stratégiai ellenőrzési terv előírásai, célkitűzéseit.

A kockázatelemzés módszertanát a Velence Város Önkormányzatának Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, a stratégiai ellenőrzési tervvel összhangban került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv a tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt tartalmaz.

A Velence Város Önkormányzatának belső ellenőrzési feladatait jelenleg külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az NGM szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22. § (1) bekezdésben előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységeket is.

Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.

a. A kockázatelemzésbe bevont személyek és a bevonás módjának, idejének bemutatása

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés résztvevői	A bevonás formája (interjú vagy kérdőív)	Időpontja
Dr. Szvercsák Szilvia jegyző	interjú	2017. október
Nochtáné Sulyok Mariann pénzügyi és gazdasági osztályvezető	interjú	2017. október
Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőrzési vezető	interjú	2017. október

A kockázatelemzési tevékenységet az előző évek tapasztalataira építve permanensen végeztük a 2017. évben. A hivatal munkatársai és a belső ellenőrzést végzők koordinálták és készítették elő a beterjesztett információkat és elemzéseket. A korábban azonosított kockázatok hatásának értékelésében és a tárgyidőszakban feltárt kockázati kritériumok minősítésében folyamatosan közreműködtek a polgármesteri hivatal illetékes szakemberei és az intézmények vezetői.

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit:

- Pénzkezelés folyamatai
- Közpénzek felhasználása (üvegzebe)
- Közalkalmazottak besorolása, személyügyi nyilvántartások vizsgálata a
- Tulajdonosi hozzájárulások
- Civil szervezeteknek nyújtott támogatások ellenőrzése
- Adóhátralékok behajtására tett intézkedések vizsgálata
- Utóvizsgálat szabályozottság
- Óvodai kedvezmények alátámasztottság
- Leltározás, selejtezés és a vagyonnyilvántartás

Az eredendő és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére. A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabályváltozások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra, amelyek meghatározzák a feladatok ellátásának színvonalát is.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a hivatal szervezeti egységeire gyakorolt hatása. Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk. Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Jogsabályi változások hatása
- Bevételek realizálhatósági szintje
- Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai
- Szervezeti változások hatásai
- Belső szabályozás komplexitása
- Kontrolltevékenységek működése
- Személyi változások hatásai

Az 5370 számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

b. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:

- a. jogszabályi környezet változása,
- b. kontrollok megbízhatósága,
- c. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- d. szervezeti változás,
- e. emberi erőforrás kockázat.

2. A kockázati érték meghatározása:

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Belső kontrollok	1-5	5	5-25
2.	Szervezeti változás	1-5	4	4-20
3.	Jogszabályi környezet változása	1-5	4	4-20
4.	Korábbi ellenőrzések	1-5	3	3-15
5.	Emberi erőforrás kockázat	1-5	5	5-25
	Súlyok összesen		21	

c. A Velence Város Önkormányzatának kockázatelemzési táblázata

A Velence Város Önkormányzatának folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint az önkormányzat jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

Sor-szám	A kockázati tényezők megnevezése	Valószínűség prioritása	Hatás prioritása	Összesített kockázati besorolása
1.	Jogszabályi változások hatása	magas	magas	magas
2.	Bevételek realizálhatósági szintje	magas	magas	magas
3.	Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai	közepes	magas	közepes
4.	Szervezeti változások hatásai	magas	közepes	magas
5.	Belső szabályozás komplexitása	közepes	magas	közepes
6.	Kontrolltevékenységek működése	közepes	magas	magas
7.	Személyi változások hatásai	közepes	közepes	közepes
8.	Alkalmazott munkaerő képzettsége	alacsony	magas	közepes
9.	Tévedések bekövetkezése	magas	alacsony	közepes
10.	Csalás, korrupció	alacsony	magas	alacsony

d. A Velence Város Önkormányzatának kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy az önkormányzat azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a 2. számú melléklet, illetve a következő táblázat tartalmazza.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:
 - a. jogszabályi környezet változása,
 - b. kontrollok megbízhatósága,
 - c. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
 - d. szervezeti változás,
 - e. emberi erőforrás kockázat.

2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Belső kontrollok	1-5	4	4-20
2.	Szervezeti változás	1-5	2	2-10
3.	Jogszabályi környezet változása	1-5	5	5-25
4.	Korábbi ellenőrzések	1-5	2	2-10
5.	Emberi erőforrás kockázat	1-5	3	3-15
	Súlyok összesen		16	

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súlya) alapján a következők szerint számítottuk ki:

	Belső kontrollok	Szervezeti változás	Jogszabályi környezet	Korábbi ellenőrzés	Emberi erőforr.	Kockázati pont
HATÁS	4	2	5	2	3	16
Tevékenység	Bekövetkezés valószínűsége (1-5)					
Pénzkezelés folyamatai	3	2	3	1	3	42
Közpénzek felhasználása (üvegzséb)	3	2	4	4	3	53
Közalkalmazottak besorolása, személyügyi nyilvántartások	3	2	3	1	3	42
Tulajdonosi hozzájárulások	3	2	3	3	2	43
Civil szervezeteknek nyújtott támogatások ellenőrzése	3	2	4	2	3	49
Adóhátralékok behajtására tett intézkedések vizsgálata	3	3	3	5	3	52
Utóvizsgálat szabályozottság	3	2	4	5	2	52
Óvodai kedvezmények alátámasztottság	3	2	4	5	2	52
Leltározás, selejtezés és a vagyonyilvántartás	3	2	4	5	3	55

A kockázati pontok és a 2018. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a **2018. évre a következő ellenőrzéseket javaslom elvégezni:**

1. Közpénzek felhasználása (üvegzséb)
2. Adóhátralékok behajtására tett intézkedések vizsgálata
3. Utóvizsgálat szabályozottság
4. Óvodai kedvezmények alátámasztottság
5. Leltározás, selejtezés és a vagyonyilvántartás

A **részletes**, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó **részletes 2018. évi ellenőrzési tervet az 1. számú melléklet tartalmazza.**

A 2018. évi belső ellenőrzési tervben szereplő *rendszerellenőrzések* célja a vizsgált szervezetek komplex belső kontrollrendszerének és az ehhez kapcsolódó alrendszereknek a felülvizsgálata a szabályozottság és a működés szempontjából egyaránt. A rendszerellenőrzéseken belül azt a kiemelt célt kívánjuk megvalósítani, hogy megállapítsuk milyen színvonalon érvényesültek azok a funkciók, amelyeket az államháztartásról szóló CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 69. § (1) bekezdése meghatározott a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében a teljes folyamatrendszerrel szemben.

Az előző célrendszer keretében vizsgáljuk az alábbi követelmények érvényesülését.

- A működés és a gazdálkodás során hogyan valósult meg a tevékenységek gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtása.
- A vizsgált szervezetek milyen színvonalon teljesítették elszámolási kötelezettségeiket.
- Hogyan érvényesült az a funkció, hogy az erőforrásokat megvédjék a veszteségektől, a károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

A tervezett *pénzügyi ellenőrzések* általános célja annak megállapítása, hogy az önkormányzattól kapott pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a pénzügyi ellenőrzések lebonyolításánál a költséghatékonyság vizsgálata, az elvárások teljesítésének számszaki meghatározása és annak megállapítására, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

A *szabályszerűségi ellenőrzések* evidenciális célja, a hatályos jogszabályokhoz, illetőleg a belső eljárásrendekhez való igazodás szintjének értékelése és a korábban megállapított színvonallal történő összehasonlítása.

e. Tervezett tanácsadási tevékenység és annak kapacitás igénye

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett tartalék alap: A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

A képzésre, továbbképzésre tervezett kapacitás: a külső szolgáltató egyénileg határozza meg, az Áht. 109. § (1) bekezdés 17) pontja, a Bkr. 24. § (7) bekezdése, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet előírásai alapján.

A Velence Város Önkormányzatának éves ellenőrzési tervének végrehajtásához szükséges kapacitás meghatározása

A 2018. évi belső ellenőrzési napok száma a 2017. évihez hasonló mértékű.

Folyamatok / tevékenységek	Részfolyamatok	Kövekeztetési tényezők	Készítmények összesített Kövekeztetési értéke (magas és közepes értékek alapján)		
			Alacsony	Közepes	Magas
Velencei Polgármesteri Hivatal igazgatási feladatai	ügyfélszolgálati tevékenység, panaszkezelés	az ügyfélfogadási idő be nem tartása (mely nehezíti a napi munkavégzést)	x		
		az ügyfelek nem a megfelelő ügyintézőhöz kerülnek	x		
		az ügyfelek nem kapnak kielégítő információt kérdéseikre	x		
	képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése, született döntések végrehajtása	az érintettek nem kapják meg kellő időben az előterjesztéseket	x		
		a képviselő-testületi ülésekről szóló jegyzőkönyvek nem készülnek el vagy nem határidőre készülnek el	x		
		a hozott döntések végrehajtásának nyomon követése nem történik meg		x	
		belső szabályzatok nincsenek összhangban a jogszabályi előírásokkal		x	
		egyes folyamatok nem kerülnek teljes körűen szabályozásra a belső eljárásrendekben		x	
	külső szervezetekkel való együttműködés	a kialakított eljárásrendek a külső szabályozókban bekövetkezett változásokat nem követik		x	
		a meghozott határozatok, rendeletek nem kerülnek határidőben továbbításra	x		
		a társulásokkal való kapcsolat nem kellően szabályozott	x		

	a működéshez szükséges engedélyek felülvizsgálata nem kellő időben történik meg, a külső hatóságok által kért előírások nem kerülnek betartásra / megvalósításra	x		
irratkezelés, irattározás, adatvédelem	nincs pontos, naprakész irattározási rendszer		x	
	az adatvédelmet biztosító feltételek nem állnak rendelkezésre			x
	az irattár fizikai elhelyezése nem megfelelő		x	
szakmai feladatellátás (pl. szociális, gyámügyi, anyakönyvi), az egyes szervezeti egységek egymás közötti összhangja	a szervezeti egységek közti kommunikációs és folyamatok nem működnek	x		
	a szervezeti egységek közti információáramlás nincs le szabályozva		x	
	a Ket. által meghatározott határidők be nem tartása		x	
A Velencei Polgármesteri Hivatal gazdálkodási feladatai	a költségvetési koncepció nem kellően megalapozott, nincs elég forrás az abban megfogalmazottak teljesítésére	x		
	az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek és a polgármesteri hivatal közötti feladat- és munkamegosztás nem szabályozott		x	
	tartalékok nem kerülnek tervezésre	x		
	a feladatok, erőforrások és kapacitások változását a tervezésnél nem veszik figyelembe		x	
	a kötelezettségvállalások során a rendelkezésre álló szabad előirányzat vizsgálatát nem történik meg		x	
előirányzattal való gazdálkodás, pénzkezelés	az egyes szakmai, illetve adminisztratív folyamatok végrehajtása során nem törekednek a költségek minimalizálására		x	

	a pénzkezeléssel kapcsolatos jogi és belső szabályozási előírások betartása nem biztosított			x
beszámoló, időszakos jelentések készítése	a beszámoló, időszakos jelentések határidőre nem kerülnek beküldésre			x
	a beszámoló, időszakos jelentések készítéséhez szükséges adatok nem állnak rendelkezésre			x
	a beszámoló, időszakos jelentések készítéséhez szükséges informatikai rendszerek nem állnak rendelkezésre			x
számviteli folyamatok	a jogszabályi változások naprakész nyomon követése nem történik meg			x
	a beszámolási rendszert alátámasztó könyvvizetés nem megbízható			x
	a jogszabályok által előírt nyilvántartások vezetése nem történik meg			x
munkaerővel való gazdálkodás	a feladatok ellátására nem áll rendelkezésre elegendő emberi-erőforrás kapacitás			x
	a rendelkezésre álló munkaerő képzettsége nem megfelelő			x
	új munkatársak betanítására nincs elég idő			x
	magas fluktuáció			x
	egyes munkatársak nem azonosulnak a szervezet céljaival			x
Velencei Polgármesteri Hivatal városgazdálkodási és városüzemeltetési	tervezett fejlesztések elmaradása			x
	Helyi Építési Szabályzat megléte, aktualitása		x	
	ingatlanüzemeltetés		x	
	a szervezeti vagyon, eszközök megfelelő működtetése és állagmegóvása nem biztosított			x

feladatai		az üzemeltetési feladatoknak nincs felelőse a szervezetben belül			x
		a szervezet nem rendelkezik beruházási, fejlesztési tervekkel, illetve a tervek nem aktualizáltak, azok felülvizsgálata nem biztosított	x		
	ingatlankezelés vezetése	a szervezet ingatlanvagyonára nem megfelelően került felfektetésre	x		
		a szervezet ingatlanvagyonának nem megfelelő nyilvántartása	x		
a pénzügyi és a műszaki terület eltérő érték adatokat tart nyilván a szervezet ingatlanvagyonára vonatkozóan				x	
intézményi gazdálkodási feladatok	tervezés, beszámolás rendszere	a kapcsolódó feladat-ellátás rendje nem szabályozott (akár szervezetben belül, akár az önállóan működő költségvetési szervek esetében a pénzügyi-számviteli tevékenységet végző költségvetési szervekkel)	x		
		jogszabály által előírt alapnyilvántartások nem állnak rendelkezésre (leltározás, értékelés)	x		
		az intézmény nem kap visszacsatolást az elkészült költségvetésről, beszámolóiról			x
	előírányzattal való gazdálkodás, pénzügykezelés	szabályozók be nem tartása / tartatása	x		
		személyi, tárgyi, biztonsági feltételek nem biztosítottak	x		
		nincs pontos információ a szabad előirányzat mértékéről			x
	szabályozás	előírt szabályzatok nem készültek el	x		
		meglevő szabályzatok nem aktualizáltak, nem felelnek meg a jogszabályi előírásoknak			x

		a jelenlegi gyakorlat nem a hatályos szabályzatokat követi		x	
intézményi szakfeladatok	a feladatellátás megfelelő szakmai színvonalának biztosítása	a munkatársak nem rendelkeznek a megfelelő képzettséggel		x	
		a feladat ellátása nem a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik		x	
		a feladatellátáshoz a tárgyi, fizikai feltételek nem teljes körűen biztosítottak		x	
		a normatíva igénylést megalapozó mutatószámok alapnyilvántartásai nem megfelelőek			x
	normatívaigénylést megalapozó mutatószámok szolgáltatása	a jogszabályok által előírt nyilvántartások vezetése nem történik meg		x	
		a mutatószámokhoz kapcsolódó adatszolgáltatás rendje nem szabályozott		x	

2018. évi Belső Ellenőrzési Terv

Sor- szám	Ellenőrzendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet (ellenőri nap)
1.	Lejárózási, selejtezési és a vagyonyliveltartás	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti adásmaszatára - készült-e az éves leltár; annak megállapítása, hogy a selejtezés előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e; annak vizsgálata, hogy a kialakított vagyon-nyilvántartási rendszer biztosítja-e a tulajdon védelmét, a lejárózási, selejtezési és hasznosítási eljárások lebonyolítása szabályszerűen történt-e. Ellenőrzés tárgya: Lejárózási, selejtezési és vagyonyliveltartás. Ellenőrzendő időszak: 2016-2017. év. Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, belső szabályzatok áttekintése, tesztelés, alapszabályzatok számszaki vizsgálata, interjú	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2018. május-június	5 ellenőri nap
2.	Adóhátalékok behajtására tett intézkedések vizsgálata	Ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy hogyan alakultak a vizsgált időszakban az adóhátalékok, milyen intézkedéseket tettek az önkormányzatnak a hátralékok behajtására, az intézkedések mennyire hatékonyak. Ellenőrzés tárgya: adóhátalékok behajtási feladatok. Ellenőrzendő időszak: 2017. év. Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és szükség szerint helyszíni ellenőrzés, tesztelés, interjú	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés	2018. szeptember-október	5 ellenőri nap
3.	Utóvizsgálat - szabályozottság	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a korábbi ellenőrzés által tett megállapításokra tett intézkedések végrehajlottak-e. Ellenőrzés tárgya: pénzügyi - gazdálkodási szabályzatok. Ellenőrzendő időszak: jelen időszak. Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, megállapítások áttekintése, tesztelés, alapszabályzatok számszaki vizsgálata, interjú	Belső szabályozottság hiányosságai. A bizonylatok megfelelősége. A készpénzkezelés és vagyonvédelem hiányosságai. A belső kontrollrendszer hiányosságai.	utóellenőrzés	2018. május	3 ellenőri nap
4.	Központok felhasználása (üvegseb)	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Ellenőrzendő időszak: jelen időszak. Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, nyilvántartások, alapszabályzatok, ill. szükség szerint szerződéses és megállapodások vizsgálata, interjúk.	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2018. augusztus	4 ellenőri nap
5.	Óvodai kedvezmények alátámasztottsága	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az óvodai kedvezmények elszámolását megalapozó dokumentáció teljes körű-e. A nyilvántartások és a dokumentáció kellően megalapozza-e a kedvezményeket. Ellenőrzés tárgya: a óvoda alapszabályzatai, dokumentumai. Ellenőrzendő időszak: 2017. év. Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, bizonylatok vizsgálata, interjúk.	Jogszabályi előírások figyelmen kívül hagyása. A dokumentáció nem teljes körű. A belső kontroll tevékenységek hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2018. október-november	8 ellenőri nap
	Ellenőrzés összesen					25 ellenőri nap

2018. évi Belső Ellenőrzési Terv

Egyéb beszámolási, tervezési, adminisztrációs kötelezettségek teljesítése			
6.	Éves ellenőrzési jelentés elkészítése a 2017. évben elvégzett belső ellenőrzésekről	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség	2018. február 15-ig
	Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvének felülvizsgálata, módosítása, aktualizálása	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség	2018. augusztus
	Polgármesteri Hivatal és önkormányzati intézmények 2019. évi Éves Ellenőrzési Tervének elkészítése, valamint a Belső Ellenőrzési Stratégia aktualizálása – a vonatkozó kockázatelemzés elkészítése alapján	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség	2018. november 30-ig
7.	Tanácsadási tevékenység időszakijegyzete	Vezetői leírás alapján	Folyamatosan egyedi megrendezésre
	Összesen		Mindösszesen
			30. ellenőrzési nap

*A beszámoló ellenőrzési napot tartalmazza az ellenőrzésre utaló feljegyzés, az ellenőrzés időtartama és az ellenőrzési jelentés megkezdésének időpontja, azaz a beszámoló elkészítésének időpontja.

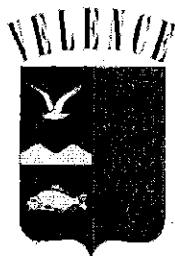
Veleme, 2017. november 10.

Készítette:

Dr. Kósáné Hetesi Rólkó
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Dr. Szervácik Szilvia
Jegyző



VELENCE VÁROS

JEGYZŐJE

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 2013-1/2017.

Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann

Melléklet: 2017.12.15. napi soros
testületi ülésre kiküldésre
került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A 2018. évi integrált kockázatkezelési
intézkedési terv elfogadása

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzeti Korrupcióellenes Program (2015-2018) célkitűzéseiként rögzítette, hogy a korrupció társadalmi jelenségének visszaszorítását mindenekelőtt az állami szervezetek működésébe vetett közbizalom erősítésével; a jogi személyek, és a közpénzeket felhasználó szervezetek jogszabályi követelményeknek megfelelő, értékorientált működésének elősegítésével; az állampolgárok demokratikus értékek iránti elköteleződésének és a visszasságokkal, törvénysértésekkel szembeni fellépésének támogatásával; az ország versenyképességének és nemzetközi megítélésének javításával; az Európai Unió és hazánk pénzügyi érdekeinek védelmével, az elkövetők elleni határozott és eredményes fellépés erősítésével látja megvalósíthatónak.

A korrupciós kockázatok mérésének és elemzésének módszertana elsősorban a visszaélések okaira helyezi a hangsúlyt, szem előtt tartva a közigazgatás, illetve a tágabb költségvetési szervezetrendszer integritását. A fentiek alapján tehát a módszertan célja nem a korrupciós helyzetek feltárása és a büntetés, hanem az integritással kapcsolatos kockázatok felismerése és azonosítása.

Az értékelési módszertan során az elemzők a kockázatok beazonosítását követően egy megoldási-megelőzési javaslatot fogalmaznak meg a szervezeti vezetés számára. Ez a fajta értékelés megtanítja a szereplőket, hogy a gondolkodásmód megváltoztatásával elemezzék az integritással kapcsolatos érzékeny körülményeket és kínálnak hosszú távú megoldást. Ezt elősegítendő az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II.25.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) előírt korrupció-megelőzéssel kapcsolatos intézkedési terv, valamint ennek évi rendszerességgű értékelése kiváló lehetőséget teremt az adott szervezet módszertani értékelésére.

A közigazgatási szervek esetében az integritás azt jelenti, hogy az adott intézmény működése megfelel a szervet létrehozó jogszabályban meghatározott közérdekű céloknak (közfeladatok ellátása).

Ezt olyan tényezők határozzák meg, amelyek alakítása az alapítószerv jogalkotási hatáskörébe tartozik. Így például a hatósági jogalkalmazás, a (jogi) szabályozás, vagy a különféle (oktatási, egészségügyi, szociális és kulturális) közszolgáltatások nyújtása. A helyi és központi közigazgatási szervezetek között végzett felmérés eredményei alapján megállapítható volt, hogy jogállásukat és a feladatkörüket tekintve a helyi önkormányzatok kimagaslóan veszélyeztetettek Magyarországon a korrupciós és integritási kockázatok tekintetében.

Az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: ÁSZ) az Új Széchenyi Terv Államreform Operatív Programja (ÁROP) keretében a „Korrupciós kockázatok feltérképezése – integritás alapú közigazgatási kultúra terjesztése” elnevezésű projekt keretében első ízben 2011. évben térképezte fel a költségvetési szférában működő intézmények integritás kockázatait. Ezt követően a vizsgálatot megismételték 2012 tavaszán, illetőleg a felmérésekre – összesen hét éven keresztül – minden évben egyszer újból sor kerül. Az ÁSZ módszertani fejlesztéseinek eredményeként az elektronikusán feldolgozott, majd – térinformatikai eszközökkel – internetes térképi felületen megjelenített veszélyeztetettségi indexek segítségével az elmúlt években összehasonlíthatóvá váltak a közszférára jellemző intézményi korrupciós kockázatok.

Az ÁSZ által kiadott iránymutatások mentén került összeállításra a Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése szerinti 2018. évi integrált kockázatkezelési intézkedési terv.

Az intézkedési terv végrehajtását és annak eredményeit a költségvetési szerv vezetőjének integritás jelentésben kell összefoglalnia, amelyet a tárgyévet követő év február 15. napjáig meg kell küldeni a közigazgatás-fejlesztésért felelős miniszter és a rendészetért felelős miniszter számára (Korm. rendelet 3. § (2) bekezdés).

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalta anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 358/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzata 2018. évi integrált kockázatkezelési intézkedési tervét megismerte, és azt a mellékletben foglaltak szerinti adattartalommal elfogadja.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Dr. Szvercsák Szilvia jegyzőt, hogy az integrált kockázatkezelési intézkedési terv végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

Felelős: Dr. Szvercsák Szilvia jegyző

Határidő: 2018. december 31.

Velence, 2017. december 18.


Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

Integrált kockázatkezelési intézkedési terv
2018. év

Sorszám	Javasolt intézkedés	Az intézkedés által kezelni kívánt kockázat/kockázati tényező	Érintett folyamat projekt / szervezeti egység	Szükséges intézkedés	Határidő és beszámoló formája	Intézkedésért felelős személy	Megvalósítás státusza
1.	Az integritási és korrupciós kockázatok felmérése	Az Önkormányzat célkitűzéseit, értékeit, elveit sértő vagy veszélyeztető visszaélés, szabálytalanság, vagy egyéb esemény lehetősége.	a szervezet minden tevékenységére kiterjed	Az integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentésének fogadásáról és kivizsgálásáról szóló szabályzat kidolgozása.	2018. október 31., szabályzat	Dr. Szvercsák Szilvia jegyző	
		Az Önkormányzatnál fellelhető olyan integritási kockázat, amely korrupciós cselekmény bekövetkezésének lehetőségét jelenti.		A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjének kialakítása	2018. október 31., eljárásrend	Dr. Szvercsák Szilvia jegyző	
2.	Megfelelő és hatékony humán erőforrás gazdálkodás működtetése.	A hatékony működést korlátozza, vagy teljesen ellehetetleníti a szükséges számú, megfelelő képességű személyi állomány hiánya.	a szervezet minden tevékenységére kiterjed	Hatékony felvételi rendszer működtetése, versenyképes jövedelem biztosítása.	2018. december 31.	Dr. Szvercsák Szilvia jegyző	
3.	A belső szabályozás teljes körűvé tétele, a szabályzatok folyamatos karbantartása. A szabályozás megismertetése a szervezet minden munkavállalójára.	A szakmai feladatellátást szabályozó belső szabályzatok, utasítások nincsenek összhangban a stratégiai és a rövidtávú tervekkel.	a szervezet minden tevékenységére és munkavállalójára kiterjed	Belső szabályozások aktualizálása a jogszabályi és a személyi változásoknak megfelelően.	2018. december 31.	Dr. Szvercsák Szilvia jegyző	
		A szakmai feladatellátásra vonatkozó belső szabályzatokat, utasításokat nem tartják be.					
4.	Naprakész projekt dokumentáció és hatékony információ áramlás megteremtése.	Ha megfelelő előzetes kockázatelemzés, hatástanulmány nélkül készült el a projekt-tervezet. A projektek megvalósítása nem megfelelően dokumentált. A projektek nem teljesülnek a költségvetési vagy funkcionális határidőre.	a projektekre vonatkozik	A projekt ütemterv és a projekt költségvetés folyamatos nyomonkövetése. A projekt dossziék teljessé tétele.	2018. december 31.	projektmenedzserek	



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 122-1/2017.

Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann

Melléklet: -

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 290/2017. (X.26.) határozatának módosítása

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosításáról szóló 290/2017. (X.26.) határozatával (a továbbiakban: Határozat) döntött arról, hogy a Velence Város Önkormányzata törzskönyvi nyilvántartásába felveszi az alábbi funkciókat:

- a) Városi és elővárosi közúti személyszállítás/Kerékpárút (045140),
- b) Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése (063080),
- c) Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése (052080).

A Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság (8000 Székesfehérvár, Ősz u. 11-13.) (a továbbiakban: MÁK) 07-TNY-3394-2/2017-727529 iktatószámon a törzskönyvi nyilvántartás módosítása kapcsán hiánypótlási felhívással élt.

A MÁK kérte, hogy a 045140 kormányzati funkció az önkormányzat Határozatában 045140 Városi és elővárosi közúti személyszállítás kormányzati funkcióként szerepeljen.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyaló anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözötte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen

előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 359/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosításáról szóló 290/2017. (X.26.) határozat 1. a) pontját az alábbiak szerint módosítja:

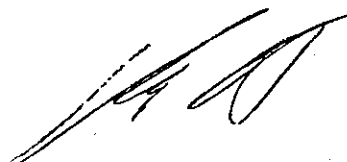
045140 Városi és elővárosi közúti személyszállítás

3. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Dr. Szvercsák Szilvia jegyzőt, hogy gondoskodjon az 1. pontban nevesített törzskönyvi nyilvántartási bejegyzésről.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2017. december 21.

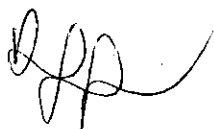
Velence, 2017. december 18.



Koszti András
polgármester

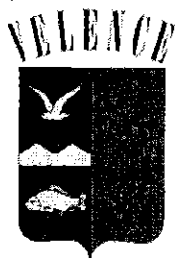
Ellenjegyzem:

Jegyző:



Pénzügyi:





**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 1821-15/2017.

Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann

Melléklet: 2017.12.15. napi soros
testületi ülésre kiküldésre került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy:Döntés a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt projekttábláinak beszerzése” tárgyú felhívásra beérkezett ajánlatokról

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-3.1.1-15 számú Fenntartható települési közlekedésfejlesztés című felhívása (a továbbiakban: pályázati felhívás) keretében sikeresen pályázott a város belterületén tervezett kerékpárút megvalósítására, amelyhez 170 millió forint vissza nem térítendő európai uniós támogatást nyert.

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 337/2017. (XI.30.) határozatában (a továbbiakban: Határozat) döntött arról, hogy a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) elnevezésű projekt (a továbbiakban: Projek) projekttábláinak beszerzése” tárgyában megindítja a beszerzési eljárást, egyben jóváhagyta az ajánlattételi felhívást.

A beszerzési eljárás során a Határozatban megjelölt alábbi három gazdasági szereplőtől kértünk árajánlatot:

- Velence Print Kft. (8097 Nadap, Rákóczi út 10.),
- TQE Mérnöki Szolgáltató Kft. (8000 Székesfehérvár, Zrínyi u. 5.),
- Fehérvár-Dekormaxx Kft. (8000 Székesfehérvár, Széchenyi út 94.).

Az ajánlattételi határidő 2017. december 7., 12.00 óra volt.

Az ajánlattételi felhívásra a felkért gazdasági szereplők ketten nyújtottak be ajánlatot a megadott határidőn belül, ezért a piaci ár igazolásához szükséges feltételek nem teljesültek, a beszerzési eljárás eredménytelenül zárult.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a projektátlák beszerzésére kiírt beszerzési eljárást nyilvánítsa eredménytelennek, és ezzel egyidejűleg írjon ki új ajánlattételi felhívást változatlan feltételekkel úgy, hogy az ajánlattételi határidő 2017. december 22. napja legyen.

Javaslom, hogy az ajánlattételi felhívás az alábbi 3 gazdasági szereplőnek kerüljön megküldésre:

- 1) TQE Mérnöki Szolgáltató Kft. (8000 Székesfehérvár, Zrínyi Miklós u. 5.)
- 2) Dallos István ev. (8000 Székesfehérvár, Széchenyi út 37. II/12.)
- 3) LAMETTA Karácsonyi Díszeket Gyártó és Forgalmazó Kft. (8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 109.)

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalta anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözötte a jogszabályban meghatározott érvényességi alakú kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 360/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) elnevezésű projekt (a továbbiakban: Projekt) projektátláknak beszerzése” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

3. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 40/2016. (II.24.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának, valamint a TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) elnevezésű projekt pályázati felhívásában foglaltaknak megfelelően a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) elnevezésű projekt projekttábláinak beszerzése” tárgyában az új beszerzési eljárást megindítja.
4. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti ajánlattételi felhívást jóváhagyja.
5. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pontban foglalt beszerzési eljárásban az alábbi három gazdasági szereplőtől kér árajánlatot:
 - a. TQE Mérnöki Szolgáltató Kft. (8000 Székesfehérvár, Zrínyi Miklós u. 5.)
 - b. Dallos István ev. (8000 Székesfehérvár, Széchenyi út 37. II/12.)
 - c. LAMETTA Karácsonyi Díszeket Gyártó és Forgalmazó Kft. (8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 109.)
6. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert az 2. pontban foglalt beszerzési eljárás megindításához szükséges és az ezzel kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, valamint a 3. pontban jóváhagyott ajánlattételi felhívás kiküldésére.
7. A beszerzési eljárás forrása a 2017. évi költségvetésben az elkülönített számlán kezelt pályázati forrás.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2017. december 21.

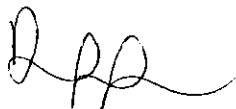
Velence, 2017. december 18.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Jegyző:



Pénzügyi ellenjegyzés: 

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Tárgy: Árajánlat kérése a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt projektábrák beszerzése” tárgyban

Tisztelt Árajánlattevő!

Kérem, hogy az alábbi feltételek figyelembe vétele mellett árajánlatot adni szíveskedjen Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26.; adószáma: 15727529-2-07; képviseli: Koszti András polgármester), mint Árajánlatkérő részére, a **TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 kódszámú, a „Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén)”** című projektje keretében **„A TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt projektábráinak beszerzése”** tárgyban.

1. ÁRAJÁNLATKÉRŐ ADATAI

Az Árajánlat kérő neve:	Velence Város Önkormányzata
Az Árajánlatkérő címe:	2481 Velence, Tópart u. 26.
Az Árajánlatkérő képviselője:	Koszti András polgármester
Kapcsolattartó neve:	Nochtáné Sulyok Mariann
Kapcsolattartó e-mail címe:	penzugyivezeto@velence.hu
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36/30/428-0317

2. A BESZERZÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE

A beszerzés tárgya: **Szolgáltatás megrendelése** az alábbiak szerint:

A tárgybeli projekt keretében a projektábrák beszerzése (a továbbiakban: Feladat).

Az ellátandó feladat meghatározása:

Velence Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-3.1.1-15 számú Fenntartható települési közlekedésfejlesztés című felhívása (a továbbiakban felhívás) keretében sikeresen pályázott a város belterületén tervezett kerékpárút megvalósítására, melyhez 170,00 millió forint vissza nem térítendő európai uniós támogatást nyert.

A pályázati felhívás kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása keretében 2 db „B” típusú tájékoztató tábla elkészítésére és azok kihelyezésére szolgáló állványzatra kérünk árajánlatot. A táblák 3000x1500 mm méretűek, legalább 5 mm vastagságú műanyagból kell, hogy készüljenek 4+0 színnel nyomtatva.

3. A TELJESÍTÉS HELYE, HATÁRIDEJE

A teljesítés helye: Magyarország, Velence Város Önkormányzat, Velence Tópart u. 26.

A teljesítés határideje: 2018. február 28.

Az ajánlatkérő a teljesítési határidő előtti előteljesítést elfogad.

4. AZ AJÁNLATI ÁR KIALAKÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Az ajánlattevőnek a jelen árajánlatkérés 1. számú mellékletét képező Ajánlati adatlapot kell kitöltenie az adott információk figyelembe vétele mellett.

Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a Feladattal kapcsolatos valamennyi költséget fedezze.

Az Árajánlattevő az Árajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség és díjigény elszámolására nem jogosult.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét.

A megajánlott összegben felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Az ajánlatokat **nettó + Áfa = bruttó, HUF pénznemben** kérjük megadni.

5. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI

Az átutalásos számla a teljesítésigazolás aláírása után állítható ki 8 napos fizetési határidővel. Részszámla benyújtására egy alkalommal van lehetőség.

6. KIZÁRÓ OKOK

Az eljárásban **nem lehet ajánlattevő, illetve alvállalkozó** olyan gazdasági szereplő, aki

- a) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;
- b) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- c) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

- d) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;
- e) a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5b pontjára figyelemmel nem minősül független ajánlattevőnek;
- f) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint nem minősül átlátható szervezetnek, figyelemmel a törvény 1. § 4. pontjára.

Igazolási mód: Árajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

7. AJÁNLATTEVŐ ALKALMASSÁGA

Feltételek, melyek fennállása esetén alkalmas az ajánlatot tevő szolgáltató a szerződés teljesítésére:

Az ajánlattevő bejegyezett tevékenységi körében az alábbi TEÁOR szám szerepeljen:
7311'08 Reklámügyi tevékenység

Igazolási mód: Az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági feltételeknek.

8. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI

A legjobb ár-minőség.

- A legjobb ár szempont körében vizsgálandó: **a legalacsonyabb ellenszolgáltatás.**
- A legjobb minőség körében vizsgálandó: **az ajánlatot adó az árajánlat kéréshez viszonyítva 6 hónappal régebben került a cégbíróságnál bejegyzésre vagy nyilvántartásba vételre.**

Az azonos szakmai tartalmú (minőségű) ajánlatok esetén a kedvezőbb árat ajánló Árajánlattevővel köt szerződést az Árajánlatkérő.

9. AZ AJÁNLATOK BEADÁSÁNAK MÓDJA, HELYE, IDŐPONTJA

9.1. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

A jelen Árajánlatkérés mellékletét képező **Ajánlati adatlap és Nyilatkozat cégszerűen aláírva.**

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatot elektronikusan (e-mailben) vagy papír alapon (személyesen vagy postai úton) kell benyújtani az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: penzugyivezeto@velence.hu

Személyesen vagy postai úton: Velencei Polgármesteri Hivatal (2481 Velence, Tópart u. 26.), postai benyújtás esetén kérjük a borítékra ráírni a projekt azonosító számát

Az árajánlat elektronikus úton történő benyújtása: Az árajánlatot eredetiben alá kell írni, be kell szkennelni, és e-mailben meg kell küldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott e-mail címre.

Az árajánlat papír alapon való benyújtása: Az árajánlatot a cégjegyzésre jogosult(ak) által cégszerűen aláírva, 1 (egy) eredeti példányban személyesen vagy postai úton kell megküldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott címre.

9.3. Az ajánlattételi határidő:

2018. január 10., 12.00 óra

10. EGYÉB INFORMÁCIÓK

10.1. Árajánlatkérő tájékoztatja az Árajánlattevőket, hogy jelen beszerzési eljárását **nem** a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) szabályai szerint folytatja le.

10.2. Az ajánlatok összeállítása során a hivatkozott pályázati kiírásban foglaltakon túl figyelemmel kell lenni

- a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet releváns előírásaira (különös tekintettel a szokásos piaci ár fogalmára és az ott leírt összeférhetetlenségi szabályok betartására.), valamint
- a „Pénzügyi Elszámolási Útmutató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program, valamint a Versenyképes Közép-Magyarországi Operatív Program keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához” tárgyú Útmutató releváns előírásaira (Piaci ár igazolása).

10.3. Az ajánlat érvényességi ideje: a beérkezéstől számított **60 nap**.

10.4. Az eljárás nyelve: Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlat részét képező idegen nyelvű dokumentumokat magyar nyelvű fordítás becsatolásával kell az árajánlattevőnek benyújtania. Az Árajánlatkérő hiteles fordítást nem vár el.

10.5. Alternatív ajánlat tétele nem lehetséges. Részajánlattétel nem lehetséges.

10.6. Az Árajánlatkérő **hiánypótlásra egy alkalommal biztosít lehetőséget.**

10.7. Az Árajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nyilvános bontási eljárást nem tart, az elkészett ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja. Az Árajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok nem igényelhetők vissza, azokat bizalmasan kezeli és megőrzi.

10.8. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az Árajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

10.9. A szerződéskötés pontos időpontjáról és körülményeiről az Árajánlatkérő az ajánlattevőt értesíti.

10.10. Az Árajánlatkérő kiköti, hogy **a döntését nem indokolja, továbbá fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, illetve az ajánlattételi határidő lejárta előtt az ajánlatkérést visszavonja.** Az ajánlatételre való felkérés nem minősül konkrét szerződéskötési ajánlatnak.

10.11. A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legalacsonyabb összegű érvényes ajánlatot benyújtó szervezettel (személlyel) köt(het)i meg a Megrendelő a szerződést.

Kosztai András
polgármester

AJÁNLATI ADATLAP

„A TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt projektábráinak beszerzése” tárgyban

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	
Árajánlattevő székhelye:	
Árajánlattevő cégjegyzékszáma:	
Belföldi adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám:	
Képviselő neve, beosztása:	

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mérték -egység	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
„B” típusú projektábra állványzattal	2	db	,- Ft	,- Ft	,- Ft
Összesen:			,- Ft	,- Ft	,- Ft

2. Minőségi szempont:

Cégbejegyzés/Nyilvántartásba vétel dátuma:

Az árajánlat érvényessége **60 nap**.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT A PÉNZÜGYI- GAZDASÁGI, ILLETVE A MŰSZAKI-SZAKMAI ALKALMASSÁGRÓL

Alulírott [név], mint a(z) [cégnév, székhely] ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője „A TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt projektábáinak beszerzése” tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

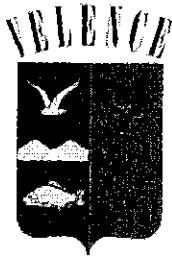
n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérésben előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet.
- Társaságunk bejegyzett tevékenységi körében az alábbi TEÁOR szám(ok) szerepel(nek):
.....
- a Társaságunk az árajánlat kéréshez viszonyítva 6 hónapnál régebben került a cégbíróságnál bejegyzésre/nyilvántartásba vételre.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 1821-16/2017.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet: 2017.12.15. napi soros
testületi ülésre kiküldésre került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Döntés a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyú felhívásra beérkezett ajánlatokról

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-3.1.1-15 számú Fenntartható települési közlekedésfejlesztés című felhívása (a továbbiakban: pályázati felhívás) keretében sikeresen pályázott a város belterületén tervezett kerékpárút megvalósítására, amelyhez 170 millió forint vissza nem térítendő európai uniós támogatást nyert.

A pályázati felhívás 3.2. D) pontja értelmében a projekt részeként kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányt kell megvalósítani.

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 336/2017. (XI.16.) határozatában (a továbbiakban: Határozat) döntött arról, hogy a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) elnevezésű projekt (a továbbiakban: Projekt) kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyában megindítja a beszerzési eljárást, egyben jóváhagyta az ajánlattételi felhívást.

A beszerzési eljárás során a Határozatban megjelölt alábbi három gazdasági szereplőtől kértünk árajánlatot:

1. QSTAR Minőségfejlesztési Tanácsadó Kft. (8200 Veszprém, Nap u. 3.)
2. Controll Holding Zrt. (1124 Budapest, Fürj u. 18.)
3. DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR Kft. (1181 Budapest, Vörösmarty u. 20.)

Az ajánlattételi határidő 2017. december 7., 12.00 óra volt. Az ajánlattételi felhívásban bírálati szempontként a legjobb ár-minőség került meghatározásra, ahol

- a legjobb ár szempont körében vizsgálandó: a legalacsonyabb ellenszolgáltatás,
- a legjobb minőség körében vizsgálandó: a szemléletformálási tapasztalattal rendelkező személy gyakorlati ideje.

Ssz.	Szempont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
1.	Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	10	2
2.	Szemléletformálási tapasztalattal rendelkező személy gyakorlati ideje	10	1

Az 1. értékelési szempont – egyösszegű nettó ajánlati ár – esetében:

- a legkedvezőbb ajánlatot tartalmazó forintban meghatározott ajánlati elemre (legalacsonyabb ajánlati ár) 10 (tíz) pont,
- középső árat adó ajánlat forintban meghatározott ajánlati elemre 5 (öt) pont adható,
- a legkedvezőtlenebb ajánlatot tartalmazó forintban meghatározott ajánlati elemre (legmagasabb ajánlati ár) 1 (egy) pont adható.

A 2. értékelési szempont – szemléletformálási tapasztalat – esetében:

- 12 hónapot elérő, vagy annál több szemléletformálási tevékenység esetén 10 pont,
- 12 hónapnál kevesebb, de a 6 hónapot elérő szemléletformálási tevékenység esetén 5 pont,
- 6 hónapnál kevesebb, de a 3 hónapot elérő szemléletformálási tevékenység esetén 1 pont adható.

Az az ajánlat a legjobb ár-minőség arányú, amely az összesítés során a legmagasabb pontszámot éri el. Az eljárás nyertese az az Árajánlattevő, aki az Árajánlatkérő részére a jelen árajánlatkérésben meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontrendszer szerint a legkedvezőbb érvényes (azaz a legmagasabb pontszámú) ajánlatot tette.

Az ajánlattételi felhívásra a felkért gazdasági szereplők közül megadott határidőn belül mindhárom felkért gazdasági szereplőtől beérkezett az ajánlat.

A visszaérkezett árajánlatok alapján a számszerűsíthető megajánlások az előterjesztés 4. mellékletét képező ajánlati összegzésben kerültek összefoglalásra. Az árajánlatok az előterjesztés 1-3. mellékletét képezik.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy

- a beszerzési eljárást nyilvánítsa eredményesnek,
- QSTAR Minőségfejlesztési Tanácsadó Kft. (8200 Veszprém, Nap u. 3.), a Controll Holding Zrt. (1124 Budapest, Fürj u. 18.) és a DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR Kft. (1181 Budapest, Vörösmarty u. 20.) ajánlattevők ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek,
- és a legkedvezőbb ajánlatot adó Controll Holding Zrt. (1181 Budapest, Fürj u. 18.) ajánlattevőt hirdesse ki az eljárás nyertesének 3.937.008,- Ft + ÁFA összegű ajánlati árral.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalattal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 361/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) elnevezésű projekt (a továbbiakban: Projekt) kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.
3. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzata által kiírt, a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyú beszerzési eljárásban a QSTAR Minőségfejlesztési Tanácsadó Kft. (8200 Veszprém, Nap u. 3., adószáma: 11339984-2-19, képviseli: Dr. Vadász István ügyvezető igazgató), a Controll

Holding Zrt. (1124 Budapest, Fürj u. 18., adószáma: 12607123-2-43, képviseli: Kormány Tamás vezérigazgató) és a DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR Kft. (1181 Budapest, Vörösmarty u. 20., adószáma: 23289790-2-73, képviseli: Dr. Fehérvári Tibor László ügyvezető) ajánlattevők ajánlatát érvényesnek nyilvánítja.

4. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzata által kiírt, a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyú felhívásra beérkezett ajánlatok közül a Controll Holding Zrt.-t (1124 Budapest, Fürj u. 18., adószáma: 12607123-2-43, képviseli: Kormány Tamás vezérigazgató) (a továbbiakban: Controll Zrt.) nyilvánítja nyertesnek, a határozat elválaszthatatlan mellékletét képező árajánlatban foglalt nettó 3.937.008,- Ft + 27 % áfa, azaz bruttó 5.000.000,- Ft összegű árajánlata alapján.
5. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Controll Zrt.-vel a kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítására vonatkozó szerződést aláírja, és a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.
6. A vállalkozói díj forrása a 2017. évi költségvetésben az elkülönített számlán kezelt pályázati forrás.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2017. december 21.

Velence, 2017. december 18.


Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Jegyző:



Pénzügyi ellenjegyzés:



AJÁNLATI ADATLAP

„A TOP-3.1.1-15-FEI-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyban

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	CONTROLL Holding Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Árajánlattevő székhelye:	1124 Budapest, Fűrj u. 18.
Árajánlattevő cégjegyzékszám:	Cg 01-044556
Belföldi adószáma:	12607123-2-43
Pénzforgalmi jelzőszám:	11649001-07905000-49000000
Képviselő neve, beosztása:	Kormány Tamás, vezérigazgató

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Kormány Tamás
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	06-30-9407527
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	control@controllrt.hu

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mérték -egység	Ajánlati elem		
		Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Egyösszegű nettó ajánlati ár	Ft	3 937 008	1 062 992	5 000 000

2. Minőség szempont:

Megnevezés	Mérték -egység	Ajánlati elem
Szemléletformálási tapasztalat	hónap	72

Az árajánlat érvényessége 60 nap.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Budapest, 2017. december 6.



CONTROLL Kormány Tamás vezérigazgató
Holding Tanácsadó Zrt. CONTROLL Holding Zrt.
1124 Budapest, Fűrj u. 18.

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT ALKALMASSÁGRÓL

Alulírott *Kormány Tamás*, mint a **CONTROLL Holding Zrt.** 1124 Budapest, Fürj u. 18. sz. alatti ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője „A TOP-3.1.1-15-FEI-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

nyilatkozom,

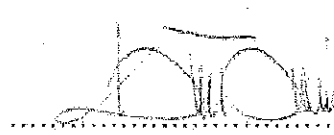
hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérés 6. pontjában előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet.
- a Társaságunk rendelkezik legalább egy fő, legalább középfokú végzettséggel rendelkező, szemléletformálási tevékenységben jártas szakemberrel:
Név: Marton Béla vezető tanácsadó.

Kelt: Budapest, 2017. december 6.



CONTROLL
Holding Tanácsadó Zrt.
1124 BUDAPEST, FÜRJ U. 18.


Kormány Tamás vezérigazgató
CONTROLL Holding Zrt.

AJÁNLATI ADATLAP

„A TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyban

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	QSTAR Minőségfejlesztési Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Árajánlattevő székhelye:	8200 Veszprém, Nap u. 3.
Árajánlattevő cégjegyzékszáma:	Cg.19-09-502-771
Belföldi adószáma:	11339984-2-19
Pénzforgalmi jelzőszám:	11600006-00000000-77879343
Képviselő neve, beosztása:	Dr. Vadász István, ügyvezető igazgató

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Dr. Vadász István
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	06-88-403-922
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	qstar@vnet.hu

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mérték -egység	Ajánlati elem		
		Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Egyösszegű nettó ajánlati ár	Ft	4 500 000	1 215 000	5 715 000

2. Minőség szempont:

Megnevezés	Mérték -egység	Ajánlati elem
Szemléletformálási tapasztalat	hónap	36 hónap

Az árajánlat érvényessége 60 nap.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Veszprém, 2017. december 5.

Dr. Vadász István

ügyvezető igazgató

QSTAR KFT.
QSTAR KFT.

8200 Veszprém, Nap u. 3.

Adószám: 11339984-2-19

Emlé Bank: 11600006-00000000-77879343

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT ALKALMASSÁGRÓL

Alulírott *Dr. Vadász István*, mint a QSTAR KFT. 8200 Veszprém, Nap u. 3. ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője „A TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérés 6. pontjában előírt kizáró okok nem állnak fenn,
 - Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet.
 - a Társaságunk rendelkezik legalább egy fő, legalább középfokú végzettséggel rendelkező, szemléletformálási tevékenységben jártas szakemberrel:
- Név: Dr. Vadász István.

Kelt: Veszprém, 2017. december 5.


Dr. Vadász István
ügyvezető igazgató
QSTAR KFT.

QSTAR KFT.
8200 Veszprém, Nap u. 3.
Adószám: 11339984-2-19
Eerste Bank: 11600000-60000000-7787934

AJÁNLATI ADATLAP

„A TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) projekt kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyban

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR Kft.
Árajánlattevő székhelye:	1181 Budapest, Vörösmarty u. 20.
Árajánlattevő cégjegyzékszám:	01-09-958602
Belföldi adószáma:	23289790-2-43
Pénzforgalmi jelzőszám:	11718000-20450311-00000000
Képviselő neve, beosztása:	DR. FEHÉRVÁRI TIBOR LÁSZLÓ, ügyvezető

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Dr. Fehérvári Tibor László
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	0630627-2292
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	drtfehervari@gmail.com

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mérték -egység	Ajánlati elem		
		Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Egyösszegű nettó ajánlati ár	Ft	4.750.000	1.282.500	6.032.500

2. Minőség szempont:

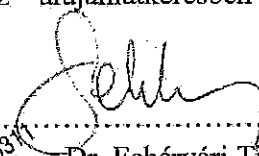
Megnevezés	Mérték -egység	Ajánlati elem
Szemléletformálási tapasztalat	hónap	38

Az árajánlat érvényessége 60 nap.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezőnk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Budapest, 2017.12.04.

DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR KFT.
1181 Bp. Vörösmarty u. 20.
Adószám: 23289790-2-43
Banksz.: 11718000-20450311



Dr. Fehérvári Tibor László
ügyvezető

DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR KFT

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT ALKALMASSÁGRÓL

Alulírott *Dr. Fehérvári Tibor László*, mint a DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR Kft. 1181 Budapest, Vörösmarty u. 20. ajánlattevő céгийгызэсre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője „A TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

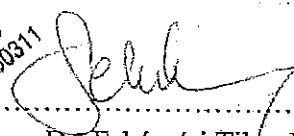
nyilatkozom,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérés 6. pontjában előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet.
- a Társaságunk rendelkezik legalább egy fő, legalább középfokú végzettséggel rendelkező, szemléletformálási tevékenységben jártas szakemberrel:
Név: Dr. Fehérvári Tibor.

Kelt: Budapest, 2017.12.04.

DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR KFT.
1181 Bp., Vörösmarty u. 20.
Adószám: 23289790-2-43
Bankszám: 11718000-20450311


Dr. Fehérvári Tibor László
ügyvezető

DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR KFT

AJÁNLATI ÖSSZEGZÉS

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 336/2017. (XI.16.) határozatában döntött arról, hogy a „TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00014 Velence belterületén tervezett kerékpárút (Velencei-tó körüli kerékpárút összekötő szakaszának kialakítása a Tópart u. – Fő u. – Kemping u. mentén) elnevezésű projekt (a továbbiakban: Projekt) kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampányának megvalósítása” tárgyában megindítja a beszerzési eljárást, egyben jóváhagyta az ajánlattételi felhívást.

Az önkormányzat a szemléletformáló tevékenység keretében az alábbi tevékenységekre írt ki ajánlati felhívást:

- 200 db 4 szín kolor, A5 méretben, 1oldalas kiadvány elkészítése a Velencei-tó kerékpárútjairól, amelyen feltüntetésre kerülnek a legfontosabb infrastrukturális pontok: megállók, kerékpárkölsönzők, kerékpárszervízek, kerékpártárolók, kerékpárbarát turisztikai helyek, a kerékpározókat érintő legfontosabb KRESZ szabályok ismertetése stb. és
- a „Bringázz a munkába” egyedi kerékpáros szemléletformáló kampány megvalósítása legalább 35 fő bevonásával jól dokumentálható módon (fotók, jelenléti ívek, programterv, beszámoló stb. benyújtása).

A beszerzési eljárás keretén belül három, a szerződés teljesítésére előzetesen alkalmasnak ítélt gazdasági szereplő részére ajánlati felhívás került kiküldésre. Az ajánlattételi határidő 2017. december 7. napja 16:00 óra volt.

Az ajánlattételi felhívásra a felkért gazdasági szereplők mindegyikétől, a megadott határidőn belül visszaérkeztek az ajánlatok.

Az ajánlati felhívásban az ajánlatok értékelési feltétele a legjobb ár-minőség volt, ahol

- a legjobb ár szempont körében vizsgálandó: a legalacsonyabb ellenszolgáltatás,
- a legjobb minőség körében vizsgálandó: Szemléletformálási tapasztalattal rendelkező személy gyakorlati ideje.

Ssz.	Szempont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
1.	Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	10	2
2.	Szemléletformálási tapasztalattal rendelkező személy gyakorlati ideje	10	1

Az 1. értékelési szempont – egyösszegű nettó ajánlati ár – esetében:

- a legkedvezőbb ajánlatot tartalmazó forintban meghatározott ajánlati elemre (legalacsonyabb ajánlati ár) 10 (tíz) pont,
- középső árat adó ajánlat forintban meghatározott ajánlati elemre 5 (öt) pont,
- a legkedvezőtlenebb ajánlatot tartalmazó forintban meghatározott ajánlati elemre (legmagasabb ajánlati ár) 1 (egy) pont volt.

A 2. értékelési szempont – szemléletformálási tapasztalat – esetében:

- 12 hónapot elérő, vagy annál több szemléletformálási tevékenység esetén 10 pont,
- 12 hónapnál kevesebb, de a 6 hónapot elérő szemléletformálási tevékenység esetén 5 pont,

- 6 hónapnál kevesebb, de a 3 hónapot elérő személeletformálási tevékenység esetén 1 pont volt.

Minden olyan korábbi szakmai tapasztalat a gyakorlati időbe tartozik, amelynek során a 2. pontban ismertetett tevékenységet végzett.

A gyakorlati idő meglétét az ajánlatadó nyilatkozata alapján lett figyelembe véve. A legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a leghosszabb gyakorlati idő minősült.

A 2. értékelési szempontnál egy szakembert vettünk figyelembe.

A bírálati szempontok alapján a számszerűsíthető megajánlások az alábbiak:

Ajánlat		1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	2. Szemléletformáló tapasztalattal rendelkező személy gyakorlati ideje (hó)	Összesen
Súlyszám		2	1	
DR. FEHÉRVÁRI ADVISOR Kft.	Ajánlat	4.750.000,-	38	
	Pontszám	1	10	
	Súlyozott pontszám	2	10	12
CONTROLL Holding Tanácsadó Zrt.	Ajánlat	3.937.008,-	72	
	Pontszám	10	10	
	Súlyozott pontszám	20	10	30
QSTAR Minőségfejlesztési Tanácsadó Kft.	Ajánlat	4.500.000,-	36	
	Pontszám	5	34	
	Súlyozott pontszám	10	10	20

Velence, 2017. december 7.


 Nochtáné Sulyok Mariann
 Pénzügyi és Gazdasági Osztály
 osztályvezető



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu
polgarmester@velence.hu

Iktatószám: 866-5/2017.
Előadó: Vandlík Csaba
Melléklet: 2017.12.15. napi
soros testületi ülésre kiküldésre
került

27. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velence 4510/23 helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a „Tóbíró” strand) üzemeltetésére megkötött koncessziós szerződés szerinti értéknövelő beruházásokra vonatkozó 2017. évi fejlesztési beszámoló

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 2017. március 30. napján megtartott testületi ülésén a 79/2017. (III.30.) határozatával Velence Város közigazgatási területén 6 helyszínen jelölt ki természetes fürdőhelyet, amelyek egyike a Velence, 4510/23. helyrajzi szám alatti strand (közismert néven a „Tóbíró” strand) – a továbbiakban: Tóbíró strand – területe.

A képviselő-testület a 101/2017. (IV.20.) határozatában „a Velence 4510/23 helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a „Tóbíró” strand) üzemeltetése” tárgyában kiírt ajánlati felhívás nyerteseként a WASSER-BAU Kft.-t (2841 Velence, Halász u. 20., képviseli: Krausz György ügyvezető, a továbbiakban: Koncesszor) hirdette ki, ennek megfelelően Velence Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) és a Koncesszor között a strandüzemeltetési szolgáltatásra vonatkozó koncessziós szerződés (a továbbiakban: szerződés) 2017. április 21. napján aláírásra került.

A szerződés határozott időre, 8 éves időtartamra, 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra került megkötésre. A strandüzemeltetésre vonatkozóan a koncessziós díj 550.000,- Ft + áfa /év összegben került megállapításra.

A szerződő felek megállapodtak abban, hogy a koncessziós díj mértéke az önkormányzat által jóváhagyott fejlesztési tervben meghatározott fejlesztések, beruházások nettó költségével csökken, és a jóváhagyott fejlesztési terv alapján megvalósuló beruházások, fejlesztések, beszerzett eszközök a strand részeként az önkormányzat tulajdonába kerülnek.

A Koncesszor a szerződés 4.5. pontjában foglaltaknak megfelelően 2017. április 24. napján benyújtotta a Tóbíró strand területére készített fejlesztési tervet (a továbbiakban: fejlesztési terv), amelyet a képviselő-testület a 167/2017. (V.25.) határozatában elfogadott.

A fejlesztési tervben a Koncesszor vállalta, hogy a Tóbíró strand területén egy gyermekek számára kialakítandó mozgáskészség javító-fejlesztő játszóteret létesít, összesen nettó 9.000.000,- Ft + áfa összegben, amely beruházást két ütemben, a 2017. és a 2018. évben tervezett megvalósítani.

A képviselő-testület a 167/2017. (V.25.) határozatában megállapította, hogy a jóváhagyott tervben foglalt fejlesztési összeg meghaladja az éves koncessziós díj mértékét, ezért a szerződés 4.6. pontjának megfelelően a koncessziós díj nem kerül kiszámlázásra.

A jóváhagyott fejlesztési tervben foglalt értéknövelő beruházások elvégzését igazolandó a Koncesszornak az értéknövelő beruházás megvalósításáról szóló pénzügyi és szakmai beszámolóját jóváhagyás céljából Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez be kell nyújtania.

A Koncesszor a 2017. évi fejlesztéseket bemutató pénzügyi és szakmai beszámolót elkészítette, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A Koncesszor adataiban történt változás miatt a koncessziós szerződés módosítása szükséges. 2017. május 8. napjától a Koncesszor címe 2481 Velence, Rozmaring utca 6/1, képviselője Frechné Turi Marianna ügyvezető.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalta anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

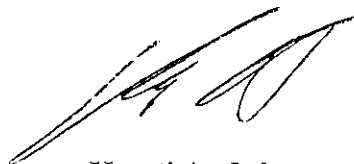
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 363/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzata és a WASSER-BAU Kft. (2841 Velence, Rozmaring utca 6/1., képviseli: Frechné Turi Marianna ügyvezető) között „a Velence 4510/23 helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a „Tóbíró” strand) üzemeltetése” tárgyában 2017. április 21. napján megkötött koncessziós szerződésben foglaltak szerinti, a WASSER-BAU Kft. 2841 Velence, Rozmaring utca 6/1., képviseli: Frechné Turi Marianna ügyvezető) által a Velence 4510/23 helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a „Tóbíró” strand) területén vállalt értéknövelő beruházások megvalósítása tárgyában benyújtott, a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2017. évi pénzügyi és szakmai fejlesztési beszámolóját megismerte és elfogadja.

3. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a WASSER-BAU Kft. adataiban bekövetkezett változás miatt az 1. pont szerinti koncessziós szerződés módosítását aláírja.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2017. december 21.

Velence, 2017. december 18.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Jegyző:

Pénzügy:



SZÁMLA

Eredeti példány

NIBSA 7460452

Az eladó neve, címe, bankszámla száma, adószáma:

CARTEFF KFT.

2483 Gárdonyi, Tompa M. u. 31.

Adószám: 13826172-2-07

1.

A vevő neve, címe, bankszámla száma, adószáma:

Wasser-Bau Kft.

2481 Velence

Rovani u 6/1

Közösség adószáma: HU

Közösség adószáma:

A fizetés módja:

2017.12.06

A számla kelte:

2017.12.06

Fizetési határidő:

2017.12.06

A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási sorszáma (ÁFA törvény 11. §-a)

ÁFA kulcs

M. e.

Mennyiség

Egységár (ÁFA nélkül)

Érték (ÁFA nélkül)

212 m 0,820 m2 (2017) 2017.12.06 57 4200 239400

Bekel CIG-24kk 2017.12.06 8 301745 241336

Terve

A számla tételek ÁFA nélkül:

480496

A2 ÁFA kulcs

%

és összege:

123815

A számla végösszege:

Kelt: 2017.12.06 - 610611

3. 13-374/V/PM, 1. sz. - (3 példányos számla) - Pálfi Nyomda Zrt. - (0 7894) - (Győr, 2017)

PM által ellenőrzött

SZÁMLA

Eredeti példány

NIBSA 7460451

Az eladó neve, címe, bankszámla száma, adószáma:

CARTEFF KFT.

2483 Gárdonyi, Tompa M. u. 31.

Adószám: 13826172-2-07

1.

A vevő neve, címe, bankszámla száma, adószáma:

Wasser-Bau Kft.

2481 Velence

Rovani u 6/1

Közösség adószáma: HU

Közösség adószáma:

A fizetés módja:

2017.12.06

A számla kelte:

2017.12.06

Fizetési határidő:

2017.12.06

A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási sorszáma (ÁFA törvény 11. §-a)

ÁFA kulcs

M. e.

Mennyiség

Egységár (ÁFA nélkül)

Érték (ÁFA nélkül)

2500 m 1450 m2 (2017) 2017.12.06 50 117140 857400

2017.12.06, 2017.12.06

Terve

A számla tételek ÁFA nélkül:

857400

A2 ÁFA kulcs

%

és összege:

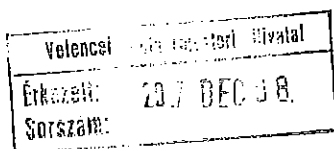
231390

A számla végösszege:

Kelt: 2017.12.06 - 1088330

3. 13-374/V/PM, 1. sz. - (3 példányos számla) - Pálfi Nyomda Zrt. - (0 7894) - (Győr, 2017)

PM által ellenőrzött



Tisztelt Polgármester Úr!

Velencei Községi Hivatal

App

A Tóbíró strand területén megépítendő játszótér, és a hozzátartozó kerítés, és homok borítás munkálatai megkezdődtek.

A 2017/ 2018 évre tervezett beruházás első üteme folyamatban van, és 2017.12.16-ig elkészül, a vállalat szerinti kerítés, terep rendezése, geo textil terítés, és mosott homok szórása a teljes felületre.

A csatlakozó térköves részek geo textil aláterítése, és ágyazó elterítése.

A 2017 évi munkálatok költségei 2.700.000,- azaz kettőmillió-hétszázezer nettó összegbe kerülnek.

A vállalt eszközökön felül szükséges világítást, padokat, és kamerás rendszert, illetve felső árnyékolást szeretnénk még a vállalathoz hozzáadni.

A szükséges egyeztetéseket 2018.januárban megtesszük.

Az anyaghoz csatoljuk a számla másolatokat, illetve fotó dokumentációt.

További sikereket kívánunk, és reméljük, hogy munkánk hozzájárul településünk épüléséhez, és szépüléséhez.

Velence.2017.12.07

Tisztelettel.:

ügyvezető lg.

WASSER BAU KFT. 3
2481 Velence, Rozmaring u. 6/1.
Adószám: 25031586-2-07
Cégjegyzékszám: 07-09-027657



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 1051-3/2017.
Előadó: Vandlik Csaba
Melléklet: 2017.12.15. napi
soros testületi ülésre
kiküldésre került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Elektromos gépjármű töltőberendezés
kiépítés ügye

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft. (székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 2/C., képviseli: Dr. Ugron Gáspár Gábor ügyvezető, a továbbiakban: kérelmező) kérelemmel fordult Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez (a továbbiakban: a képviselő-testület) a Velence Város Önkormányzatának a tulajdonában álló 2481 Velence, belterület 4413/6 helyrajzi szám alatti ingatlanon (volt IFI ház – körforgalom melletti aszfaltburkolatú terület) elektromos gépjármű töltőberendezés telepítésével kapcsolatban. (A kérelem az előterjesztés 1. mellékletét képezi).

Az országos átjárhatóságot biztosító elektromos infrastruktúra hálózat kiépítésére a 2017. évben indult új töltőtelepítési projekt keretén belül, a kérelmező 1 db elektromos gépjármű töltőállomást kíván telepíteni Velence Város közigazgatási területén. A töltőberendezés telepítésének helyszíne a forgalmi, a turisztikai és az elektromos hálózat ellátottsági szempontok figyelembevételével a Velence, belterület 4413/6 helyrajzi szám alatti ingatlan (volt IFI ház – körforgalom melletti aszfaltburkolatú terület) területén került meghatározásra. A kérelmező a töltőállomás telepítését, üzemeltetését, fenntartását és az összes kapcsolódó költség viselését vállalja, beleértve a töltőponton vételezett villamosenergia költségeit addig, amíg a szolgáltatás a felhasználók számára ingyenesen biztosított.

A mellékelt szerződés-tervezetben rögzítésre került, hogy a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek használatáról szóló 14/2017. (IX.7.) önkormányzati rendelet 6. §-a alapján az önkormányzati ingatlan használata nem engedélyköteles addig, amíg a szolgáltatás ingyenesen biztosított. Amennyiben a kérelmező a töltőállomás használatáért díjat szed (a töltőállomást fizetőssé teszi), abban az esetben a töltőállomás további fenntartásához a kérelmezőnek közterület-használati engedélyt szükséges beszereznie és közterület-használati díjat köteles fizetni.

A kérelmező 100 %-os állami tulajdonban álló gazdasági nonprofit társaság, a Nemzetgazdasági Minisztérium kezdeményezésére, a kormány által az 1487/2015. (VII.21.) Kormányhatározattal elfogadott Jedlik Ányos Terv végrehajtására jött létre. Célja az Európai Parlament és a Tanács 2014/94EU irányelvében előírtak szerint az elektromobilitás hazai fejlesztésének szakmai támogatása, ennek elterjedéséhez kapcsolódó közvélemény-formáló feladatok megvalósítása,

valamint szakmai támogatás nyújtása az elektromobilitás jogszabályi keretrendszerének kialakításában.

A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Velence Város Önkormányzatának tulajdonban álló, a Velence belterület 4413/6 helyrajzi számú ingatlanon a kérelmező részére az elektromos gépjármű töltőberendezés telepítését és üzemeltetését térítésmentesen hagyja jóvá.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalt anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

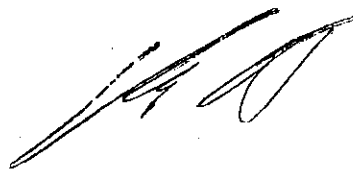
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 365/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence, belterület 4413/6 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon az e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft. (székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 2/C., képviseli: Dr. Ugron Gáspár Gábor ügyvezető) által elektromos gépjármű töltőberendezés telepítését és üzemeltetését térítésmentesen jóváhagyja.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert az 1. pontban foglaltak alapján a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat aláírására, valamint az ezzel kapcsolatos összes jognyilatkozat megtételére.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2018. január 31.

Velence, 2017. december 18.



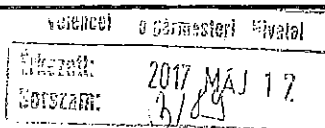
Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Jegyző:

Pénzügyi: 





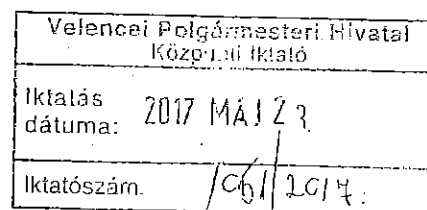
Iktatószám: e-Mobi 384-30/2017
Projekt azonosító: e-Mobi 2017
Ügyintéző: Sallai Gábor
Budapest, 2017. 05. 08.

Kosztai András
Polgármester Úr részére

Velence Város Önkormányzata
Velence
Tópart út 26.
2481

Tárgy: Elektromos gépjármű töltőberendezés-hálózat kiépítése

Tisztelt Polgármester Úr!



Az állami tulajdonban álló **e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft.** a Nemzetgazdasági Minisztérium kezdeményezésére jött létre annak érdekében, hogy **elősegítse az elektromobilitás hazai elterjedését**, és végrehajtsa az ahhoz szükséges kormányzati feladatokat.

Ennek keretében **kiemelt feladatunk az országos átjárhatóságot biztosító elektromos töltőinfrastruktúra hálózat kiépítése és üzemeltetése**, amelyet 2017. évben kezdtünk meg.

A Nemzetgazdasági Minisztérium 2016-ban pályázati kiírást tett közzé önkormányzatok részére elektromos töltőtelepítés támogatására, amelyre 75 önkormányzat sikeresen nyújtott be pályázatot.

Annak érdekében, hogy az elektromobilitás hazai elterjedése felgyorsuljon, társaságunk töltőtelepítési projektje keretében biztosítani kívánja további önkormányzatok számára is, hogy a felelős és környezettudatos gondolkodás jegyében bekapcsolódhassanak az elektromos közlekedésbe, amely számos egyéb területen (szolgáltatások, idegenforgalom) teremthet további fejlődési lehetőséget.

Az e-Mobi NKft. 2017. évben indult új töltőtelepítési projektjének keretein belül az Önök települése is kijelölésre került, ahol elektromos töltőállomás(ok) telepítését tervezzük.

Ezen projekt keretén belül a töltőállomások telepítését és üzemeltetését az e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft. végzi, az összes kapcsolódó költséget vállalva. Az önkormányzatok számára tehát nem merül fel költség a töltőtelepítés és üzemeltetés kapcsán. Az üzemeltetés költségeibe beleértjük a töltőpontokon vételezett villamosenergia költségeit is addig, amíg a szolgáltatás a felhasználók számára ingyenesen biztosított.

Településük együttműködése nélkülözhetetlen a töltőpontok helyszínének pontos meghatározásában – figyelembe véve a forgalmi, turisztikai, hálózat-ellátottsági és egyéb szempontokat.

A fentiek alapján együttműködést kezdeményezünk a hazai elektromos autó töltőállomások számának növelése érdekében.

e-Mobi NKft. kapcsolattartó:

Sallai Gábor - projektmenedzser

Telefon: 06 30/270-0206

Email: telepites@e-mobi.hu

A közvetlen kapcsolatfelvétel érdekében köszönettel vesszük, ha e-mailben megküldik számunkra a mellékelt kérdőívet kitöltve és azon kollégájuk elérhetőségeit (név, telefonszám és e-mail cím megjelölésével), akivel munkatársaink fel tudják venni a kapcsolatot a koncepciónk személyes bemutatása és az együttműködés részleteinek egyeztetése céljából.

Társaságunk tevékenységéről részletesebben honlapunkon (www.e-mobi.hu) tájékozódhatnak.

Budapest, 2017.05.08.

Üdvözlettel:


Dr. Ujton Gáspár Gábor
ügyvezető igazgató

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Velence Város Önkormányzata

székhely: 2481 Velence, Tópart utca 26.

törzsszám: 727529

adószám: 15727529-2-07

képviseli: Koszti András, polgármester

mint **Használatba adó** (a továbbiakban: **Önkormányzat** vagy **Használatba adó**),

másrészről

az e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1037 Budapest, Montevideo u. 2/C.

cégjegyzékszám: 01-09-281052

adószám: 25539431-2-42

képviseli: Dr. Ugron Gáspár Gábor, ügyvezető

mint **Használatba vevő** (a továbbiakban: **e-Mobi Nonprofit Kft.** vagy **Használó**) között,

(a továbbiakban külön-külön „**Fél**” együtt: „**Felek**”, vagy „**Szerződő Felek**”) között, a mai napon, az alábbi feltételekkel:

I. Preambulum

1. Az **e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft.**, amely 100% állami tulajdonban van, a Nemzetgazdasági Minisztérium kezdeményezésére, a kormány által az 1487/2015. (VII.21.) Kormányhatározattal elfogadott **Jedlik Ányos Terv** végrehajtására jött létre. Legfontosabb feladata, hogy az **Európai Parlament és a Tanács 2014/94EU irányelvében** előírtak kapcsán szakmailag hatékonyan támogassa az elektromobilitás hazai fejlesztését és széleskörű elterjesztését. Szerepet vállal a piaci szereplők összehangolásában, kiemelt szerepet tölt be az e-mobilitás hazai elterjedéséhez kapcsolódó közvélemény formáló feladatok megvalósításában. Ennek részeként tevékenyen részt vesz közhasználatra felajánlott elektromos töltőoszlopok közterületen történő telepítésében.
2. Az **Önkormányzat**, mint **Használatba adó** támogatja elektromobilitás lakosság körében történő elterjedését, ezért jelen megállapodás keretében szándékában áll együttműködni az **e-Mobi Nonprofit Kft.-vel** az elektromobilitás elősegítése érdekében.

II. Megállapodás tartalma

1. Az **e-Mobi Nonprofit Kft.** a **Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének** a közterületek használatáról szóló 14/2017. (IX.7.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: **rendelet**) által támasztott követelmények teljesítése mellett elektromos töltőoszlopokat kíván telepíteni az **Önkormányzat közigazgatási területén, közterületen**.

2. Felek megállapodnak, hogy Használatba adó használatba adja az alábbi koordináták alatt található, jelen Megállapodás 1. számú mellékletét képező vázrajzon pontosan megjelölt közterületet elektromos töltőoszlop és kiszolgáló területének működtetése céljából. Használó jogosult a használatába adott közterületen elektromos töltőoszlopot elhelyezni, elektromos töltőállomást kialakítani és működtetni.

Ssz.	Cím (Ir. sz.; város; utca, házszám)	Helyrajzi szám	Területnagyság m2	Szélességi koordináta	Hosszúsági koordináta
1.	2481 Velence, belterület	4413/6		47.228874	18.663354

3. Használatba adó a II/2. pontban írt közterület használatát térítésmentesen biztosítja Használó részére, figyelemmel arra, hogy Használó által végzett tevékenység a közösségi célt szolgál, az támogatandó, elősegíti a település lakosságának elektromobilitását. Felek megállapodnak, hogy Használó saját költségén telepíti és működteti a töltőoszlopo(ka)t és viseli azok fenntartásával járó valamennyi költséget.
4. Használó tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodás kizárólagosan az II/2. pontban megjelölt helyekre és tevékenységekre ad a számára térítésmentes közterület-használati lehetőséget.
5. A telepítési munkálatokat Használó kizárólag a szükséges engedélyek és hozzájárulások birtokában kezdi meg. A Használatba adó vállalja, hogy a töltőoszlop(ok) telepítéséhez szükséges engedélyek megszerzéséhez minden segítséget és támogatást megad a Használó részére.
6. Felek rögzítik, hogy a Jedlik Ányos Terv keretében létesítendő, az elektromos járművek használatához szükséges alapvető töltő infrastruktúra telepítésével összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról szóló 369/2015. (XII.2.) Korm. rendelet alapján nincs szükség településképi eljárás lefolytatására.
7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Használó által telepített töltőoszlopok a Használó kizárólagos tulajdonában maradnak.
8. Felek rögzítik, hogy a közterület-használati hozzájárulás csak akkor érvényes, ha a Használó eleget tesz a közreműködő hatóságok, illetve jogosultak hozzájárulásában foglalt előírásoknak. Az engedélyek megszerzése a Használó kötelezettsége, amihez a Használatba adó a jelen megállapodás aláírásával a tulajdonosi hozzájárulást megadja.
9. A közterület-használatból járó járulékos költségek (energiadíj, esetleges tisztán tartás stb.) megfizetése a Használó kötelezettsége. Ennek teljesítése érdekében a Használó köteles a valamennyi szükséges megállapodást megkötöni és hatályban tartani.
10. Felek rögzítik, hogy Használót terheli a felelősség az általa a jelen Megállapodás értelmében létesített összes berendezés biztonságáért.
11. Használó vállalja, hogy az általa telepített töltőoszlopokat a Megállapodás ideje alatt működőképes állapotban saját költségén fenntartja, valamint elvégzi azok karbantartását és javítását.

12. Használatba adó szavatolja, hogy a használatba adott területek vonatkozásában harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, mely a Használó jelen megállapodásból eredő jogainak gyakorlását korlátozza vagy kizárja.
13. Használatba adó a II/2. pontban írt területet érintő átépítésről, forgalmi rend változásról már annak tervezése során tájékoztatja, valamint a tervezési eljárásba bevonja Használót, továbbá a kivitelezés megkezdéséről Használatba adó legalább 60 nappal korábban értesíti Használót.

III. Megállapodás hatálya

1. Felek a Megállapodást a hatálybalépéstől számított 10 éves határozott időre kötik, melyet Használatba adó vagy Használó egy alkalommal további 5 évre meghosszabbíthat.
2. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás módosítását kizárólag abban az esetben tekintik joghatályosnak, ha arra írásban, aláírással jogosult képviselőik útján kerül sor.
3. Felek megállapodnak, hogy a határozott idő alatt a megállapodást rendes felmondással megszüntetni nem lehet.
4. Azonnali hatályú rendkívüli felmondásnak kizárólag súlyos szerződésszegés esetén van helye.
5. A határozott idő letelte előtt 90 nappal felek kötelesek egyeztetni a megállapodás esetleges meghosszabbításának kérdéséről.
6. A Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás a rendelet 6. §-a alapján nem engedélyköteles, amíg a töltőállomás használata ingyenes. Amennyiben a Használó a töltőállomás használatáért díjat szed (a töltőállomás fizetőssé teszi), jelen megállapodás hatályát veszti, és a Használó a töltőállomás további fenntartásához a rendelet 6. § (2) bekezdés e) pontja alapján közterület-használati engedélyt köteles beszerezni.

IV. Felek együttműködése, kapcsolattartás

1. Felek jelen Megállapodásban foglaltak teljesítése érdekében folyamatosan együttműködnek, és egymás tevékenységét elősegítik. A sikeres teljesítés érdekében a Felek valamennyi - a Megállapodást érdemben érintő - kérdésben kölcsönösen tájékoztatják egymást a megjelölt kapcsolattartókon keresztül.

A jelen Megállapodás teljesítése során a Használatba adó részéről jogosult személy a

Megállapodást érintő ügyekben: Koszti András, polgármester

Levélcím: 2481 Velence, Tópart u. 26.

Telefon: +36-22/589-416

Műszaki kérdésekben: Vandlik Csaba osztályvezető

Velencei Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

Tel.: +36-22/589-407, +36-30/964-6356

E-mail cím: vandlik.csaba@velence.hu

A Használatba vevő részéről kijelölt személy a Megállapodás tartalmával és teljesítésével kapcsolatos kérdésekben:

Név: **Dékány Géza**

Beosztás: töltőtelepítési mérnök

E-mail cím: dekany@e-mobi.hu

Tel.: +36-30/928-6322

2. Felek vállalják, hogy amennyiben a kapcsolattartásra kijelölt személyében, vagy bármely elérhetőségében változás következik be, arról haladéktalanul, írásban tájékoztatják egymást, a kapcsolattartó személy megváltozott adatainak, elérhetőségeinek megjelölésével.

V. Titoktartás

1. Bizalmas Információk: Mindegyik Fél beleegyezik, hogy bizalmasan kezeli és gondoskodik arról, hogy megbízottai, alkalmazottai, tisztviselői bizalmasan kezeljék a másik Fél által átadott minden olyan információt, dokumentációt, adatokat és/vagy know-how-t, amelyeket írásban bizalmasnak minősítettek, beleértve az üzleti titoknak minősített dokumentációt és adatokat, és beleértve a Megállapodást is (a továbbiakban: Bizalmas Információ) és nem adja át harmadik félnek, vagy nem használja fel a Bizalmas Információt, vagy annak bármely részét a másik Fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül. Felek beleegyeznek, hogy saját szervezetükön belül olyan szintre fogják korlátozni azon személyek számát, akiknek a Bizalmas Információ átadásra kerül, ami a legminimálisabban szükséges ahhoz, hogy a Megállapodás szerinti kötelezettségeiket teljesíteni tudják.
2. A Megbízó tájékoztatja a Megbízottat, hogy a Megállapodás tárgyához, illetve teljesítéséhez kapcsolódóan Megbízó által átadott valamennyi dokumentum, információ és tájékoztatás Bizalmas Információ titokban maradásához alapos érdeke fűződik, Megbízó hozzájárulása nélküli nyilvánosságra hozataluk a Megbízó jogos pénzügyi, gazdasági piaci érdekét sérti, veszélyezteti, így a jelen Titoktartás fejezetben rögzítetteket Szerződő Felek a Megállapodás lényeges elemeként határozzák meg.
3. A Felek kötelesek biztosítani, hogy a Bizalmas Információkat megismerő harmadik felek betartsák a Megállapodásban foglalt titoktartási rendelkezéseket.
4. A Felek titoktartási kötelezettsége a Megállapodás megszűnését követően időkorlátozás nélkül fennáll.
5. A Titoktartás fejezetben rögzített korlátozások nem vonatkoznak vagy megszűnnek vonatkozni a Bizalmas Információ bármely olyan részére:
 - a. amely a titoktartási kötelezettség megszégésén kívül álló okokból került nyilvánosságra;
 - b. amely az azt megszerző Fél vagy annak megbízottja, alkalmazottja, tisztviselője, részvényese tulajdonában volt a Bizalmas Információ átadásakor;
 - c. amelyet a Fél jóhiszeműen megszerzett egy olyan harmadik féltől, amely jogosult volt annak átadására;
 - d. amelyet közhatalmi szerveknek, vagy bármely más hatóságnak a vonatkozó jogszabályi vagy hatósági előírások szerint ki kellett adni.

VI. Vegyes rendelkezések

1. A Megállapodás mindkét fél aláírásával lép hatályba. Amennyiben a Felek nem egy időben írják alá a Megállapodást, abban az esetben a Megállapodás hatályba lépésének napja a Megállapodást utoljára aláíró aláírásának napja.
2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., valamint a rendelet az irányadó.
3. Ha a Megállapodás egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a Megállapodás egészét. A Megállapodás érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései változatlanul érvényben maradnak és kikényszeríthetők. Az érvénytelen rendelkezések helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó rendelkezést kell alkalmazni, kivéve, ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a Megállapodást a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.
4. Szerződő Felek a közöttük esetlegesen előadódó jogvitát megkísérlik peren kívül, egyeztetés útján rendezni, ennek sikertelensége esetére kikötik a Polgári perrendtartás szerinti hatáskörrel rendelkező rendes bíróság illetékességét.

Jelen Megállapodás 5 (öt) oldalból és 5 (öt) fejezetből áll, melyet 1 (egy) melléklet egészít ki, illetőleg 4 (négy) eredeti példányban készült, melyekből 2-2 (kettő-kettő) példány illeti meg Használatba adót és Használót.

A Megállapodást a Szerződő Felek elolvasták, az abban foglaltakat mindenre kiterjedően megismerték, annak tartalmát, rendelkezéseit, jogkövetkezményeit közösen értelmezték, megértették, magukra nézve kifejezetten elfogadták.

....., 2017. hónapján

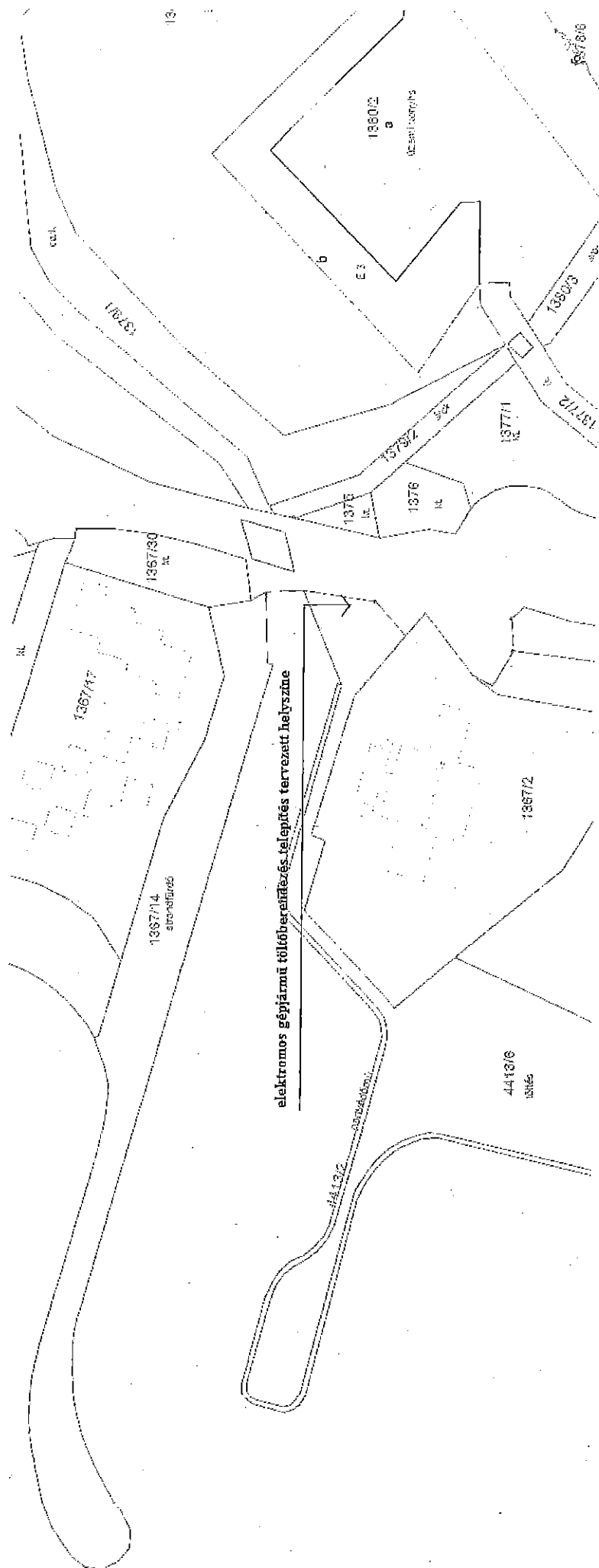
Velence Város Önkormányzata
Használatba adó képviseletében
Kosztai András
Polgármester

e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft.
Használó képviseletében
Dr. Ugron Gáspár Gábor
Ügyvezető Igazgató

Mellékletek:

1. számú Melléklet

3. számú melléklet





**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 1886-1/2017.

Előadó: Vandlík Csaba

Melléklet: 2017.12.15. napi soros
testületi ülésre kiküldésre került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velence, Balatoni út 65. szám alatti II.
számú háziorvosi rendelő
ivóvízellátásának ügye

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 21. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velence, Balatoni út 65. szám alatti társasházban a Velence Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) a tulajdonában álló II. számú háziorvosi rendelőt érintő, ivóvízellátás fagykár miatt bekövetkezett csőtörés helyreállításának ügyével kapcsolatban a korábbi testületi ülésen is volt már szó. Dr. Tassy Péter háziorvos több alkalommal is jelezte, hogy a rendelő vízellátása nem működik, ezt követően ideiglenes módos biztosításra került a vízellátás, de a fennálló problémát végleges módos csak most tudjuk megoldani.

A II. számú háziorvosi rendelő vízellátását érintő műszaki beavatkozás szükségességéhez hasonló volt a Velencei Meseliget Óvoda, Szent Erzsébet tér 1. számú épületét érintő csőtörés ügy, amivel kapcsolatban szintén egy korábbi ülésen a képviselő-testület döntött a kivitelezési munkák azonnali elvégzésével kapcsolatban.

Az Óvoda csőtörésének megoldásában a kárelhárítási és helyreállítási munkákat azonnali, valamint kiváló minőségben elvégző Methane Contact Kft.-t (2483 Gárdony, Kemény Zsigmond u. 48. képviseli: Táborosi István ügyvezető – a továbbiakban: Kft.) kértük fel arra, hogy ismételten álljon rendelkezésünkre abban, hogy – a téli időszak fagyveszélyére tekintettel – mérje fel a II. számú háziorvosi rendelő vízellátásának biztosításához szükséges munkákat, határozza meg a szükséges műszaki tartalmat annak érdekében, hogy a rendelő vízellátása a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas állapotban legyen.

A Kft. elvégezte a felkérésben foglalt feltárási és felmérési munkákat, amely alapján elkészített problémaleírást és a szükséges műszaki tartalom meghatározásának írásos összefoglalóját 2017. december 1. napjával megküldte az önkormányzat részére. (Az összefoglaló az előterjesztés 1. mellékletét képezi.)

Az orvosi rendelő ivóvízhálózatát érintő helyreállításához szükséges műszaki tartalom ismeretében Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének 40/2016. (II.24.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat IV. fejezetének 11.3. pontja szerint, 2017. december 4. napján sürgősséggel történő ajánlatkéréssel, a műszaki tartalom meghatározás alapján három ajánlat került beszerzésre.

A kivitelezési tevékenységre az alábbi három cég, mint ajánlattevő került felkérésre a részükre megküldött közvetlen ajánlattételi felhívással:

- Nagy Gázszervíz Kft. (2484 Gárdony-Agárd, Iskola u. 25., képviseli: Nagy László ügyvezető),
- Methane Contact Kft. (2483 Gárdony, Kemény Zsigmond u. 48. képviseli: Táborosi István ügyvezető),
- Vulkán Tüzeléstechnikai Kft. (8000 Székesfehérvár, Nagyszebeni utca 87., képviseli: Pleizer József ügyvezető).

Az ajánlattételi felhívás beadási határideje 2017. december 6. napján 16.00 óra volt. Az ajánlattételi határidőre mind a három felkért cégtől az árajánlatok megérkeztek, az alábbiak szerint:

- Nagy Gázszervíz Kft. (2484 Gárdony-Agárd, Iskola u. 25.) nettó 4.800.000,- Ft + 27 % áfa, azaz bruttó 6.096.000,- Ft,
- Methane Contact Kft. (2483 Gárdony, Kemény Zsigmond u. 48.) nettó 4.126.500,- Ft + 27 % áfa, azaz bruttó 5.240.655,- Ft,
- Vulkán Tüzeléstechnikai Kft. (8000 Székesfehérvár, Nagyszebeni utca 87.) nettó 5.350.000,- Ft + 27 % áfa, azaz bruttó 6.794.500,- Ft összegben.

Az árajánlatok az előterjesztés 2. mellékletét képezik.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalta anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály,
Pénzügyi és Gazdasági Osztály

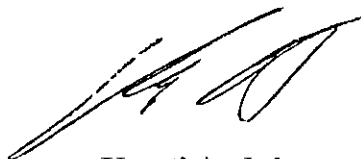
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 366/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet, Velence, Balatoni út 65. szám alatti épületében, a II. számú háziorvosi rendelő ivóvízellátásának helyreállítási kivitelezési munkák elvégzésére a Methane Contact Kft. (2483 Gárdony, Kemény Zsigmond u. 48., képviseli: Táborosi István ügyvezető) által, a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező árajánlatában foglalt nettó 4.126.500,- Ft + 27 % áfa, azaz bruttó 5.240.655,- Ft összegben történő vállalkozási szerződés megkötését jóváhagyja.
3. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármester az 1. pontban jóváhagyott vállalkozási szerződés aláírására.
4. Az 1. pontban foglalt vállalkozói díj összege az önkormányzat 2017. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2017. december 21.

Velence, 2017. december 18.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Jegyzői:

Pénzügyi:



Velencei Polgármesteri Hivatal	
Értékelve:	20.7 DEC 01
Sorszám:	

1. melléklet

Velence Város Önkormányzata
Kosztai András
polgármester
Velence
Tópart u. 26.
2481

Medellin Silva

[Signature]

**Tárgy: Velence, Balatoni út 65. orvosi
rendelő ivóvízhálózat helyreállítási
munka felmérése**

Tisztelt Polgármester úr!

A Velence, Balatoni út 65. szám alatti ingatlanon a II. számú házi orvosi rendelő vízellátásában elfagyás miatt bekövetkezett csőtöréssel kapcsolatban a 2017. november 30. napján telefonon történt egyeztetésre, valamint ugyanezen napon kelt írásos megrendelő alapján a tegnapi és a mai napon elvégeztük a szükséges felmérési és részben kézi, nagyobb részben gépi földmunkával járó feltérési munkákat.

A feltérás során az ivóvízvezetékek elfagyásával kapcsolatban két alapvető probléma áll fenn:

1. A legfőbb probléma, amely miatt a csőtörés bekövetkezett az az, hogy a mentőállomás udvarán a vízvezeték közvetlenül a kiselemes térkőburkolat (8 cm) alatti kavics és murva ágyazat (15-20 cm közötti vastagságban) alatt került fektetésre! Ez azt jelenti, hogy a szokásos, a minimum 80 cm mélységet jelentő fagyhatár figyelmen kívül hagyásával került kialakításra a létesítéskor a vízvezeték rendszer kivitelezésre. Mivel a mentőállomás előtti térburkolat szintmagassága lényegesen alacsonyabb, mint az orvosi rendelőt magában foglaló főépület körüli térszint, így a mentőállomás építésekor a szintmagasságok kialakításánál erre figyelemmel kellett volna lenni.
2. A feltárt terület alatt található ivóvízvezeték szakaszok több darabból vannak összetoldva, olcsó műanyag gyorscsatlakozó elemekkel, ez az ivóvízvezeték létesítésénél már régóta nem használatos az ilyen felhasználásra tervezett ivóvízrendszert érintően. Volt olyan szakasz, ahol a 9 méter hosszúságú vezetékben négy toldás volt, két szakaszon T elágazó idom rákötésekkel. Mindebből az látszik, hogy vagy a létesítmény építésekor maradék anyagokból, szakszerűtlenül került kivitelezésre az ivóvízvezeték, vagy azt már több alkalommal javították, cserélték.

A feltérési munkavégzés során egy szakaszon a markológép felszakított egy szennyvízvezetéket olyan helyen, ahol erre nem is lehetett volna számítani, de az így eltört műanyag szennyvízvezetéket a helyszínen természetesen kicseréltük.

A meglévő ivóvízvezeték rendszer belső udvar alatti kivitelezés anomáliáját jól példázza, hogy olyan vízvezetékek rácsatlakozásokkal és keresztezésekkel találkoztunk a feltérás során, amelyek nemcsak a számunkra, hanem az önkormányzattól jelen lévő munkatársuk számára is érthetetlen és átláthatatlan volt.

Felhívom a figyelmet a továbbiakban arra, hogy a mentőállomás bejárata előtt a térkőburkolat és az alatta lévő murva ágyazat felbontását követően megjelent talajvíz ilyen magasságban és mennyiségben történő megjelenése miatt a kivitelezési munkák alatt folyamatos szivattyúzásra lesz szükség. Emiatt a földmunkaárok kiemelésékor is azzal kell számolni, hogy az átázott, vízzel telített, átszapolódott földet kitermelés után visszatölteni

nem lehet, mert az a markolás után szét fog folyni. Ennek elszállítása és visszatöltéshez töltött föld helyszínre szállítására és bedolgozására lesz szükség, enélkül a munkaárok tömörítése nem lehetséges. Ez különösen a mentőbejáró előtti átvágásnál fontos, de a teljes burkolt felület utólagos megsüllyedésének elkerülése végett is csak így vállalható a garancia a kivitelezési munkákra.

A térkőburkolat alatt meglévő murva és kavics ágyazat visszaépíthető, a felső réteg tömörítéséhez még jól felhasználható.

A feltárási munka során a felmérésünk alapján az alábbi kivitelezési munkák elvégzése szükséges a háziorvosi rendelő, valamint azon épületrész ivóvízellátásának helyreállítása érdekében:

Bontási munkák:

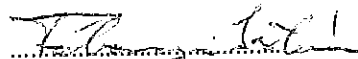
- kiselemes térkőburkolat felbontása, kavicságyazat (0-20 szemcseméret) és feltöltés kibontása 27 m3 mennyiségben,
- a térkő ágyazat alatti műanyag vízcsövek felbontása, a vízóra aknából a főépület irányában, valamint a különálló kukatároló és raktárépület irányában,
- meglévő dréncső rendszer felbontása
- víztelenítés folyamatos biztosítása szivattyúzással a kivitelezési munkák teljes szakaszában a talajvíz magas állása miatt,
- a pótmunkák keretén belüli bontott anyagok, törmelék konténerbe történő gyűjtése és elszállítása.

Építési munkák:

- földmunkaárok kiásása gépi földmunkával 35 fm hosszban, 50 cm munkaárok szélességgel, 1,00 méter mélységben,
- 35 fm hosszban, három új kgpvc műanyag vízvezeték fektetése, rozsdamentes csatlakozókkal (összesen 105 fm) a meglévő vízmérőóra aknától a főépületig, valamint a kukatároló melléképületig,
- földmunkaárok kiásása kézi munkaerővel kerítések és lábazatok mellett 50 cm munkaárok szélességgel, 1,00 méter mélységben,
- meglévő vízmérőóra aknába új rákötés kivitelezése,
- munkagödör földfeltöltése vízvezeték fektetése után, 27 m3 mennyiségben
- ágyazat visszatöltése kiselemes burkolat alá, 25 cm vastagságban
- visszatöltött munkaárok és ágyazat tömörítése gépi munkavégzéssel,
- térburkolat visszaépítése meglévő kiselemes térburkoló anyagokkal (a tömörítést követően javasolt ebben az időjárási időszakban nem azonnal lerakni a térköveket, nyílt munkaterület miatt az eső/hó a tömörséget kedvezőtlenül befolyásolhatja.)

Gárdony, 2017. december 1.

Tisztelettel:



Tábórosi István
ügyvezető

Methane Contact Kft.

2483 Gárdony, Kemény Zs. u.48.

Cégjegyzékszám: 07-09-028160

Adószám: 26099165-2-07

Velencei polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	10.7 DEC 03.
Sorszám:	

2. melléklet



Velence Város Önkormányzata
Kosztai András
polgármester
Velence
Tópart u. 26.
2481

Vardik S. or.

QPP

Methane Contact Kft.
Gárdony, Kemény Zsigmond u.48.
Tel.: 06307018693
Adószám: 26099165-2-07
E-mail: methanecontact@gmail.com

**Tárgy: Árajánlat a Velence, Balatoni út
65.orvosi rendelő csőtörés
helyreállításának kivitelezésére**

Tisztelt Polgármester úr!

A Velence, Balatoni út 65. szám alatti ingatlanon a II. számú házi orvosi rendelő vízellátásában elfagyás miatt bekövetkezett csőtöréssel kapcsolatos kivitelezési munkák elvégzésére vonatkozó árajánlat kérésre az alábbiak szerint adom meg az ajánlatomat:

A feltérési és felmérési munkánk alapján a kivitelezés elvégzését el tudjuk vállalni, a kivitelezési munkákat nettó 4.126.500,- Ft + áfa összeg ellenében tudjuk vállalni.

A kivitelezési munkákat leghamarabb 2017. december 6. napjával tudjuk megkezdeni, a feltérési során tapasztaltak alapján a kivitelezésre előreláthatólag 10 nap szükséges, ami a téli esős/havas időjárási körülményeket figyelembe véve változhat.

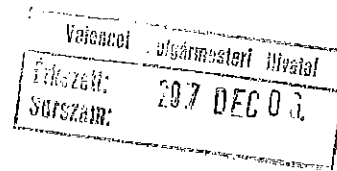
Bízva a kivitelezési munka megrendelésében, tisztelettel:

Gárdony, 2017. december 6.

Táborosi István
ügyvezető

Methane Contact Kft.
2483 Gárdony, Kemény Zs. u.48.
Cégjegyzékszám: 07-09-028160
Adószám: 26099165-2-07

Vandeli Gábor n.



NAGY GÁZSZERVÍZ KFT. NAGY GÁZSZERVÍZ KFT

Gárdonyi Ágárd-Iskola u.25.

Tel.: 06204260249

Adószám: 25389690-2-07

E-mail: nagygazszervizkft@gmail.com

Web: nagygazszervizkft.hu

Ajánlatkérő: 

Velence Város Önkormányzata,

Kosztai András Polgármester Úr részére.

2481 Velence, Fő u.79.

Tárgy: Velence, Balatoni út 65. orvosi rendelő csőtörés helyreállításának kivitelezése

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Önök ajánlatkérése alapján, előzetes személyes felmérésünk után, a Velence, Balatoni út 65.szám alatti orvosi rendelő csőtörés helyreállításának kivitelezésére adjuk ajánlatunkat.

A munkával kapcsolatos árajánlatunkat a következő:

- Kivitelezési munkák, a feltárási és felmérési munka alapján:
Anyag + munkadíj: 4.800.000 Ft + áfa

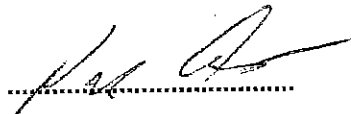
A kivitelezési munkák átadási határideje a megrendeléstől számított 2-4 hét, az időjárástól függően.

2017.december 6

Várom megrendelését.

Tisztelettel:

NAGY GÁZSZERVÍZ KFT.
2484 Gárdonyi Ágárd-Iskola u. 25.
Cégjegyzékszám: 07-09-026348
Adószám: 25389690-2-07
Telefon: +36-20-112-60-249


Nagy László
ügyvezető

Vendégeknek

Velencei polgármesteri hivatal
Érkezett: 2017 DEC 03
Sorszám:

Az energia
ami körülvesz...
...és mindannyiunké

Vulkán Kft.
Székesfehérvár, Nagyszebeni u.87.
22/326577
vulkan.kft@t-online.hu



Tárgy: Árajánlat a Velence, Balatoni u.65. Orvosi Rendelő, csőtörés helyreállításának kivitelezésére

Cím: Velence Város Önkormányzat, Koszti András polgármester, Velence, Fő u.79.

Tisztelt Ajánlatkérő!

Alábbiakban találja nettó áras ajánlatunkat.

A munka várható befejezése a megrendeléstől számított 4-6 hét, illetve a megrendeléskor egyeztetendő.

- Csőtörés helyreállításának kivitelezési munkái, a megrendelővel egyeztetett feltételek alapján

Összesen áfa nélkül: 5.350.000 Ft

Felmerülő kérdéseivel kapcsolatban forduljon hozzánk bizalommal, készséggel állunk rendelkezésére!

Székesfehérvár, 2017. december 06.

Üdvözléssel
VULKÁN KFT.
Székesfehérvár, Nagyszebeni u. 87.
Kont.: 06-22/326577
Fax: (22) 326-577
Célt: 11736366-20222345
Adószám: 10338076-2-07
06204330233



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 2011-1/2017
Előadó: Titonelli Péter
Melléklet: 2017.12.15.
napi soros testületi
ülésre kiküldésre került

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velencei Híradó 2018. évi kiadása

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. december 21. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 345/2016 (XII.15.) határozatával úgy döntött, hogy a tulajdonában álló Velence Városgazdálkodási Kft.-t (a továbbiakban: Társaság) bizza meg a Velencei Híradó kiadásával kapcsolatos szolgáltatások elvégzésével.

A rendszeres kiadványként megjelenő Velencei Híradó című újság nyomdai szolgáltatásra vonatkozó „in house” vállalkozási szerződése a 2017. évben egy éves határozott időtartamra került megkötésre a Társasággal, ennek alapján a vállalkozási szerződés 2017. december hónapban lejár.

Az újság nyomdai szolgáltatásának a 2018. évben történő ellátásához új „in house” vállalkozási szerződés megkötése szükséges a Társasággal.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a 2017. december 15. napjára meghirdetett ülésén nem volt határozatképes, így csak informális állásfoglalást tudott hozni a tárgyalta anyaggal kapcsolatban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 59. § (2) bekezdése és a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 32. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságnak véleményezni kell az előterjesztéseket. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság határozatképességének hiánya miatt a 2017. december 15. napján tartott soros ülésen elfogadott határozat nélkülözte a jogszabályban meghatározott érvényességi alaki kelléket (bizottsági állásfoglalás, Mötv. 59. § (2) bek.). Fentiekre tekintettel a jelen előterjesztésről a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén történő tárgyalást követően lehet dönteni.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni, egyben a 2017. december 15. napján e tárgyban hozott határozatot helyezze hatályon kívül.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

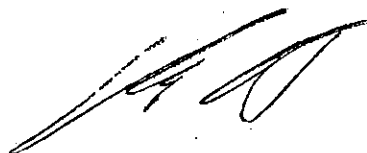
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. **Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 15. napján elfogadott 367/2017. (XII.15.) határozatot hatályon kívül helyezi.**
2. **Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzatának rendszeres kiadványaként megjelenő Velencei Híradó című újság 2018. évre vonatkozó nyomdai szolgáltatás ellátására a Velence Városgazdálkodási Kft.-vel köt „in house” vállalkozási szerződést az alábbi feltételekkel:**
 - **A Velencei Híradó kiadására a 2018. évben 12 alkalommal kerül sor, május-szeptember hónapokban 5000 db, a többi hónapban 3200 db példányszámmal.**
 - **Az ár 36 oldal, színes A4-es méretű, 80 gr műnyomás minőségű ofszet színes munkát tartalmazzon, fűzés, tördelés egy korrektúra fordulóval, szállítás figyelembe vételével egy éves időtartamra.**
3. **Az 1. pontban körül írt szolgáltatás összege nem haladhatja meg a 12.000.000,- Ft-ot.**
4. **A nyomdai szolgáltatás forrása a 2018. évi költségvetésbe tervezésre kerül.**
5. **Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a határozat elválaszthatatlan részét képező vállalkozási szerződés aláírására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.**

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2017. december 31.

Velence, 2017. december 18.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:


Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

Pénzügyi: 

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Velence Városgazdálkodási Kft.

Székhely: 2481 Velence, Tópart u. 26.

Telefon: +36 22/589-414

e-mail: varosgazdalkodas@velence.hu

Képviseli: Titonelli Péter ügyvezető

(a továbbiakban, mint **Megrendelő**),

másrészről a

Grafit Pencil Nyomda Kft.

Azékhely: 1046 Budapest, Klauzál u. 9.

cgsz: 01-09-995354,

bankszámlaszám: 10102103-08883400-01003003,

adószám: 11939278-2-41.

Képviseli: Horváth András ügyvezető

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alábbi helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

I. Szerződés tárgya:

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Velence Város Önkormányzatának rendszeres kiadványa, a **Velencei Híradó** című újság kiadásához kapcsolódó nyomdai szolgáltatások (előkészítés, korrektúra, kivitelezés, gyártás, kiszállítás) elvégzését.

II. A Vállalkozó kötelezettségei:

A Vállalkozó jelen szerződés alapján elkötelezi magát, hogy a szerződésben meghatározott munkákat a Megrendelő fentiekben hivatkozott rendszeres kiadványa kapcsán felmerülő, és a Megrendelő által elvégezni igényelt valamennyi nyomdai szolgáltatási tevékenységet megvalósítja.

III. Teljesítési határidők, példányszámok, terjedelem

A jelen szerződés keretében a Vállalkozó vállalja, hogy a Velencei Híradó újság kiadásához kapcsolódó nyomdai szolgáltatásokat (előkészítés, kivitelezés, gyártás) az alábbi leadásai és szállítási ütemterv, valamint kalkulált darab-, illetve oldalszám szerint kifogástalan minőségben elvégzi.

Szám	Leadási határidő	Szállítási határidő	Példányszám (db)	Oldalszám
1.	január 16. kedd	január 23. kedd	3200	36
2.	február 15. csütörtök	február 22. csütörtök	3200	36
3.	március 14. szerda	március 22. csütörtök	3200	36
4.	április 16. hétfő	április 23. hétfő	3200	36
5.	május 15. kedd	május 22. kedd	5000	36
6.	június 13.	június 21.	5000	36

	szerda	csütörtök		
7.	július 16. hétfő	július 23. hétfő	5000	36
8.	augusztus 15. szerda	augusztus 22. szerda	5000	36
9.	szeptember 17. hétfő	szeptember 24. hétfő	5000	36
10.	október 16. kedd	október 23. kedd	3200	36
11.	november 14. szerda	november 21. szerda	3200	36
12.	december 5. szerda	december 12. szerda	3200	36

IV. A vállalkozói díj

1. A felek a vállalkozói díjat a feladatok és kötelezettség vállalások maradéktalan teljesítéséért 215.46,- Ft/pld-ban határozzák meg. A vállalkozói díj 80 g matt műnyomó papír minőségű ofset, 4+4 színes minőségű nyomdai munkát tartalmaz, irkafűzve, egység csomagolva szállítással. A vállalkozói díj tartalmaz egy korrektúrafordulót a nyomdai előkészítés során. A vállalkozói díj összege csak a teljesítéskor hatályos jogszabályok szerint fizetendő általános forgalmi adóval növelhető.
2. A vállalkozói díj a teljesítést követően 8 napon belül esedékes.
3. A vállalkozói díj kifizetése a vállalkozó részéről benyújtott számla alapján átutalás útján történik.
4. A teljesítést a Megrendelő részéről Titonelli Péter ügyvezető igazolja.
5. Késedelmes fizetés esetén a vállalkozót a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes mértékű késedelmi kamat illeti meg, azzal, hogy amennyiben a megrendelő a fizetési kötelezettségének nem megfelelően kiállított számla, vagy azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, a vállalkozó késedelmi kamat iránti követelést nem támaszthat.
6. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy amíg az adott megrendeléshez kapcsolódó teljes vállalkozói díj nem kerül hiánytalanul kiegyenlítésre, addig a teljesítés tárgyát képező termékek kizárólagos tulajdonjoga a megrendelő részére történő átadástól-leszállítástól függetlenül a vállalkozóé marad. A teljesítés tárgyát képező termékek tulajdonjoga csak a vállalkozói díj maradéktalan teljesítésével egyidejűleg száll át a megrendelőre. Az esetleges megrendelői részteljesítés sem keletkeztet azzal arányban álló tulajdonjogot a termékeken, a tulajdonjog, mint egységes egész csak a megrendelés tárgyát képező valamennyi tétel összesített vállalkozói díjának maradéktalan kiegyenlítésével száll át minden további intézkedés nélkül automatikusan a megrendelőre.
7. A Felek rögzítik, hogy a kiadványokkal kapcsolatban – reklámhordozó papír, valamint csomagolóeszköz esetén – felmerülő környezetvédelmi termékdíj-kötelezettség a környezetvédelmi termékdíjról szóló 2011. évi LXXXV. törvényben, valamint annak végrehajtásáról szóló 343/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a vállalkozót terheli.

V. A szerződés időbeli hatálya

Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2018. január 1. napjától, 2018. december 31. napjáig kötik meg.

VI. A megrendelő jogai és kötelezettségei

1. A Megrendelő jogosult a vállalkozó részére feladatokat adni, a feladatok ellátását folyamatosan ellenőrizni, és megrendelés teljesítését számon kérni.
2. A Megrendelő jogosult – szükség szerint – kiadványonként változtatni az oldalszámon, példányszámon, formátumon, továbbá jogosult úgynevezett repülőoldal elhelyezését kérni, illetőleg egyéb kiadvány csatolását megrendelni a vállalkozóval előzetesen egyeztetett módon.
3. A Megrendelő kötelezettséget vállal a vállalkozó szerződés szerű teljesítésének elfogadására és a vonatkozó vállalkozási díj megfizetésére.
4. A Megrendelő köteles biztosítani a vállalkozónak a megrendelés teljesítéséhez szükséges információkat és mindazon anyagokat, amelyekben az eseti konkrét megrendelés kapcsán felek megállapodnak. A Megrendelő a megrendelés teljesítése érdekében a szükséges adatokat a vállalkozó részére kérés szerint biztosítja, ezek változásáról folyamatos tájékoztatást ad.
5. A Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítés esetén a megrendelő késedelmi kötbérre tarthat igényt, melynek mértéke a késedelem minden naptári napja után a késedelemmel érintett – adott megrendeléshez kapcsolódó – nettó vállalkozási díj 5%-a / naptári nap. Amennyiben a késedelem mértéke a vállalkozónak felróható okból meghaladja a tíz munkanapot, úgy a teljesítés meghíúsultnak tekintendő.
6. A Megrendelő csak azon termékek tekintetében hivatkozhat a vállalkozó hibás vagy meghíúsult teljesítésére, amelyeket még nem használt fel és a vállalkozó igénye esetén a vállalkozó részére vissza tud szolgáltatni. A megrendelő a szerződés aláírásának napjától havonta összegezheti az elvégzett nyomdai munkák minősítését és arról írásban – elektronikus úton – tájékoztathatja a vállalkozót. Amennyiben a vállalkozó az adott naptári negyedéven belül több mint két alkalommal hibásan vagy késedelmesen teljesített (a hibás és késedelmes teljesítés száma összeadódik), továbbá, ha bármely kiadvány nyomdai kivitelezése a vállalkozó érdekkörébe tartozó okból meghíúsult, a megrendelő – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – jogosult a jelen szerződéstől elállni és a szerződésszegéssel kapcsolatos kárát érvényesíteni.

VII. A vállalkozó jogai és kötelezettségei

1. A Felek rögzítik, hogy a vállalkozó jelen szerződés aláírásával a szerződés tárgyának az elvárható legmagasabb szakmai, minőségi színvonalon és határidőben történő teljesítésére vállal kötelezettséget. Ennek kapcsán a vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, tárgyi és személyi feltételekkel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátáshoz szükséges.
2. A felek kötelesek egymást írásban tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a teljesítésminőségét érinti, eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja.
3. Ha a megrendelő alkalmatlan anyagot vagy célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást ad, erre a vállalkozó köteles őt írásban figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a vállalkozó felelős. Ha azonban a megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja vagy nem szolgáltat megfelelő anyagot, a vállalkozó a szerződéstől elállhat. Ha a szerződés a megrendelőnek felróható okból hiúsul meg, úgy a vállalkozó az igazolt költségeinek megrendelő általi megtérítésére jogosult.

4. A Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult, ahhoz a megrendelő hozzájárulására nincs szükség. A vállalkozó az általa igénybevett alvállalkozóért úgy felel, mintha maga teljesített volna.
5. A Vállalkozó felelősséget vállal azért, hogy a jelen szerződés megkötése, illetve teljesítése nem sérti harmadik személy jogait, továbbá azért, hogy az általa felhasznált szellemi alkotások jelen szerződés teljesítése során jogszerűen kerülnek felhasználásra.
6. A Felek rögzítik, hogy a vállalkozó teljesítése eredményeként létrejött sajtótermékeknek – a sajtótermékek kötelespéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló 60/1998. (III. 27.) Korm. rendelet szerinti – kötelespéldányait a vállalkozó köteles szolgáltatni a jogszabályban meghatározott szervek felé.

VIII. Felelősségvállalás, felelősségkorlátozás

1. A vállalkozó a megrendelés teljesítése során az általában elvárható szintű gondossággal, a hatályos jogszabályok betartásával köteles eljárni.
2. A vállalkozó által szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott károk kivételével bármely esetben a vállalkozó felelőssége, kártérítési kötelezettsége maximálisan a megrendelő által a vállalkozó részére ténylegesen kifizetett, a konkrét eseti megrendeléshez kapcsolódó nettó vállalkozói díjak mértékéig terjed.
3. A vállalkozó nem vállal felelősséget a nyomdai kivitelezési munkák elvégzése céljából a megrendelő által leadott anyagok tartalmáért, illetve az ezekben szereplő esetleges hibákért, de minden szállítási határidő lejárta előtt lehetőséget biztosít a megrendelő számára a nyomtatást megelőző végső kontrollra (úgynevezett kefelenyomat alapján).

IX. Titoktartás

A Vállalkozó a megrendelés teljesítésével kapcsolatban tudomására jutott megrendelőre vonatkozó információkat, adatokat üzleti titokként köteles kezelni. A megrendelőre vonatkozó adatokat – a megrendelés teljesítésével szükségszerűen együtt járó adatszolgáltatáson túlmenően – kívülálló számára nem szolgáltatathat. A vállalkozó a vállalkozási szerződés fennállása alatt és a megszűnését követően, nem tarthat magánál semmilyen a megrendelő érdekkörébe tartozó iratot, dokumentumot, valamint az általa jelen szerződés alapján teljesített feladattal összefüggésben keletkezett közbenső vagy végleges munkaanyagot.

X. Együttműködés, kapcsolattartás

1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.
2. A szerződő felek közötti napi kapcsolattartás történhet szóban, írásban, vagy más elektronikus formában. Joghatással járó közlés csak írásban történhet.
3. Az értesítés a kézbesítés időpontjától vagy az értesítésen megjelölt időponttól hatályos.

A Megrendelő képviselőjében eljáró személy:

Név: Titonelli Péter

Levelezési cím: 2481 Velence, Tópart utca 26.

E-mail cím: varosgazdalkodas@velence.hu

Telefon: +36 22/589-414, 06/20/945-3390

Név: Máthay Balázs
Levelezési cím: 2481 Velence, Tópart utca 26.
E-mail cím: mathay.balazs@velence.hu
Telefon: 26/30/333-6171

A Vállalkozó képviselőjében eljáró személy:

Név: Horváth András ügyvezető
Telefon: 06/30/438-0403
Levelezési cím: 1046 Budapest, Klauzál u. 9.
Telefon: 06/

XI. A szerződés módosítása, megszűnése

1. Jelen vállalkozói szerződés módosítása, kiegészítése, kizárólag írásban, a Felek egybehangzó akaratával történhet a Ptk. vonatkozó szabályaival összhangban.
2. Jelen szerződés a Felek írásbeli közös megegyezése esetén, valamint bármelyik Félnak a másik Félhez intézett írásbeli azonnali hatályú felmondása esetén szűnik meg.
3. A Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben:
 - a jelen szerződésben írtakon kívül a vállalkozó teljesítése olyan jelentős mértékben hibás, vagy a jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében a megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
 - a vállalkozó nem tesz eleget a titoktartási kötelezettségének.
4. Vállalkozó jogosult a jelen szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben a megrendelő neki felróható okból a vállalkozási díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségével 30 napon túli késedelembe esik.
5. Bármely okból történő felmondás esetén a vállalkozó köteles az átvett munkaanyagokat átvételi elismervény ellenében lista szerint haladéktalanul átadni a megrendelőnek. A vállalkozó ugyancsak köteles teljesítésével összefüggésben felmerült anyagi követeléséről szabályszerű végszámlát kiállítani, és azt megrendelőnek átadni.

XII. Vis maior

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben bármelyik fél szerződéses kötelezettségével olyan okból esik késedelembe, amely neki fel nem róható, és előreláthatatlan, illetve előre látható, de el nem kerülhető (a továbbiakban vis maior), a teljesítésre kötelezett fél a másik felet a teljesítés késedelméről, írásban tájékoztatni köteles, egyidejűleg vállalja, hogy a másik felet felhívja az elmaradt teljesítés póthatáridejével kapcsolatos tárgyalások megkezdésére.

XIII. Egyéb rendelkezések

1. A teljesítés helye a Megrendelő 2481 Velence, Tópart utca 26. szám alatti székhelye, de az egyedi megrendelésekben a felek ettől eltérhetnek. A megjelölt teljesítési helytől eltérő helyre történő szállítás díjköteles, amelynek díját felek az eseti megrendelésben rögzítik.
2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kiszállítással egyidejűleg elektronikus úton a Megrendelő rendelkezésére bocsátja a papírformátummal megegyező tartalommal a Velencei Híradó adott példányát.

3. A munkához készült szerszámok, filmek, klisék, programok stb. a megrendelő tulajdonát képezik. Mindezeket a megrendelő a vállalkozói számla maradéktalan kiegyenlítését követően, három hónapon belül a vállalkozó telephelyéről elviheti. Felek rögzítik, hogy a megrendelő tudomásul veszi, hogy a vállalkozó a számla kiegyenlítésétől számított 3 hónapig vállalja a munkához készült szerszámok, filmek, klisék, programok stb. tárolását. Ezen időtartam elteltét követően – a megrendelői lemondást vélelmezve – azokat selejtezi, amelyből adódóan a megrendelőnek a vállalkozóval szemben semmiféle követelése nem lehet.
4. Azokban a kérdésekben, amelyeket jelen szerződés nem tartalmaz, a Ptk. rendelkezéseit, valamint a szerződés tárgyára vonatkozó ágazati szabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
5. A felek jelen vállalkozási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérlik békés úton, egyeztető tárgyalások keretében rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a felek hatáskörüktől függően kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét a jogvita eldöntésére.

A jelen szerződést – amely négy magyar nyelvű, egymással szó szerint megegyező példányban készült – a szerződő felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Velence, 2017. december 21.

Varosgazdálkodási Kft.

(Megrendelő)

képviseli: Titonelli Péter

ügyvezető

Grafit Pencil Nyomda Kft.

(Vállalkozó)

képviseli: Horváth András

ügyvezető

Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző

Pénzügyi:



**SZÉKES
FEHÉRVÁR**
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Jegyzője**

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
Telefon: (22) 537-232, fax: (22) 537-233

Szám: 62635/8/2010.
Ügyintéző: Váradiné Schultz Zsuzsa
Tel: (22) 537-174
E-mail: epites@pmhiv.szekesfehervar.hu

Kérem, válaszelevelében hivatkozzon lktatószámunkra!

Tárgy: Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26.), a Velence, Tópart u. 1367/28 hrsz-ú ingatlanra tervezett kereskedelmi és szolgáltató épület építési engedély módosítási ügye

HATÁROZAT

Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26.) kérelmének helyt adok és a Velence, Tópart u. 1367/28 hrsz-ú ingatlanra tervezett kereskedelmi és szolgáltató épület építésére kiadott 62656/14/2008. (kelt.: 2008. november 21. - jogerős 2008. december 19.) számú építési engedély határozatát az alábbiak szerint módosítom:

Az épület tartószerkezete műszaki leírás szerint megváltozik, az eredetileg engedélyezett monolit pillérek és monolit födém helyett az alábbiakban részletezett helyeken előregyártott gerendázatra felültetett előregyártott födémpaneleire módosul. A megváltozott teherhordó szerkezet miatt a műszaki leírás szerinti alaprajzi változásra is sor kerül.

„Építész műszaki leírás:

Tartószerkezet: Az épület pillérvázak kialakítású volt és az is maradt. A monolit pillérek és monolit födém szerkezet – ahol műszakilag lehetséges – előregyártott pillérekre terhelő előregyártott gerendázatra felültetett előregyártott födémpanel szerkezetre módosult. Ahol az alaprajz az előregyártott szerkezet alkalmazását nem tette lehetővé, ott megtartottuk az eredeti monolit vasbeton szerkezetet. Az előregyártott szerkezetek a Ferrobeton gyárban készülnek. A betervezett elemek részben standard termékek – körüreges feszített födémpanelek és zsaluzókéreg panelek – részben erre a tervre aktualizált és méretezett tervek alapján gyártandó oszlopok és gerendák lesznek.

Az 1-8 és a C-H tengelyek között az élelmiszerbolt területén 40x40 cm-es pillérekre felültetett 75 cm gerincmagasságú alul-felül 45 cm széles, a gerincen pedig 20 cm-s I profilú gerendák adják a szerkezet vázát. A gerendák közötti 6 m-es tengelytávú mezőket Ferrobeton gyártmányú 8 cm kéregvastagságú előregyártott és előszerelt vasalással ellátott zsaluzókéreg +17 cm monolitikus felbeton szerkezetű födémmel hidaljuk át.

A 4-17 tengelyek között a teljes területen előregyártott váz-és födém szerkezet készül.

A 18-22 tengelyek közt a B és F tengelyek közé eső terület előregyártott szerkezetre változik. Az A tengelyen és az R1-R9 tengelyeken álló oszlopok, a központi teret határoló fal megmarad monolit vasbeton szerkezetűnek, csakúgy mint az erre a területre eső födém szakasz.

A 23-43 tengelyek közt a 4-17 tengelyek közé eső szerkezettel azonos előregyártott szerkezet lesz. A pillérek 30x30 cm-s méretben, a gerendák alul 70 cm, felül 40 cm széles 30 cm magasságú fordított T alakú gyártmányok, melyek alsó peremére fekszenek fel az FF160 típusú körüreges födémpanelek. A délnyugati homlokzat előrenyúló teraszát az A-B tengelyek közötti egyedi gerenda konzolosan túlnyúlított része hordja. Az A tengelyen a homlokzati

nyílászárók feletti szemöldök 30x62 cm-s – az A tengelyen álló pillérekre felülő előregyártott vb. gerendából készül.

A homlokzatokon a földémszéleken – a földémpallók fektetési irányától függően – kerülnek előregyártott gerendák, melyek 30x30 cm-s keresztmetszetűek.

A földszinten a díszudvart körülvevő kolonnád szerkezete változik, egyedi kehelyalapba befogott 40x40 cm keresztmetszetű pillérekkel egyben készített kétirányban konzolos egyedi gerendák, melyekre FF200/6 földémpallók kerülnek. A földémpallókra a koszorúval egybevasalt felbeton kerül.

Az emeleten a B-H' tengelyek sávjában a teljes épülethosszon – ahol épületrész található – előregyártott pillér-gerendaváz és FF160 földémpallóból álló szerkezet lesz.

A B tengelytől délnyugatra eső központi kör alaprajzú épületrész – 101a helyiség, rendezvénytér galériája – az eredeti tervnek megfelelő monolit vasbeton szerkezettel épül. A terasz árnyékolására szolgáló „pillétető” szerkezete monolit vasbetonról helyszíni egyedi elemekből összeállítható acélszerkezetűre változik. A pillérek kibetonozott 30 cm átmérőjű acélpillérként készülnek. A tető felülete egyedi, változó keresztmetszetű konzolokra fektetett trapézlemezről, erre csavarozott horganyzott acéllemezből, PVC szigeteléssel készül. a tartókat alulról szerelt 8 mm-es szálcement anyagú építőlemez burkolattal takarjuk. A teljes második emelet tartószerkezete, mind a pillérek, mind a gerendák, földem, változatlanul monolit vasbeton szerkezetű lesz.

Az alaprajzokon és a metszeteken a monolit és az előregyártott szerkezetek határát bejelöltük!

Alaprajz: A földszinti passzázs két végén tervezett bejáratoknál a szélfogók méretét megnöveltük.

Az északi bejáratnál a szélfogó az 5-6 tengely közé került, egybevonva az élelmiszerbolt bejáratával – ezáltal lehetővé téve az élelmiszerbolt és a Korzó eltérő nyitva tartását. (Előzőleg a szélfogóból a passzázs térbe lehetett bejutni és onnan nyílt az élelmiszerbolt.)

A déli bejáratnál 41-42 raszterek közé került a kétszeres méretűre növelt szélfogó.

Ezen változásokkal együtt az épület mindkét végén alaprajzilag kedvezőbb, azonos kialakítású külső lépcsőt terveztünk, melyek az emeleti nyitott teraszra – felső korzóra vezetnek. Ezáltal a díszudvarnál lévő lépcsővel is megegyező alaprajzú, szerkezetű lépcsők a homlokzati összhangot javítják. A lépcsők szerkezet változatlan monolit vasbeton marad.

Megváltozott a 24-25 tengelyek között a személyzeti bejárat melletti lépcső és teherlift elhelyezése, a háromkarú lépcső helyett kétkarút terveztünk. A lift mérete, típusa változatlan.

Az emeleten az élelmiszerbolt tetejére a korábban az akadálymentes megközelítést rámpán keresztül biztosítottuk. Ehelyett az alaprajzilag szintén módosított lépcső mellett egy kerekesszékekkel használható elektromos emelőt terveztünk be (5-6-7 tengelyek közti terület B rasztermél).

Az emeleten a 41-43 tengelyeknél a korábbi gépészeti tér megszűnt, raktár lett, a gépészet átkerült a 35-37 tengelyek közötti épületrészbe, alapterülete megegyező lett.

A 31. tengelynél a gépészeti tér alaprajzilag a szomszédossal megegyező lett.

Homlokzat: Az épület délnyugati tóra néző homlokzatán a korábban hármass osztatú nyílászárók helyett négyes osztatú készül az alaprajzon jelölt helyeken a középső két mezőben kétszárnyú felnyíló ajtókkal.

A délnyugati homlokzatot módosítja a korábban említett két külső lépcső változása is, melyek egyúttal a véghomlokzaton is eltérést jelentenek."

Módosító határozatom a kiadott 62656/14/2008. (kelt.: 2008. november 21. - jogerős 2008. december 19.) számú alaphatározatommal együtt érvényes.

Az alaphatározatomban előírt kikötések, feltételek továbbra is érvényesek.

Székesfehérvár Hivatásos Önkormányzati Tűzoltósága, mint fenti ügyben a 62635/5/2010. számon megkeresett szakhatóság által kiadott B/888-2/2010. számú állásfoglalásában a módosított építési engedély kiadásához kikötés nélkül hozzájárult.

Az építési engedély módosítás a kézbesítéstől számított 10 munkanapot követően - amennyiben ellene fellebbezés nem érkezik - jogerőre emelkedik. A jogerőre emelkedésről az építőt a záradékos tervek egyidejű visszaküldése mellett az építésügyi hatóság értesíti.

Határozatom ellen a közlést követő naptól számított 10 munkanapon belül a Fejér Megyei Közigazgatási Hivatalhoz címzett, de hatóságomnál előterjeszthető fellebbezésnek van helye 30.000,- Ft illeték lerovása mellett. Az illetéket az iraton illetékbélyeg formájában kell leróni.

A fellebbezést a Fejér Megyei Közigazgatási Hivatal bírálja el, mely a sérelmezett döntést, valamint az azt megelőző eljárást megvizsgálja, melynek során nincs kötve a fellebbezésben foglaltakhoz.

INDOKOLÁS

Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26.) a Velence, Tópart u. 1367/28 hrsz-ú ingatlanra tervezett kereskedelmi és szolgáltató épület építésére kiadott 62656/14/2008. (kelt.: 2008. november 21. - jogerős 2008. december 19.) számú építési engedély határozatom módosítását kérte.

Az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló 193/2009. (IX. 15.) Korm.rendelet (továbbiakban: R.) 5. melléklet 6. pontja értelmében az építésügyi hatóság eljárásában felmerült szakkérdések, mint: az épület kialakítására vonatkozó tűzvédelmi előírások betartása tekintetében való megfelelés eldöntésére a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóságát, mint jogosult szakhatóságot a 62635/5/2010. megkerestem.

Székesfehérvár Hivatásos Önkormányzati Tűzoltósága, mint fenti ügyben a 62635/5/2010. számon megkeresett szakhatóság által kiadott B/888-2/2010. számú állásfoglalásában a módosított építési engedély kiadásához kikötés nélkül hozzájárult.

Indoklása: „Velence Város Önkormányzata kérelmére indult Velence Korzó kereskedelmi és szolgáltató épület módosított építési engedély ügyben Székesfehérvár Megyei Jogú Város Hatósági Főosztályának Építésigazgatási Irodája megkereste hatóságomat szakhatósági állásfoglalás kiadása érdekében az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló 193/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet 5. számú melléklet 6. pontja alapján.

A benyújtott dokumentáció alapján megállapítottam, hogy a Velence Korzó kereskedelmi és szolgáltató épület módosított építési terve tűzvédelmi szempontból megfelel.

A fentiekre tekintettel a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem. Döntésemet a hivatkozott jogszabályhely(ek) alapján hoztam.

Az önálló jogorvoslatot a közigazgatósági hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 44. § (9) bekezdése alapján zártam ki, s a jogszabályi helyre hivatkozással adtam tájékoztatást a jogorvoslat lehetőségéről.

Hatóságom hatáskörét a 193/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet 5. számú melléklet 6. pontja, illetékességét a 11/2007. (IV. 24.) Kormányrendelet állapítja meg.”

A kérelmező építési jogosultságát a 2010. október 6-án kelt hiteles tulajdoni lap másolattal igazolta.

Az ingatlanon 2010. november 9-én megtartott helyszíni szemle során megállapítottam, hogy az építkezés folyamatban van. A kérelem épület tartószerkezetének részbeni megváltoztatására vonatkozik. A módosított építési engedély kiadását az épület készültségi foka nem befolyásolja, tekintettel arra, hogy csak alapozási munkák folynak a területen.

Eljárásom során megállapítottam, hogy a tervezett építési tevékenység és a benyújtott építészeti-műszaki dokumentáció megfelel az építésügyi jogszabályokban előírt szakmai és tartalmi követelményeknek.

Fentiekre tekintettel a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

Határozatom jogalapja az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló 193/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Éhr.) 5. §, 6. §, 27-30. §, az építésügyi hatósági eljárásokról, valamint a telekalakítási és az építészeti-műszaki dokumentációk tartalmáról szóló 37/2007. (XII. 13.) ÖTM. rendelet 1. és 5. mellékletei, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. (továbbiakban: Ket.) 71. § (1), 72. § (1) bekezdése, 96. § és 97. §-a, továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló, többször módosított 1997. évi LXXVIII. tv. (továbbiakban: Étv.) 34. §-a, 36-38. §-a. Az engedélyezésre benyújtott tervdokumentáció szerinti építkezés a Velence Város Önkormányzat képviselő testületének 96/2008. (V. 14.) számú határozatával módosított Településszerkezeti tervéről szóló 113/2001. (VI. 11.) számú önkormányzati határozata alapján Velence Város Szabályozási tervének megfelelő.

A kérelem 2010. év október hó 20. napján érkezett hatóságomhoz.

Fenti ügyre vonatkozó ügyintézési határidő az Éhr. 28. § (2) bekezdése alapján 10 munkanap. Az ügyintézési határidő 2010. év november hó 3. napon jár le.

A Ket. 33. § (3) bekezdése alapján nem számít bele az ügyintézési határidőbe a hiánypótlásra, illetve a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő, valamint a szakhatóság eljárásának időtartama, vagy az eljárás felfüggesztésének időtartama.

A kérelem elbírálása során a tényállás tisztázásához szükséges adatok beszerzésére 2010. október 27-én hívtam fel építtetőt, melynek teljesítésére 2010. november 9-én került sor.

A szakhatóságot 2010. november 10-én kerestem meg. A szakhatósági állásfoglalás 2010. október 22-én érkezett hivatalomhoz.

Az ügyintézési határidő fentieket figyelembe véve 2010. november 29-re módosult.

Mindezek alapján a döntést az ügyintézési határidőn belül hoztam meg.

A fellebbezés lehetőségét a Ket. 96. §, 98. § (1) bekezdése, továbbá a 99. § (1) bekezdése alapján biztosítottam.

Az eljárási illetéket az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. XV. számú melléklet (az építéshatósági eljárás illetéke) 1. ca) pontja, fellebbezési illeték mértékét 2. pontja alapján állapítottam meg.

Hatóságom hatáskörét a Ket. 19-20. §, illetékeségét ugyanezen jogszabály 21. § (1) bekezdése b) pontja, továbbá az építésügyi és építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet 1. § alapján állapítottam meg.

Székesfehérvár, 2010. november 24.

dr. Bóka Viktor jegyző megbízásából





FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyszám: 03/104-19/2011.

Ügyintéző: Borsik Beáta (☎ 22/526-916)

A határozat jogerős.
Székesfehérvár

Tárgy: Velence Város Önkormányzata
(2481 Velence, Tópart u. 26.)
építési engedély módosítási ügye

2011. APR 05

HATÁROZAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzőjének a 62635/8/2010. számú határozatát

megváltoztatom

az alábbiak szerint:

A határozat indokolási része negyedik oldalán a harmadik bekezdés helyesen:

„Határozatom jogalapja az R. 5., 6., és 27-30 §-a, az építésiügyi hatósági eljárásokról, valamint a telekalakítási és az építészeti-műszaki dokumentációk tartalmáról szóló 37/2007. (XII. 13.) ÖTM rendelet 1. és 5. melléklete, a Ket. 71. § (1) bekezdése, és 72. § (1) bekezdése, 96. és 97. §-a, továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 34., 36-38. §-a. Az engedélyezésre benyújtott tervdokumentáció szerinti építkezés a Velence Város Képviselő-testületének 15/2008. (V. 28.) sz. rendelettel módosított 16/2001. (VI. 25.) sz. önk. rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzatának (HÉSZ) és Szabályozási Tervének megfelelő.”

Döntésem a határozat egyéb rendelkezéseit nem érinti.

Cserba Györgyné (1026 Budapest, Bimbó u. 188/A 2/1.), Füredi Attila és Somogyi Ida (2481 Velence, Tavasz u. 2.) viseli az általuk illetékbélyegben lerótt 30.000 - 30.000,- forint fellebbezési eljárási illetéket.

Döntésem a közléssel jogerős és végrehajtható, ellene közigazgatási úton további jogorvoslatnak helye nincs.

A határozatot sérelmező ügyfél jogszabálysértésre hivatkozva, a határozat közlésétől számított 15 napon belül - a bírósági felülvizsgálat iránt - keresetet nyújthat be. A keresetlevelet Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzőjénél kell benyújtani, és arról a Fejér Megyei Bíróság dönt.

A felülvizsgálati eljárás, mint peres eljárás, illetékköteles, melyet a bíróság döntése szerint kell megfizetni.

A keresetlevél benyújtásának a döntés végrehajtására nincs halasztó hatálya, az ügyfél azonban a keresetlevélben a döntés végrehajtásának felfüggesztését kérheti.

INDOKOLÁS

Velence Város Önkormányzata a Velence, Tópart u. 1367/28 hrsz-ú ingatlanra tervezett „Velence Korzó” többcélú kereskedelmi, szolgáltató épület építésére – a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzője által 62656/14/2008. számon – kiadott és 2008. december 19-én jogerőre emelkedett építési engedély módosítását kérte az épület tartószerkezeti elemeinek, illetve alaprajzi elrendezése vonatkozásában a hatáskörrel rendelkező Velence Város Jegyzőjétől. Az engedélyezési eljárás lefolytatására vonatkozóan azonban kizárási okot jelentett be az ügyben a jegyző, mivel az engedélyezéssel érintett ingatlan Velence Város Önkormányzata tulajdonában van. Erre való tekintettel 03/1406-2/2010. számon Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzőjét jelölte ki a Fejér Megyei Közigazgatási Hivatal Vezetője az engedélyezési eljárás lefolytatására. A jegyzőhöz az építető önkormányzat módosítási kérelme és annak mellékletei 2010. október 20-án érkeztek be. Az eljáró hatóság az építészeti hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló 193/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (R.) 5. melléklet alapján megkereste a módosítás tekintetében érdekelt szakhatóságot, a Székesfehérvár Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóságát, aki a módosított építési engedély kiadásához kikötés nélkül hozzájárult. Az építésügyi hatóság a helyszíni ellenőrzésen megállapította, hogy az építési munka folyamatban van, de annak készültségi foka nem befolyásolja az engedélyezést. Mivel a tervezett építési tevékenység és a benyújtott építészeti-műszaki dokumentáció megfelel az építésügyi jogszabályokban előírt szakmai és tartalmi követelményeknek, a fentiek alapján Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzője a 62635/8/2010. számú határozatában engedélyt adott a Velence, 1367/28 hrsz-ú ingatlanra tervezett kereskedelmi, szolgáltató épülettel kapcsolatos építési engedély módosítására.

A határozat ellen Cserba Györgyné, Füredi Attila és Somogyi Ida, valamint Gerhard Ákos Emőd és dr. Gerhard-Kotroczó Ágnes (2481 Velence, Tavasz u. 1.) fellebbezéseket nyújtottak be.

Cserba Györgyné beadványában kéri, hogy a módosítási eljárás során az eljáró hatóság ne engedélyezze a tárgyi épület alaprajzi változtatását, vagyis az emeleti gépészeti tér áthelyezését az épület 41-43. számú tengelyek közül a 35-37. számú tengelyek közé. Indoklásul elmondja, hogy az ingatlana a tervezett szolgáltató épülettel szemben van, és nem szeretné az újabb zaj- és bűzterhelést, mivel ezzel ingatlana jelentős értékcsökkenést szenvedne el. A település, a tópart fejlesztésével egyébként egyetért, bár véleménye szerint az építkezéssel a tóra történő kilátás jelentősen csökken.

Füredi Attila és Somogyi Ida a fellebbezésében sérelmezi, hogy az általuk megismert műszaki tervek szerint a létesítmény átlagmagassága 5,6 m lesz, azonban tudomásukra jutott, hogy az önkormányzat a létesítmény üzemeltetőjének ráépítési engedélyt adott. Álláspontjuk szerint, ezért került sor a „pilltető” monolit vasbetonról egyedi acélszerkezetűre történő módosítására, mivel annak a későbbi bontása könnyen elvégezhető. Nem szeretnék a fellebbezők, ha az épület magasításával a lakosság részére a tó látványa gyakorlatilag el lenne zárva.

Gerhard Ákos Emőd és dr. Gerhard-Kotroczó Ágnes a külön-külön benyújtott fellebbezéseikben – melyek közel hasonló tartalmúak – arra hivatkoznak, hogy ingatlanuk az épülő épülettől kb. 20 méterre van, ezért a létesítmény megépítése ellen több okból is

tiltakoznak. Az ügyben korábban helyi népszavazást is kezdeményeztek, amit azonban nem sikerült véghez vinniük. Álláspontjuk szerint a tervezett szolgáltató épület mérete eltúlzott, üzemeltetésével a környezetében növekszik a zaj és károsanyag kibocsátás mértéke, ezáltal a környező ingatlanok elértéktelenednek. Megkérdőjelezzik a fellebbezők a létesítmény bekerülési költségeinek megtérülését, illetve a gazdaságosságát is. Sérlemezik a fellebbezők, hogy az önkormányzat a beruházással kapcsolatosan nem megfelelően tájékoztatta a lakosságot. Dr. Gerhard-Kotroczó Ágnes a fellebbezéséhez csatolt „Üzemeltetői Szerződés”-re alapozva azon véleményének ad hangot, mely szerint az önkormányzat az üzemeltetőnek ráépítési jogot biztosít az épület tetején 700-1000 m² –es alapterületen, de ezt egyetlen tájékoztatón sem említette. A fellebbezők aggályosnak tartják a kért építési engedély-módosítást is mind az épület tartószerkezete, mind a rendkívül igénytelen horganyzott lemezborítás tekintetében. A tervezett fedés álláspontjuk szerint fényes, tükröződő felületével negatív hatással lesz a környéken lakókra, valamint a tókönyék élővilágára. Kifogásolják a fellebbezők azt is, hogy az önkormányzat rendkívül rugalmasan változtatja a település rendezési tervét annak függvényében, milyen „fejlesztést” kívánnak végrehajtani. Mivel a tó védelmét fontosnak tartják, ezért kérik, hogy a hivatal vonja be az eljárásba az illetékes környezetvédelmi hatóságot, rendeljen el tárgyalást, közmeghallgatást a felmerült kérdések tisztázására, különös tekintettel a ráépítéssel megvalósuló többlet környezeti terhelésre.

A határozat ellen benyújtott fellebbezéseikben Füredi Attila és Somogyi Ida, valamint Gerhard Ákos Emőd és dr. Gerhard-Kotroczó Ágnes költségmentesség iránti kérelmeket is előterjesztettek. A költségmentesség iránti kérelmeket a jegyző elutasította, és előírta a fellebbezési illeték pótlólagos megfizetését, melynek Füredi Attila és Somogyi Ida eleget tett. Mivel Gerhard Ákos Emőd és dr. Gerhard-Kotroczó Ágnes a fellebbezési illetéket az előírt határidőn belül nem róttá le, így fellebbezésüket, illetve az abban foglaltakat a továbbiakban figyelembe venni nem tudom.

Cserba Györgyné, valamint Füredi Attila és Somogyi Ida fellebbezésének érdemi vizsgálata és a rendelkezésre álló iratok alapján megállapítottam, hogy az első fokú határozat - a rendelkező rész szerinti megváltoztatással - jogszerű.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzője által 62656/14/2008. számon kiadott, jogerős és végrehajtható építési engedély alapján Velence Város Önkormányzata, mint építtető jóhiszeműen szerzett joga gyakorlásával, azaz jogszerűen kezdte meg az építési munkákat. A 37/2007. (XII. 13.) ÖTM rendelet 1. melléklet III. oszlop b) pontja értelmében az építtető kérte - az építési munkák megkezdése után - a többcélú kereskedelmi szolgáltató épület tartószerkezeti elemeinek megváltoztatására, illetve kisebb alaprajzi változtatásra vonatkozóan az építési engedély módosítását. Az épület jellegét, rendeltetését és befoglaló méreteit – beépített alapterület, építménymagasság - a tervdokumentáció szerint a változás nem érinti. Az épület tartószerkezeti elemeinek megváltoztatásával változik az épületben kialakuló tűzzakaszok száma, kialakítása, így ezért az első fokú hatóság jogszerűen csak az ebben a szakkérdésben érdekelt tűzvédelmi szakhatóságot vonta be a módosított építési engedélyezési eljárásba. Az alaprajzi változások hatósági engedély nélkül kialakíthatók, továbbá a gépház áthelyezésével az épület fő rendeltetése nem változik, ezért más szakhatóságok megkeresése nem volt indokolt.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzője a 62656/14/2008. számú határozatában a Velence Város Képviselő-testületének 15/2008. (V. 28.) sz. rendelettel módosított 16/2001.

(VI. 25.) sz. önk. rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzatának (HÉSZ) és Szabályozási Tervének figyelembe vételével engedélyezte az épület építését. Ennek értelmében az engedélyezéssel érintett ingatlan TV-3 jelű, „Településközponti vegyes” övezetben található, s ez nem változott a HÉSZ 15/2008. (V. 28.) sz. önkormányzati rendelet hatályba lépése óta, tehát a módosított építési engedély iránti kérelmet is ennek figyelembe vételével kellett elbírálni.

Cserba Györgyné a fellebbezésében sérelmezi az ingatlanához közelebb kerülő gépészeti tér elhelyezését, annak esetleges káros – zaj, bűz - hatásai miatt. Az épületben korábban is szereplő első emeleti gépészeti terek kialakításához, az ezekben elhelyezendő berendezések alkalmazásához az eredeti építési engedélyezési eljárás során a Közép-Dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség a 62656/1/2008. ügyiratszámú szakhatósági állásfoglalásában hozzájárult. Megállapította a felügyelőség továbbá, hogy a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet értelmében környezeti zajkibocsátási határérték megállapítását nem kell kérnie az építtetőnek. A módosított tervek nem tartalmazzák a berendezések változását, így a korábbi előírások érvényesek.

Tájékoztatom Cserba Györgyné fellebbezőt, hogy az általa sérelmezett gépészeti tér az áthelyezéssel ugyan közelebb került az ingatlanához, azonban nem alakult ki kedvezőtlenebb helyzet, mint az eredeti állapotnál az akkor szemben lévő ingatlanok esetében. Ennek hatását már vizsgálta a felügyelőség, és elhelyezéséhez hozzájárult. Így a berendezések üzemeltetése továbbra sem jelent nagyobb zajterhelést, illetve károsanyag-kibocsátást, mint az eredeti kialakításban.

Füredi Attila és Somogyi Ida fellebbezésében szereplő állítás, miszerint az önkormányzat újabb szint építésére adott volna engedélyt, nem jelenti jelen vizsgálat tárgyát, ugyanis az építési engedély módosítási kérelméhez csatolt műszaki tervek ezt nem tartalmazzák, az épület magassága a módosítás során nem változik. A tervező a vasbeton pilletető szerkezetének acélszerkezetűre cserélését a rövidebb építési idővel indokolta. Annak vizsgálata, hogy később ez az acélszerkezet könnyebben bontható, nem releváns állítás, mivel az nem tárgya az eljárásnak, ugyanis az épület nem ideiglenes jellegűként épül.

A kilátás védelme – amire a fellebbezők is hivatkoznak – nem vehető figyelembe, hiszen ezt az Étv. 8.§ (1) bekezdés d.) pontja alapján a rendezési terv szabályozhatja, de a területre vonatkozó HÉSZ ezt nem szabályozza. Egyébként pedig a korábbi állapothoz képest a kilátás nem változott. A korábbi állapothoz jogerős építési engedély áll rendelkezésre.

Az első fokú döntés indokolási része negyedik oldalán a harmadik bekezdés, mely a határozat jogszabályi hivatkozásait tartalmazza, tévesen jelölte meg helyi jogszabályként Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 96/2008. (V. 14.) számú határozatával módosított Településszerkezeti tervéről szóló 113/2001. (VI. 11.) számú önkormányzati határozatát.

Az Étv. 18. § (1) bekezdése értelmében építési tevékenységet végezni az e törvényben foglaltak, valamint az egyéb jogszabályok megtartásán túl, csak a helyi építési szabályzat, szabályozási terv előírásainak megfelelően szabad. Ugyanezen törvény 7. § (3) bekezdése tárgyalja településrendezés eszközeit, melyek az alábbiak:

- az
22/2011
- a) a településfejlesztési koncepció, amelyet a települési önkormányzat képviselő-testülete határozattal állapít meg (2. § 27. pont);
b) a településszerkezeti terv, amelyet az önkormányzati településfejlesztési döntés figyelembevételével a települési önkormányzat képviselő-testülete dolgoztat ki, és határozattal állapít meg (2. § 28. pont);
c) a helyi építési szabályzat és a szabályozási terv, amelyet a településszerkezeti terv alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete dolgoztat ki, és rendelettel állapít meg (2. § 11. és 20. pont).

A fentiek alapján tehát a döntést megalapozó helyi jogszabály „Velence Város Képviselő-testületének 15/2008. (V. 28.) sz. rendelettel módosított 16/2001. (VI. 25.) sz. önk. rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzata (HÉSZ) és Szabályozási Terve”, ezért ezzel a határozat indokolási részét megváltoztattam.

A fentiekben foglaltakra figyelemmel a rendelkező rész szerint határoztam.

Tájékoztatatom még a fellebbezőket, hogy ingatlanaik értékcsökkenésével, használatának korlátozottságával kapcsolatos sérelmeik orvoslására a Polgári Törvénykönyv 191. § (1) bekezdése alapján a helyi jegyzőnél – az építető elleni – birtokvédelmi, illetve polgári peres eljárás indítására van lehetőség.

Az ügyintézési határidő leteltének napja – figyelemmel az e határidőbe be nem számítandó eljárási cselekményekre – 2011. április 7.

A fellebbezők a jogorvoslati eljárási illetéket lerótták, más eljárási költség a jogorvoslati eljárás során nem keletkezett, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem kellett rendelkezni.

A határozat jogalapja a Ket. 105. § (1) bekezdése és a hivatkozott jogszabályhelyek.

A döntésem bírósági felülvizsgálatának lehetőségéről az Étv. 53/C. § (2) bekezdése alapján adtam tájékoztatást.

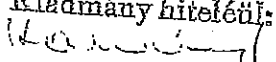
Hatóságom hatáskörét a 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése, illetékességét pedig a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló 288/2010. (XII. 21.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése állapítja meg.

Az illeték visszatérítéséről az 1990. évi XCIII. törvény 32. § (1) bekezdése alapján nem intézkedtem, mivel a határozat a fellebbezők hátrányára nem bizonyult jogszabálysértőnek.

Székesfehérvár, 2011. március 30.

Dr. Dorkota Lajos
kormány megbízott
megbízásából és nevében


Palkovitsné Kocsis Anna
építési osztályvezető

Kiadmány hitelesítve:




Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatal
Hatósági Főosztály
Építésigazgatási Iroda
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
Telefon: (22) 537-232 fax: (22) 537-233

Szám: 60233/26/2011
Ügyintéző: Molnárné
Tel: (22) 537-174
E-mail: epites@pmhiv.szekesfehervar.hu

Kérem, válaszelevelében hivatkozzon Iktatószámunkra!

Tárgy: Velence Város Önkormányzata
(2481 Velence, Tópart u. 26.) a Velence,
Tópart u. 1367/28 hrsz-ú ingatlanra tervezett
kereskedelmi és szolgáltató épület építési
engedély módosítására vonatkozó eljárásban
jogerőről értesítés

VÉGZÉS

Megállapítom, hogy Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26.) a Velence, Tópart u. 1367/28 hrsz-ú ingatlanra tervezett kereskedelmi és szolgáltató épület építési engedély módosítására vonatkozó ügyében hozott 62635/8/2010 számú (kelt.: 2010. november 24.) határozatom, valamint az azt megváltoztató 03/104-19/2011 számú (kelt.: 2011. március 30.) határozat

2011. április 6-án jogerőre emelkedett.

Döntésem ellen önálló fellebbezésnek nincs helye.

INDOKOLÁS

A 62635/8/2010 számú (kelt.: 2010. november 24.) határozatom, valamint az azt megváltoztató 03/104-19/2011 számú (kelt.: 2011. március 30.) határozattal Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26.) részére, a Velence, Tópart u. 1367/28 hrsz-ú ingatlanra tervezett kereskedelmi és szolgáltató épület építési engedély módosítását engedélyeztem.

62635/8/2010 számú (kelt.: 2010. november 24.) számú határozatom az azt megváltoztató 03/104-19/2011 számú (kelt.: 2011. március 30.) határozat közlésével, 2011. április 6-án jogerőre emelkedett.

Végzésem jogalapja a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. (továbbiakban: Ket.) 128. § (1) bekezdés a) pontja, mely szerint a hatóság elsőfokú döntése jogerőssé válik, ha ellene nem fellebbeztek, és a fellebbezési határidő letelt.

Az önálló fellebbezést a Ket. 98. § (2)-(3) bekezdései alapján zártam ki.

Az eljárás során eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem rendelkeztam.

Székesfehérvár, 2011. április 18.

dr. Bóka Viktor jegyző megbízásából

Kárdos Diána
irodavezető