

VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3737-1//2019.
Előadó: Szelei Andrea
Melléklet: beszámoló

1. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje
A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!
Tárgy: A 2018. évi gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
szóló beszámoló

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése szerint

„A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. melléklete határozza meg.

A fentiekben megjelölt jogszabályok szerint elkészült a 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A Szociális Bizottság a 2019. május 7. napján tartott nyilvános ülésén a 100/2019. (V.7.) határozatával a beszámolót megismerte és elfogadásra javasolta.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság. A bizottság véleményét az elnök a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály és Igazgatási Osztály

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót a mellékletben foglaltak szerint szíveskedjen elfogadni.

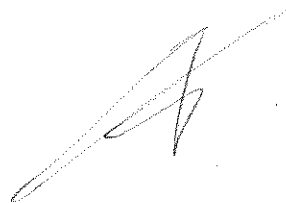
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló jelen határozat elválaszthatatlan részét képező beszámolót megismerte.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló jelen határozat elválaszthatatlan részét képező beszámolót elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. május 17.

Velence, 2019. május 17.



**Koszti András
polgármester**

Ellenjegyzés:

Pénzügyi:



BESZÁMOLÓ a 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

1.) Demográfiai mutatók, különös tekintettel a 0-18 éves korosztályra

Velence város lakónépessége: 6590 fő (2018. december 31. napi állapot)
6243 fő (2017. december 31. napi állapot)
5952 fő (2016. december 31. napi állapot)
5871 fő (2015. december 31. napi állapot)

Korcsoport		0-3	4-6	7-14	15-18	Kiskorúak összesen
2015.	Férfi	95	88	230	111	524
	Nő	109	103	207	97	516
összesen		204	191	437	208	1040
2016.	Férfi	101	93	239	96	529
	Nő	115	100	226	78	519
összesen		216	193	465	174	1048
2017.	Férfi	135	91	256	109	591
	Nő	119	88	242	86	535
összesen		254	179	498	195	1126
2018.	Férfi	156	90	289	107	642
	Nő	139	111	274	92	616
összesen		295	201	563	199	1258

Forrás: Belügyminisztérium személyi adat-és lakcímnnyilvántartása alapján
(2018. december 31. napi állapot)

Az adatok szerint a város összlakosság száma és a 0-18 éves korú gyermekek száma kis számú növekedést mutat a tavalyi évhez viszonyítva. A 2018. évben 74 velencei lakcímmel rendelkező gyermek született.

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli és természetbeni szociális ellátások

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység, amelyet pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látják el - a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében - a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a közoktatási intézmények, a rendőrség,

- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a munkaügyi hatóság.

Ezen intézmények és személyek kötelesek

- jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál,
- hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek ön maga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A jegyző megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege, és a család vagyona a jogszabályban meghatározott értéket nem haladja meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és a szünidei gyermekétkeztetésnek,
- b) meghatározott természetbeni támogatásnak,
- c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A b) pontban meghatározott természetbeni támogatás összege 2017. január 1. napján módosult.

A jegyző annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1. napján fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, illetve, ha a tárgyév november 1. napján fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel **alapösszegű** természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában. Ennek az összege 6.000, - Ft.

Abban az esetben, ha a jegyző megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre már jogosult gyermek hátrányos helyzetét vagy halmozottan hátrányos helyzetét **emelt összegű** természetbeni támogatást nyújt, amelynek összeg 6.500, - Ft.

A kedvezmény a megállapítástól számított 1 évig érvényes, és minden évben újra kell igényelni.

2018. augusztus hónapban a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti alapösszegű természetbeni támogatásban részesülő

- a) kiskorú gyermekek száma: **28 fő**,
- b) nagykorúak száma: **1 fő**.

Augusztusban a Gyvt. 20/A § (1) bekezdése szerinti emelt összegű természetbeni támogatásban részesülő

- a) kiskorú gyermekek száma: **12 fő**,
- b) nagykorúak száma: **0 fő**.

2018. augusztus hónapban nyújtandó összes természetbeni támogatás összege: **252.000, - Ft.**

2018. november hónapban a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti alapösszegű természetbeni támogatásban részesülő

- a) kiskorú gyermekek száma: **27 fő**,
- b) nagykorúak száma: **1 fő**.

November hónapban a Gyvt. 20/A § (1) bekezdése szerinti emelt összegű természetbeni támogatásban részesülő

- a) kiskorú gyermekek száma: **8 fő**,
- b) nagykorúak száma: **0 fő**.

2018. november hónapban nyújtandó összes természetbeni támogatás összege: **220.000, - Ft.**

A 2018. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint az alábbiak szerint alakult:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	összesen
	éves					
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma	5	2	26	5	3 (ebből 1 fő, aki saját jogán jogosult)	41
Ebből: tartós beteg, fogyatékos	0	0	2	0	1	3

Az alábbi táblázatban a 2018. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesített gyermekek száma látható, akik e jogosultságuk megállapításakor - a nyugdíjminimummal számolva (2018. évben az öregségi nyugdíj összege 28.500,- Ft) az alábbi egy főre jutó jövedelemmel rendelkező családban éltek:

	Egy főre jutó családi jövedelem				
	az öregségi nyugdíj legkisebb összegének felét nem éri el (14.250,- Ft)	az öregségi nyugdíj legkisebb összegének fele, illetve annál több, de az öregségi nyugdíj legkisebb összegét nem éri el	az öregségi nyugdíj legkisebb összegét eléri, de a 135%-át (38.475,- Ft) nem haladja meg	az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135%-át meghaladja, de annak 145%-át (41.325,- Ft) nem haladja meg	összesen
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek, illetve fiatal felnőttek száma	4	19	16	2	41

2018. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma a gyermekek száma szerint:

	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	összesen
	gyermekes családok száma					
családok száma	10	8	5	0	0	23
Ebből: egyedülálló szülő	9	6	1	0	0	16

Hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek

A Gyvt. 67/A § (1) bekezdése szerint: „*Hátrányos helyzetű* (a továbbiakban: HH) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.”

A Gyvt. 67/A § (2) bekezdése szerint: „**Halmazottan hátrányos helyzetű**, (a továbbiakban: HHH)

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a) - c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.”

A 2018. évben a HH és a HHH gyermekek számának alakulása:

	2018. 12.31. napján	0-13 éves	14- éves
megállapított <i>hátrányos helyzetű</i> gyermek száma	7	6	1
67. § (1) bekezd. a) pontja	7	6	1
67. § (1) bekezd. (b) pontja	0	0	0
67. § (1) bekezd. (c) pontja	0	0	0
megállapított <i>halmazottan hátrányos helyzetű</i> gyermekek száma	1	0	1
67. § (2) bekezd. a)+b) pontjai	0	0	0
67. § (2) bekezd. a)+c) pontjai	1	0	1
67. § (2) bekezd. b)+c) pontjai	0	0	0
67. § (2) bekezd. a)+b)+c) pontjai	0	0	0
<i>hátrányos helyzet</i> érintett családok száma	4		
<i>halmazottan hátrányos helyzet</i> érintett családok	1		

2018. évben 9 gyermek hátrányos helyzetének, illetve halmazottan hátrányos helyzetének jogosultsága szűnt meg, a településről való elköltözés, továbbá jogosultsági feltételek hiánya miatt.

A gyermekek számára a hátrányos helyzet/halmozottan hátrányos helyzet megállapítása számos többletkezdményre biztosít jogosultságot.

Ilyen jogosultság például az, hogy:

- minden esetben ingyenes a hátrányos, vagy a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló részére az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel, ők térítési díjat nem fizetnek;
- amennyiben az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, előnyben kell részesítenie a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat;
- a www.felvi.hu honlap tájékoztatása szerint minden képzési területen, tehát az alapképzésben, az osztatlan képzésben, a mesterképzésben és a felsőoktatási szakképzésben a felvételi eljárás során többletpont adásával előnyben kell részesíteni azt a jelentkezőt, aki a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetét megfelelően igazolja;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók iskolai sikeressége érdekében óvodai fejlesztő programot, valamint képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítést kell szerveznie az óvodának, iskolának. A programokban megvalósuló tevékenységek az együttnevelés, az egyéni tanulástámogatás, a szülőkkel való kapcsolattartás és az intézményfejlesztés;
- a középfokú oktatási intézményekbe történő bejutás, a sikeres továbbtanulás érdekében a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű, köztük a roma tanulókat célzó Útravaló-MACIKA Ösztöndíj programba való bekerülés lehetősége;
- az Arany János Tehetséggondozó Program, az Arany János Kollégiumi Program és az Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Program az érettségi megszerzéséhez és a felsőfokú tanulmányok folytatásához szükséges felszereléshez, a sikeres szakmaszerzéshez nyújt tanulási, szociális egészségügyi támogatást a hátrányos, és a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a rászoruló tanulók számára, kollégiumi elhelyezéssel;
- a hátrányos, vagy a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek és családja jogosult arra, hogy a kedvezményekről tájékoztatást, és a támogatások igénybeviteléhez segítséget kapjon a gyermekjóléti szolgálatól;
- a hátrányos, és halmozottan hátrányos, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek a jogszabályban meghatározott esetekben jogosult a szünidei gyermekétkeztetésre.

Szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekvédelmi törvény 2016. január 1. napján kiegészült a szünidei gyermekétkeztetés lehetőségével.

A Gyvt. 21/C. § bekezdése szerint: „(1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.”

A 2018. év tavaszi, nyári, őszi és téli szünidőben azok a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek kaptak étkeztetést, akiknek hátrányos helyzetét, illetve halmozottan hátrányos helyzetét is megállapította a jegyző. Az étkeztetést egy helyi vállalkozótól rendelte meg az önkormányzat. Az önkormányzat összesen bruttó 748.800,- Ft (bruttó 1.200,- Ft/adag) összeget fordított a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szünidei étkeztetésére.

Az év folyamán a jogosult gyermekek száma változott, amely oka költözés, a jogosultsági feltételek fennállásának megszűnése, új jogosultság megállapítása volt.

Megnevezés		Kötelezően biztosított étkezésben részesülő gyermekek száma		Nem kötelezően biztosított étkezésben részesülő gyermekek száma	Adagok száma
		HH	HHH	RGYvK	
Szünidei étkezésben résztvevő gyermekek száma összesen		8	4	0	-
Életkor szerint	0-2 éves	1	0	0	-
	3-5 éves	1	0		-
	6 -13 éves	2	0		-
	14- éves	4	4		-
Szünidő szerint	tavaszi (2 munkanap)	8	4	0	24 db
	nyári (54 munkanap)	8	4		579 db
	őszi (3munkanap)	6	0		18 db
	téli (3 munkanap)	1	0		3 db

Gyermekétkeztetés

A 2018/2019-es tanév/nevelési évre vonatkozó jogszabályi rendelkezés a következő volt:

A Gyvt. 21. § (1) bekezdése szerint „(1) Természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére

a) a bölcsődében, mini bölcsődében,
b) az óvodában,
c) a nyári napközis otthonban,
d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
e) az általános iskolai és – ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik – a középiskolai iskolai menzai ellátás keretében,

f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében [az a)-f) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: intézményi gyermekétkeztetés],

g) a 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában az Nktv. 30. § (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30. § (4) bekezdése szerinti tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szünidei gyermekétkeztetés).

(2) Az intézményi és a szünidei gyermekétkeztetés biztosítására kötelezett önkormányzat e feladatának ellátásához a közigazgatási területén kívülről érkező gyermek, tanuló lakóhelye szerinti önkormányzattól hozzájárulást kérhet.”

Intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21./A § (1) bekezdése szerint „(1) Ha a szülő, törvényes képviselő eltérően nem rendelkezik, az intézményi gyermekétkeztetés keretében a nem bentlakásos intézményben

a) 187 a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkezést, a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkezést,

b) a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában és a nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkezést kell biztosítani.

(2) Intézményi gyermekétkeztetésben részesülhet az iskolában az a tanuló is, aki a napközit nem veszi igénybe. Az étkezések közül az ebéd külön is igényelhető.

(3) Az (1) bekezdés szerinti gyermekétkeztetést biztosítja

a) a települési önkormányzat

aa) az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, továbbá

ab) a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: köznevelési fenntartó) által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben

b) az egyházi és a nem állami fenntartó az általa fenntartott nem bentlakásos intézményben,

c) a fenntartó az egyéb állami fenntartású nem bentlakásos intézményben.

(4) A bentlakásos intézményben az intézményi gyermekétkeztetés keretében biztosítani kell

a) az óvodai nevelési napokon és az iskolai tanítási napokon a reggeli és vacsora főétkezést, és
b) az óvodai nevelési napokon és az iskolai tanítási napokon kívül a reggeli, ebéd és vacsora főétkezéseket, valamint a tízórai és uzsonna kísértkezéseket.

(5) A (4) bekezdés szerinti gyermekétkeztetést biztosítja

a) a szakosított szociális ellátást nyújtó és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézmény az intézményben elhelyezett gyermekek részére,

b) a települési önkormányzat a közigazgatási területén a köznevelési fenntartó által fenntartott kollégiumban elhelyezett gyermekek részére,

c) az elhelyezést nyújtó intézmény fenntartója a b) pont alá nem tartozó bentlakásos nevelési-oktatási intézményben elhelyezett gyermekek részére.

(6) A főváros közigazgatási területén lévő tankerületekben a köznevelési fenntartó által fenntartott nevelési-oktatási intézményben – a fővárosi önkormányzat saját tulajdonában álló ingatlanban működő nevelési-oktatási intézmények kivételével – az (1) és a (4) bekezdés szerinti gyermekétkeztetést a kerületi önkormányzat biztosítja. A fővárosi önkormányzat köteles biztosítani az (1) és a (4) bekezdés szerinti gyermekétkeztetést azon nevelési-oktatási intézményben, amely saját tulajdonában álló ingatlanban működik.”

Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21./B § (1) bekezdése szerint „Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjárulékka csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1–8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

(3) Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és (2) bekezdés b) pontja szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés biztosításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

a) a tizennyolc éven aluli,

b) a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló, és

c) életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermeket, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

(4) Az (1) bekezdés a) pont ad) alpontjában meghatározott összeg számításánál – a kérelem benyújtásának időpontjában – közös háztartásban élő családtagként kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) a (3) bekezdés szerinti gyermeket,

c) az a) és b) pontba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(5) A családbafogadó gyám a saját és a gyámsága alatt álló gyermek tekintetében is kérheti az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre való jogosultság megállapítását, ha az (1) vagy (2) bekezdésben meghatározott feltételek valamelyik gyermek tekintetében fennállnak. Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a családbafogadó gyám saját gyermekeinek és a gyámsága alatt álló gyermekeknek a számát össze kell adni. A (4) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családbafogadó gyámot is érteni kell.

(6) Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés gyermekenként csak egy jogcímen vehető igénybe.

(7) Ha a tanuló – a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint létrejött – tanulószerveződése alapján már jogosult ingyenes vagy kedvezményes étkeztetésre, ugyanazon étkeztetés tekintetében az (1) és (2) bekezdés szerinti ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést nem veheti igénybe.

(8) A nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy más bentlakásos intézményben ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek és a tanulói jogviszonyban nem álló, illetve nem nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt nem jogosult ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre.

(9) Az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést a tanuló után a nappali rendszerű oktatásban való részvétele befejezéséig kell biztosítani. ”

2018. december 31. napján a Velence Város Önkormányzata által fenntartott Velencei Meseliget Óvodában a következőképpen alakultak a támogatottak létszámai.

2018. december 31. napján kedvezmények 100%			
	Ófalu	Újtelep	Összes kedvezményezett
Létszám:			
Kedvezmények	ebből	ebből	ebből
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül	0	2	2
Tartósan beteg vagy fogyatékos támogatásban részesül	3	2	5
Családjában tartósan beteg gyermek miatt támogatásban részesül	1	1	2
3 vagy több gyermeket nevelők támogatásában részesül	21	40	61
Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság támogatásban részesül	0	0	0
Családjában az egy főre jutó jövedelem miatt támogatásban részesül	19	33	52
Összesen:	44	78	123
Nem étkező	1	1	1 rendsz. gyer.véd. kedvezmény

Velence Város Önkormányzatának önként vállalt feladata közé tartozó gyermekétkeztetési támogatása

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi szociális juttatások rendszeréről szóló 3/2018. (I.26.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) szerint a gyermekétkeztetés személyi térítési díjának 50 vagy 100 % vállalja át az önkormányzat, amennyiben a rendeletben szabályozott feltételek teljesülnek. A támogatás összege az étkezést biztosító intézmény által kiállított számla alapján történik, a ténylegesen igénybe vett étkezések számát figyelembe véve.

Szociális rászorultságon alapuló kedvezmény iránti igényt 2018. évben 7 szülő nyújtott be a Szociális Bizottsághoz. 5 gyermek étkeztetésének 50 %-át, 3 gyermek étkezésének 100 %-át vállalta át a Szociális Bizottság. A benyújtott számlák alapján az étkezésért kifizetett összeg 2018. évben 86.000, - Ft volt.

Települési támogatás

A szociális törvény a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét csak példálózóan sorolja fel. Így támogatás adható

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére,
- c) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- d) a gyógyszer-kiadások viseléséhez.

A települési támogatásokról való döntést a Szociális Bizottság hozza meg átruházott hatáskörrel. A települési támogatás a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került (munkahely elvesztése), valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy (tartós munkanélküliség) vagy család kérheti az önkormányzat rendeletében szabályozott módon. A Szociális Bizottság szükség szerint, de átlagosan 3 hetente megtartott zárt ülésen dönt a benyújtott kérelmekről. Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell rendkívüli támogatásban részesíteni, akiknek az ellátásáról más módon nem lehet gondoskodni, illetve az alkalmankénti többlet kiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:

2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig 1.360.000, - Ft összegben támogatta Velence Város Önkormányzata a gyermekes családokat rendkívüli gyermekvédelmi támogatás címen. A kérelmek indoklásában legtöbbször a megélhetési nehézségek, egyszülős család nehézségei, munkanélküliség, iskoláztatáshoz szükséges tárgyak, ruhák megvásárlása, illetve a megromlott egészségi állapot szerepel.

2018. december hónapban Velence Város Önkormányzata azoknál a gyermekes családoknál, ahol lehetőség van fával fűteni 379.730, - Ft értékű tűzifát osztott ki. (összesen 100 q, 14 gyermekes család)

Bursa Hungarica Önkormányzati Felsőoktatási Ösztöndíj

A Képviselő-testület 2018. évben is úgy döntött, hogy csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjprogramhoz. A 2018. őszén kiírt ösztöndíjprogramra 17 darab „A” típusú és 0 darab „B” típusú pályázat érkezett. A megítélt támogatásokat 2019. évtől folyósítja tíz jogosultsági hónapban az önkormányzat.

A támogatás a következők szerint került elosztásra:

„A” típusú pályázat:

2 fő 7.000,- Ft/hó
2 fő 6.000,- Ft/fő
7 fő 5.000,- Ft/hó
3 fő 4.000,- Ft/hó
3 fő 3.000,- Ft/hó

„B” típusú pályázat:

0 fő

2018. évben összesen 525.000, - Ft került utalásra az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő felé.

Védőoltások támogatása

A Képviselő-testület 2017. április 3. napján fogadta el a védőoltások támogatásáról szóló önkormányzati rendeletét. A rendelet értelmében a bárányhimlő, a rotavírus és az agyhártyagyulladás elleni védőoltások díjának 50%-át vállalja át az önkormányzat az arra jogosultaktól. 2018. évben összesen 88.653, - Ft összegben lett támogatva 4 család.

3. Felügyeleti szerv ellenőrzésének megállapításai

A 2018. évben nem került sor felügyeleti szerv ellenőrzésére.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a 2014. évre vonatkozóan 2015. október 15. napján a jegyzői hatáskörbe tartozó gyámhatósági feladatok, támogatások megállapítása tekintetében ellenőrzést végzett Velence Város Polgármesteri Hivatalában. A felügyeleti szerv összességében megfelelő ügyintézkedést állapított meg, a vizsgálati jelentésben feltárt hiányosságok megszüntetésre intézkedési terv készült, amely a felügyeleti szerv részére megküldésre került.

4. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

A jövőre vonatkozóan a továbbiakban is az a cél, hogy a velencei családok, az élethelyzetüknél fogva segítségre szoruló társadalmi csoportok, személyek támogatása, különös tekintettel az idősekre, fogyatékkal élőkre és gyermekes családokra megtörténjen.

Lehetőség szerint a lehető leghamarabb eljusson a segítség mindazokhoz, akik nehéz élethelyzetbe kerültek, az intézkedést igénylő esetekben a leghatékonyabb segítséget kapják meg az érintettek oly módon, hogy a jegyzői munkavégzés a hatályos jogszabályi előírások szerint történjen.

A fentiek elérésében továbbra is elengedhetetlen a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, a védőnők, háziorvosok, pedagógusok, rendvédelmi munkatársak közreműködése, segítése, jelzése.

5. Bűnmegelőzési program

A képviselő-testület 2003. május 26. napi ülésén fogadta el a Velencei Bűnmegelőzési Konceptiót. A Kistérségi Bűnmegelőzési Konceptió pedig 2006. január 20-án került elfogadásra, amelyet a képviselő-testület 2006. március 20. napi ülésén megerősített.

A Gárdonyi Rendőrkapitányság minden évben beszámol Velence Város bűnügyi-közbiztonsági helyzetéről. A 2018. évről szóló beszámolót Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. március 28. napi nyilvános ülésén tárgyalta és a 70/2019. (III.28.) határozattal elfogadta.

6. Az önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 70/2019. (III.28.) határozatával elfogadta a Gárdonyi Rendőrkapitányság Velence Város bűnügyi-közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolóját. Az elfogadást tartalmazó határozatban Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete köszönetét fejezte ki a rendőrkapitányságnak a városért végzett áldozatos szakmai munkájáért.

A rendőrség körzeti megbízottjával jó, együttműködő kapcsolat került kiépítésre. Cél egy biztonságos lakókörnyezet kialakítása, amelyhez nem elegendő csak a rendőri jelenlét. Szükséges valamennyi jelzőrendszeri tag munkája ahhoz, hogy ne szaporodjon el a gyermekkori, fiatalkori bűnelkövetések, szabálysértések száma. Ezt segíti többek között a Velencei Polgárőr Egyesület tevékenysége, amelynek tagjai rendszeres szolgálatot teljesítenek a településen.

Velence Város Önkormányzata évek óta anyagi támogatásban részesíti a településen működő civil szervezeteket.

A már említett Velencei Polgárőr Egyesületen kívül aktívan működik a településen többek között az Önkéntes Tűzoltó Egyesület, a Velencei Sport Egyesület, a Velencei Helytörténeti Egyesület stb.

Évek óta pozitív gyakorlat, hogy a legtöbb civil szervezet kiemelten fontos céljának tekinti az utánpótlás nevelést a gyermek és fiatalok bevonását a tevékenységükbe.

Velence, 2019. május 3.

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző nevében és megbízásából


Szelei Andrea
aljegyző



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3259-2/2019.
Előadó: Szelei Andrea
Melléklet: kérelem
feladat-ellátási szerződés-tervezet

2. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Dr. Miniskáné Dr. Szabó Irén háziorvos
feladat-ellátási szerződésének módosítása

Véleményező: Egészségügyi és Népjóléti Bizottság
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) a tulajdonában áll a Velence, Fő utca 2. szám alatti, Velence 1093/3 helyrajzi számú ingatlan, amelyen az I. számú Családorvosi Rendelő (a továbbiakban: rendelő) épülete található.

Az önkormányzat képviselő-testületének döntése értelmében a rendelő felújítása a tavalyi év szeptember hónapjában megkezdődött, a felújítás időtartama alatt az I. számú háziorvosi körzet ellátására átmenetileg új rendelő helyiséget kellett biztosítani.

A rendelő 2018. szeptember 3. napjától a 2481 Velence, Tópart utca 34. szám alatti Helios Hotel földszinten elhelyezkedő családi lakosztályába költözött, és az I. számú háziorvosi körzethez tartozó betegeket az ott berendezett rendelőben fogadta.

A rendelő helyszínének változása miatt az egészségügyi alapellátást ellátó Dr. Miniskáné Dr. Szabó Irén doktornővel megkötött feladat-ellátási szerződést Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete módosította a tekintetben, hogy az ideiglenes új rendelő címét a feladat-ellátási szerződésben átvezette.

Időközben a Velence, Fő utca 2. szám alatti rendelő felújítása befejeződött, a betegek ellátása ismét a Fő utca 2. szám alatti rendelőben történik, így aktuálissá vált a feladat-ellátási szerződés módosítása.

A fentieken túlmenően változott az egészségügyi alapellátást ellátó Dr. Szabó Irén és Társa Családorvosi Közkereseti Társaság székhelyének címe is, így a feladat-ellátási szerződést erre vonatkozóan is szükséges pontosítani.

2015. december 23. napján jelent meg az egyes egészségügyi és egészségbiztosítási tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 413/2015. (XII.23.) Korm. rendelet, amely beépítette az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendeletbe (a továbbiakban: Korm.rendelet) azon kötelezettséget, hogy a már fennálló feladatellátási szerződések tekintetében a Korm.rendelet 4. § (7) bekezdése szerint

kötelezően alkalmazandó 1. mellékletnek megfelelő formanyomtatvány szerint kell a felmerülő feladatellátási szerződés módosításánál eljárni.

Ennek megfelelően készült a határozat mellékleteként a III. számú módosítás, amely tartalmilag megfelel a jelenleg hatályos szerződésnek azzal, hogy a helyettesítő orvosokat nem kell nevesíteni, de az egészségügyi szakdolgozót meg kell jelölni.

Az előterjesztést tárgyalja az Egészségügyi és Népjóléti Bizottság, a Pénzügyi és Városfejlesztés Bizottság, valamint az Ügyrendi Bizottság, a bizottságok döntéseit az elnökök a testületi ülésen ismertetik.

A döntés végrehajtásában közreműködő hivatali egység: Igazgatási Osztály, Titkársági Osztály

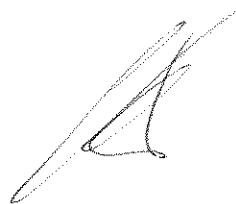
A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen a határozati javaslatban foglaltak szerint dönteni.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dr. Szabó Irén és Társa Családorvosi Közkereseti Társaság, mint megbízott és Velence Város Önkormányzata, mint megbízó között 2012. december 10. napján létrejött, és 2015. október 30. és 2018. augusztus 21. napján módosított, a velencei I. számú háziorvosi körzet ellátására kötött feladatellátási szerződést a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 1. mellékletében foglalt tartalommal - az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 18. §-ában foglalt kötelezettségnek eleget téve – módosítja.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a feladatellátási szerződés tartalmi módosítását a megbízott székhelyének és a feladatellátás rendelő helyszínének módosítása jelenti, a további módosítások az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározottak szerinti kötelező szerkezeti felépítés és tartalmi módosítás.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tényyszerűen rögzíti továbbá, hogy a 2481 Velence, Fő út 2. szám alatti orvosi rendelőben a megbízott 2019. április 1. napjától látja el a háziorvosi tevékenységet.

4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a feladatellátási szerződés III. számú módosítása aláírására, és valamennyi kapcsolódó jognyilatkozat és intézkedés megtételére.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. május 31.



Koszti András
polgármester

Velence, 2019. május 13.

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében



Szelei Andrea aljegyző

Pénzügyi: 

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony!

Kérem tisztelettel a feladat ellátási szerződés módosítását a cégbíróság által kiadott változásbejegyzési végzés alapján. Cégbírósági végzés mellékelve.

Dr. Szabó Irén és Tsa Kkt telephely: 2481 Velence, Panoráma út 93.

Székhely: 2481, Velence Fő utca 2.

Velence, 2019.04.10.

Tisztelettel:

Dr. Szabó Irén s.k.

Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága
Cg.07-03-001152/51

V É G Z É S

A Székesfehérvári Törvényszék Cégbíróságánál Cg.07-03-001152 cégjegyzékszámom bejegyzett Dr. Szabó Irén és Társa Családorvosi Közkereseti Társaság (2481 Velence, Panoráma út 93.; adószáma: 22056597-1-07) cégügyében a bíróság a cég kérelme alapján elrendeli az alábbi változások bejegyzését:

6. A cég telephelye(i)
6/2. 2481 Velence, Tópart utca 34.
A változás (törlés) időpontja: 2019/03/14
Törlés kelte: 2019/04/03
6/3. 2481 Velence, Fő utca 2.
A változás időpontja: 2019/03/14
Bejegyzés kelte: 2019/04/03
8. A létesítő okirat kelte
8/5. 2019. március 14.
Bejegyzés kelte: 2019/04/03
45. A cég elektronikus elérhetősége
45/2. A cég kézbesítési címe: rendelo@sante.t-online.hu
A változás időpontja: 2019/03/14
Bejegyzés kelte: 2019/04/03

A kérelemnek helyt adó változásbejegyzési végzés ellen fellebbezésnek nincs helye. A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz - a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan - pert indíthat a cég ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a cég székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a bejegyző végzés Céglétesítőben való közzétételétől számított harminc napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

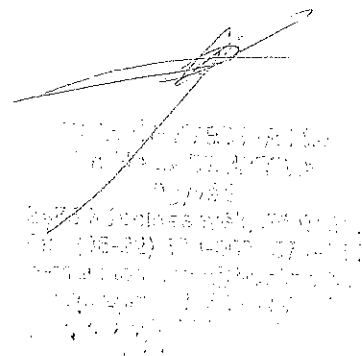
A cég 15.000.- Ft eljárási illetéket és 3.000.- Ft közzétételi költségtérítést elektronikus úton megfizetett.

A fenti adat(ok) bejegyzése és közzététele a következő okirat(ok) alapján történt: taggyűlési jegyzőkönyv; a székhely, telephely, fióktelep használatának jogszerűségéről szóló okirat; a létesítő okirat módosítása; a létesítő okirat - változásokkal egybefoglalt - hatályosított szövege.

Székesfehérvár, 2019. április 3.

Ács Anita s.k.

bíróági ügyintéző



FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
III. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA
A VELENCE I. SZÁMÚ HÁZIORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA

1. Felek megnevezése:

egyrésztől **Velence Város Önkormányzata** (székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 727529. adószáma: 15727529-2-07, KSH statisztikai számjele: 15727529-8411-321-07, képviseli: **Kosztai András Zoltán polgármester**), Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv, – a továbbiakban: **Megbízó** –,

másrészről **Dr. Szabó Irén és Társa Családorvosi Közkereseti Társaság** (székhely: 2481 Velence, Panoráma út 93., cégjegyzékszám: 07-03-001152, adószáma: 22056597-1-07, KSH statisztikai számjele: 22056597-8621-116-07, képviselőre jogosult neve: **Dr. Miniskáné Dr. Szabó Irén ügyvezető**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: **Dr. Szabó Irén**, orvosi nyilvántartási száma: 45689), Egészségügyi szolgáltató, – a továbbiakban: **Megbízott** –, jelen szerződést kötő felek együtt: **Szerződő felek** - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

- 1.) Szerződő felek rögzítik, hogy 2012. december 10. napján – 2013. január 1. napjától határozatlan időre, de minimum 5 évre szóló – feladat-ellátási szerződést kötöttek a **velencei I. számú háziorvosi szolgálat működtetésére** (továbbiakban: Szerződés).
- 2.) A Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott
 - a) székhelye megváltozott, az **új székhelye: 2481 Velence, Panoráma út 93.**
 - b) **KSH statisztikai számjele helyesen: 22056597-8621-116-07,**
 - c) **adószáma helyesen: 22056597-1-07.**
- 3.) A Szerződő felek a Szerződést az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdésére tekintettel, **közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:**

A Szerződés 2-28. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása:

A Megbízó az Öotv. 2/B. §-ában, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: Eüatv.) 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (2) bekezdésben meghatározott háziorvosi alapellátási feladat (továbbiakban: Feladat) ellátására területi ellátási kötelezettséggel megbízza a Megbízottat a szerződés mellékletében foglalt közigazgatási területre vonatkozóan a velencei I. számú háziorvosi körzet alapellátási feladataival, aki a megbízást vállalja.

3. *A praxisjoggal rendelkező háziorvos kötelezettségei:*

- a) *A praxisjoggal rendelkező Dr. Szabó Irén háziorvos (továbbiakban: Háziorvos) személyesen köteles ellátni a Feladatot és a szerződés időtartama alatt folyamatosan rendelkezni a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt praxisengedéllyel, feltételekkel, szakképzettséggel, és egészségügyi alkalmassággal.*
- b) *A Háziorvos köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat, továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.*
- c) *A Háziorvos a Feladatot a 4. a) pontban meghatározott rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.*
- d) *A Háziorvos köteles a Megbízott és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (továbbiakban: NEAK) között kötött finanszírozási szerződésben, valamint a Megbízott jogerős működési engedélyében meghatározott, továbbá az 5. pontban foglaltak szerinti rendelési időben rendelni.*
- e) *A Háziorvos a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.*

4. *A települési önkormányzat kötelezettségei:*

Megbízó a megbízás ellátásához a 2481 Velence, Fő út 2. szám alatti orvosi rendelőt, amely áll

Kezelő: 19,93 m², Váró: 19,74 m², akadálymentes női WC: 4 m², Szélfogó: 2,11 m², WC: 1,91 m², Elkülönítő: 13,58 m², Férfi WC: 1,72 m², Férfi WC előtér: 2,28 m², Orvosi szoba:

20,39 m², Öltöző: 2,00 m², Öltöző: 2,26 m², Raktár: 2,42 m², Szélfogó: 2,96 m², Szélfogó: 3,57 m², Előtér: 1,56 m², Összesen: 100,44 m² ~ 100 m² területi helyiségekből,

(a továbbiakban: együtt Rendelő) a Megbízott térítésmentes használatába adja.

A használatba adott Rendelő berendezési tárgyainak, eszközeinek (továbbiakban: Ingóságok) leltár szerinti jegyzékét a jelen szerződés függeléke tartalmazza. Szerződő felek kijelentik, hogy közösen megtekintették a Rendelőt, az Ingóságokat, meggyőződtek azok rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotáról, és megállapították, hogy azok megfelelnek az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben (továbbiakban: miniszteri rendelet) leírtaknak.

A Megbízó hozzájárul, hogy a Rendelőt a Megbízott telephelyeként megjelölhesse és a cégbíróság felé bejelentse.

5. *A háziorvos rendelési idejének meghatározása:*

A Háziorvos heti rendelési ideje a következő:

<i>hétfő:</i>	<i>8⁰⁰ – 12⁰⁰ óra között</i>
<i>kedd:</i>	<i>10⁰⁰ – 12⁰⁰ óra között</i>
<i>szerda:</i>	<i>8⁰⁰ – 12⁰⁰ óra között</i>
<i>csütörtök:</i>	<i>13⁰⁰ – 17⁰⁰ óra között</i>
<i>péntek:</i>	<i>8⁰⁰ – 12⁰⁰ óra között</i>
<i>tanácsadás:</i>	
<i>kedd:</i>	<i>8⁰⁰ – 10⁰⁰ óra között.</i>

6. *A háziorvosi ügyeletben történő részvételére vonatkozó rendelkezések:*

- a) *A Háziorvos köteles részt venni a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás keretében együttműködő önkormányzatok közigazgatási területén lévő háziorvosi és házi gyermekorvosi körzetek alapján – havonta 30 ügyeleti nap figyelembevételével – a körzetet érintő lakosságszám arányosan számított számú napra – töredék nap esetén a kerekítés általános szabályai szerinti számú napra – megállapított mértékben a központi és hétvégi orvosi ügyeleti ellátásban. Amennyiben a Háziorvos ezen pontban foglalt havi ügyeleti napokat nem teljesíti, úgy gondoskodni köteles ügyeleti tevékenység ellátására jogosult szakképesítéssel rendelkező orvos általi helyettesítéséről.*
- b) *Az a) pont szerinti központi és hétvégi orvosi ügyeleti ellátást a szerződés megkötésekor a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.), mint egészségügyi szolgáltató működteti.*
- c) *Az a) pont szerinti ügyeleti ellátásért járó díjazás az ügyeleti rendszert működtetővel kötött külön megállapodás alapján történik.*

7. *A háziorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések:*

- a) *A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Háziorvos távolléte esetén gondoskodik a helyettesítéséről, és annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a rendelés elsősorban a Rendelőben történik azzal, hogy Megbízottnak a rendelőt az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7/A. §-a szerinti rendelési időben kell biztosítania.*
- b) *A Megbízott a Háziorvos távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.*

8. *Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések:*

- a) *A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy egészségügyi szolgáltató tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.*
- b) *Az egészségügyi szakdolgozó neve és alapnyilvántartási száma:*
ba) (.....)

9. *A feladat-ellátási szerződés időtartama:*

- a) *Szerződő felek jelen szerződést 2013. január 1. napjától határozatlan időre, de minimum 5 évre kötik.*
- b) *Jelen szerződés hatályosságának feltétele a NEAK-kal kötött hatályos finanszírozási szerződés.*

10. *A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések:*

- a) *Jelen szerződést - a hatályba lépést követő 5 éven túl - hat havi felmondási idő mellett Megbízott jogosult indoklással egyoldalúan felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.*
- b) *Jelen szerződést Szerződő felek - a hatályba lépést követő 5 éven belül is – írásban, közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik, valamint a Megbízó hat havi felmondási idő mellett az alábbi esetekben felmondhatja, ha:*
 - ba) *Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.*
 - bb) *A Háziorvos az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.*
 - bc) *Megbízottnak a háziorvosi ellátás végzéséhez szükséges bármely engedélyét visszavonták.*
 - bd) *Megbízó területi ellátási kötelezettsége megszűnik.*

A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.

11. *A háziorvost a körzetmódosítás következtében ért kár esetére a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettsége:*

- a) *Megbízó az ellátandó körzetet – az Eüiatv. 6. § (1) bekezdésben biztosított hatáskörében eljárva – egyoldalú jognyilatkozattal, önkormányzati rendelet elfogadásával is, jelen szerződés fennállása alatt is bármikor megváltoztathatja. Az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.*
- b) *Amennyiben az a) pontban meghatározott körzetmódosítás a Háziorvos kérésére, vagy írásbeli hozzájárulásával történik, vagy közterület elnevezés, közterület átnevezés, házszámrendezés miatt válik szükségessé, úgy a Megbízót kártalanítási kötelezettség nem terheli a Háziorvos felé. A Megbízott – e pontban felsorolt körzetmódosítás esetében – kötelezi magát a változásnak megfelelően a szerződésmódosítás aláírására.*

- c) Amennyiben az a) pontban meghatározott körzetmódosítás nem b) pontban felsorolt okokból következik be, a Megbízónak az Ötv. 2/B. § (5) bekezdése alapján kártalanítási kötelezettsége keletkezik a Háziorvos felé, melynek megállapításakor figyelembe kell venni a Megbízott által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

12. Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások:

- a) Megbízott köteles érvényes felelősségbiztosítással rendelkezni, a szerződés időtartama alatt köteles mindazon károk megtérítésére, amelyet betegellátás során a beteg részére okozott.
- b) A Megbízottat – a Háziorvost és a 8. pontban felsorolt egészségügyi szakdolgozót is beleértve – által okozott dologi kár esetében a károkozással kapcsolatos magatartást figyelembe véve – kártérítési felelősség terheli a Megbízó felé.

13. Egyéb előírások:

- a) A Megbízott vállalja, hogy a megbízás teljesítésekor – az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésben leírt esetek kivételével – a mindenkor érvényes szakmai szabályoknak, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 121. §-ban előírt belső minőségügyi rendszer követelményeinek megfelelően a Háziorvoson keresztül folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából.
- b) A Megbízott – a Háziorvost és a 8. pontban felsorolt egészségügyi szakdolgozót is beleértve – köteles a térítésmentesen használatába adott Rendelőt és az Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni, az épület és annak központi berendezéseinek kivételével a felmerülő karbantartásokat, javításokat saját költségére elvégeztetni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és Ingóságok értékét és állagát védje. Amennyiben a Megbízó értéknövelő beruházást végez a Rendelőben, úgy a jelen szerződés függelékét ennek megfelelően módosítani szükséges. Az épület és annak központi berendezései tekintetében Megbízott köteles a bérleti jogviszonyokat rendező szabályok szerinti javítási, karbantartási és állagmegőrzési munkákat elvégezni. Jelen szerződés értelmezése szempontjából, az épület központi berendezéseinek minőségül a fűtésberendezés és a meleg víz szolgáltató berendezés.
- c) A miniszteri rendeletben meghatározott szakmai minimum feltételek biztosítása a Megbízott kötelezettsége. A Megbízott használatába adott eszközök selejtezését a Megbízónál kezdeményezheti. A jelen szerződés függelékének módosításáról a Megbízó gondoskodik.
- d) A Rendelő - víz- és csatornadíj, villamos energia díja és gázszolgáltatás díja - közüzemi díjait a Megbízó fizeti. A Megbízottat megillető NEAK támogatás január 1-jétől november 15. napjáig terjedő időszakát érintő emelkedéséről Megbízott tárgyév november 15. napjáig (első alkalommal 2013. november 15.) tájékoztatást ad a Megbízónak, amelynek alapján a Megbízó által vállalt közüzemi díjak finanszírozás emelkedésének százalékos arányával azonos százalékban csökken. Az így kiszámolt különbséget a Megbízó havonta kiszámlázza a Megbízottnak.

- e) *A Rendelő egyéb, a d) pontban nem szereplő közüzemi díjait (telefonköltség, internet szolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja, kéményseprői díj stb.), továbbá minden olyan díjat, ami jogszabályi feltétele a működésnek, a Megbízott köteles megfizetni úgy, hogy jelen szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül a szolgáltatást végzővel köteles a szerződés megkötni. Jelen szerződés aláírását követő 10 napon belül a Szerződő felek közösen rögzítik a mérőórák állását, majd azt követően a Megbízó képviselője havonta rögzíti a mérőórák állását és arról tájékoztatja a Megbízottat.*
- f) *A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.*
- g) *A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány, fogyóeszköz és a működéshez szükséges szoftverek beszerzéséről, valamint azok és Ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azzal, hogy a pótolttal valamennyi ingóság a Megbízott tulajdonába kerül.*
- h) *A veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról a Megbízott a saját költségén köteles gondoskodni.*
- i) *A használatba adás tulajdonjog változással nem jár, a Rendelő és Ingóságok továbbra is a Megbízó tulajdonát képezik, annak a Megbízott részéről történő egyoldalú bárminemű megterhelése vagy elidegenítése tilos.*
- j) *A Megbízó a térítésmentesen használatba adott Rendelő és Ingóságok használati jogát kizárólagosan a jelen szerződésben megjelölt Feladat ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott és a Háziorvos a Rendelőben egyéb egészségügyi tevékenységet kizárólag Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.*
- k) *A Rendelő átalakítására, bővítésére, más értéknövelő beruházás kivitelezésére a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulását követően, külön megállapodása alapján jogosult.*
- l) *A Megbízó a Feladat ellátásáért külön megbízási díjat nem fizet. A Feladat ellátása során díjazás ellenében végzendő – jogszabályban meghatározott – tevékenységből eredő pénzbevételek a Megbízottat illetik meg. A Megbízott köteles a térítés ellenében végzendő kezelések listáját és a térítési díjak összegét a rendelő várójában jól látható helyen kifüggeszteni és azt a Megbízó részére megküldeni.*
- m) *A Megbízott a Háziorvos szakmai képzéséről, továbbképzéséről gondoskodik és viseli annak költségeit.*
- n) *A Megbízott köteles a Megbízó részére minden év január 31. napjáig számszerűen tájékoztatást adni az elmúlt évre vonatkozóan az ellátottak számáról, beavatkozások fajtáiról a Központi Statisztikai Hivatal felé teljesített adatszolgáltatás másolatával.*
- o) *A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályban előírt módon eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének, és lehetővé teszi tevékenységének az arra jogosultak általi ellenőrzését az adatvédelmi szabályok betartásával. Külön kérésre a Megbízott Megbízót tájékoztatja a Feladat teljesítéséről.*
- p) *A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben leírt jogok és kötelezettségek harmadik személyre nem ruházhatók át.*

- q) *A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.*
- r) *A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a feladat ellátására közvetlenül kössön finanszírozási szerződést a NEAK-kal.*
- s) *Velence Város Önkormányzatának polgármestere felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.*
- t) *Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben fent megjelölt jogszabályokon túl a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet, és a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.*
- u) *A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik – értékhatártól függően – a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.*
- 4.) A Szerződés jelen módosítással nem érintett pontja változatlanul hatályban marad, az abban leírt jogok és kötelezettségek a Szerződő feleket változatlan formában megilletik, illetve terhelik.
- 5.) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.
- 6.) Jelen szerződés-módosítást Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2019. (..) határozatával hagyta jóvá.

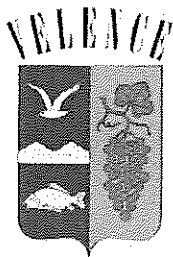
A Szerződő felek jelen szerződés-módosítást – amely 6, azaz hat egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült, valamint 7 oldalból és 13 pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Velence, 2019. „ „

Velence, 2019. „ „

.....
Velence Város Önkormányzat
képviseletében
Kosztai András Zoltán
polgármester

.....
Dr. Szabó Irén és Társa Családorvosi
Közkereseti Társaság képviseletében
Dr. Miniskáné Dr. Szabó Irén
ügyvezető
Megbízott



**HELYI VÁLASZTÁSI IRODA
VEZETŐJE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-402

E-mail: hivatal@velence.hu

aljegyzo@velence.hu

Iktatószám: V/3650-2/2019.

Előadó: Heinczné Horváth Edina

Melléklet: -

3. melléklet

NYILVÁNOS ülés napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Szavazatszámláló bizottsági tagok
megválasztása

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Köztársasági Elnöke **2019. május 26.** napjára tűzte ki – Magyarország Alaptörvénye 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően – az Európai Parlament tagjainak 2019. évi választását.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) rendelkezései értelmében a választás napján minden szavazóköri szavazatszámláló bizottság működik, amely választott tagokból és a jelöltek, illetőleg jelölő szervezetek által megbízott tagokból áll.

A Ve. részletesen szabályozza a választási bizottságok - közöttük a szavazatszámláló bizottságok - kialakítására vonatkozó elveket, az összeférhetlenség eseteit:

- A szavazatszámláló bizottság választott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán jelöltként indulhat.
- A szavazatszámláló bizottságnak csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet a tagja.
- A szavazatszámláló bizottságnak nem lehet tagja a köztársasági elnök, a háznagy, képviselő, polgármester, alpolgármester, jegyző, másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja, a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint jelölt.
- Nem lehet választási bizottságnak választott tagja az, aki pártnak tagja, a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja, a választókerületben induló jelölt hozzátartozója, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével, valamint állami vezető.

Az Európai Parlament tagjainak 2019. évi választásának kiírását követően a helyi választási iroda felmérte a szavazatszámoló bizottság jelenleg megválasztott tagjainak létszámát. Tekintettel arra, hogy a szavazatszámológói munkát a megválasztott tagok közül többen nem vállalták, szükségessé vált új tagok megválasztása.

A megválasztásra javasolt állampolgárok írásban nyilatkoztak arról, hogy vállalják a szavazatszámoló bizottsági munkában való közreműködést, és a törvényben részletezett összeférhetlenség személyüket nem érinti.

A Ve. 25. § (1) bekezdése szerint a szavazatszámoló bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be. A Ve. 25. § (3) bekezdés szerint a választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését az alábbi határozati javaslat alapján hozza meg.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egységek: Igazgatási Osztály, Titkársági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Város területén működő szavazatszámoló bizottságok tagjának megválasztja Bognár Dóra 2481 Velence, Ország út 36., Ludmann Ágota 2481 Velence, Szél u. 20. és Kalmár Zsolt László 2481 Velence, Régiposta u. 28. szám alatti választópolgárokat.

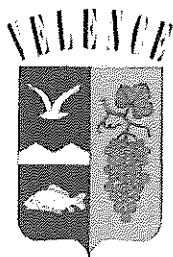
Felelős: Szelei Andrea aljegyző, a Helyi Választási Iroda vezető helyettese

Határidő: 2019. május 16.

Velence, 2019. május 14.

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző, a Helyi Választási Iroda vezetője távollétében


Szelei Andrea
aljegyző, a Helyi Választási Iroda vezető helyettese



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/395 -5/2019.
Előadó: Szelei Andrea
Melléklet: Módosított Alapító Okirat

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje
A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!
Tárgy: A Velencéért Közalapítvány Alapító Okiratának
módosítása

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velencéért Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány) Alapító Okiratát Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 198/2018. (VI.28) határozatával módosította. Ezen Alapító Okirat módosítás részint érintette a közhasznú jogállással kapcsolatos alapítói rendelkezések felülvizsgálatát, amely azonban nem volt teljeskörű.

Az Alapító Okirat ezen módosítása a Székesfehérvári Törvényszék által bejegyzést nem nyert, a nyilvántartási adatok szerint a legutolsó bejegyzett létesítő okirat kelte 2017. november 30. napja, amely azt jelenti, hogy ezen létesítő okirat szövegezésére alapulhat a képviselő-testület általi módosító okirat elfogadása.

Ezen tényre figyelemmel szükséges a képviselő-testület 198/2018. (VI.28.) határozatával elfogadott Alapító Okirat módosítás hatályon kívül helyezése.

A Székesfehérvári Törvényszék a 20.Pk.61.910/1995./88. számú végzésével a Közalapítvány közhasznú szervezeti jogállását megszüntette, és felhívta az Alapítót (Velence Város Önkormányzatát) arra, hogy a végzés jogerőre emelkedésének napjától számított 60 napon belül a Közalapítvány létesítő okiratát – a közhasznúságra utaló alapító okirati rendelkezések törlése mellett – módosítsa, és a változásbejegyzés iránti kérelmet a Székesfehérvári Törvényszékhez ugyanezen határidőn belül terjessze elő.

A jogerős végzés a Velencei Polgármesteri Hivatalhoz 2019. március 19. napján érkezett, így az alapító okirat módosításának határideje 2019. május 19. napja.

A Székesfehérvári Törvényszék jogerős végzésében foglaltaknak megfelelően a Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása előkészítésre került, amely a határozati javaslat 1. melléklete, a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat pedig a határozati javaslat 2. mellékletét képezi.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Igazgatási Osztály, Pénzügyi és Gazdasági Osztály

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Alapító Okirat módosítását a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen támogatni.

HATÁROZATI JAVASLAT:

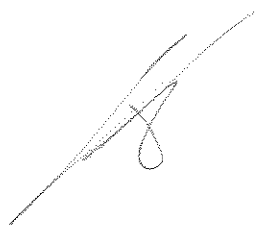
1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velencéért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról rendelkező 193/2018. (VI.28.) határozatával elfogadott Alapító Okirat módosítását hatályon kívül helyezi.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 16. pontja, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése, 3:378. §-a és 3:391. §-a alapján a 381. sorszám alatt nyilvántartásba vett Velencéért Közalapítvány Alapítójaként a Velencéért Közalapítvány Alapító Okiratát a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező 1. mellékletében foglalt Alapító Okirat módosítás szerint módosítja, és a módosítással a Velencéért Közalapítvány Alapító Okiratát a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező 2. mellékletében foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András Polgármestert a Velencéért Közalapítvány Alapító Okirat módosítás és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Velencéért Közalapítvány Alapító Okiratának aláírására.
4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete alapítói jogkörében felkéri és meghatalmazza Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvédet, hogy a Székesfehérvári Törvényszék változásbejegyzési eljárásában valamennyi szükséges, a Velencéért Közalapítvány Alapító Okirata módosítását nem igénylő jognyilatkozatot megtegyen.

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a fenti tartalmú ügyvédi meghatalmazás aláírására.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. május 19.

Velence, 2019. május 15.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia jegyző távollétében


Szelei Andrea aljegyző

Pénzügyi: 

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete Alapítói jogkörében eljárva a „Velenceért” Közalapítvány Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az Alapító Okirat 2. és 3. pontjában a Közalapítvány székhelye és az Alapító székhelye vonatkozásában a „Tópart út” megnevezése helyesen „Tópart utca”.
2. Az Alapító Okirat 4.4. pontjából „közhasznú” megnevezés hatályát veszti.
3. Az Alapító Okirat 4.4. pontjában az Mötv. 8. pontra utalása szövegezésnél a „gyermekjóléti” megnevezés törölendő, egyidejűleg a szövegezés kiegészül az, „amelyek keretében települési támogatás állapítható meg” szövegrésszel.
4. Az Alapító Okirat kiegészül az alábbi 4.6. ponttal:
„4.6. A Közalapítvány nem minősül közhasznú jogállású szervezetnek.”
5. Az Alapító Okirat 8.3. pontjában a szövegezés kiegészül azzal, hogy „a Kuratórium minden év március 31.-napjáig elfogadja a saját költségvetését”, a további szövegezés egyidejűleg törölendő.
6. Az Alapító Okirat 8.9. pontjában, 10.16. pontja második bekezdése első és utolsó mondatában és 10.17. pontja utolsó mondatában, 10.18. pontja első és második bekezdésében „a Velencei Híradó” helyi újságban történő közzétételi kötelezettség hatályát veszti.
7. Az Alapító Okirat 8.10. pontja helyébe az alábbi szövegezés lép:
„8.10. Pályázat útján támogatásban részesíthető az a szervezet, amely megfelel az Alapító Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésekről szóló 9/2016. (IV.1.) jelenleg hatályos, s annak helyébe lépő mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében foglalt feltételeknek.”
8. Az Alapító Okirat 8.13. pontjából a „10.12. pont utolsó bekezdésben foglaltak szerint” szövegrész hatályát veszti.
9. Az Alapító Okirat 8.18.5., 8.18.6., 8.18.7., 8.18.8., 8.18.9. pontjából a „közhasznú szervezet” szövegezés, továbbá a 8.18.10. és 8.18.11. pontja hatályát veszti, a további számozások értelemszerű módosulásával.
10. Az Alapító Okirat 8.17.11. pontja utolsó mondatrésze hatályát veszti.
11. Az Alapító Okirat 9. pontja első bekezdése hatályát veszti.
12. Az Alapító Okirat 9.5., 9.8. és 9.9., 9.14 pontjai hatályukat veszítik, a további pontok számozásának értelemszerű módosulásával.
13. Az Alapító Okirat régi számozású 9.10. pontja helyébe az alábbi új számozású 9.7. pont lép:
„9.7. A Közalapítvány köteles letétbe helyezni és közzétenni az adott üzleti év mérlegfordulóját követő 5. hónap utolsó napjáig a Közalapítvány Felügyelő Bizottsága által véleményezett és a Kuratórium által jóváhagyott beszámolóját, a könyvvizsgálói záradékot, vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.”

14. Az Alapító Okirat volt 9.13. számozású pontja helyébe az alábbi 9.10. pont lép:
- „9.10. A Közalapítvány a beszámolóját és annak kiegészítő mellékletét az Alapító www.velence.hu honlapján is közzéteszi.”
15. Az Alapító Okirat 10.1. pontja második francia bekezdéséből a zárójelben lévő szövegrész, továbbá 10.3. pontjának második mondata hatályát veszti.
16. Az Alapító Okirat 10.8.1. pontja teljes szövegezése, s a 10.8.2. pont szerinti számozás hatályát veszti, a 10.8.2.1. - 10.8.2.5. számozások 10.8.1.-10.8.5. számozásra módosulnak.
17. Az Alapító Okirat 10.10.2. pontja utolsó mondatrészében a „negyedévente” helyébe „évente” szó lép.
18. Az Alapító Okirat 10.10.3.2. pontjában a „15 nap” időköz, „5” napra módosul, továbbá a 10.10.3.4. pont helyébe az alábbi szövegezés lép:
- „10.10.3.4.A Kuratórium ülésének meghívóját annak megküldésével egyidejűleg az Alapító www.velence.hu honlapján is közzé kell tenni.”
19. Az Alapító Okirat 10.11.1. pontja f) alpontja kiegészül a „s időpontját” szóval.
20. Az Alapító Okirat 10.13. pontja első bekezdése utolsó mondata, továbbá második bekezdése hatályát veszti.
21. Az Alapító Okirat 10.14. pontja első, második, harmadik és negyedik bekezdése hatályát veszti, az ötödik bekezdéséből a „továbbá” szó törölendő.
22. Az Alapító Okirat 10.19. pontja k) alpontja a 10.19. pont első mondatává válik, az e) pont egyidejűleg hatályát veszti, a további számozások értelemszerű módosulásával.
23. Az Alapító Okirat 10.20. pontja a) pontja helyébe „összehívja a Kuratórium ülését” szövegezés lép, a 10.21. pont helyébe pedig az alábbi rendelkezés:
- „10.21. Az Alapító a Kuratórium ellenőrzésére 3 főből álló Felügyelő Bizottságot – rövidített elnevezése: FEB - hoz létre, s jelöli ki elnökét és tagjait, akik természetes személyek. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízása határozatlan időre szól.”
26. Az Alapító Okirat 10.21.1. c) pontja hatályát veszti, a további jelölések értelemszerű módosulásával, a 10.21.2. pont hatályát veszti, a további pontok értelemszerű sorszám módosulásával.
27. Az Alapító Okirat 10.21.9.pontjában a szervezeti és működési szabályzatra utalás helyébe a „működésére vonatkozó Ügyrendje lép”, egyidejűleg a 10.21.11. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
- „10.21.11. A Felügyelő Bizottság tevékenységéről évente egy alkalommal (június 30.-napjáig) az előző év december 31.-napi állapotnak megfelelően köteles az Alapítónak beszámolni. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer ülésezik.
28. Az Alapító Okirat 13.1. pontja kiegészül a „Nyilvántartási száma: 07-01-0000381” második mondatával.
29. Az Alapító Okirat 13.5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„13.5. Az Alapító Okirat 2019. május 17.-napján kelt módosítását Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (V.17.) számú határozatával hagyta jóvá s foglalta a módosítással egységes szerkezetbe.,,

30. Az Alapító Okirat kiegészül az alábbi záradékkal:

„Záradék:

Az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat –módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapító Okirat 2019. május 17.-napján kelt módosítására az Alapító Okirat 2., 3., 4.4., 8.3., 8.8., 8.9., 8.10., 8.18., 9.7., 9.10., 10.10.3.4., 10.13., 10.19., 10.20. a), 10.21., 10.21.5., 10.21.11., 13.1. és 13.5. pontjának változásai, továbbá 4.6. és 9.4. ponttal ezen záradékkal történő kiegészítése adtak okot.”

31. Velence Város Önkormányzata Képviselőtestülete Alapító jelen módosító okirat aláírásával meghatalmazza, s megbízza Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvédet – Dr. Szekerczés Ügyvédi Iroda, 8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5. sz., Fejér Megyei Ügyvédi Kamara, KASZ szám: 3667256 -, a „Velencéért” Közalapítvány Alapító Okirata módosítása szerkesztésével, az Alapító Okirat módosítással egységes szerkezetbe foglalásával, továbbá az Alapítvány Alapító Okirata változásbejegyzési eljárásában a jogi képviselő ellátásával.

Az Alapító meghatalmazza továbbá eljáró ügyvédet, hogy a változásbejegyzési eljárásban valamennyi szükséges az Alapító Okirat módosítását nem igénylő jognyilatkozatot megtegyen.

Velence, 2019. május 17.

/: Koszti András :/
Velence Város Önkormányzata
polgármestere

Az okirat 31. pontjában foglalt tartalmú meghatalmazást elfogadom. A Közalapítvány Alapító Okirata módosítását - amely a módosító okirat 30. pontjában felsorolt Alapító Okirati pontokat érinti -

Velencén, 2019. május 17. napján:

„Ellenjegyzem”:

/: Pintérné Dr. Szekerczés Anna :/
ügyvéd
Fejér Megyei Ügyvédi Kamara
KASZ szám: 36067256

**„VELENCÉÉRT KÖZALAPÍTVÁNY”
ALAPÍTÓ OKIRATA**

a 2019. május 17.-napján kelt módosítással egységes szerkezetben.

A "Velencéért Közalapítvány" - mely alapítványt a Fejér Megyei Bíróság 381. sorszám alatt nyilvántartásba vett - Alapító Okiratát, figyelemmel a 2019. május 17.-napján kelt módosításra, az alábbiakban foglalja egységes szerkezetbe. A Közalapítvány a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseivel összhangban működik.

1. A Közalapítvány elnevezése:

"VELENCÉÉRT KÖZALAPÍTVÁNY"

2. A Közalapítvány székhelye:

2481 Velence, Tópart utca 26.

3. A Közalapítvány Alapítója, székhelye:

Velence Város Önkormányzata
2481 Velence, Tópart utca 26.

4. A Közalapítvány célja:

4.1. Velence város területén lévő közszolgáltatási feladatok elősegítése, így különösen: a település-fejlesztés, a település rendezés, az épített és természeti környezet védelme, a köztisztaság és település-tisztaság, közbiztonság, közreműködés a foglalkoztatás megoldásában, az óvodai alapfokú nevelés, oktatás, a szociális és egészségügyi ellátás színvonalának emelése, elősegítése, gyermek- és ifjúság megfelelő irányú fejlődésének kialakításához szükséges közösségi terek létrehozásában való közreműködés, a településen a tudományos, művészeti tevékenység, közművelődés és sport támogatása.

4.2. Az Alapító tudomásul veszi, hogy a „Magyarország helyi önkormányzatairól” 2011. évi CLXXXIX. törvényben – Mötv. - írt feladatok ellátása alól jelen Közalapítvány létrehozása nem mentesítheti. A Közalapítvány nem állíthat és nem támogatathat helyi és országgyűlési képviselőjelöltek, európai parlamenti és polgármester jelöltet önkormányzati és parlamenti választásokon.

A Közalapítvány pártoktól független, azoktól támogatást nem fogadhat el. A Közalapítvány pártpolitikai tevékenységet nem folytat, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt. A Közalapítvány tevékenysége során közfeladatot lát el, melyről egyébként az Mötv. 13. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

4.3. A Közalapítvány célja szerinti besorolása:

- településfejlesztési tevékenység,
- környezetvédelmi tevékenység,
- szociális tevékenység,
- közbiztonság-védelmi tevékenység,
- kulturális tevékenység (művészeti tevékenység, kulturális örökség megőrzése, hagyományörzés),
- oktatási tevékenység,
- sporttevékenység (sportélet támogatása)

4.4. A Közalapítvány tevékenysége során a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése:

- 1. pontja szerinti: településfejlesztés, településrendezés,
- 2. pontja szerinti: településüzemeltetés,
- 4. pontja szerinti: egészségügyi alapellátás, egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások,
- 5. pontja szerinti: környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása).
- 6. pontja szerinti: óvodai ellátás,
- 7. pontja szerinti: kulturális szolgáltatás, különösen előadó-művészeti szervezet támogatása, kulturális örökség védelme, helyi közművelődési tevékenység támogatása,
- 8. pont szerinti: szociális szolgáltatások és ellátások, *amelyek keretében települési támogatás állapítható meg.*
- 11. pontja szerint: a helyi környezet és természetvédelem, vízkárelhárítás
- 15. pontja szerinti sport, ifjúsági ügyek,
- 17. pontja szerinti közreműködés a település közbiztonságának biztosításában közfeladatok megvalósításában működik közre.

4.5. A Közalapítvány hatóköre: helyi.

4.6. *A Közalapítvány nem minősül közhasznú jogállású szervezetnek.*

5. A Közalapítvány jellege: nyílt alapítvány.

A Közalapítvány nyílt, ahhoz bárki csatlakozhat, amennyiben megismeri a Közalapítvány működési szabályait, elfogadja céljait és a Kuratórium elfogadja csatlakozási kérelmét.

A csatlakozási szándék elfogadásáról a Kuratórium dönt az általános döntéshozatali szabály szerint.

A Kuratórium a felajánlást visszautasíthatja, ha annak elfogadása a Közalapítvány céljait sérti, vagy a Közalapítvány működését, megítélését hátrányosan érinti.

A csatlakozó a csatlakozással nem válik Alapítóvá.

A Közalapítvány az adományokat célja elérése érdekében használja fel.

6. A Közalapítvány vagyona, anyagi forrásai:

6.1. Induló tőkéje: 600.000, -Ft

6.2. A Közalapítvány vagyonából folyamatosan biztosítani kell az alapítványi célok megvalósítását. A közalapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító Okirat szabályai és keretei között a Kuratórium dönt.

6.3. A Közalapítvány vállalkozói tevékenységet csak közhasznú céljának megvalósítása érdekében végezhet. A vállalkozói tevékenység a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetheti.

6.4. A vagyon alapvető rendeltetése a közalapítványi célok megvalósításának folyamatos és hatékony szolgálata. Ennek érdekében a közalapítványi vagyonon belül el kell különíteni a törzsvagyont.

Törzsvagyon: az induló tőke, megnövelve a csatlakozók által kifejezetten az induló tőke növelése érdekében rendelkezésre bocsátott vagyonnal.

6.5. A Közalapítvány céljaira felhasználható alapítványi vagyon mértéke: a Közalapítvány céljaira minden, a törzsvagyont meghaladó vagyon felhasználható.

6.6. Működési költségre a Kuratórium által évente meghatározott összeg használható fel.

6.7. A Közalapítvány bevételei:

- a) az Alapítótól kapott befizetés, valamint az Alapító által a Közalapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
 - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
 - c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.
- 6.8. A Közalapítvány részére pénzadományokon túl minden olyan természetbeni juttatás is biztosítható, amely megfelel a Közalapítvány céljainak: ez állhat ingó és ingatlan dolgokból, valamint ezek hozadékából, avagy vagyoni értékű jogból egyaránt.
- 6.9. A Közalapítvány az államháztartástól és annak önkormányzati alrendszerétől kizárólag írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban, melyben meg kell határozni az elszámolás feltételeit és módját.
- 6.10. A Közalapítvány a céljait helyi önkormányzati támogatással, magánszemélyek felajánlásaiból, támogatói befizetésekből, továbbá pályázati rendszeren alapuló finanszírozás elnyerésével éri el. A Közalapítvány vagyonának növelése céljából pályázatokon vesz részt és a bevételeit a Közalapítvány céljainak megvalósítására fordítja.
- 6.11. A Közalapítvány célja elérése érdekében nonprofit, kiegészítő jelleggel gazdasági-vállalkozási tevékenységet végezhet.

7. A Közalapítvány vagyonának kezelése:

A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító Okirat szerint a Kuratórium gondoskodik.

8. A Közalapítvány vagyonának felhasználása:

- 8.1. A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja
- 8.2. A Kuratórium döntése alapján bármilyen tevékenység támogatható, amely a Közalapítvány céljainak elérését szolgálja.
- 8.3. A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében minden év március 31. napjáig elfogadja saját költségvetését.
- 8.4. A Kuratórium köteles az Alapító szándékaival és a belső szabályzatokkal összhangban gazdálkodni a Közalapítvány vagyonával, az ebből származó jövedelemmel szolgálva a Közalapítvány céljainak megvalósítását.

- 8.5. A Közalapítvány vagyonának felhasználása akként történik, hogy az egyes alapítványi célokra a Kuratórium pályázatot ír ki, és a benyújtott pályázatok alapján dönt a támogatás odaítélhető mértékéről.
- 8.6. A Közalapítvány pályázat kiírás nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat a 4.1. pontban meghatározott célokra.
- 8.7. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha
- 8.7.1. azt törvény, vagy kormányrendelet lehetővé teszi és
 - 8.7.2. pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás rendjét.
- 8.8. A Kuratórium minden év március 31.-ig a vagyon függvényében meghatározza, hogy a jelen Alapító Okiratban meghatározott célok közül melyiket, milyen mértékben kívánja támogatni. Az így előre meghatározott arányok alapján kerülhet kiírásra a pályázat.
- 8.9. A Közalapítvány Kuratóriuma dönt a pályázat kiírásáról. A Kuratórium a pályázati kiírásban meghatározza a pályázható rendelkezésre álló keret pénzösszeget, azon belül az egyes pályázatok által elnyerhető legmagasabb összeget. A pályázati kiírást az Alapító www.velence.hu honlapján teszi közzé.
- 8.10. *Pályázat útján támogatásban részesíthető az a szervezet, amely megfelel az Alapító Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésekről szóló 9/2016. (IV.1.) jelenleg hatályos, s annak helyébe lépő mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében foglalt feltételeknek.*

Támogatásban nem részesíthetők a politikai pártok, továbbá azok helyi szervezetei.

- 8.11. A pályázati kiírásban meg kell határozni:
- 8.11.1. a Közalapítvány nevét, székhelyét,
 - 8.11.2. a pályázható támogatási célokat,
 - 8.11.3. a pályázat által érintettek körét,
 - 8.11.4. a támogatási összeg felső határát,
 - 8.11.5. a pályázat benyújtásának helyét, benyújtási határidejét,
 - 8.11.6. a pályázat elbírálásának határidejét,
 - 8.11.7. a támogatás összegével való elszámolási kötelezettség vállalására vonatkozó felhívást, és az elszámolás benyújtásának határidejét, és feltételrendszerét.
- 8.12. A támogatásban részesülő természetes személynek, szervezetnek a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót kell a Kuratórium részére benyújtania, a pályázati felhívásban megjelölt határidőig.
- Amennyiben ezen kötelezettséget a támogatott nem, avagy nem megfelelő módon, illetőleg késedelmesen teljesíti, úgy a következő 3 naptári évben részére támogatás nem nyújtható.
- 8.13. A pályázatok összegszerű elbírálásáról a Kuratórium a pályázati felhívásban meghatározott határidőben tartott ülésén dönt, amelynek eredményéről a pályázót a Kuratórium Elnöke írásban értesíti.

8.14. A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartásról és annak alrendszeréről kapott vagy megítélt támogatások, valamint egyéb közalapítványi célszerű juttatások felhasználásáról oly módon köteles gondoskodni, hogy biztosítani kell ezen összegek közalapítványi célok megvalósítására irányuló felhasználását. A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszeréről kapott vagy megítélt támogatások felhasználását köteles szerződésben rögzíteni és a szerződésben foglaltak végrehajtását folyamatosan ellenőrizni.

8.15. A Kuratórium rendelkezik a közalapítványi vagyonnak – meghatározott elvek és szabályok szerinti – hasznosításáról.

Ezen belül:

- a) közvetlenül szervezi és bonyolítja a Közalapítvány gazdálkodását, pénzeszközeinek kezelését.
- b) vezeti a vagyonkezelésbe átadott – átvett szabad közalapítványi eszközök nyilvántartását.
- c) folyamatosan ellenőrzi a tulajdonában lévő vagyon összetételét, a működéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.

8.16. A közalapítványi befektetések szabályai:

8.16.1. A Közalapítvány a közalapítványi célok megvalósításához időlegesen fel nem használt saját eszközeit (szabad közalapítványi eszköz) a jogszabály által megengedett formákban (befektetési formák) fektetheti be, illetve ilyen befektetési formákban tarthatja a Kuratórium által elfogadott Befektetési Szabályzatnak megfelelően, mely nem lehet ellentétes jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.

8.16.2. A közalapítványi befektetéseknek összhangban kell lenniük a Közalapítvány rövid és hosszú távú kötelezettségeivel, fenntartva a folyamatos fizetőképességét.

8.16.3. A Közalapítvány rendelkezésére álló szabad pénzeszköz csak az Állam által garantált értékpapírban helyezhető el. Abban az esetben, ha a Közalapítvány befektetési tevékenységet végez, Befektetési Szabályzatot kell készíteni.

8.16.4. Bármely közalapítványi vagyonelem Kuratórium általi értékesítésére kizárólag úgy kerülhet sor, ha azt megelőzte az adott vagyonelem szakértővel történt értébecslése.

8.17. A Közalapítvány gazdálkodása:

8.17.1. A Közalapítvány célja megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

8.17.2. Tartozásaiért saját vagyonával felel.

8.17.3. Cél szerinti tevékenységet – alapcél szerinti tevékenységet - folytathat, célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében a 6.11. pont szerint gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyezteti.

8.17.4. A Közalapítvány legfőbb szervének feladata a működőképesség és fizetőképesség fenntartása, fenyegető fizetésektelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

8.17.5. A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

- 8.17.6. A Közalapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 8.17.7. A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 8.17.8. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 8.17.9. Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- 8.17.10. A Közalapítvány céljainak elérésére tevékenységének gyakorlása során a Közalapítvány vagyona és annak hozadécai használhatók fel, törzsvagyon sérelme nélkül.
- 8.17.11. Olyan felajánlást, vagyoni hozzájárulást, amely a közalapítványi célra közvetlenül nem hasznosítható, értékesíteni kell.
- 8.17.12. A Közalapítvány éves pénzügyi terv szerint gazdálkodik, amely a várható bevételeket és a kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyensúlyban legyenek.

9. A Közalapítvány nyilvántartási, könyvvézetési és beszámolási kötelezettségének szabályai:

- 9.1. Közalapítvány esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakul, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.
- 9.2. A beszámoló formáját a Közalapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvézetés módja határozza meg.
- 9.3. A Közalapítvány könyvvézetése – a beszámolási kötelezettség függvényében – az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.
- 9.4. A Közalapítvány beszámolója tartalmazza:
- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
 - b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
 - c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.
 - d) *könyvvizsgálói jelentést.*
- 9.5. A Közalapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbiekben részletezett adatokat.
- 9.6. A Közalapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

- 9.7. A Közalapítvány köteles letétbe helyezni és közzétenni az adott üzleti év mérlegfordulóját követő 5. hónap utolsó napjáig a Közalapítvány Felügyelő Bizottsága által véleményezett és a Kuratórium által jóváhagyott beszámolóját, a könyvvizsgálói záradékot, vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.
- 9.8. A Közalapítvány fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.
- 9.9. A letétbe helyezett beszámolót, valamint a kiegészítő mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.
- 9.10. A Közalapítvány a beszámolóját és annak kiegészítő mellékletét az Alapító a www.velence.hu honlapján is közzéteszi.
- 9.11. A Közalapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

10. A Közalapítvány ügyvezető és képvisleti szerve, működése:

10.1. Az Alapító kizárólagos döntési körében tartja:

- a Kuratórium tagjainak és elnökének kijelölését, valamint visszahívását,
- a Közalapítvány Alapító Okiratának módosítását.

10.2. A Közalapítvány vagyonának kezelője, ügyvezető és képviselő szerve a 5 főből álló Kuratórium, melynek tagjai természetes személyek.

10.3. A Kuratórium tagjainak megbízása határozatlan időre szól.

10.4. A Kuratórium tagjai:

- | | |
|---------------------|---|
| • Kapócs György | anyja neve: Heiden Mária
2481 Velence, Iskola utca 42. szám alatti lakos |
| • Czuppon István | anyja neve: Kiss Lujza
2475 Kápolnásnyék, Bartók utca 7. szám alatti lakos |
| • Török Ágnes | anyja neve: Zsohár Terézia
2475 Kápolnásnyék, Szent István utca 4. szám alatti lakos |
| • Vorák László Imre | anyja neve: Lúkácsi Mária
2481 Velence, Szabolcs út 49. szám alatti lakos |

A Kuratórium elnöke:

- | | |
|------------------------|---|
| • Serhókné Varjas Edit | anyja neve: Véber Edit
2481 Velence, Akácfa utca 14/A. szám alatti lakos |
|------------------------|---|

10.5. A Kuratórium tagi tagság megszűnik:

- 10.5.1. a tagságról történő lemondással,
- 10.5.2. az Alapító általi visszahívással: abban az esetben, ha a Kuratórium tagja a tevékenységével a Közalapítvány célját közvetlenül veszélyezteti.
- 10.5.3. a tag halálával,
- 10.5.4. a Kuratórium tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,

10.5.5. a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

10.6. A Közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító és az Alapító közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

10.7. A Kuratórium elnöke és tagjai vezető tisztségviselők, akik feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

10.8. A Kuratórium tagjával szembeni követelmények és kizáró okok:

Nem lehet vezető tisztségviselő:

10.8.1. aki a 18. életévét még nem töltötte be,

10.8.2. akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták.

10.8.3. akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

10.8.4. akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

10.8.5. az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől,

10.9. A Kuratórium tagjai és elnöke, valamint a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai tiszteletdíjban részesülnek.

Az Alapító a 212/2015. (IX.2.) határozatával a Velencéért Közalapítvány Kuratóriumának elnöke és tagjai, valamint a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai számára az alábbi összegű tiszteletdíjat állapította meg:

Kuratórium elnöke részére: 50.000, - Ft/hó

Kuratórium tagjai részére: 20.000, - Ft/hó

Felügyelő Bizottság elnöke részére: 30.000, - Ft/hó

Felügyelő Bizottság tagjai részére: 20.000, - Ft/hó

10.10. A Kuratórium működése, döntési és eljárás rendje:

10.10.1. A Kuratórium határozatképes - ideértve a határozatképtelenség miatt megismételt Kuratóriumi ülést is -, ha ülésén legalább 3 Kuratóriumi tag jelen van.

10.10.2. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik.

10.10.3. Kötelező összehívni a Kuratórium ülést, ha bármely Kuratóriumi tag azt kéri a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülést a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

- 10.10.3.1. A Kuratórium elnöke a Kuratórium hatáskörébe tartozó kérdésekben haladéktalanul köteles írásban döntést kezdeményezni a döntéshez szükséges előterjesztés és határozati javaslat tervezet megküldésével.
- 10.10.3.2. A Kuratórium üléseit az elnök írásban, igazolható módon hívja össze a napirend megjelölésével. A meghívó tartalmazza a Közalapítvány nevét, székhelyét, az ülés időpontját, helyszínét, valamint a tervezett napirendet.
- 10.10.3.3. A Kuratórium összehívása akkor szabályszerű, ha a meghívót – a napirendek felsorolásával – a tagok legalább 5 nappal az ülés időpontja előtt megkapják.
- 10.10.3.4. *A Kuratórium ülésének meghívóját annak megküldésével egyidejűleg az Alapító www.velence.hu honlapján is közzé kell tenni.*
- 10.10.3.5. Kivételes vagy rendkívüli esetben az ülés haladéktalanul is összehívható úgy, hogy a Kuratórium elnöke a különleges, illetve rendkívüli összehívás sürgősségi okát írásban megjelöli.
- 10.10.3.6. A határozatképtelenség miatt elhalasztott vagy félbeszakadt Kuratórium ülést – az eredeti napirendekkel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirendekkel – legfeljebb 8 napon belül meg kell tartani, melyről a kurátorokat a meghívóban előzetesen tájékoztatni kell.
- 10.10.3.7. A Kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt kurátor vezeti.
- 10.10.3.8. A Kuratórium ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét.
- 10.11. A Kuratórium üléseiről – a hozzászólások lényegét is tartalmazó – jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 10.11.1. A jegyzőkönyv tartalmazza:
- a Kuratórium megjelent tagjainak és a megjelent meghívottaknak a nevét,
 - a tárgyalt napirendi pontokat,
 - a tanácskozás lényegét,
 - a szavazás számszerű eredményét és
 - a meghozott döntéseket.
 - s az ülés helyét, s időpontját.
- 10.11.2. A jegyzőkönyv elkészítéséről a Kuratórium elnöke gondoskodik.
- 10.11.3. A jegyzőkönyvet a Kuratórium Elnöke és a jelenlévő tagok írják alá.
- 10.12. A Kuratórium a döntéseit határozati formában hozza meg.
- 10.13. A Kuratórium a határozatot nyílt szavazással, Kuratórium teljes létszámához viszonyított egyszerű többséggel hozza meg: a javaslat elfogadásához a Kuratórium legalább 3 tagja szavazata szükséges.
- A Kuratórium határozatáról a Kuratórium elnöke írásban az ülést követő 8 napon belül a döntés által érintett személyt igazolt módon értesíteni köteles.
- 10.14. A Kuratórium határozata meghozatalakor nem szavazhat az

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesíti,
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10.15. A Kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

10.16. A Kuratórium elnöke köteles nyilvántartást vezetni a döntésekről, mely a meghozott határozatot tartalmazza időrendi sorrendben, a határozat meghozatalának időpontját, illetve, ha annak hatálya meghatározott ideig áll fenn, ezen időpontot, továbbá a döntést támogatók, illetve ellenzők név szerinti megjelöléssel.

A Kuratórium határozatait az Alapító www.velence.hu honlapján közzéteszi. Az általa kiírt pályázaton résztvevők nevét nem hozhatja nyilvánosságra, akinek a pályázatát nem fogadta el, azokat döntéséről levélben értesíti.

10.17. A Közalapítvány éves tevékenységi jelentésébe bárki betekinthez, abból saját felelősségére másolatot készíthet.

10.18. A Közalapítvány működése során keletkezett iratokba bárki betekinthez, az arra irányuló kérelmet a közalapítvány elnökéhez kell intézni, aki a kérelem kézhez vételétől számított 30 napon belül biztosítja a betekintést.

10.19. A Kuratórium gondoskodik a *Közalapítvány jogszabályoknak megfelelő működéséről*:

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló elfogadása;
- b) az éves költségvetés elfogadása;
- c) döntés gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról;
- d) a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása;
- e) a Közalapítvány éves működési tervének elfogadása;
- f) Pályázati támogatások igénylése, szerződések megkötése;
- g) a Közalapítvány vagyonával való gazdálkodás;
- h) Minden egyéb ügy, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat, avagy a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium hatáskörébe utal.
- i) Évente egy alkalommal írásos tájékoztatást ad az Alapítónak a Közalapítványt érintő lényeges kérdésekről.
- j) Közalapítvány általi foglalkoztatás esetén dönt a munkaviszony létesítéséről, megszüntetéséről.

10.20. A Kuratórium elnökének feladatai

- a) összehívja a Kuratórium ülését
- b) kiadások számláit ellenőrzi,

- c) intézkedéseit a Kuratórium döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig a Közalapítvány érdekeivel összhangban,
- d) kezeli a Közalapítvány pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol,
- e) ellenőrzi a számlák megfelelőségét,
- f) vezeti a Határozatok Tárát,
- g) a Közalapítvány általi foglalkoztatás esetén gyakorolja az egyéb munkáltatói jogkört.

10.21. *Az Alapító a Kuratórium ellenőrzésére 3 főből álló Felügyelő Bizottságot – rövidített elnevezése: FEB - hoz létre, s jelöli ki elnökét és tagjait, akik természetes személyek. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízása határozatlan időre szól.*

10.21.1. Nem lehet az Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja:

- a) aki a Kuratórium elnöke vagy tagja
- b) A Közalapítvánnyal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll
- c) az a)-b) pontokban írt tilalmak az Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak hozzátartozóira is vonatkoznak.
- d) aki a 18. életévét még nem töltötte be,
- e) akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták.
- f) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- g) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- h) az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

10.21.2. A Felügyelő Bizottság elnöke, tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, illetve részt vesznek, ha jogszabály így rendelkezik.

10.21.3. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a) Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.
- b) vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

10.21.4. A Felügyelő Bizottság indítványára a Kuratóriumot 30 napon belül össze kell hívni, e határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

10.21.5. Ha a Kuratóriuma törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, s erről egyidejűleg az Alapítót is tájékoztatni.

10.21.6. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium és az Alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésein ismertetni.

10.21.7. A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és a Közalapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

10.21.8. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai:

elnöke:

Nochtáné Sulyok Mariann

anyja neve: Schweighardt Gizella

8056 Bakonycsérnye, Berényi utca 54/A.

szám alatti lakos.

tagjai:

Éder János

anyja neve: Ágotai Julianna

2481 Velence, Fő utca 9. szám alatti lakos,

Kerekes Rozália

anyja neve: Steigerwald Rozália

8000 Székesfehérvár, Sziget utca 5. X. 61.

szám alatti lakos.

10.21.9. A Felügyelő Bizottság köteles kidolgozni a működésére vonatkozó *Ügyrendjét*

10.21.10. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

10.21.10.1. a Felügyelő Bizottsági tagságról történő lemondással,

10.21.10.2. az Alapító általi visszahívással

10.21.10.3. a tag halálával,

10.21.10.4. a Felügyelő Bizottság tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

10.21.10.5. a Felügyelő Bizottság tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

10.21.11. *A Felügyelő Bizottság tevékenységéről évente egy alkalommal (június 30.-napjáig) az előző év december 31.-napi állapotnak megfelelően köteles az Alapítónak beszámolni. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer ülésezik.*

10.21.12. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, igazolható módon, a napirend megjelölésével, legalább 5 nappal az ülés időpontja előtt.

10.21.13. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul, a sürgősségi ok megjelölésével – telefon, avagy e-mail útján – is összehívható.

10.21.14. A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, ennek a kezdeményezésnek az elnök 5 napon belül köteles eleget tenni.

10.21.15. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 fő jelen van.

10.21.16. A Felügyelő Bizottság a döntéseit nyílt szavazással, a teljes létszámához viszonyított egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A javaslat elfogadásához legalább 2 fő „igen” szavazata szükséges.

10.21.17. A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére, az ülésről készítendő jegyzőkönyvre, határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a Kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

11. A Közalapítvány képvisellete:

A Közalapítvány képviselője a Kuratórium elnöke.

11.1. A Közalapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.

A képviselési jog terjedelme: általános.

A képviselés gyakorlásának módja: önálló.

11.2. A bankszámla feletti rendelkezési jog: a 11.1. pontban foglaltak szerint.

12. A Közalapítvány megszűnése:

12.1. A Közalapítvány határozatlan időtartamra jött létre.

12.2. A Közalapítvány megszűnik, ha:

- a Közalapítvány a célját megvalósította, és az Alapító új célt nem határozott meg;
- a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására nincs mód; vagy
- a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

12.3. Az Alapító nem szüntetheti meg a Közalapítványt.

12.4. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az Alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a Felügyelő Bizottsággal.

12.5. Ha az Alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért a Közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

12.6. A Közalapítvány megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona - a hitelezők kiegyenlítése után - az Alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt Közalapítvány céljaihoz hasonló célra az Mőtv. 13. §-ában meghatározott 4.4. pontban nevesített feladatok megvalósítására fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

13. Egyéb rendelkezések:

13.1. A Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vétellel jött létre. *Nyilvántartási száma: 07-01-0000381.*

13.2. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény továbbá a 2006. évi LXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a Kuratórium bármely kérdésben határozatot hozhat.

13.3. A Közalapítvány céljai megvalósítása érdekében együttműködhet hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal.

13.4. Az Alapító nevében az Önkormányzat Polgármestere jár el.

13.5. Az Alapító Okirat 2019. május 17. napján kelt módosítását Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2019. (V.17.) számú határozatával hagyta jóvá s foglalta a módosítással egységes szerkezetbe.

Az Alapító Okiratot, annak elolvasása, tartalmának megértése után a Képviselőtestület nevében eljáró polgármester, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt helybenhagyólag aláírta.

Velence, 2019. május 17.

Velence Város Önkormányzata
Alapító képviselőjében eljáró:

/: Koszti András :/
polgármester

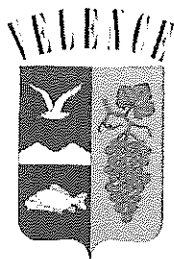
Záradék:

Az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat –módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapító Okirat 2019. május 17.-napján kelt módosítására az Alapító Okirat 2., 3., 4.4., 8.3., 8.8., 8.9., 8.10., 8.18., 9.7., 9.10., 10.10.3.4., 10.13., 10.19., 10.20. a), 10.21., 10.21.5., 10.21.11., 13.1. és 13.5. pontjának változásai, továbbá 4.6. és 9.4. ponttal ezen záradékkal történő kiegészítése adtak okot.”

A Közalapítvány módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát
Velencén, 2019. május 17. napján:
„Ellenjegyzem”:

/: Pintérné Dr. Szekerczés Anna :/
ügyvéd

Fejér Megyei Ügyvédi Kamara
KASZ szám: 36067256



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 3061-3/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet:

- jegyzőkönyv a FEB üléséről
- egyszerűsített éves beszámoló és melléklete
- közhasznúsági jelentés
- könyvvizsgálói jelentés
- üzleti terv

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Beszámoló a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi működéséről

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Egészségügyi és Népjóléti Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó soron kívüli nyílt ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 351/2018. (XII.13.) határozatával elfogadta a képviselő-testület 2019. I. félévének munkatervét. A fenti határozattal elfogadott munkaterv szerint a képviselő-testület a májusi soros ülésen tárgyalja a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. (2481 Velence, Balatoni út 65., adószáma: 14458853-1-07, képviseli: Dr. Ferencz Péter ügyvezető, a továbbiakban: Járóbeteg Kft.) 2018. évi működéséről szóló beszámolóját.

A vállalkozások a vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzetükről december 31. fordulónappal a számviteli törvényben előírt, könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót kötelesek készíteni, amelynek az adott időszak valamennyi gazdasági eseményének hatását tartalmaznia kell.

A vállalkozások az előző évről készített, a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott - könyvvizsgálat esetében könyvvizsgálói záradékkal is ellátott - beszámolót minden év május 31. napjáig kötelesek a székhelyük szerint illetékes cégbíróságnál letétbe helyezni.

Az Európai Parlament tagjainak választása miatt a 2019. májusi soron következő testületi ülés 2019. június hónapban lesz megtartva, azonban a Járóbeteg Kft.-nek 2019. május 31. napjáig a taggyűlés által jóváhagyott beszámolót letétbe kell helyezni, így a Járóbeteg Kft. 2018. évi beszámolóját soron kívüli testületi ülésen tárgyalja a képviselő-testület.

A Járóbeteg Kft. elkészítette az egyszerűsített éves beszámolóját, annak kiegészítő mellékletét, közhasznúsági jelentését, amely könyvvizsgálattal alátámasztott.

Az elkészített beszámolót, kiegészítő mellékletét és közhasznúsági jelentését, valamint a 2019. évi üzleti tervét a Járóbeteg Kft. Felügyelő Bizottsága a 2019. május 9. napján tartott ülésén

tárgyalta, és azt a 2/2019. (V.9.) határozatával elfogadásra javasolta a Járóbeteg Kft. taggyűlése részére az alábbi főösszegekkel:

- Mérleg főösszeg: 708.755 eFt,
- Adózott eredmény: - 2.967 eFt,
- Összes közhasznúságú tevékenység bevétele: 318.186 eFt,
- Összes közhasznúságú tevékenység ráfordítása: 321.152 eFt,
- Tárgyévi közhasznú eredmény: - 2.967 eFt.

A fentiek alapján javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület fogadja el a Járóbeteg Kft. 2018. évi működéséről szóló beszámolót.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság és az Egészségügyi és Népjóléti Bizottság, a bizottságok döntéseit az elnökök a testületi ülésen ismertetik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

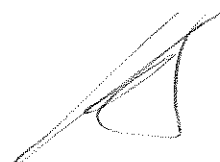
HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. (2481 Velence, Balatoni út 65., adószáma: 14458853-1-07, képviseli: Dr. Ferencz Péter ügyvezető) 2018. évi működéséről szóló beszámolót megismerte és elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 15.



**Koszti András s.k.
polgármester**

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében



Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:



2019.05.09

Jegyzőkönyv
A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága
2019. május 9.-napján 16³⁰ órai kezdettel tartott üléséről.

Jelen vannak - Uj Roland Gyula Felügyelő Bizottság Elnöke
- Dr. Szabó László Felügyelő Bizottság tagja
- Szabó József Felügyelő Bizottság tagja

- Dr. Ferencz Péter ügyvezető
- Subák Józsefné könyvvizsgáló
- Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvéd

Helyszíne: Velencei Szakorvosi Rendelőintézet Igazgatóság – 2481 Velence, Balatoni út 65. II. emelet.

Napirend:

1. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, a közhasznúsági mellékletnek, a könyvvizsgálói jelentésnek és az üzleti tervnek megtárgyalása.
2. Javaslat a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztására.
3. Javaslat Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tisztségviselői díjazásának felülvizsgálatára.
4. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. társasági szerződése módosítása.

Uj Roland Gyula
Felügyelő Bizottság Elnöke

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. társasági szerződése szerint a Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha három fő jelen van, az FB tagjai személyesen kötelesek eljárni.

Megállapítja, hogy a Felügyelő Bizottság 3 tagja jelen van, az ülés határozatképes. Javasolja, hogy a Felügyelő Bizottság a napirendjét a meghívóval egyezően állapítsa meg.

Kéri, hogy a napirendről a Felügyelő Bizottság döntsön.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

1/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a mai ülése napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, a közhasznúsági mellékletnek, a könyvvizsgálói jelentésnek és az üzleti tervnek megtárgyalása.
2. Javaslat a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztására.
3. Javaslat Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tisztségviselői díjazásának felülvizsgálatára.
4. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. társasági szerződése módosítása.

- 1. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, a közhasznúsági mellékletnek, a könyvvizsgálói jelentésnek és az üzleti tervnek megtárgyalása.**

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Felkéri Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszonyt a mérlegbeszámoló és annak mellékletei lényeges adatainak és összefüggéseinek ismertetésére.

Subák Józsefné

könyvvizsgáló

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. könyvelése sokrétű. Három sikeres pályázatra tekintettel, ezen pályázatokhoz kapcsolódó támogatások elszámolására is figyelemmel elkülönítetten kell könyvelni, minden egyes tételt el kell különíteni, s nem utolsó sorban a számviteli törvény rendelkezéseinek is meg kell felelni.

Az FB ülés időpontjáig sikerült elkészíteni a beszámolót, melynek adatait az alábbiak szerint ismerteti:

Az eredmény kimutatásból látható, hogy a bevétel emelkedett, annak összege 247.391e Ft, mely összadat mögött bérleti díj bevétel, laborvizsgálat bevétel, közüzemi díjak továbbszámolásából származó bevétel és a NEAK finanszírozási bevétel áll – mintegy 230 millió forint összegben -, s ezen körbe tartozik az önkormányzati működési hozzájárulások összege, melyből 15.372.540,-Ft-ot Velence Város Önkormányzata, 22.425.000,-Ft-ot pedig a Velencei Központi Orvosi ügyeletben résztvevő tagi Önkormányzatok teljesítettek.

Az egyéb bevételek szintén emelkedtek, összege 70.778e Ft, mely tartalmazza a sikeres pályázatokhoz kapcsolódóan a visszafizetési kötelezettség nélküli juttatásnak az adott gazdasági évre eső részét. Ezen bevételi körbe tartozik a Szakrendelő építési-, beruházási támogatási pályázata, továbbá az elmúlt évben nyert két sikeres pályázat, melyből az egyik lejárat határideje 2020. januárja, a másiké pedig 2020. augusztusa.

Az anyagi jellegű ráfordítások összege 159.659e Ft, melyek mintegy 19 millió forint anyagköltségből, 130 millió forint igénybe vett szolgáltatás ellenértékéből, 1.400e Ft bankköltség és 1.800e Ft biztosítási költségből tevődik össze.

A személyi jellegű ráfordítások összege szintén emelkedett 142.933e Ft összegre, mely mintegy 60 millió forint bérköltségből, 56 millió forint egyéb személyi kifizetésből s 22 millió forint járulékából tevődik össze. A növekedés oka, hogy két sikeres pályázathoz kapcsolódóan személyi jellegű kifizetések is adódnak.

Az értékcsökkenési leírás mértéke jelentősen csökkent, mert nagyon sok eszköz amortizációs időtartama letelt.

Felhívja külön a figyelmet az egyéb ráfordítások 2.757e Ft összegére, mellyel az évek óta nem rendezett 2.512e Ft meg nem kapott támogatás összegét a könyvelésben rendezték, így a jövőre nézve „kitisztult” a kép.

A közhasznúsági jelentés részletes, ahogy annak a melléklete is a beszámolóhoz a könyvvizsgálói jelentésében a taggyűlés általi jóváhagyására és elfogadására javaslatot tesz.

Felhívja a Felügyelő Bizottság figyelmét arra, hogy a Társaság jegyzett tőkéje 246.535e Ft, a Társaság saját tőkéje pedig 193.780e Ft, azaz a saját tőke összege kevesebb, mint a jegyzett tőke, mely a 2017. évhez képest is csökkent.

A Társaság az idei évben sajnos nem zárt pozitív eredménnyel, az adózott eredmény összege - 2.967e Ft.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Kérdezi, hogy a jegyzett tőkéhez képest a saját tőke csökkenése milyen kötelezettségeket ró a taggyűlésre.

Pintérné Dr. Szekerczés Anna

ügyvéd

A Ptk. a Kft.-k működése során a taggyűlés kötelező összehívásának szabályai között tartalmazza, hogy a ügyvezető köteles a taggyűlést összehívni és döntéshozatal meghozatalát kezdeményezni, ha tudomására jut, hogy a Társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A Társaság jegyzett tőkéjéhez képest a saját tőke csökkenése nem éri el azt a mértéket, amelynél a taggyűlésnek kötelezően döntést kellene hoznia, álláspontja szerint a 2019-es gazdasági év mutatói kedvezőbbek lesznek, mint a 2018-as év, ezért reméli, hogy a saját tőke mértéke ezen évben emelkedni fog.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

A saját tőke rendezési kérdése álláspontja szerint az önkormányzati választásokat követően a 2019. évi mérlegbeszámoló témája lesz majd abban az esetben, ha Dr. Ferencz Péter ügyvezető Úr 2019. évi gazdasági évre vonatkozó reményei nem igazolódnának be.

Megköszöni Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszony részletes ismertetését, egyidejűleg javasolva, hogy a Felügyelő Bizottság véleményezési jogkörében a napirend elfogadását javasolja a taggyűlésnek.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

2/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének javasolja a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, közhasznúsági mellékletének és üzleti tervének elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

2. Javaslat a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztására.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszonytól kérdezi, hogy a jövőre nézve vállalná-e az állandó könyvvizsgálói feladatok ellátását?

Egyidejűleg tájékoztatja a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy a könyvvizsgáló megválasztása a Ptk. szabályai szerint határozott időre, legfeljebb 5 évre történhet oly módon, hogy annak tartama az utolsó gazdasági évre vonatkozó beszámolót elfogadó taggyűlésig, azaz a mérlegbeszámoló elfogadására vonatkozó számviteli törvény által meghatározott május 31.-ig tart.

Subák Józsefné

könyvvizsgáló

Örömmel vállalná a könyvvizsgálói megbízatást. Álláspontja szerint a folyamatosság nagyon fontos és rendkívül sok munkát fektetett abba, hogy a mérlegbeszámolók mindig korrektek és pontosak legyenek. A 2018-as beszámolóban már elérték, hogy „minden szám ül”, mely nyilvánvalóan mindenki számára megnyugtató. A maga részéről szeretné, ha 5 évre vonatkozna a megválasztása.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A maga részéről támogatja az 5 évre vonatkozó könyvvizsgálói megbízást.

Dr. Szabó László

FB tagja

Szintén támogatja az 5 évre történő megválasztást.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Elfogadja a javaslatot, álláspontja szerint is a folytonosság szakmai oldalról előnyös.

Kéri a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy döntsenek a 2019., 2020., 2021., 2022. és 2023. gazdasági évekre vonatkozóan Subák Józsefné állandó könyvvizsgálói tisztségre történő megválasztási javaslatról azzal, hogy annak lejáratí időpontja 2024. május 31.-napja, a díjazásról a taggyűlés hozzon döntést.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

3/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének javasolja a 2019., 2020., 2021., 2022. és 2023. gazdasági évekre 5 évi meghatározott időtartamra 2024. május 31.-napjáig Subák Józsefné könyvvizsgálói tisztségre történő megválasztását azzal, hogy díjazásáról a taggyűlés határozzon.

3. Javaslat Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tisztségviselői díjazásának felülvizsgálatára.**Dr. Ferencz Péter**

ügyvezető

Ezen napirend keretében a saját személyét érintő megbízási díj tekintetében kíván javaslatot tenni. A Társaság alapítását követően az ügyvezetői díjazása oly módon került meghatározásra, hogy a megbízási díj mellett költségtérítésben is részesült, mely számla alapján nyert kifizetést. 2019. június 1.-napjától kezdődően szeretné, ha havi 350.000,-Ft

megbízási díja emelkedne az eddig számlázott 310.000,-Ft költségtérítése összegével, azaz kizárólag megbízási díjban részesülne, havi bruttó 660.000,-Ft összegben.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Úgy gondolja, hogy az Ügyvezető Úr kérése nem ütközik akadályba, javasolja, hogy a Felügyelő Bizottság alakítsa ki azon véleményét, hogy a taggyűlés az Ügyvezető Úr díjazását 2019. június 1.-napjától havi bruttó 660.000,-Ft-ban állapítsa meg azzal, hogy ezen időponttól kezdődően költségtérítésben nem részesül.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

4/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének javasolja, hogy Dr. Ferencz Péter ügyvezető díjazását 2019. június 1.-napjától kezdődően havi bruttó 660.000,-Ft megbízási díj összegében állapítsa meg, mely időponttól kezdődően költségtérítésre nem jogosult.

4. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. társasági szerződése módosítása.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A Társasági Szerződés 16.1. pontja módosítása Subák Józsefné Asszony könyvvizsgálói megválasztására figyelemmel szükséges, az újraválasztása kezdő időpontja 2019. június 1.-napja, lejáratí időpontja pedig 2024. május 31. Szükséges a Társasági szerződés 12.4. pontjának is módosítása, mert saját állandó lakcíme módosult: 2483 Gárdony, Mogyoró út 009138/1. az állandó új lakcíme

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Felkéri a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy döntsenek azon vélemény kialakításáról, mely szerint a társasági szerződés módosítását a fentiekben ismertetett tartalommal javasolja az FB a taggyűlés által elfogadni.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

5/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének javasolja a társasági szerződés 12.4. pontjában Dr. Ferencz Péter ügyvezető állandó lakcímének átvezetését, továbbá a 16.1. pontban 2019. június 1.-napjától 5 évi

időtartamra 2024. május 31.-napjág a könyvvizsgálattal érintett 5 gazdasági év nevesítésével Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszony adatainak rögzítését.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Megállapítja, hogy sem az ügyvezető, sem a Felügyelő Bizottság tagjai részéről, felvetés, avagy javaslat nem érkezett, mely tényre figyelemmel egyéb napirend és hozzászólás hiányában a Felügyelő Bizottság ülését 17²⁵ órakor bezárta.

Kmf.

/: Uj Roland Gyula :/

Felügyelő Bizottság Elnöke

/: Dr. Szabó László :/

Felügyelő Bizottság tagja

/: Szabó József :/

Felügyelő Bizottság tagja

1	4	4	5	8	8	5	3	8	6	2	2	1	1	3	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

0	7	-	0	9	-	0	1	5	1	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

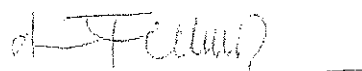
Velencei-tavi Kist. Járób. Szake. KH Nonprofit Kft. a vállalkozás megnevezése

2481 Velence Balatoni út 65. a vállalkozás címe, telefonszáma

2018.év.

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltetés: Velence, 2019.05.07.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statistikai számjeli: 14458853-8622-113-07

Cégjegyzék szám: 07-06-015167

Velencei-tavi Kist. Járób. Szake. KH Nonprofit Kft

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

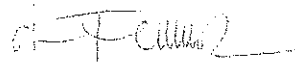
adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	585 752	0	578 139
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	170
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	585 752	0	577 969
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	39 797	0	95 494
6.	I. KÉSZLETEK	0	0	0
7.	II. KÖVETELÉSEK	5 514	0	5 509
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	34 283	0	89 985
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	36 399	0	35 122
11.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	661 948	0	708 755

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	196 747	0	193 780
13.	I. JEGYZETT TŐKE	246 535	0	246 535
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-50 748	0	-49 788
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	960	0	-2 967
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	19 896	0	27 405
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	19 896	0	27 405
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	445 305	0	487 570
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	661 948	0	708 755

Velence, 2019.05.07.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statistikai számjel: 14458853-8622-113-07

Cégjegyzék szám: 07-09-015167

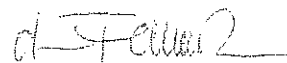
Velencei-tavi Kft. Járób. Szaka. Kft Nonprofit Kft

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	229 773	0	247 391
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	44 331	0	70 778
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	130 426	0	159 659
V.	Személyi jellegű ráfordítások	93 489	0	142 933
VI.	Értékcsökkenési leírás	36 165	0	15 803
VII.	Egyéb ráfordítások	13 064	0	2 757
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I-II+III-IV-V-VI-VII)	960	0	-2 983
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1	0	17
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	0	1
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	16
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	960	0	-2 967
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	960	0	-2 967

Velence, 2019.05.07.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Velencei-tavi Kft.
Járób. Szaka. Kft.
Központi Irodája
1045 Budapest, Budaörsi út 121.
Cégjegyzék szám: 07-09-015167
Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság

Közhasznúsági melléklet
2018. év

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Irányítószám: 2481

Település:

Velence

Községi neve:

Balatoni

Községi jellege:

út

Házszám:

65.

Lépcsőház:

Ajtó:

1.3 Szervezet cégjegyzékszáma:

0 7 - 0 9 - 0 1 5 1 6 7

1.4 Szervezet adószáma:

1 4 4 5 8 8 5 3 - 1 - 0 7

1.5 Képviselő neve:

dr. Ferencz Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Nonprofit Kft. 2008. évben került megalapításra, több önkormányzat támogatásával. A nonprofit tevékenysége során a rendelőintézet járóbeteg szakellátást biztosít a Velencei-tavi kistérségben élő mintegy 15 000 főnek. A rendelőintézet természetben a 2481 Velence, Balatoni út 65. szám alatt található. Szakrendeléseinken általános belgyógyászat, hepatológia, gasztroenterológia, endokrinológia, anyagcsere és diabetológia, általános sebészet, általános sebészet proktológia, általános sebészet gyermeksebészet, érsebészet, kézsebészet, nőgyógyászat-terhesgondozás, csecsemő- és gyermekkardiológia, gyermek-tüdőgyógyászat, fejlődésneurológia, fül-orr-gégegyógyászat, szemészet, bőrgyógyászat és nemibeteg ellátás, neurológia, urológia, reumatológia, pszichiátria, tüdőgyógyászat, kardiológia érhető e.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

Szakorvosi járóbeteg-ellátás

3.2 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Velencei-tavi kistérségben élők

3.3 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

15 000 fő

	Közhasznúsági melléklet	
--	-------------------------	--

Szervezet neve:

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.
--

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	NEAK finanszírozás	194 912	210 235

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Vezető tisztségviselők - ügyvezető	6 544 eFt	8 732 eFt
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Felügyelő bizottság	0 eFt	840 eFt
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	6 544 eFt	9 572 eFt

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.

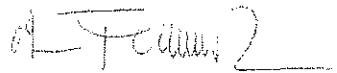
7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	274 105	318 186
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás	194 912	210 235
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	79 193	107 951
H. Összes ráfordítás (kiadás)	273 145	321 153
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	93 489	142 933
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	273 145	321 153
K. Adózott eredmény	960	-2 967
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben; a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
<i>Erőforrás-ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☐	☒
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☒	☐
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.
2018. évi
EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

Velence, 2019. május 07.



a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó
Közhasznú Nonprofit Kft.
1221 Budapest, Velencei út 100.
Tél: 06-23-461-100
Fax: 06-23-461-101
E-mail: info@vtksze.hu

1. A társaság bemutatása

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2008. szeptember 12-én kezdte meg tevékenységét.

A cégbírósági bejegyzés száma: 07-09-015167

A társaság székhelye: 2481 Velence Balatoni út 65.

Adószáma: 14458853-1-07

A társaság jegyzett tőkéje: 246.595.000 Ft.

A társaság tulajdonosai:

Vereb Község Önkormányzata

Velence Város Önkormányzata

Martonvásár Város Önkormányzata

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

Nadap Község Önkormányzata

Pázmánd Község Önkormányzata

Sukoró Község Önkormányzata

Zichyújfalu Község Önkormányzata

A vállalkozás fő tevékenysége: 8622 '08 Szakorvosi járóbeteg-ellátás

A társaság ügyvezetője: dr. Ferencz Péter

A társaság könyvvizsgálója Subák Józsefné, kamarai tagsági száma: 006484

A könyvviteli szolgáltatást a Velence Városgazdálkodási Kft alkalmazottja regisztrált mérlegképes könyvelőként végzi. (regisztrációs száma: 192539)

2018. évet a társaság -2 967 EFt adózott eredménnyel zárta.

Az éves nettó árbevétele 247 391 EFt volt.

2./ A számviteli politika fő vonásai

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. számviteli politikáját a 2001. január 1-től hatályos, 2002. január 1-től módosított számviteli törvény előírásai szerint alakította ki. A társaság a számviteli törvény alapján a kettős könyvviteli szabályai szerint vezeti könyveit, egyszerűsített éves beszámolót készít december 31-ei fordulónappal. A mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év március 31. Az eredmény kimutatás összköltség eljárással készül.

A vállalkozás döntése szerint alkalmazandó jelentős összegű, nem jelentős összegű, valamint a megbízható és valós képet befolyásoló hiba:

- **jelentős összegű hiba**, ha a feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől függetlenül) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 %-át

- **nem jelentős összegű a hiba**, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének – együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba értéktartárát,

- megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hiba, ha a jelentős összegű hibák és hibahatások értéke a saját tőke értékét lényegesen, legalább 20 %-al megváltoztatja.

A beszámolási kötelezettség és a könyvvezetés

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. a 2013. év gazdálkodásáról egyszerűsített éves beszámolót állított össze a számviteli törvényben rögzített elveknek megfelelően. Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegből, eredmény kimutatásból, kiegészítő mellékletből áll, valamint a hatályos kormányrendelet értelmében közhasznúsági jelentést készít. A vállalkozás kettős könyvvitelt vezet, az eredmény kimutatást összköltség eljárással állítja össze, a készletekről folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartást nem vezet, beszerzéseit költségként számolja el.

Az eszközök és források értékelésének rövid ismertetése

Az immateriális javak és tárgyi eszközök mérlegben kimutatott értéke a bekerülési, beszerzési ár, illerve előállítási költség csökkentve az értékcsökkenéssel. A bekerülési ár a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek vonatkozásában a megszerzésért fizetett összeg.

A vásárolt tárgyi eszközöknél a beszerzési ár az engedményekkel csökkentett, felárakkal növelt vételáron a szállítási, alapozási, szerelési költségeket, próbaüzemelési, üzembe helyezési költségeket, a beszerzéssel kapcsolatos közvetítői, bizományi díjat, a beszerzéshez kapcsolódó adókat, vámköltségeket, költségvetési támogatásokat - juttatásokat - és az üzembe helyezésig felmerült hitelkamatokat tartalmazza. Nem része a beszerzési árnak a levonható általános forgalmi adó.

Térítés nélkül átvett, röbblatként talált tárgyi eszköz 2018-ban nem volt a társaságnál.

A tárgyi eszközöket aktiválásig befejezetlen beruházásként tartja nyilván, az értékcsökkenés elszámolása az aktiválás napját követő naptári napokra kerül kiszámolásra.

Az értékcsökkenés módja lineáris, melynek alapja az eszközök bruttó értéke. A leírás mértéke: az immateriális javaknál egyedi elbírálás alapján történik, amely azonban vagyoni értékű jogok esetében minimum 6 év, tárgyi eszközöknél általában a számviteli politikában meghatározott mérték.

A társaság a 100 E Ft alatti, egyedi beszerzési értékű tárgyi eszközeit beszerzéskor értékcsökkenésként számolja el.

A befektetett pénzügyi eszközök értékelésénél, a részesedéseknél a megszerzésért fizetett vételár, adott kölcsönnél pedig a ténylegesen adott kölcsön értéke szerepel a könyvekben.

A vásárolt készletek értékelése tényleges beszerzési áron történik. Az elszámolás elsődlegesen az 5. számlaosztályban történik, majd a mérleg fordulónapon tényleges leltár alapján történik a készletre vétel.

A készletekre adott előleg a könyv szerinti, a kifizetett összeggel azonos értéken szerepel a mérlegben.

A belföldi követelések kiszámlázott ÁFA-t is tartalmazó és a vevő által is elismert még kiegyenlítettlen összegben kerül a mérlegbe.

A külföldi, devizában is nyilvántartott követelések értékelésénél, amennyiben az a mérlegkészítésig befolyt, úgy a tényleges befolyáskori értéken, amelyek a mérlegkészítésig

nem folytak be, úgy a számviteli törvény idevonatkozó rendelkezései szerinti az árfolyamváltozások figyelembevételével kerül elszámolásra.

A rövid- és hosszú lejáratú kötelezettségek a tartozás tényleges bekerülési értékén kerülnek a könyvekbe, kivéve a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségeket. Az import beszerzésből, importszolgáltatásból és devizahitelből eredő év végi tartozás, amennyiben a mérlegkészítésig kiegyenlítésre került a tényleges kiegyenlítés kori értéken, amennyiben nem, úgy a számviteli törvény szerinti ártérítést követően kerül a mérlegbe.

3./ A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása.

a./ Vagyonszerkezet alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (Eft)	Részarány (%)	Összeg (Eft)	Részarány (%)	
Befektetett eszközök	585 752	88,49	578 139	81,57	98,70
Immateriális javak	0	0,00	170	0,02	
Tárgyi eszközök	585 752	88,49	577 969	81,55	98,67
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0,00	0	0,00	
Forgóeszközök	39 797	6,01	95 494	13,47	239,95
Készletek	0	0,00	0	0,00	
Követelések	5 514	0,83	5 509	0,78	99,91
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Pénzeszközök	34 283	5,18	89 985	12,70	262,48
Aktív időbeli elhatárolások	36 399	5,50	35 122	4,96	96,49
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	661 948	100,00	708 755	100,00	107,07

b./ Tőkeszerkezet alakulása

adatok Eft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (Eft)	Részarány (%)	Összeg (Eft)	Részarány (%)	
Saját tőke	196 747	29,72	193 780	27,34	98,49
Jegyzett tőke	246 535	37,24	246 535	34,78	100,00
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	-50 748	-7,67	-49 788	-7,02	98,11
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00	
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	960	0,15	-2 967	-0,42	-309,06
Céltartalékok	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek	19 896	3,01	27 405	3,87	137,74
Hátrasorolt kötelezettség	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú kötelezettségek	19 896	3,01	27 405	3,87	137,74
Passzív időbeli elhatárolások	445 305	67,27	487 570	68,79	109,49
FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	661 948	100,00	708 755	100,00	107,07

c./ Adózott eredmény alakulása

adatok E
Ft-ban

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás	Változás %
I.	Értékesítés nettó árbevétele	229 773	247 391	17 618	107,67
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0,00
III.	Egyéb bevételek	44 331	70 778	26 447	159,66
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	130 426	159 659	29 233	122,41
V.	Személyi jellegű ráfordítások	93 489	142 933	49 444	152,89
VI.	Értécsökkenési leírás	36 165	15 803	-20 362	43,70
VII.	Egyéb ráfordítások	13 064	2 757	-10 307	21,10
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDM.	960	-2 983	-3 943	-310,73
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1	17	16	1 700,00
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	1	0	100,00
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	16	16	0,00
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	960	-2 967	-3 927	-309,06
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0,00
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY	960	-2 967	-3 927	-309,06

d./ A gazdálkodást jellemző főbb mutatók alakulása

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év Eft	Tárgyév Eft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektetett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Eszközök összesen	<u>585 752</u> 661 948	<u>578 139</u> 708 755	88,49	81,57	92,18
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Eszközök összesen	<u>39 797</u> 661 948	<u>95 494</u> 708 755	6,01	13,47	224,11
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Befektetett eszközök	<u>196 747</u> 585 752	<u>193 780</u> 578 139	33,59	33,52	99,79
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Tárgyi eszközök	<u>196 747</u> 585 752	<u>193 780</u> 577 969	33,59	33,53	99,82
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u> Források összesen	<u>196 747</u> 661 948	<u>193 780</u> 708 755	29,72	27,34	91,99
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú költ.</u> Források összesen	<u>19 896</u> 661 948	<u>27 405</u> 708 755	3,01	3,87	128,64
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú költ.</u> Források összesen	<u>0</u> 661 948	<u>0</u> 708 755	0,00	0,00	
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u> Források összesen	<u>19 896</u> 661 948	<u>27 405</u> 708 755	3,01	3,87	128,64

Kivételes nagyságrendű vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások nem keletkeztek.

Az előző éveket érintően nem jelentős összegű hiba került felhárásra melynek összege: 2.512 EFt volt, a tárgy évi könyvelés keretében rendezésre kerül.

A kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek piaci értéken történtek, kölcsön és egyéb ügyletek nem állnak fenn.

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. a 2018-as évben 2 pályázatot nyert:

Projekt azonosító szám: EFOP-1.8.2-17-2017-00049

A projekt címe: Alapellátás fejlesztése a Velencei-tó térségében

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.01.31. A projekt keretében felmerült költségek ezen időpontig számolhatók el, a támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A projekt összköltsége 109 871 200 Ft, melyből támogatási előleget kapott 53 000 000 Ft-ot. A 2018. évben felhasznált összeg: 34 150 778 Ft volt, melyből megbízási díj, egyéb személy jellegű kifizetések és járulékok összege: 25 948 325 Ft, egyéb pályázati költségek összege 8 202 453 Ft. A pályázat biztosít összegeket orvostechnikai eszközök, informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzésére.

Projekt azonosító szám: EFOP-1.8.19-17-2017-00021

A projekt címe: Egészségfejlesztés a Velencei-tó környékén

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.08.31. A projekt keretében felmerült költségek ezen időpontig számolhatók el, a támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A projekt összköltsége 89 800 940 Ft, melyből támogatási előleget kapott 44 500 470 Ft-ot. A 2018. évben felhasznált összeg: 12 395 142 Ft volt, melyből munkabér, megbízási díj, egyéb személy jellegű kifizetések és járulékok összege: 9 260 051 Ft, egyéb pályázati költségek összege 3 135 091 Ft. A pályázat biztosít összegeket orvostechnikai eszközök, informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzésére.

4. Tájékoztató adatok

A tárgyévben foglalkoztatottak jövedelme

M e g n e v e z é s	Bér	Szem.jell.kifiz.	Bérráulék
Foglalkoztatottak jövedelme	63 054 EFt	56 955 EFt	22 924 EFt
Összesen:	63 054 EFt	56 955 EFt	22 924 EFt

Az összes személyi jellegű ráfordítás 2018-ban 142 933 EFt, az előző évi 93 489 EFt volt. A növekedés: 49 444 EFt, melyből a fentiekben bemutatott pályázatok kapcsán kifizetett tételek: 35 208 EFt-ot tettek ki.

Az ügyvezetés 2018. évben jutalmazásban részesült, melynek összege: bruttó 1 000 E Ft volt.

A foglalkoztatottak részére a Semmelweis napok alkalmából munkájuk elismeréseként 1 havi bruttó bér került kifizetésre jutalomként.

A társaságnál 3 fős felügyelő bizottság működik részükre történt kifizetés összege: bruttó 840 E Ft

A könyvvizsgáló részére a szerződésben rögzített összeg került kifizetésre, egyéb jogcímen részére kifizetés nem történt.

Az átlagos statisztikai állományi létszám: 18 fő.

A tárgyi eszközök értékének változása:

Befektetett eszközök megnevezése	Bruttó-érték változás			Értékcsökkenés változás			Nettó záró
	Nyitó	Változás	Zárás	Nyitó	Változás	Zárás	
11 Immateriális javak	20544	186	20730	20544	16	20560	170
113 Vagyoni értékű jogok	0	186	186	0	16	16	170
1141 Immateriális javak TIOP-2.1.2-07/1	20544	0	20544	20544	0	20544	0
12 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni jogok	668726	1102	669828	89410	12412	101822	568006
123 Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	559950	0	559950	80786	11199	91985	467965
1231 TIOP-2.1.2-07/1	474456	0	474456	68452	9489	77941	396515
124 Egyéb építmények	59776	1102	60878	8624	1213	9837	51041
1241 TIOP-2.1.2-07/1	59664	0	59664	8608	1193	9801	49863
13 Műszaki gépek, berendezések, járművek	224783	3184	227967	219339	596	219935	8032
14 Egyéb berendezések, felszerelések	56014	2665	58679	55020	1727	56747	1932
1450 Kisértékű tárgyeszközök	4315	256	4571	4315	256	4571	0
Összesen	970067	7138	977205	384314	14751	399065	578139

**Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg
Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság**

**K Ö Z H A S Z N Ú S Á G I
J E L E N T É S**

2018. év

Velence, 2019. május 07.

ALAPADATOK:

Cég neve:	Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.
Fő tevékenysége:	8622 Szakorvosi járóbeteg- ellátás
Egyéb tevékenysége:	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
Cégbejegyzés ideje:	2008.09.12
Cégbíróági bejegyzés száma:	07-09-015167
Tulajdonosok, tulajdoni hányaduk:	Vereb Község Önkormányzata Velence Város Önkormányzata Martonvásár Város Önkormányzata Kápolnásnyék Község Önkormányzata Nadap Község Önkormányzata Pázmánd Község Önkormányzata Sukoró Község Önkormányzata Zichyújfalu Község Önkormányzata
Jegyzett tőke értéke:	246.535.000 Ft.
Tisztviselők:	dr. Ferencz Péter (8000 Székesfehérvár Balatoni út 9.)
A könyvvizsgáló adatai:	Subák Józsefné Kamarai nyilvántartási szám: 006484
A felügyelőbizottság tagjai:	Dr. Szabó László Szabó József Új Roland Gyula
A társaság székhelye:	2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.
A társaság telephelye:	2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.
A társaság fióktelepe:	2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.
Adószáma:	14458853-1-07

1. A Nonprofit Kft célja, a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló:

Cégünk 2008. évben került megalapításra, több önkormányzat támogatásával. A nonprofit tevékenysége során a rendelőintézet járóbeteg szakellátást biztosít a Velencei-tavi kistérségben élő mintegy 15.000 főnek. A rendelőintézet természetben a 2481 Velence Balatoni út 65. szám alatt található.

Az intézmény közfeladatot lát el.

Bevételei között az NEAK által történő finanszírozás mellett az önkormányzatok támogatása, valamint TIOP és TÁMOP és EFOP pályázati pénzeszközök is megjelennek.

Szakrendeléseinken általános belgyógyászat, hepatológia, gasztroenterológia, endokrinológia, anyagcsere és diabetológia, általános sebészet, általános sebészet proktológia, általános sebészet gyermeksebészet, érsebészet, kézsebészet, nőgyógyászat-terhesgondozás, csecsemő- és gyermekkardiológia, gyermek-tüdőgyógyászat, fejlődésneurológia, fül-orr-gégegyógyászat, szemészet, bőrgyógyászat és nemibeteg ellátás, neurológia , ortopédia , urológia, reumatológia , pszichiátria, tüdőgyógyászat , kardiológia érhető el.

Az ügyeleti ellátás finanszírozásához a NEAK-on túlmenően a feltüntetett önkormányzatok is hozzájárultak, 2018-ban 37 798 E Ft.

2. Kimutatás a költségvetési és egyéb támogatás felhasználásáról

Kapott és felhasznált támogatás 2018-ban: 294 579 E Ft

Támogatások e Ft-ban	Önkormányzat / Költségvetési támogatás	Pályázati, egyéb úton	NEAK finanszírozás
Támogatás formája	-	-	-
1. pénzbeli	37 798	46 546	210 235
2. nem pénzbeli	-	-	-
2.1 Vagyoni értékű jog	-	-	-
2.1.1 Végleges	-	-	-
2.1.2 Ideiglenes	-	-	-
2.2 Eszköz	-	-	-
2.3 Szolgáltatás	-	-	-
Tárgyvetet érintő támogatás összesen	37 798	46 546	210 235

3. A cél szerinti juttatások kimutatása

Kapott támogatás forrása:

Az Önkormányzatoktól kapott támogatásból (ami 37 798 E Ft) a velencei Önkormányzattól

a 10 547 E Ft bérkiegészítésre lett fordítva, 4 826 E Ft pedig az ügyeleti ellátás finanszírozására.

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. a 2018-as évben 2 pályázatot nyert. Az alábbi két pályázatból a 2018. évben felhasznált összeg a fenti táblázatban kimutatott 46 546 E Ft.

Projekt azonosító szám: EFOP-1.8.2-17-2017-00049

A projekt címe: Alapellátás fejlesztése a Velencei-tó térségében

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.01.31. A projekt keretében felmerült költségek ezen időpontig számolhatók el, a támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A projekt összköltsége 109 871 200 Ft, melyből támogatási előleget kapott 53 000 000 Ft-ot. A 2018. évben felhasznált összeg: 34 150 778 Ft volt, melyből megbízási díj, egyéb személyi jellegű kifizetések és járulékok összege: 25 948 325 Ft, egyéb pályázati költségek összege 8 202 453 Ft. A pályázat biztosít összegeket orvostechnikai eszközök, informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzésére.

Projekt azonosító szám: EFOP-1.8.19-17-2017-00021

A projekt címe: Egészségfejlesztés a Velencei-tó környékén

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.08.31. A projekt keretében felmerült költségek ezen időpontig számolhatók el, a támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A projekt összköltsége 89 800 940 Ft, melyből támogatási előleget kapott 44 500 470 Ft-ot. A 2018. évben felhasznált összeg: 12 395 142 Ft volt, melyből munkabér, megbízási díj, egyéb személyi jellegű kifizetések és járulékok összege: 9 260 051 Ft, egyéb pályázati költségek összege 3 135 091 Ft. A pályázat biztosít összegeket orvostechnikai eszközök, informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzésére.

A *Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.* tevékenységével kapcsolatban a közhasznú eredménykimutatásban szereplő bevételek és ráfordítások merültek fel.

4. A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás 2018.

adatok EFT-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	585 752	0	578 139
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	170
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	585 752	0	577 969
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	39 797	0	95 494
6.	I. KÉSZLETEK	0	0	0
7.	II. KÖVETELÉSEK	5 514	0	5 509
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	34 283	0	89 985
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	36 399	0	35 122
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	661 948	0	708 755

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	196 747	0	193 780
13.	I. JEGYZETT TŐKE	246 535	0	246 535
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-50 748	0	-49 788
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	960	0	-2 967
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	19 896	0	27 405
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	19 896	0	27 405
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	445 305	0	487 570
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	661 948	0	708 755

5. A vezető tisztségviselőnek nyújtott juttatás értékének, illetve összegének kimutatása

A társaság vezető tisztségviselői:

1. Ügyvezető
2. Felügyelő bizottság elnöke
3. Felügyelő bizottság tagjai

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai részére tiszteletdíj kifizetésre került bruttó: 840 EFt.

Az ügyvezető részére az alábbi összeg került kifizetésre.

Megnevezés	2018
Bér (bruttó)	-
Jutalom	1 000 EFt
Költségtérítés	4 200 EFt
Megbízási díj	3 532 EFt
Polyósított kölcsön teljes összege	-
- ebből mérlegkészítésig fennálló tartozás	-
- fizetendő kamat	-
Természetbeni juttatás	-
Egyéb juttatás pénzben kifejezett értéke	-
Összesen	8 732 EFt

6. A számviteli törvény szerinti éves, egyszerűsített éves beszámolót készítő közhasznú nonprofit gazdasági társaságok eredménykimutatása

Eft

Eft-ban	Előző év (2017)	Előző évek módosításai	Tárgyév (2018)
A/Összes közhasznú tevékenység bevétele	274 105		318 186
1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás			
a/Alapítótól	12 617		15 373
b/Központi költségvetéstől			
c/Helyi önkormányzattól			22 425
d/ NEAK	194 912		210 235
e/Egyéb. Ebből 1%			
2. Pályázati úton elnyert támogatás	0		56 160
3. Közhasznú tevékenységből származó bevétel	35 008		13 213
4. Egyéb bevétel	31 568		763
5. Pénzügyi műveletek bevételei	1		17
A/ Saját termelésű készletek állományváltozása			
b/Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
B/Vállalkozási tevékenység bevétele	0		0
C/Összes bevétel	274 105		318 186
D/Közhasznú tevékenység ráfordításai	273 145		321 152
1. Anyagjellegű ráfordítások	130 426		159 659
2.Személyi jellegű ráfordítások	93 489		142 933
3.Értékcsökkenési leírás	36 165		15 803
4.Egyéb ráfordítások	13 064		2 757
5.Pénzügyi műveletek ráfordításai	1		1
E/Vállalkozási tevékenység ráfordításai	0		0
1. Anyagjellegű ráfordítások			
2.Személyi jellegű ráfordítások			
3.Értékcsökkenési leírás			
4.Egyéb ráfordítások			
5.Pénzügyi műveletek ráfordításai			
6.Rendkívüli ráfordítások			
F/Összes ráfordítás	273 145		321 152
G/Adózás előtti eredmény	960		-2 967
H/Adófizetési kötelezettség	0		0
I/Tárgyévi vállalkozási eredmény	0		0
J/Tárgyévi közhasznú eredmény	960		-2 967

Velence, 2019.05.07.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2481. Velence, Balatoni út 65.fsz.1., Cg.07-09-015167, adószáma: 11457499-2-07) a továbbiakban: „Társaság” tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság mellékelt 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának, valamint az egyéb szervezetek közhasznú eredmény kimutatásának és a közhasznú jelentésének a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 708.755 E Ft, az adózott eredmény -2.967 E Ft veszteség –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredmény kimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből és közhasznú jelentésből áll. Az összes közhasznú tevékenység bevétele 318.186 EFt, a tárgyévi közhasznú tevékenység eredménye -2.967 EFt (veszteség), a vállalkozási tevékenység bevétele 0 EFt, melynek eredménye 0 EFt.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló és az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági jelentése megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

fel

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvételegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során.

Emellett:

- Azonosítom és felbecsülöm az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a

HL

hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet.
- Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikálom az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is.

Velence, 2019. május 22.

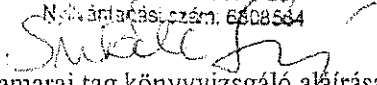
Subák Józsefné

okleveles könyvvizsgáló, adószakértő

6430 Tiszaföldvár, Virág u. 23.

Adószám: 52410541-1-38

Nyilvántartási szám: 6508584



Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása

Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Subák Józsefné

Kamarai nyilvántartási szám: 006484

VELENCEI-TAVI KISTÉRSÉGI JÁRÓBETEG SZAKRENDELŐ
VELENCEI-TAVI KISTÉRSÉGI JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KFT.

2019. évi finanszírozási terv

HÁTTÉR

A Rendelőintézetre vonatkozó finanszírozási szabályok, a szakmai és gazdálkodási tevékenységet konkrétan befolyásoló tényezők 2018. évben összességében a következők voltak:

- A járóbeteg-szakellátás finanszírozási rendszerében 2018. évre vonatkozóan is megmaradt a TVK (Teljesítmény Volumen Korlát) rendszere;
- 2017. január 1.-től kezdődően a német pont/Ft szorzóértéke 1,85 Ft/pontra emelkedett 1,80 Ft/pontról. 2017. november 1.-től kezdődően ismét emelkedés volt a finanszírozási értékben – 1,98 Ft/pontra – de ez az emelkedés már a 2018-as finanszírozási évet érintette. A növekmény (azaz az egy teljesített pontra jutó finanszírozás növekedése) jellemzően a bérfejlesztést szolgálja minden szakrendelő esetében.
- A degresszív finanszírozás során a TVK 0-10 %-os túllépése esetén az alapdíj 30 %-ával finanszírozzák a teljesítmény túllépést, 10-20 % túllépése esetén 20 % az alappont értéke. 20% felett az ellátott esetekért a Rendelőintézet nem kap finanszírozást!

A Rendelőintézet által ellátott betegek száma 2010. év óta folyamatosan nő, a kezdeti éves 50.000 fős éves ellátott esetszám mára 62.000-68.000-re emelkedett, a havi átlagos esetszám 5.200-5.700 fő.

2018. évi finanszírozási évben (2017. novemberétől 2018. októberig) a Rendelőintézet rendelkezésére álló volumen (teljesíthető pontszám) 71,22 millió pont volt, az elvi finanszírozás (degressziót nem számolva) a járóbeteg-szakellátásban 141 millió forintot tett ki. Degresszióval finanszírozott ellátásokat is figyelembe véve a bevételünk közel 150 millió forint volt a járóbeteg-szakellátásból.

Az alább bemutatásra kerülő 2018. évi adatok alapján látható, a Rendelőintézet átlagosan 118%-al haladta meg (a teljes éves tekintve) a rendelkezésére álló volument (6 hónapban 120%-nál magasabb arányban haladta meg a TVK-t).

		TVK		Rendelőintézeti teljesítmény				
Év	Hó	TVK	SZÜZ ON INDE X	TVK szegény maximalis nem degresszív finanszírozás	ESZET	TELJESÍ TETT PONT	FT	TVK/TEL JESÍ TETT PONT KÜLÖN BESZÉL %
2017	november	6,647,031	9.33%	13,161,121	5,352	7,495,307	13,819,177 Ft	112.76%
2017	december	5,222,667	7.33%	10,340,881	3,744	5,088,855	10,075,933 Ft	97.44%
2018	január	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,259	7,623,525	12,338,551 Ft	128.45%
2018	február	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,477	7,198,929	12,338,551 Ft	121.30%
2018	március	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,404	7,280,545	12,338,551 Ft	122.67%
2018	április	6,647,031	9.33%	13,161,121	5,335	7,255,631	13,819,177 Ft	109.16%

2018	május	5,934,849	8.33%	11,751,001	6,050	7,930,647	12,338,551 Ft	133.63%
2018	június	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,663	7,623,152	12,338,551 Ft	128.45%
2018	július	5,222,667	7.33%	10,340,881	4,488	6,162,391	10,816,420 Ft	117.99%
2018	augusztus	5,222,667	7.33%	10,340,881	4,601	5,947,098	10,605,212 Ft	113.87%
2018	szeptember	6,647,031	9.33%	13,161,121	4,888	6,889,732	13,305,286 Ft	103.65%
2018	október	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,606	8,086,424	12,338,551 Ft	136.25%
ÖSSZ ESEN		71,218,188	100%	141,012,012	61,867	84,582,236	146,472,512	118.80%

2018. évi teljesítmények összegzése

2019. ÉVI FINANSZÍROZÁSI TERV

A 2019. évi finanszírozási évre rendelkezésünkre álló TVK (a korábbi évi 71,22 millió ponttal szemben) 81,77 millió pont (100%-os kihasználtság mellett 161,9 millió forintos éves finanszírozási összegnek felel meg).

ÉV	HÓ	PONT	SZEZON INDEX	ELSZÁMOLHATÓ FORINT
2018	november	6,647,031	8.13%	13,161,121
2018	december	6,182,232	7.56%	12,240,819
2019	január	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	február	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	március	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	április	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	május	7,712,155	9.43%	15,270,067
2019	június	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	július	6,076,673	7.43%	12,031,813
2019	augusztus	6,076,673	7.43%	12,031,813
2019	szeptember	7,712,155	9.43%	15,270,067
2019	október	6,894,414	8.43%	13,650,940
ÖSSZESEN		81,773,403	100%	161,911,338

2019. évben rendelkezésre álló TVK

Mindez azt jelenti, hogy amennyiben a korábbi években jellemző 62-64.000 lakost látunk el 83-87 millió teljesített német pont mellett 2019. évben is, úgy a Rendelőintézet a NEAK által meghatározott TVK-t továbbra is 100%-on felüli arányban fogja kihasználni.

A korábbi évekkkel szemben a különbséget az fogja adni, hogy több betegek fogunk tudni ellátni 100%-os finanszírozás mellett. A 2016-2018 időszakban átlagosan a betegek ötöde degresszív finanszírozás szerint került elszámolásra azaz a Rendelőintézet az elvégzett vizsgálati költség 20 vagy 30%-át kapta csak meg a finanszírozótól.

A rendelkezésre álló 2019. évi TVK az egy betegre jutó átlagos pontszám alapján 59.000 beteg ellátását biztosítja 100%-os (azaz nem degresszív) finanszírozás mellett.

Kalkulációnk szerint (a korábbi kezelt betegszámot alapul véve) a 2019. évi TVK-t 105-110%-al fogjuk meghaladni, az ellátott betegek közel 95%-a után teljes finanszírozást fogunk kapni így a Rendelőintézet fenntarthatósága magasabb szinten lesz biztosított.

A fentiek alapján a tervezett járóbeteg-szakellátási bevétel megközelítően 170 millió forint lehet (80 millió teljesített német pont mellett)

A 2019. évi tervezett bevételeket és kiadásokat az alábbi táblázat összegzi:

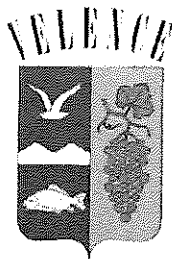
	2019. év Járóbeteg-szakellátás		2019. év Ügyeleti ellátás		MINDÖSSZESEN (éves tervezet)
Bevételek:	havonta	éves tervezet	havonta	éves tervezet	
Saját bevételek	450,000 Ft	5,400,000 Ft			
Állami finanszírozás	14,166,667 Ft	170,000,000 Ft	3,100,000 Ft	37,200,000 Ft	207,200,000 Ft
Pályázati bevételek					
Előző évek pénzmaradványa		16,437,887 Ft		9,317,973 Ft	25,755,860 Ft
Önkormányzati hozzájárulás	897,000 Ft	10,764,000 Ft			10,764,000 Ft
Összesen	15,513,667 Ft	202,601,887 Ft	3,100,000 Ft	46,517,973 Ft	249,119,860 Ft
Kiadás:					
Személyi juttatások	5,943,000 Ft	71,316,000 Ft	1,850,000 Ft	23,310,000 Ft	94,626,000 Ft
Járulékok					
Orvosok	5,175,000 Ft	62,100,000 Ft	1,260,000 Ft	15,120,000 Ft	77,220,000 Ft
Dologi kiadások	4,137,000 Ft	49,644,000 Ft	630,000 Ft	7,560,000 Ft	57,204,000 Ft
Felújítások					
Beruházások		11,000,000 Ft		5,500,000 Ft	16,500,000 Ft
Összesen:	15,255,000 Ft	194,060,000 Ft	3,740,000 Ft	51,490,000 Ft	245,550,000 Ft

2019. évi pénzügyi terv

A kiadások esetében a személyi juttatások, járulékok, dologi kiadások esetében 5%-os növekménnyel számoltunk, az orvosok bérezése esetében 15%-os bérfejlesztéssel (részben a magasabb elérhető teljesítmény okán is), beruházások esetében 10%-os növekménnyel számoltunk.

		2019. év		2019. év		MINDOSSZESEN (éves tervezet)	
		Háróbeteg-szakellátás		Ügyeleti ellátás			
Bevételek:		havonta	éves tervezet	havonta	éves tervezet		
Saját bevételek		450 000 Ft	5 400 000 Ft				
Állami finanszírozás		14 166 667 Ft	170 000 000 Ft	3 100 000 Ft	37 200 000 Ft		207 200 000 Ft
Pályázati bevételek							
Előző évek pénzmaradványa			16 437 887 Ft		9 317 973 Ft		25 755 860 Ft
Önkormányzati hozzájárulás		897 000 Ft	10 764 000 Ft				10 764 000 Ft
Összesen		15 513 667 Ft	202 601 887 Ft	3 100 000 Ft	46 517 973 Ft		249 119 860 Ft
Kiadások:		havonta	éves tervezet	havonta	éves tervezet		
Személyi juttatások		5 943 000 Ft	71 316 000 Ft	1 850 000 Ft	23 310 000 Ft		94 626 000 Ft
Orvosok		5 175 000 Ft	62 100 000 Ft	1 260 000 Ft	15 120 000 Ft		77 220 000 Ft
Dologi kiadások		4 137 000 Ft	49 644 000 Ft	630 000 Ft	7 560 000 Ft		57 204 000 Ft
Felújítások							
Beruházások			11 000 000 Ft		5 500 000 Ft		16 500 000 Ft
Összesen:		15 255 000 Ft	194 060 000 Ft	3 740 000 Ft	51 490 000 Ft		245 550 000 Ft

5% növekmény
15% növekmény
5% növekmény
10% növekmény



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 3061-4/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet:
- jegyzőkönyv a FEB ülésről
- egyszerűsített éves
 beszámoló és melléklete
- könyvvizsgálói jelentés
- üzleti terv
- könyvvizsgáló árajánlata

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg
Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.
taggyűlési képviselője

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Egészségügyi és Népjóléti Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Balatoni út 65., adószáma: 14458853-1-07, képviseli: Dr. Ferencz Péter ügyvezető, a továbbiakban: Járóbeteg Kft.) 2019. május 22. napján tartja taggyűlését, amelyen az alábbi napirendi pontok kerülnek tárgyalásra:

1. A Járóbeteg Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, közhasznúsági mellékletének, a könyvvizsgálói jelentésnek és az üzleti tervének megtárgyalása
2. Javaslat a Járóbeteg Kft. könyvvizsgálójának megválasztására
3. Javaslat a Járóbeteg Kft. tisztségviselői díjazásának felülvizsgálatára
4. A Járóbeteg Kft. társasági szerződés módosítása

A taggyűlésen történő döntéshez szükséges Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének tulajdonosi felhatalmazása a polgármester részére, hogy a képviselő-testület iránymutatásai alapján (a 99,97 %-os tulajdonosi hányadnak megfelelően) mandátummal rendelkezzen.

A fenti napirendi pontokat a Járóbeteg Kft. Felügyelő Bizottsága (a továbbiakban: FEB) tárgyalta és véleményezte a mellékelt FEB jegyzőkönyv szerint.

A FEB a 2/2019. (V.9.) határozatával javasolta a taggyűlés részére, hogy a Járóbeteg Kft. 2018. évi mérlegbeszámolóját, mellékletét, közhasznúsági jelentését és üzleti tervét az előterjesztés szerinti adattartalommal fogadja el.

A 2. napirendi ponttal kapcsolatban a FEB a 3/2019. (V.9.) határozatával a Járóbeteg Kft. taggyűlésének javasolja, hogy a következő 5 évre, azaz a 2019-2023. közötti gazdasági évekre meghatározott időtartamra, 2024. május 31. napjáig Subák Józsefné (kamarai tagsági száma: 006484) könyvvizsgálót válassza meg azzal, hogy a díjazásáról a taggyűlés határozzon.

Subák Józsefné végezte a 2016-2018. években a Járóbeteg Kft. könyvvizsgálói feladatait 350.000, - Ft/év vállalkozói díj ellenében, az előterjesztés mellékletét képező ajánlatában a vállalkozói díj 504.000, - Ft/év összegben történő emelését kérte.

A 3. napirendi ponttal kapcsolatban Dr. Ferencz Péter ügyvezető kérte a díjazási rendszerének átalakítását, amelyet a FEB a 4/2019. (V.9.) határozatában javasol elfogadni a taggyűlés részére. A javaslat értelmében Dr. Ferencz Péter a korábbi bruttó 350.000, - Ft/hó megbízási díj és a 310.000, - Ft/hó költségtérítése helyett 2019. június 1. napjától kezdődően havi bruttó 660.000, - Ft megbízási díjban részesülne.

A 4. napirendi pont kapcsán a FEB az 5/2019. (V.9.) határozatával javasolja a Gyógyszertár Kft. taggyűlésének, hogy a Gyógyszertár Kft. Társasági Szerződése az alábbiakban módosuljon:

- a 12.3.1. pontjában Dr. Ferencz Péter ügyvezető állandó lakcíme kerüljön átvezetésre,
- a 16.1. pontjában 2019. június 1. napjától 5 évi határozott időtartamra, azaz 2024. május 31. napjáig a könyvvizsgálattal érintett 5 gazdasági év nevesítésével Subák Józsefné könyvvizsgáló adatai kerüljenek rögzítésre,

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

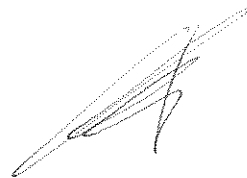
1. **Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Balatoni út 65., adószáma: 14458853-1-07, képviseli: Dr. Ferencz Péter ügyvezető, a továbbiakban: Járóbeteg Kft.) 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén a Járóbeteg Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját, annak kiegészítő mellékletét, közhasznúsági jelentését és a 2019. évi üzleti tervét a beterjesztett, a határozat elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti adattartalommal elfogadja.**
2. **Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Járóbeteg Kft. 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén úgy döntsön, hogy a Járóbeteg Kft. a következő 5 évre, azaz a 2019-2023. közötti gazdasági évekre meghatározott időtartamra, 2024. május 31. napjáig Subák Józsefné (székhelye: 5430 Tiszaföldvár, Virág út 83., kamarai tagsági száma: 006484) könyvvizsgálót válassza meg 504.000, - Ft/év összegű vállalkozói díjért.**
3. **Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Járóbeteg Kft. 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén támogassa, hogy Dr. Ferencz Péter ügyvezető díjazása 2019. június 1. napjától kezdődően havi bruttó 660.000, - Ft megbízási díjra módosuljon és a megbízási szerződést aláírja.**

4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Járóbeteg Kft. 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén a Járóbeteg Kft. módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társasági Szerződését elfogadja és azt aláírja.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 30.

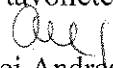
Velence, 2019. május 14.



**Koszti András
polgármester**

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei András
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

16.05.2019

Jegyzőkönyv
A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága
2019. május 9.-napján 16³⁰ órai kezdettel tartott üléséről.

Jelen vannak - Uj Roland Gyula Felügyelő Bizottság Elnöke
- Dr. Szabó László Felügyelő Bizottság tagja
- Szabó József Felügyelő Bizottság tagja

- Dr. Ferencz Péter ügyvezető
- Subák Józsefné könyvvizsgáló
- Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvéd

Helyszíne: Velencei Szakorvosi Rendelőintézet Igazgatóság – 2481 Velence, Balatoni út 65. II. emelet.

Napirend:

1. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, a közhasznúsági mellékletnek, a könyvvizsgálói jelentésnek és az üzleti tervnek megtárgyalása.
2. Javaslat a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztására.
3. Javaslat Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tisztségviselői díjazásának felülvizsgálatára.
4. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. társasági szerződése módosítása.

Uj Roland Gyula
Felügyelő Bizottság Elnöke

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. társasági szerződése szerint a Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha három fő jelen van, az FB tagjai személyesen kötelesek eljárni.

Megállapítja, hogy a Felügyelő Bizottság 3 tagja jelen van, az ülés határozatképes. Javasolja, hogy a Felügyelő Bizottság a napirendjét a meghívóval egyezően állapítsa meg.

Kéri, hogy a napirendről a Felügyelő Bizottság döntsön.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

1/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a mai ülése napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, a közhasznúsági mellékletnek, a könyvvizsgálói jelentésnek és az üzleti tervnek megtárgyalása.
2. Javaslat a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztására.
3. Javaslat Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tisztségviselői díjazásának felülvizsgálatára.
4. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. társasági szerződése módosítása.

- 1. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, a közhasznúsági mellékletnek, a könyvvizsgálói jelentésnek és az üzleti tervnek megtárgyalása.**

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Felkéri Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszonyt a mérlegbeszámoló és annak mellékletei lényeges adatainak és összefüggéseinek ismertetésére.

Subák Józsefné

könyvvizsgáló

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. könyvelése sokrétű. Három sikeres pályázatra tekintettel, ezen pályázatokhoz kapcsolódó támogatások elszámolására is figyelemmel elkülönítetten kell könyvelni, minden egyes tételt el kell különíteni, s nem utolsó sorban a számviteli törvény rendelkezéseinek is meg kell felelni.

Az FB ülés időpontjáig sikerült elkészíteni a beszámolót, melynek adatait az alábbiak szerint ismerteti:

Az eredmény kimutatásból látható, hogy a bevétel emelkedett, annak összege 247.391e Ft, mely összadat mögött bérleti díj bevétel, laborvizsgálat bevétel, közüzemi díjak továbbszámolásából származó bevétel és a NEAK finanszírozási bevétel áll – mintegy 230 millió forint összegben -, s ezen körbe tartozik az önkormányzati működési hozzájárulások összege, melyből 15.372.540,-Ft-ot Velence Város Önkormányzata, 22.425.000,-Ft-ot pedig a Velencei Központi Orvosi ügyeletben résztvevő tagi Önkormányzatok teljesítettek.

Az egyéb bevételek szintén emelkedtek, összege 70.778e Ft, mely tartalmazza a sikeres pályázatokhoz kapcsolódóan a visszafizetési kötelezettség nélküli juttatásnak az adott gazdasági évre eső részét. Ezen bevételi körbe tartozik a Szakrendelő építési-, beruházási támogatási pályázata, továbbá az elmúlt évben nyert két sikeres pályázat, melyből az egyik lejárat határideje 2020. januárja, a másiké pedig 2020. augusztusa.

Az anyagi jellegű ráfordítások összege 159.659e Ft, melyek mintegy 19 millió forint anyagköltségből, 130 millió forint igénybe vett szolgáltatás ellenértékéből, 1.400e Ft bankköltség és 1.800e Ft biztosítási költségből tevődik össze.

A személyi jellegű ráfordítások összege szintén emelkedett 142.933e Ft összegre, mely mintegy 60 millió forint bérköltségből, 56 millió forint egyéb személyi kifizetésből s 22 millió forint járulékából tevődik össze. A növekedés oka, hogy két sikeres pályázathoz kapcsolódóan személyi jellegű kifizetések is adódnak.

Az értékcsökkenési leírás mértéke jelentősen csökkent, mert nagyon sok eszköz amortizációs időtartama letelt.

Felhívja külön a figyelmet az egyéb ráfordítások 2.757e Ft összegére, mellyel az évek óta nem rendezett 2.512e Ft meg nem kapott támogatás összegét a könyvelésben rendezték, így a jövőre nézve „kitisztult” a kép.

A közhasznúsági jelentés részletes, ahogy annak a melléklete is a beszámolóhoz a könyvvizsgálói jelentésében a taggyűlés általi jóváhagyására és elfogadására javaslatot tesz.

Felhívja a Felügyelő Bizottság figyelmét arra, hogy a Társaság jegyzett tőkéje 246.535e Ft, a Társaság saját tőkéje pedig 193.780e Ft, azaz a saját tőke összege kevesebb, mint a jegyzett tőke, mely a 2017. évhez képest is csökkent.

A Társaság az idei évben sajnos nem zárt pozitív eredménnyel, az adózott eredmény összege - 2.967e Ft.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Kérdezi, hogy a jegyzett tőkéhez képest a saját tőke csökkenése milyen kötelezettségeket ró a taggyűlésre.

Pintérné Dr. Szekerczés Anna

ügyvéd

A Ptk. a Kft.-k működése során a taggyűlés kötelező összehívásának szabályai között tartalmazza, hogy a ügyvezető köteles a taggyűlést összehívni és döntéshozatal meghozatalát kezdeményezni, ha tudomására jut, hogy a Társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A Társaság jegyzett tőkéjéhez képest a saját tőke csökkenése nem éri el azt a mértéket, amelynél a taggyűlésnek kötelezően döntést kellene hoznia, álláspontja szerint a 2019-es gazdasági év mutatói kedvezőbbek lesznek, mint a 2018-as év, ezért reméli, hogy a saját tőke mértéke ezen évben emelkedni fog.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

A saját tőke rendezési kérdése álláspontja szerint az önkormányzati választásokat követően a 2019. évi mérlegbeszámoló témája lesz majd abban az esetben, ha Dr. Ferencz Péter ügyvezető Úr 2019. évi gazdasági évre vonatkozó reményei nem igazolódnának be.

Megköszöni Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszony részletes ismertetését, egyidejűleg javasolva, hogy a Felügyelő Bizottság véleményezési jogkörében a napirend elfogadását javasolja a taggyűlésnek.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

2/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének javasolja a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, közhasznúsági mellékletének és üzleti tervének elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

2. Javaslat a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztására.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszonytól kérdezi, hogy a jövőre nézve vállalná-e az állandó könyvvizsgálói feladatok ellátását?

Egyidejűleg tájékoztatja a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy a könyvvizsgáló megválasztása a Ptk. szabályai szerint határozott időre, legfeljebb 5 évre történhet oly módon, hogy annak tartama az utolsó gazdasági évre vonatkozó beszámolót elfogadó taggyűlésig, azaz a mérlegbeszámoló elfogadására vonatkozó számviteli törvény által meghatározott május 31.-ig tart.

Subák Józsefné
könyvvizsgáló

Örömmel vállalná a könyvvizsgálói megbízatást. Álláspontja szerint a folyamatosság nagyon fontos és rendkívül sok munkát fektetett abba, hogy a mérlegbeszámolók mindig korrektek és pontosak legyenek. A 2018-as beszámolóban már elérték, hogy „minden szám ül”, mely nyilvánvalóan mindenki számára megnyugtató. A maga részéről szeretné, ha 5 évre vonatkozna a megválasztása.

Dr. Ferencz Péter
ügyvezető

A maga részéről támogatja az 5 évre vonatkozó könyvvizsgálói megbízást.

Dr. Szabó László
FB tagja

Szintén támogatja az 5 évre történő megválasztást.

Uj Roland Gyula
Felügyelő Bizottság elnöke

Elfogadja a javaslatot, álláspontja szerint is a folytonosság szakmai oldalról előnyös.

Kéri a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy döntsenek a 2019., 2020., 2021., 2022. és 2023. gazdasági évekre vonatkozóan Subák Józsefné állandó könyvvizsgálói tisztségre történő megválasztási javaslatról azzal, hogy annak lejáratí időpontja 2024. május 31.-napja, a díjazásról a taggyűlés hozzon döntést.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

3/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének javasolja a 2019., 2020., 2021., 2022. és 2023. gazdasági évekre 5 évi meghatározott időtartamra 2024. május 31.-napjáig Subák Józsefné könyvvizsgálói tisztségre történő megválasztását azzal, hogy díjazásáról a taggyűlés határozzon.

3. Javaslat Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tisztségviselői díjazásának felülvizsgálatára.

Dr. Ferencz Péter
ügyvezető

Ezen napirend keretében a saját személyét érintő megbízási díj tekintetében kíván javaslatot tenni. A Társaság alapítását követően az ügyvezetői díjazása oly módon került meghatározásra, hogy a megbízási díj mellett költségtérítésben is részesült, mely számla alapján nyert kifizetést. 2019. június 1.-napjától kezdődően szeretné, ha havi 350.000,-Ft

megbízási díja emelkedne az eddig számlázott 310.000,-Ft költségtérítése összegével, azaz kizárólag megbízási díjban részesülne, havi bruttó 660.000,-Ft összegben.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Úgy gondolja, hogy az Ügyvezető Úr kérése nem ütközik akadályba, javasolja, hogy a Felügyelő Bizottság alakítsa ki azon véleményét, hogy a taggyűlés az Ügyvezető Úr díjazását 2019. június 1.-napjától havi bruttó 660.000,-Ft-ban állapítsa meg azzal, hogy ezen időponttól kezdődően költségtérítésben nem részesül.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

4/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének javasolja, hogy Dr. Ferencz Péter ügyvezető díjazását 2019. június 1.-napjától kezdődően havi bruttó 660.000,-Ft megbízási díj összegében állapítsa meg, mely időponttól kezdődően költségtérítésre nem jogosult.

4. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. társasági szerződése módosítása.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A Társasági Szerződés 16.1. pontja módosítása Subák Józsefné Asszony könyvvizsgálói megválasztására figyelemmel szükséges, az újraválasztása kezdő időpontja 2019. június 1.-napja, lejáratási időpontja pedig 2024. május 31. Szükséges a Társasági szerződés 12.4. pontjának is módosítása, mert saját állandó lakcíme módosult: 2483 Gárdonyi, Mogyoró út 009138/1. az állandó új lakcíme

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Felkéri a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy döntsenek azon vélemény kialakításáról, mely szerint a társasági szerződés módosítását a fentiekben ismertetett tartalommal javasolja az FB a taggyűlés által elfogadni.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

5/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének javasolja a társasági szerződés 12.4. pontjában Dr. Ferencz Péter ügyvezető állandó lakcímének átvezetését, továbbá a 16.1. pontban 2019. június 1.-napjától 5 évi

időtartamra 2024. május 31.-napjáig a könyvvizsgálattal érintett 5 gazdasági év nevesítésével Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszony adatainak rögzítését.

Uj Roland Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Megállapítja, hogy sem az ügyvezető, sem a Felügyelő Bizottság tagjai részéről, felvetés, avagy javaslat nem érkezett, mely tényre figyelemmel egyéb napirend és hozzászólás hiányában a Felügyelő Bizottság ülését 17²⁵ órakor bezárta.

Kmf.

/: Uj Roland Gyula :/

Felügyelő Bizottság Elnöke

/: Dr. Szabó László :/

Felügyelő Bizottság tagja

/: Szabó József :/

Felügyelő Bizottság tagja

1	4	4	5	8	8	5	3	8	6	2	2	1	1	3	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	7	-	0	9	-	0	1	5	1	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Velencei-tavi Kist. Járób. Szake. KH Nonprofit Kft.

a vállalkozás megnevezése

2481 Velence Balatoni út 65.

a vállalkozás címe, telefonszáma

2018.év.

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: Velence, 2019.05.07.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statistikai számjel: 14456853-8622-113-07
Cégjegyzék szám: 07-06-015167

Velencei-tavi Kist. Járób. Szake. KH Nonprofit Kft

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

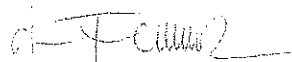
adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	585 752	0	578 139
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	170
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	585 752	0	577 969
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	39 797	0	95 494
6.	I. KÉSZLETEK	0	0	0
7.	II. KÖVETELÉSEK	5 514	0	5 509
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	34 283	0	89 985
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	36 399	0	35 122
11.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	661 948	0	708 755

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	196 747	0	193 780
13.	I. JEGYZETT TŐKE	246 535	0	246 535
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-50 748	0	-49 788
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	960	0	-2 967
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	19 896	0	27 405
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	19 896	0	27 405
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	445 305	0	487 570
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	661 948	0	708 755

Velence, 2019.05.07.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statistikai számjel: 14458858-8622-113-07

Cégjegyzék szám: 07-09-015167

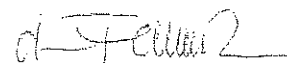
Velencei-tavi Kist. Járób. Szake. KH Nonprofit Kft

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összki költség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	229 773	0	247 391
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	44 331	0	70 778
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	130 426	0	159 659
V.	Személyi jellegű ráfordítások	93 489	0	142 933
VI.	Értékcsökkenési leírás	36 165	0	15 803
VII.	Egyéb ráfordítások	13 064	0	2 757
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I-II+III-IV-V-VI-VII)	960	0	-2 983
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1	0	17
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	0	1
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	16
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	960	0	-2 967
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	960	0	-2 967

Velence, 2019.05.07.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Velencei-tavi Kist. Járób. Szake. KH Nonprofit Kft
Könyvviteli és pénzügyi
szolgálat vezetője
Dr. Földes, B. Zoltán
Céginformációk: 14458858-8622-113-07
Cégjegyzék szám: 07-09-015167

Közhasznúsági melléklet
2018. év

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Irányítószám: 2481

Település:

Velence

Közterület neve:

Balatoni

Közterület jellege:

út

Házszám:

65.

Lépcsőház:

Ajtó:

1.3 Szervezet cégjegyzékszáma:

0 7 - 0 9 - 0 1 5 1 6 7

1.4 Szervezet adószáma:

1 4 4 5 8 8 5 3 - 1 - 0 7

1.5 Képviselő neve:

dr. Ferencz Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Nonprofit Kft. 2008. évben került megalapításra, több önkormányzat támogatásával. A nonprofit tevékenysége során a rendelőintézet járóbeteg szakellátást biztosít a Velencei-tavi kistérségben élő mintegy 15 000 főnek. A rendelőintézet természetben a 2481 Velence, Balatoni út 65. szám alatt található. Szakrendeléseinken általános belgyógyászat, hepatológia, gasztroenterológia, endokrinológia, anyagcsere és diabetológia, általános sebészet, általános sebészet proktológia, általános sebészet gyermeksebészet, érsebészet, kézsebészet, nőgyógyászat-terhesgondozás, csecsemő- és gyermekkardiológia, gyermek-tüdőgyógyászat, fejlődésneurológia, fül-orr-gégegyógyászat, szemészet, bőrgyógyászat és nemibeteg ellátás, neurológia, urológia, reumatológia, pszichiátria, tüdőgyógyászat, kardiológia érhető e.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

Szakorvosi járóbeteg-ellátás

3.2 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Velencei-tavi kistérségben élők

3.3 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

15 000 fő

	Közhasznúsági melléklet	
--	--------------------------------	--

Szervezet neve:

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	NEAK finanszírozás	194 912	210 235

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Vezető tisztségviselők - ügyvezető	6 544 eFt	8 732 eFt
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Feiügyelő bizottság	0 eFt	840 eFt
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	6 544 eFt	9 572 eFt

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.

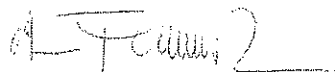
7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	274 105	318 186
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás	194 912	210 235
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	79 193	107 951
H. Összes ráfordítás (kiadás)	273 145	321 153
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	93 489	142 933
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	273 145	321 153
K. Adózott eredmény	960	-2 967
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben; a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
<i>Erőforrás-ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☐	☒
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☒	☐
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.
2018. évi
EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

Velence, 2019. május 07.



a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó
Közhasznú Nonprofit Kft.
1033 Budapest, Velencei út 103.
Tel.: 06-1-450-1111
E-mail: info@vtksze.hu

1. A társaság bemutatása

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. 2008. szeptember 12-én kezdte meg tevékenységét.

A cégbírósági bejegyzés száma: 07-09-015167

A társaság székhelye: 2481 Velence Balatoni út 65.

Adószáma: 14458853-1-07

A társaság jegyzett tőkéje: 246.535.000 Ft.

A társaság tulajdonosai:

Vereb Község Önkormányzata

Velence Város Önkormányzata

Martonvásár Város Önkormányzata

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

Nadap Község Önkormányzata

Pázmánd Község Önkormányzata

Sukoró Község Önkormányzata

Zichyújfalu Község Önkormányzata

A vállalkozás fő tevékenysége: 8622 '08 Szakorvosi járóbeteg-ellátás

A társaság ügyvezetője: dr. Ferencz Péter

A társaság könyvvizsgálója Subák Józsefné, kamarai tagsági száma: 006484

A könyvviteli szolgáltatást a Velence Városgazdálkodási Kft alkalmazottja regisztrált mérlegképes könyvelőként végzi. (regisztrációs száma:192539)

2018. évet a társaság -2 967 EFt adózott eredménnyel zárta.

Az éves nettó árbevétel 247 391 EFt volt.

2./ A számviteli politika fő vonásai

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. számviteli politikáját a 2001. január 1-től hatályos, 2002. január 1-től módosított számviteli törvény előírásai szerint alakította ki. A társaság a számviteli törvény alapján a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit, egyszerűsített éves beszámolót készít december 31-ei fordulónappal. A mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év március 31..Az eredmény kimutatás összköltség eljárással készül.

A vállalkozás döntése szerint alkalmazandó jelentős összegű, nem jelentős összegű, valamint a megbízható és valós képet befolyásoló hiba:

- **jelentős összegű hiba**, ha a feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől függetlenül) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 %-át

- **nem jelentős összegű a hiba**, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének – együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba értékhatárát,

- megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hiba, ha a jelentős összegű hibák és hibahatások értéke a saját tőke értékét lényegesen, legalább 20 %-al megváltoztatja.

A beszámolási kötelezettség és a könyvvezetés

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. a 2018. év gazdálkodásáról egyszerűsített éves beszámolót állított össze a számviteli törvényben rögzített elveknek megfelelően. Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegből, eredmény kimutatásból, kiegészítő mellékletből áll, valamint a hatályos kormányrendelet értelmében közhasznúsági jelentést készít. A vállalkozás kettős könyvvitelt vezet, az eredmény kimutatást összköltség eljárással állítja össze, a készletekről folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartást nem vezet, beszerzéseit költségként számolja el.

Az eszközök és források értékelésének rövid ismertetése

Az immateriális javak és tárgyi eszközök mérlegben kimutatott értéke a bekerülési, beszerzési ár, illetve előállítási költség csökkentve az értékcsökkenéssel. A bekerülési ár a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek vonatkozásában a megszerzésért fizetett összeg.

A vásárolt tárgyi eszközöknél a beszerzési ár az engedményekkel csökkentett, felárakkal növelt vételáron a szállítási, alapozási, szerelési költségeket, próbaüzemelési, üzembe helyezési költségeket, a beszerzéssel kapcsolatos közvetítói, bizományi díjat, a beszerzéshez kapcsolódó adókat, vámköltségeket, költségvetési támogatásokat - juttatásokat - és az üzembe helyezésig felmerült hitelkamatokat tartalmazza. Nem része a beszerzési árnak a levonható általános forgalmi adó.

Térítés nélkül átvett, többletként talált tárgyi eszköz 2018-ban nem volt a társaságnál.

A tárgyi eszközöket aktiválásig befejezetlen beruházásként tartja nyilván, az értékcsökkenés elszámolása az aktiválás napját követő naptári napokra kerül kiszámolásra.

Az értékcsökkenés módja lineáris, melynek alapja az eszközök bruttó értéke. A leírás mértéke: az immateriális javaknál egyedi elbírálás alapján történik, amely azonban vagyoni értékű jogok esetében minimum 6 év, tárgyi eszközöknél általában a számviteli politikában meghatározott mérték.

A társaság a 100 E Ft alatti, egyedi beszerzési értékű tárgyi eszközeit beszerzéskor értékcsökkenésként számolja el.

A befektetett pénzügyi eszközök értékelésénél, a részesedéseknél a megszerzésért fizetett vételár, adott kölcsömnél pedig a ténylegesen adott kölcsön értéke szerepel a könyvekben.

A vásárolt készletek értékelése tényleges beszerzési áron történik. Az elszámolás elsődlegesen az 5. számlaosztályban történik, majd a mérleg fordulónapon tényleges leltár alapján történik a készletre vétel.

A készletekre, adott előleg a könyv szerinti, a kifizetett összeggel azonos értéken szerepel a mérlegben.

A belföldi követelések kiszámlázott ÁFA-t is tartalmazó és a vevő által is elismert még kiegyenlítelesen összegben kerül a mérlegbe.

A külföldi, devizában is nyilvántartott követelések értékelésénél, amennyiben az a mérlegkészítésig befolyt, úgy a tényleges befolyáskori értéken, amelyek a mérlegkészítésig

nem folytak be, úgy a számviteli törvény idevonatkozó rendelkezései szerint az árfolyamváltozások figyelembevételével kerül elszámolásra.

A rövid- és hosszú lejáratú kötelezettségek a tartozás tényleges bekerülési értékén kerülnek a könyvekbe, kivéve a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségeket. Az import beszerzésből, importszolgáltatásból és devizahitelből eredő év végi tartozás, amennyiben a mérlegkészítésig kiegyenlítésre került a tényleges kiegyenlítés kori értéken, amennyiben nem, úgy a számviteli törvény szerinti átértékelést követően kerül a mérlegbe.

3./ A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása.

a./ Vagyonszerkezet alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (Eft)	Részarány (%)	Összeg (Eft)	Részarány (%)	
Befektetett eszközök	585 752	88,49	578 139	81,57	98,70
Immateriális javak	0	0,00	170	0,02	
Tárgyi eszközök	585 752	88,49	577 969	81,55	98,67
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0,00	0	0,00	
Forgóeszközök	39 797	6,01	95 494	13,47	239,95
Készletek	0	0,00	0	0,00	
Követelések	5 514	0,83	5 509	0,78	99,91
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Pénzeszközök	34 283	5,18	89 985	12,70	262,48
Aktív időbeli elhatárolások	36 399	5,50	35 122	4,96	96,49
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	661 948	100,00	708 755	100,00	107,07

b./ Tőkeszerkezet alakulása

adatok Eft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (Eft)	Részarány (%)	Összeg (Eft)	Részarány (%)	
Saját tőke	196 747	29,72	193 780	27,34	98,49
Jegyzett tőke	246 535	37,24	246 535	34,78	100,00
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	-50 748	-7,67	-49 788	-7,02	98,11
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00	
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	960	0,15	-2 967	-0,42	-309,06
Céltartalékok	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek	19 896	3,01	27 405	3,87	137,74
Hátrasorolt kötelezettség	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú kötelezettségek	19 896	3,01	27 405	3,87	137,74
Passzív időbeli elhatárolások	445 305	67,27	487 570	68,79	109,49
FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	661 948	100,00	708 755	100,00	107,07

c./ Adózott eredmény alakulása

adatok E
Ft-ban

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás	Változás %
I.	Értékesítés nettó árbevétele	229 773	247 391	17 618	107,67
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0,00
III.	Egyéb bevételek	44 331	70 778	26 447	159,66
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	130 426	159 659	29 233	122,41
V.	Személyi jellegű ráfordítások	93 489	142 933	49 444	152,89
VI.	Értécsökkenési leírás	36 165	15 803	-20 362	43,70
VII.	Egyéb ráfordítások	13 064	2 757	-10 307	21,10
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDM.	960	-2 983	-3 943	-310,73
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1	17	16	1 700,00
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	1	0	100,00
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	16	16	0,00
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	960	-2 967	-3 927	-309,06
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0,00
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY	960	-2 967	-3 927	-309,06

d./ A gazdálkodást jellemző főbb mutatók alakulása

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektetett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Eszközök összesen	<u>585 752</u> 661 948	<u>578 139</u> 708 755	88,49	81,57	92,18
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Eszközök összesen	<u>39 797</u> 661 948	<u>95 494</u> 708 755	6,01	13,47	224,11
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Befektetett eszközök	<u>196 747</u> 585 752	<u>193 780</u> 578 139	33,59	33,52	99,79
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Tárgyi eszközök	<u>196 747</u> 585 752	<u>193 780</u> 577 969	33,59	33,53	99,82
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u> Források összesen	<u>196 747</u> 661 948	<u>193 780</u> 708 755	29,72	27,34	91,99
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>19 896</u> 661 948	<u>27 405</u> 708 755	3,01	3,87	128,64
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>0</u> 661 948	<u>0</u> 708 755	0,00	0,00	
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u> Források összesen	<u>19 896</u> 661 948	<u>27 405</u> 708 755	3,01	3,87	128,64

Kivételes nagyságrendű vagy előfordulási bevételek, költségek és ráfordítások nem keletkeztek.

Az előző éveket érintően nem jelentős összegű hiba került feltárássra melynek összege: 2.512 EFt volt, a tárgy évi könyvelés keretében rendezésre került.

A kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek piaci értéken történtek, kölcsön és egyéb ügyletek nem állnak fenn.

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. a 2018-as évben 2 pályázatot nyert:

Projekt azonosító szám: EFOP-1.8.2-17-2017-00049

A projekt címe: Alapellátás fejlesztése a Velencei-tó térségében

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.01.31. A projekt keretében felmerült költségek ezen időpontig számolhatók el, a támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A projekt összköltsége 109 871 200 Ft, melyből támogatási előleget kapott 53 000 000 Ft-ot. A 2018. évben felhasznált összeg: 34 150 778 Ft volt, melyből megbízási díj, egyéb személyi jellegű kifizetések és járulékok összege: 25 948 325 Ft, egyéb pályázati költségek összege 8 202 453 Ft. A pályázat biztosít összegeket orvostechnikai eszközök, informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzésére.

Projekt azonosító szám: EFOP-1.8.19-17-2017-00021

A projekt címe: Egészségfejlesztés a Velencei-tó környékén

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.08.31. A projekt keretében felmerült költségek ezen időpontig számolhatók el, a támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A projekt összköltsége 89 800 940 Ft, melyből támogatási előleget kapott 44 500 470 Ft-ot. A 2018. évben felhasznált összeg: 12 395 142 Ft volt, melyből munkabér, megbízási díj, egyéb személyi jellegű kifizetések és járulékok összege: 9 260 051 Ft, egyéb pályázati költségek összege 3 135 091 Ft. A pályázat biztosít összegeket orvostechnikai eszközök, informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzésére.

4. Tájékoztató adatok

A tárgyévben foglalkoztatottak jövedelme

M e g n e v e z é s	Bér	Szem.jell.kifiz.	Bérbírlék
Foglalkoztatottak jövedelme	63 054 EFt	56 955 EFt	22 924 EFt
Összesen:	63 054 EFt	56 955 EFt	22 924 EFt

Az összes személyi jellegű ráfordítás 2018-ban 142 933 EFt, az előző évi 93 489 EFt volt. A növekedés: 49 444 EFt, melyből a fentiekben bemutatott pályázatok kapcsán kifizetett tételek: 35 208 EFt-ot tettek ki.

Az ügyvezetés 2018. évben jutalmazásban részesült, melynek összege: bruttó 1 000 E Ft volt.

A foglalkoztatottak részére a Sommerweis napok alkalmából munkájuk elismeréseként 1 havi bruttó bér került kifizetésre jutalomként.

A társaságnál 3 fős felügyelő bizottság működik részükre történt kifizetés összege: bruttó 840 E Ft

A könyvvizsgáló részére a szerződésben rögzített összeg került kifizetésre, egyéb jogcímen részére kifizetés nem történt.

Az átlagos statisztikai állományi létszám: 18 fő.

A tárgyi eszközök értékének változása:

Befektetett eszközök megnevezése	Bruttó érték változás			Értékcsökkenés változás			Nettó záró
	Nyitó	Változás	Zárás	Nyitó	Változás	Zárás	
11 Immateriális javak	20544	186	20730	20544	16	20560	170
113 Vagyoni értékű jogok	0	186	186	0	16	16	170
1141 Immateriális javak TIOP-2.1.2-07/1	20544	0	20544	20544	0	20544	0
12 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni jogok	668726	1102	669828	89410	12412	101822	568006
123 Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	559950	0	559950	80786	11199	91985	467965
1231 TIOP-2.1.2-07/1	474456	0	474456	68452	9489	77941	396515
124 Egyéb építmények	59776	1102	60878	8624	1213	9837	51041
1241 TIOP-2.1.2-07/1	59664	0	59664	8608	1193	9801	49863
13 Műszaki gépek, berendezések, járművek	224783	3184	227967	219339	596	219935	8032
14 Egyéb berendezések, felszerelések	56014	2665	58679	55020	1727	56747	1932
1450 Kisértékű tárgyeszközök	4315	256	4571	4315	256	4571	0
Összesen	970067	7138	977205	384314	14751	399065	578139

**Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg
Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság**

**K Ö Z H A S Z N Ú S Á G I
J E L E N T É S**

2018. év

Velence, 2019. május 07.

ALAPADATOK:

Cég neve:	Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.
Fő tevékenysége:	8622 Szakorvosi járóbeteg- ellátás
Egyéb tevékenysége:	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
Cégbejegyzés ideje:	2008.09.12
Cégbíróági bejegyzés száma:	07-09-015167
Tulajdonosok, tulajdoni hányaduk:	Vereb Község Önkormányzata Velence Város Önkormányzata Martonvásár Város Önkormányzata Kápolnásnyék Község Önkormányzata Nadap Község Önkormányzata Pázmánd Község Önkormányzata Sukoró Község Önkormányzata Zichyújfalu Község Önkormányzata
Jegyzett tőke értéke:	246.535.000 Ft.
Tisztségviselők:	dr. Ferencz Péter (8000 Székesfehérvár Balatoni út 9.)
A könyvvizsgáló adatai:	Subák Józsefné Kamarai nyilvántartási szám: 006484
A felügyelőbizottság tagjai:	Dr. Szabó László Szabó József Új Roland Gyula
A társaság székhelye:	2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.
A társaság telephelye:	2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.
A társaság fióktelepe:	2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.
Adószáma:	14458853-1-07

1. A Nonprofit Kft célja, a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló:

Cégünk 2008. évben került megalapításra, több önkormányzat támogatásával. A nonprofit tevékenysége során a rendelőintézet járóbeteg szakellátást biztosít a Velencei-tavi kistérségben élő mintegy 15.000 főnek. A rendelőintézet természetben a 2481 Velence Balatoni út 65. szám alatt található.

Az intézmény közfeladatot lát el.

Bevételei között az NEAK által történő finanszírozás mellett az önkormányzatok támogatása, valamint TIOP és TÁMOP és EFOP pályázati pénzeszközök is megjelennek.

Szakrendeléseinken általános belgyógyászat, hepatológia, gasztroenterológia, endokrinológia, anyagcsere és diabetológia, általános sebészet, általános sebészet proktológia, általános sebészet gyermeksebészet, érsebészet, kézsebészet, nőgyógyászat-terhesgondozás, csecsemő- és gyermekkardiológia, gyermek-tüdőgyógyászat, fejlődésneurológia, fül-orr-gégegyógyászat, szemészet, bőrgyógyászat és nemibeteg ellátás, neurológia, ortopédia, urológia, reumatológia, pszichiátria, tüdőgyógyászat, kardiológia érhető el.

Az ügyeleti ellátás finanszírozásához a NEAK-on túlmenően a feltüntetett önkormányzatok is hozzájárultak, 2018-ban 37 798 E Ft.

2. Kimutatás a költségvetési és egyéb támogatás felhasználásáról

Kapott és felhasznált támogatás 2018-ban: 294 579 E Ft

Támogatások e Ft-ban	Önkormányzat / Költségvetési támogatás	Pályázati, egyéb úton	NEAK finanszírozás
Támogatás formája	-	-	-
1. pénzbeli	37 798	46 546	210 235
2. nem pénzbeli	-	-	-
2.1 Vagyoni értékű jog	-	-	-
2.1.1 Végleges	-	-	-
2.1.2 Ideiglenes	-	-	-
2.2 Eszköz	-	-	-
2.3 Szolgáltatás	-	-	-
Tárgyvetet érintő támogatás összesen	37 798	46 546	210 235

3. A cél szerinti juttatások kimutatása

Kapott támogatás forrása:

Az Önkormányzatoktól kapott támogatásból (ami 37 798 E Ft) a velencei Önkormányzattól

a 10 547 E Ft bérkiegészítésre lett fordítva, 4 826 E Ft pedig az ügyeleti ellátás finanszírozására.

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. a 2018-as évben 2 pályázatot nyert. Az alábbi két pályázatból a 2018. évben felhasznált összeg a fenti táblázatban kimutatott 46 546 E Ft.

Projekt azonosító szám: EFOP-1.8.2-17-2017-00049

A projekt címe: Alapellátás fejlesztése a Velencei-tó térségében

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.01.31. A projekt keretében felmerült költségek ezen időpontig számolhatók el, a támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A projekt összköltsége 109 871 200 Ft, melyből támogatási előleget kapott 53 000 000 Ft-ot. A 2018. évben felhasznált összeg: 34 150 778 Ft volt, melyből megbízási díj, egyéb személyi jellegű kifizetések és járulékok összege: 25 948 325 Ft, egyéb pályázati költségek összege 8 202 453 Ft. A pályázat biztosít összegeket orvostechnikai eszközök, informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzésére.

Projekt azonosító szám: EFOP-1.8.19-17-2017-00021

A projekt címe: Egészségfejlesztés a Velencei-tó környékén

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.08.31. A projekt keretében felmerült költségek ezen időpontig számolhatók el, a támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A projekt összköltsége 89 800 940 Ft, melyből támogatási előleget kapott 44 500 470 Ft-ot. A 2018. évben felhasznált összeg: 12 395 142 Ft volt, melyből munkabér, megbízási díj, egyéb személyi jellegű kifizetések és járulékok összege: 9 260 051 Ft, egyéb pályázati költségek összege 3 135 091 Ft. A pályázat biztosít összegeket orvostechnikai eszközök, informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzésére.

A *Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.* tevékenységével kapcsolatban a közhasznú eredménykimutatásban szereplő bevételek és ráfordítások merültek fel.

4. A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás 2018.

adatok E Ft-ban				
Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	585 752	0	578 139
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	170
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	585 752	0	577 969
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	39 797	0	95 494
6.	I. KÉSZLETEK	0	0	0
7.	II. KÖVETELÉSEK	5 514	0	5 509
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	34 283	0	89 985
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	36 399	0	35 122
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	661 948	0	708 755

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	196 747	0	193 780
13.	I. JEGYZETT TŐKE	246 535	0	246 535
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-50 748	0	-49 788
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	960	0	-2 967
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	19 896	0	27 405
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	19 896	0	27 405
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	445 305	0	487 570
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	661 948	0	708 755

5. A vezető tisztségviselőnek nyújtott juttatás értékének, illetve összegének kimutatása

A társaság vezető tisztségviselői:

1. Ügyvezető
2. Felügyelő bizottság elnöke
3. Felügyelő bizottság tagjai

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai részére tiszteletdíj kifizetésre került bruttó: 840 EFt.

Az ügyvezető részére az alábbi összeg került kifizetésre.

Megnevezés	2018
Bér (bruttó)	-
Jutalom	1 000 EFt
Költségtérítés	4 200 EFt
Megbízási díj	3 532 EFt
Folyósított kölcsön teljes összege	-
- ebből mérlegkészítésig fennálló tartozás	-
- fizetendő kamat	-
Természetbeni juttatás	-
Egyéb juttatás pénzben kifejezett értéke	-
Összesen	8 732 EFt

6. A számviteli törvény szerinti éves, egyszerűsített éves beszámolót készítő közhasznú nonprofit gazdasági társaságok eredménykimutatása

Eft

Eft-ban	Előző év (2017)	Előző évek módosításai	Tárgyév (2018)
A/Összes közhasznú tevékenység bevétele	274 105		318 186
1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás			
a/Alapítótól	12 617		15 373
b/Központi költségvetéstől			
c/Helyi önkormányzattól			22 425
d/ NEAK	194 912		210 235
e/Egyéb. Ebből 1%			
2. Pályázati úton elnyert támogatás	0		56 160
3. Közhasznú tevékenységből származó bevétel	35 008		13 213
4. Egyéb bevétel	31 568		763
5. Pénzügyi műveletek bevételei	1		17
A/ Saját termelésű készletek állományváltozása			
b/Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
B/Vállalkozási tevékenység bevétele	0		0
C/Összes bevétel	274 105		318 186
D/Közhasznú tevékenység ráfordításai	273 145		321 152
1 .Anyagjellegű ráfordítások	130 426		159 659
2.Személyi jellegű ráfordítások	93 489		142 933
3.Értécsökkenési leírás	36 165		15 803
4.Egyéb ráfordítások	13 064		2 757
5.Pénzügyi műveletek ráfordításai	1		1
E/Vállalkozási tevékenység ráfordításai	0		0
1 .Anyagjellegű ráfordítások			
2.Személyi jellegű ráfordítások			
3.Értécsökkenési leírás			
4.Egyéb ráfordítások			
5.Pénzügyi műveletek ráfordításai			
6.Rendkívüli ráfordítások			
F/Összes ráfordítás	273 145		321 152
G/Adózás előtti eredmény	960		-2 967
H/Adófizetési kötelezettség	0		0
I/Tárgyévi vállalkozási eredmény	0		0
J/Tárgyévi közhasznú eredmény	960		-2 967

Velence, 2019.05.07.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2481. Velence, Balatoni út 65.fsz.1., Cg.07-09-015167, adószáma: 11457499-2-07) a továbbiakban: „Társaság” tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság mellékelt 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának, valamint az egyéb szervezetek közhasznú eredmény kimutatásának és a közhasznú jelentésének a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 708.755 E Ft, az adózott eredmény -2.967 E Ft veszteség –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredmény kimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből és közhasznú jelentésből áll. Az összes közhasznú tevékenység bevétele 318.186 E Ft, a tárgyévi közhasznú tevékenység eredménye -2.967 E Ft (veszteség), a vállalkozási tevékenység bevétele 0 E Ft, melynek eredménye 0 E Ft.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló és az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági jelentése megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

fel

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvételegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során.

Emellett:

- Azonosítom és felbecsülöm az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a

7/1

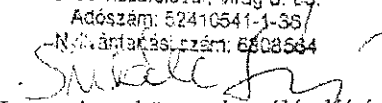
hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet.
- Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikálom az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is.

Velence, 2019. május 22.

Subák Józsefné
okleveles könyvvizsgáló, adószakértő
5430 Tiszaföldvár, Virág u. 23/
Adószám: 52410541-1-38/
Nyilvántartási szám: 006484


Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása

Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Subák Józsefné
Kamarai nyilvántartási szám: 006484

VELENCEI-TAVI KISTÉRSÉGI JÁRÓBETEG SZAKRENDELŐ
VELENCEI-TAVI KISTÉRSÉGI JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KFT.

2019. évi finanszírozási terv

HÁTTÉR

A Rendelőintézetre vonatkozó finanszírozási szabályok, a szakmai és gazdálkodási tevékenységet konkrétan befolyásoló tényezők 2018. évben összegzően a következők voltak:

- A járóbeteg-szakellátás finanszírozási rendszerében 2018. évre vonatkozóan is megmaradt a TVK (Teljesítmény Volumen Korlát) rendszere;
- 2017. január 1.-től kezdődően a német pont/Ft szorzóértéke 1,85 Ft/pontra emelkedett 1,80 Ft/pontról. 2017. november 1.-től kezdődően ismét emelkedés volt a finanszírozási értékben – 1,98 Ft/pontra – de ez az emelkedés már a 2018-as finanszírozási évet érintette. A növekmény (azaz az egy teljesített pontra jutó finanszírozás növekedése) jellemzően a bérfejlesztést szolgálja minden szakrendelő esetében.
- A degresszív finanszírozás során a TVK 0-10 %-os túllépése esetén az alapdíj 30 %-ával finanszírozzák a teljesítmény túllépést, 10-20 % túllépése esetén 20 % az alappont értéke. 20% felett az ellátott esetekért a Rendelőintézet nem kap finanszírozást!

A Rendelőintézet által ellátott betegek száma 2010. év óta folyamatosan nő, a kezdeti éves 50.000 fős éves ellátott esetszám mára 62.000-68.000-re emelkedett, a havi átlagos esetszám 5.200-5.700 fő.

2018. évi finanszírozási évben (2017. novemberétől 2018. októberig) a Rendelőintézet rendelkezésére álló volumen (teljesíthető pontszám) 71,22 millió pont volt, az elvi finanszírozás (degressziót nem számolva) a járóbeteg-szakellátásban 141 millió forintot tett ki. Degresszióval finanszírozott ellátásokat is figyelembe véve a bevételünk közel 150 millió forint volt a járóbeteg-szakellátásból.

Az alább bemutatásra kerülő 2018. évi adatok alapján látható, a Rendelőintézet átlagosan 118%-al haladta meg (a teljes éves tekintve) a rendelkezésére álló volument (6 hónapban 120%-nál magasabb arányban haladta meg a TVK-t).

		TVK		Rendelőintézeti teljesítmény				
Év	Hó	TVK	SZÜZ ON INDEX	TVK személy maximalis nem degresszív finanszírozás	ESLT	TELJESÍ TETT PONT	FT	TVK-AL NY RELON BSÜG %
2017	november	6,647,031	9.33%	13,161,121	5,352	7,495,307	13,819,177 Ft	112.76%
2017	december	5,222,667	7.33%	10,340,881	3,744	5,088,855	10,075,933 Ft	97.44%
2018	január	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,259	7,623,525	12,338,551 Ft	128.45%
2018	február	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,477	7,198,929	12,338,551 Ft	121.30%
2018	március	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,404	7,280,545	12,338,551 Ft	122.67%
2018	április	6,647,031	9.33%	13,161,121	5,335	7,255,631	13,819,177 Ft	109.16%

2018	május	5,934,849	8.33%	11,751,001	6,050	7,930,647	12,338,551 Ft	133.63%
2018	június	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,663	7,623,152	12,338,551 Ft	128.45%
2018	július	5,222,667	7.33%	10,340,881	4,488	6,162,391	10,816,420 Ft	117.99%
2018	augusztus	5,222,667	7.33%	10,340,881	4,601	5,947,098	10,605,212 Ft	113.87%
2018	szeptember	6,647,031	9.33%	13,161,121	4,888	6,889,732	13,305,286 Ft	103.65%
2018	október	5,934,849	8.33%	11,751,001	5,606	8,086,424	12,338,551 Ft	136.25%
ÖSSZ ESEN		71,218,188	100%	141,012,012	61,867	84,582,236	146,472,512	118.80%

2018. évi teljesítmények összegzése

2019. ÉVI FINANSZÍROZÁSI TERV

A 2019. évi finanszírozási évre rendelkezésünkre álló TVK (a korábbi évi 71,22 millió ponttal szemben) 81,77 millió pont (100%-os kihasználtság mellett 161,9 millió forintos éves finanszírozási összegnek felel meg).

ÉV	HÓ	PONT	SZEZON INDEX	ELSZÁMOLHATÓ FORINT
2018	november	6,647,031	8.13%	13,161,121
2018	december	6,182,232	7.56%	12,240,819
2019	január	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	február	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	március	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	április	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	május	7,712,155	9.43%	15,270,067
2019	június	6,894,414	8.43%	13,650,940
2019	július	6,076,673	7.43%	12,031,813
2019	augusztus	6,076,673	7.43%	12,031,813
2019	szeptember	7,712,155	9.43%	15,270,067
2019	október	6,894,414	8.43%	13,650,940
ÖSSZESEN		81,773,403	100%	161,911,338

2019. évben rendelkezésre álló TVK

Mindez azt jelenti, hogy amennyiben a korábbi években jellemző 62-64.000 lakost látunk el 83-87 millió teljesített német pont mellett 2019. évben is, úgy a Rendelőintézet a NEAK által meghatározott TVK-t továbbra is 100%-on felüli arányban fogja kihasználni.

A korábbi évekkal szemben a különbséget az fogja adni, hogy több betegek fogunk tudni ellátni 100%-os finanszírozás mellett. A 2016-2018 időszakban átlagosan a betegek ötöde degresszív finanszírozás szerint került elszámolásra azaz a Rendelőintézet az elvégzett vizsgálati költség 20 vagy 30%-át kapta csak meg a finanszírozótól.

A rendelkezésre álló 2019. évi TVK az egy betegre jutó átlagos pontszám alapján 59.000 beteg ellátását biztosítja 100%-os (azaz nem degresszív) finanszírozás mellett.

Kalkulációnk szerint (a korábbi kezelt betegszámot alapul véve) a 2019. évi TVK-t 105-110%-al fogjuk meghaladni, az ellátott betegek közel 95%-a után teljes finanszírozást fogunk kapni így a Rendelőintézet fenntarthatósága magasabb szinten lesz biztosított.

A fentiek alapján a tervezett járóbeteg-szakellátási bevétel megközelítően 170 millió forint lehet (80 millió teljesített német pont mellett)

A 2019. évi tervezett bevételeket és kiadásokat az alábbi táblázat összegzi:

	2019. év Járóbeteg-szakellátás		2019. év Ügyeleti ellátás		MINDÖSSZESEN (éves tervezet)
Bevételek:	havonta	éves tervezet	havonta	éves tervezet	
Saját bevételek	450,000 Ft	5,400,000 Ft			
Állami finanszírozás	14,166,667 Ft	170,000,000 Ft	3,100,000 Ft	37,200,000 Ft	207,200,000 Ft
Pályázati bevételek					
Előző évek pénzmaradványa		16,437,887 Ft		9,317,973 Ft	25,755,860 Ft
Önkormányzati hozzájárulás	897,000 Ft	10,764,000 Ft			10,764,000 Ft
Összesen	15,513,667 Ft	202,601,887 Ft	3,100,000 Ft	46,517,973 Ft	249,119,860 Ft
Kiadás:					
Személyi juttatások	5,943,000 Ft	71,316,000 Ft	1,850,000 Ft	23,310,000 Ft	94,626,000 Ft
Járulékok					
Orvosok	5,175,000 Ft	62,100,000 Ft	1,260,000 Ft	15,120,000 Ft	77,220,000 Ft
Dologi kiadások	4,137,000 Ft	49,644,000 Ft	630,000 Ft	7,560,000 Ft	57,204,000 Ft
Felújítások					
Beruházások		11,000,000 Ft		5,500,000 Ft	16,500,000 Ft
Összesen:	15,255,000 Ft	194,060,000 Ft	3,740,000 Ft	51,490,000 Ft	245,550,000 Ft

2019. évi pénzügyi terv

A kiadások esetében a személyi juttatások, járulékok, dologi kiadások esetében 5%-os növekménnyel számoltunk, az orvosok bérezése esetében 15%-os bérfejlesztéssel (részben a magasabb elérhető teljesítmény okán is), beruházások esetében 10%-os növekménnyel számoltunk.

2019. év		2019. év		2019. év		MINDÖSSZESEN (éves tervezet)	
Járóbeteg-szakellátás		Ügyeleti ellátás					
	havi	éves	havi	éves	éves		
Bevételek:							
Saját bevételek	450 000 Ft	5 400 000 Ft					
Állami finanszírozás							
Pályázati bevételek	14 166 667 Ft	170 000 000 Ft	3 100 000 Ft	37 200 000 Ft		207 200 000 Ft	
Előző évek pénzmaradványa							
Önkormányzati hozzájárulás	897 000 Ft	10 764 000 Ft		9 317 973 Ft		25 755 860 Ft	
Összesen	15 513 667 Ft	202 601 887 Ft	3 100 000 Ft	46 517 973 Ft		249 119 860 Ft	
Kiadások:							
Személyi juttatások	5 943 000 Ft	71 316 000 Ft	havi	éves			
Orvosok	5 175 000 Ft	62 100 000 Ft	1 850 000 Ft	23 310 000 Ft		94 626 000 Ft	5% növekmény
Dologi kiadások	4 137 000 Ft	49 644 000 Ft	1 260 000 Ft	15 120 000 Ft		77 220 000 Ft	15% növekmény
Felújítások			630 000 Ft	7 560 000 Ft		57 204 000 Ft	5% növekmény
Beruházások		11 000 000 Ft		5 500 000 Ft		16 500 000 Ft	10% növekmény
Összesen:	15 255 000 Ft	194 060 000 Ft	3 740 000 Ft	51 490 000 Ft		245 550 000 Ft	

Velence Város Önkormányzata

Velence

Tópart utca 26.

2481

Kosztai András Polgármester úr részére

Nochtáné Sulyok Mariann Pénzügyi Osztályvezető Asszony részére

Tisztelt Címzettek!

Az alábbiakban adok ajánlatot a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2481. Velence, Balatoni út 65.sz.1.) tulajdonosai részére a folyamatos könyvvizsgálati feladatok ellátására 2019. évtől öt éves idő tartamra.

Az általam elvégzendő feladatok - csak röviden összefoglalva – a könyvvizsgálat kapcsán:

- az egyszerűsített éves beszámoló mérlegének könyvvizsgálata
- Eszközök – Források vizsgálata (beleértve valamennyi - a mérleg alátámasztását szolgáló leltárak, egyéb kimutatások egyeztetését)
- Eredmény kimutatás vizsgálata, dokumentálás
- Kiegészítő melléklet vizsgálata
- Közhasznúsági jelentés és a Közhasznúsági melléklet vizsgálata
- Adók- járulékok és a folyamatban lévő pályázatok számviteli specialitásai, a Közhasznú Nonprofit Kft rendszereinek vizsgálata és dokumentálása (szabályzatok, ügyviteli rendszer, egyéb)

Valamennyi elvégzett munka alapján a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Nonprofit Kft Felügyelő bizottsága és a Taggyűlés által elfogadott beszámolóra a végleges könyvvizsgálói jelentés kiadása .

A fentiekre való tekintettel és a további hosszú távú együttműködés gondolatával ajánlatomat az alábbiak szerint adom meg.

A megbízási díj havi 42 E Ft, azaz Negyvenkettőezer forint, mely nem tartalmazza az ÁFA-t. A díj számlázása, a könyvvizsgálói szerződésben rögzítettek szerint havonta történne, a fizetés módja átutalás.

A könyvvizsgálatot az Egyéni vállalkozásom nevében kívánom elvégezni, a megkötendő szerződésben foglaltak szerint, megfelelő szakmaisággal.

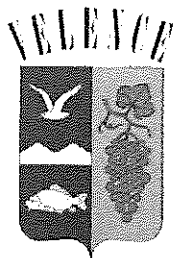
Köszönettel vettem a lehetőséget, amennyiben a fenti ajánlatomat megfelelőnek tartják , kérem, szíveskedjen a részletek egyeztetése miatt visszajelzéssel élni.

Tisztelettel:



Subák Józsefné
okleveles könyvvizsgáló
Kamarai reg.szám:006484
2481. Velence, Nadapi út 16.

Velence, 2019.05.08.



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 414-3/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet:

- jegyzőkönyv a FEB üléséről
- egyszerűsített éves beszámoló
- könyvvizsgálói jelentés
- üzleti terv

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Beszámoló a Velence Gyógyszertár Kft.
2018. évi működéséről

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Egészségügyi és Népjóléti Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyílt ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 351/2018. (XII.13.) határozatával elfogadta a képviselő-testület 2019. I. félévének munkatervét. A fenti határozattal elfogadott munkaterv szerint a képviselő-testület a májusi soros ülésen tárgyalja a Velence Gyógyszertár Kft. (2481 Velence, Balatoni út 65., adószáma: 22677316-2-07, képviseli: Dr. Patonai Kata ügyvezető, a továbbiakban: Gyógyszertár Kft.) 2018. évi működéséről szóló beszámolóját.

A vállalkozások a vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzetükről december 31. fordulónappal a számviteli törvényben előírt, könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót kötelesek készíteni, amelynek az adott időszak valamennyi gazdasági eseményének hatását tartalmaznia kell.

A vállalkozások az előző évről készített, a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott - könyvvizsgálat esetében könyvvizsgálói záradékkal is ellátott - beszámolót minden év május 31. napjáig kötelesek a székhelyük szerint illetékes cégbíróságnál letétbe helyezni.

Az Európai parlamenti választások miatt a 2019. májusi soron következő testületi ülés 2019. június hónapban lesz megtartva, azonban a Gyógyszertár Kft.-nek 2019. május 31. napjáig a taggyűlés által jóváhagyott beszámolót letétbe kell helyezni, így a Gyógyszertár Kft. 2018. évi beszámolóját soron kívüli testületi ülésen tárgyalja a képviselő-testület.

A Gyógyszertár Kft. elkészítette az egyszerűsített éves beszámolóját és annak kiegészítő mellékletét, amely könyvvizsgálattal alátámasztott.

Az elkészített beszámolót és kiegészítő mellékletét, valamint a 2019. évi üzleti tervét a Gyógyszertár Kft. Felügyelő Bizottsága a 2019. május 9. napján tartott ülésén tárgyalta, és azt a 2/2019. (V.9.) határozatával elfogadásra javasolta a Gyógyszertár Kft. taggyűlése részére az alábbi főösszegekkel:

- értékesítés nettó árbevétele: 668.162 eFt,
- adózás előtti eredmény: 70.868 eFt,
- adózás utáni eredmény: 64.490 eFt.

A Felügyelő Bizottság a 2/20189 (V.9.) határozatában egyetértett Dr. Patonai Kata többségi tulajdonos azon javaslatával, hogy a 64.490 eFt adózott eredményből 64.000 eFt kerüljön osztalékként kifizetésre.

A felosztott osztalékból Velence Város Önkormányzatát (a továbbiakban: Önkormányzat) a 47 %-os tulajdonrésze után 30.080 eFt osztalék illeti meg.

A fentiek alapján javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület fogadja el a Gyógyszertár Kft. 2018. évi működéséről szóló beszámolót.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság és az Egészségügyi és Népjóléti Bizottság, a bizottságok döntéseit az elnökök a testületi ülésen ismertetik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

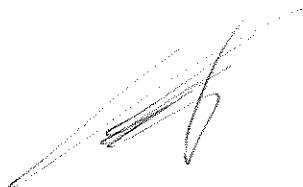
A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Gyógyszertár Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Balatoni út 65., adószáma: 22677316-2-07, képviseli: Dr. Patonai Kata ügyvezető) 2018. évi működéséről szóló beszámolót megismerte és azt a beterjesztett adattartalommal elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 13.



Koszti András s.k.
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
 jegyző távollétében


 Szelei Andrea
 aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

111- 2/2019

Jegyzőkönyv
a Velencei Gyógyszertár Kft. Felügyelő Bizottsága
2019. május 9.-napján 17³⁰ órai kezdettel tartott üléséről.

Jelen vannak - Dr. Czikajló Gyula Felügyelő Bizottság Elnöke

- **Horváth János** Felügyelő Bizottság tagja
- **Pálfi János** Felügyelő Bizottság tagja

- **Dr. Patonai Kata** ügyvezető, Kft. tagja
- **Dr. Ferencz Péter** ügyvezető
- **Subák Józsefné** könyvvizsgáló
- **Pintérné Dr. Szekerczés Anna** ügyvéd

Helyszíne: Velencei Szakorvosi Rendelőintézet Igazgatóság – 2481 Velence, Balatoni út 65. II. emelet.

Napirend:

1. **A Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának és üzleti tervének elfogadása. Döntés az eredmény felhasználásáról.**
2. **A Velence Gyógyszertár Kft. két ügyvezetőjének 10%-os béremelésére, valamint a gyógyszertár dolgozóinak béremelésére vonatkozó javaslat megtárgyalása.**
3. **A Velence Gyógyszertár Kft. könyvvizsgálójának megválasztása.**
4. **Javaslat a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak díjazására.**
5. **A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződés módosítása.**

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság Elnöke

A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződése szerint a Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha három fő jelen van, az FB tagjai személyesen kötelesek eljárni.

Megállapítja, hogy a Felügyelő Bizottság 3 tagja jelen van, az ülés határozatképes. Javasolja, hogy a Felügyelő Bizottság a napirendjét a meghívóval egyezően állapítsa meg.

Kéri, hogy a napirendről a Felügyelő Bizottság döntsön.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

1/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a mai ülése napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának és üzleti tervének elfogadása. Döntés az eredmény felhasználásáról.
2. A Velence Gyógyszertár Kft. két ügyvezetőjének 10%-os béremelésére, valamint a gyógyszertár dolgozóinak béremelésére vonatkozó javaslat megtárgyalása.
3. A Velence Gyógyszertár Kft. könyvvizsgálójának megválasztása.
4. Javaslat a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak díjazására.
5. A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződés módosítása.

1. **A Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának és üzleti tervének elfogadása. Döntés az eredmény felhasználásáról.**

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Felkéri Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszonyt a mérlegbeszámoló és annak mellékletei lényeges adatainak és összefüggéseinek ismertetésére.

Subák Józsefné

könyvvizsgáló

A Velence Gyógyszertár Kft. a 2018-as gazdasági évben rendkívül szép eredményt ért el, melyet az adózott eredmény 64.490e Ft összege tanúsít.

A mérlegbeszámoló adatait az alábbiak szerint ismerteti, annak főbb elemeit kiemelve:

Az eredmény kimutatásból látható, hogy a bevétel emelkedett, annak összege 668.162e Ft, mely összadat mögött a forgalmazás 409.154e Ft bevétele, s a NEAK finanszírozásból származó 253.428e Ft bevétele áll, továbbá ezen körbe tartozik a gyógyszertári szakmai tevékenységhez kapcsolódó külön juttatás és adatközlési díjból származó bevétel, melyek összességében az elmúlt évhez képest 16%-os növekedést mutatnak.

Az egyéb bevétel szintén emelkedést mutat, a 18.236e Ft utólag kapott engedmény összegét takarja.

Az anyagi jellegű ráfordítások összege 554.130e Ft, mely az igénybevett szolgáltatások és beszerzett áruk összecszerüléséből tevődik össze, de ide tartozik a 929e Ft bankköltség és 232e Ft biztosítás összege is.

A személyi jellegű ráfordítások összege 55.546e Ft, mely az elmúlt évhez képest 24%-os emelkedést mutat.

Az értékcsökkenés mindössze 249e Ft összege abból származik, hogy a tárgyi eszköz állomány mindössze 668e Ft, ezért nyilván az amortizáció is csekély összegű.

Az egyéb ráfordítások 2.472e Ft összegéből a helyi iparűzési adó 2.200e Ft volt.

Felhívja külön a figyelmet, a pénzügyi műveletek ráfordításai -3.133e Ft összegére, mely a bankkártyával fizetőkre tekintettel a banki jutalék összege, mely az előzőekben ismertetett 929e Ft bankköltséggel együtt azt jelenti, hogy a bankköltség mintegy 4 millió forint összeggel terhelte meg a Kft. gazdálkodását.

Külön felhívja a figyelmet a kiegészítő melléklet 6. oldala első bekezdésében foglalt azon részletezésre, mely szerint a régi könyvelés „fals tételei” okán – mely önrevíziót is indukált - -4.560e Ft könyvelési tételt kellett rendezni, melyek a 2017-es gazdasági év bevallását is érintették. Mondhatni, hogy „kitisztult a kép”, melynek magyarázatát tartalmazza a hivatkozott mellékleti szövegezés.

A Kft. statisztikai létszáma 11 fő volt.

Az adózott tiszta eredmény 64.490e Ft, mellyen túl a Kft. 59.678e Ft eredménytartálékkal rendelkezik, a jegyzett tőkéje összege 7.000e Ft, a saját tőkéje összege pedig 131.168e Ft, azaz a gazdasági mutatói rendkívül hatékony és eredménygazdálkodást tanúsítanak.

Könyvvizsgálói jelentésében a Társaság taggyűlése részére a beszámoló és kiegészítő melléklete elfogadását javasolja, az eredmény felhasználására nézve a tagok jogosultak a döntés meghozatalára.

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Kérdezi a jelenlévő többségi tulajdonnal rendelkező Dr. Patonai Kata tagot, hogy az eredmény felhasználására milyen javaslattal kíván élni.

Dr. Patonai Kata

ügyvezető, Kft. tagja

A Kft. eredmény tartaléka összege a működés biztonságához változatlanul szükséges, a 2018. évben elért 64.490e Ft összegű adózott eredményből 64.000e Ft osztalékként történő kifizetésére kíván a taggyűlésen javaslatot tenni.

Dr. Czika József Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Megköszöni Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszony részletes ismertetését, egyidejűleg javasolva, hogy a Felügyelő Bizottság véleményezési jogkörében a napirend elfogadását javasolja a taggyűlésnek, az osztalék vonatkozásában Dr. Patonai Kata tag nyilatkozatában foglaltak szerint.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

2/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszer Kft. taggyűlésének javasolja a Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, mellékletének és üzleti tervének elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal, azzal, hogy az adózott eredmény felhasználása tekintetében Dr. Patonai Kata tag 64.000e Ft osztalékként történő kifizetésére történő javaslatát támogatja.

2. A Velence Gyógyszertár Kft. két ügyvezetőjének 10%-os béremelésére, valamint a gyógyszertár dolgozóinak béremelésére vonatkozó javaslat megtárgyalása.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A mérlegbeszámolóból kitűnő rendkívül sikeres gazdálkodás Dr. Patonai Kata Ügyvezető gyógyszerész Asszony sikeres munkáját tanúsítja. Tulajdonképpen a Gyógyszertár rabszolgája, elhivatott, hozzáértő és eredményes.

Gyógyszerész alkalmazott az elmúlt évben eltávozott egy másik patika vezetői teendőit vállalva, azonban néhány hónap múlva visszatért, mely szintén azt tanúsítja, hogy milyen nehéz a gyógyszertár vezetői feladat ellátása.

Gyógyszerész asszisztens munkakör betöltésével hosszú idő óta kell foglalkozni, a folyamatos hirdetésekre mindössze 1 fő jelentkezett, de kevesellte a megajánlott munkabért.

Az elmúlt évben két ízben volt jutalom, az első a Semmelweis napok alkalmával, a második pedig az év végén, melynek a dolgozók a jutalom kifizetését követő egy-két napig örültek, azt követően pedig ismét a munkabérük mértékét kevesellték. Ezen tapasztalatból azt vonták le, hogy célszerűbb a személyi munkabérek emelése, s ez esetben jutalom kifizetésére nem, avagy kisebb mértékben kerüljön sor.

Dr. Patonai Kata

ügyvezető, Kft. tagja

A Velence Gyógyszertár alkalmazottai a környező gyógyszertárakban foglalkoztatottakhoz képest magasabb díjazásban részesülnek, de tagadhatatlanul eredményes munkát végeznek, ezért a teljes személyi állomány bérelőirányzatának bruttó 10%-os emelését beszélték meg Dr. Ferencz Péter Ügyvezető Úrral, a két ügyvezető díjazásának emelésére ugyanilyen

mértékben kerülne sor. Dr. Ferencz Péter Ügyvezető Úr megbízási jogviszonyban, a maga részéről pedig munkaszerződés keretében látja el feladatait.

Pálfi János

FB tag

Lassan azt kell tapasztalni, hogy nem lesz aki a gyógyszertárakban kiadja a gyógyszert, a munkaerő hiány oda vezethet. Az ügyvezetői díjazások emelését kevésnek tartja, magasabb mértékre kellene javaslatot tenni, legalább bruttó 15% mértékben. Az üzleti terven belül a munkáltatói jogkört gyakorló ügyvezető határozza azt meg, hogy milyen összegben emeli az alkalmazottak díjazását.

Dr. Czika József Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Teljességgel egyetért az ügyvezetők díjazásának 15%-os mértékű javaslatával, az alkalmazottak béremelése az ügyvezető hatáskörébe tartozó kérdés.

Kéri a Felügyelő Bizottságot, éljenek javaslattal a taggyűlés felé, az ügyvezetők jelenleg fennálló díjazásának bruttó 15%-os mértékű emelésére, 2019. június 1.-napjától.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

3/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszer Kft. taggyűlésének javasolja a Velence Gyógyszertár Kft. ügyvezetői díjazásának bruttó 15%-os mértékű emelését 2019. június 1.-napjától kezdődően, melynek alapján:

Dr. Ferencz Péter ügyvezető megbízási díja: bruttó 245.000,-Ft-ról bruttó 281.750,-Ft-ra módosul.

Dr. Patonai Kata ügyvezető munkabére bruttó 680.000,-Ft-ról bruttó 782.000,-Ft-ra módosul.

3. Javaslat a Velence Gyógyszertár Kft. könyvvizsgálójának megválasztására.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszonytól kérdezi, hogy a jövőre nézve vállalná-e az állandó könyvvizsgálói feladatok ellátását? Egyidejűleg tájékoztatja a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy a könyvvizsgáló megválasztása a Ptk. szabályai szerint határozott időre, legfeljebb 5 évre történhet oly módon, hogy annak tartama az utolsó gazdasági évre vonatkozó beszámolót elfogadó taggyűlésig, azaz a mérlegbeszámoló elfogadására vonatkozó számviteli törvény által meghatározott május 31.-ig tart.

Subák Józsefné
könyvvizsgáló

Örömmel vállalná a könyvvizsgálói megbízatást. Álláspontja szerint a folyamatosság nagyon fontos és rendkívül sok munkát fektetett abba, hogy a mérlegbeszámolók mindig korrektek és pontosak legyenek, a 2018-as beszámolóban már elérték, hogy „minden szám ül”, mely nyilvánvalóan mindenki számára megnyugtató. A maga részéről szeretné, ha 5 évre vonatkozna a megválasztása.

Dr. Ferencz Péter
ügyvezető

A maga részéről támogatja az 5 évre vonatkozó könyvvizsgálói megbízást.

Dr. Czikkajló Gyula
Felügyelő Bizottság elnöke

Elfogadja a javaslatot.

Kéri a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy döntsenek a 2019., 2020., 2021., 2022. és 2023. gazdasági évekre vonatkozóan Subák Józsefné állandó könyvvizsgálói tisztségre történő megválasztási javaslatról azzal, hogy annak lejáratási időpontja 2024. május 31.-napja, a díjazásról a taggyűlés döntsön.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

4/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszertár Kft. taggyűlésének javasolja a 2019., 2020., 2021., 2022. és 2023. gazdasági évekre 5 évi meghatározott időtartamra 2024. május 31.-napjáig Subák Józsefné könyvvizsgálói megválasztását azzal, hogy díjazásáról a taggyűlés határozzon.

4. Javaslat a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak díjazására.

Dr. Ferencz Péter
ügyvezető

A Velence Gyógyszertár Kft. ügyvezetői részéről javaslatot kívánnak tenni a taggyűlés felé a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai díjazásának megállapítására, mert nem várható el, hogy az FB tagjait terhelő felelősségvállalás mellett díjazás nélkül a szabadidejük terhére végezzék ezt a tevékenységet. Az elmúlt két év nem volt könnyű gazdasági év.

Tájékoztatást nyújt arról, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság elnöke havi 30.000,-Ft tiszteletdíjban, tagjai havi 20.000,-Ft tiszteletdíjban részesülnek.

Dr. Patonai Kata

ügyvezető, Kft. tagja

A Felügyelő Bizottság tagjai részére a díjazás megállapítása indokolt, ezideig is az lett volna.

A mérték tekintetében nem rendelkezik megfelelő tájékozottsággal, erre nézve még egyeztetés volna szükséges. Az volna a gyakorlatban ésszerű, ha két ízben történne kifizetés, az év első hat, majd második hat hónapjára nézve, azaz évente június 30.-ig és december 31.-ig.

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

A Felügyelő Bizottság elnökeként nem kíván a tagoknál magasabb díjazásban részesülni, annak mértékét egyformán kéri szabályozni, a kétszeri kifizetés javaslatával egyetért.

Javasolja a Felügyelő Bizottság részére, hogy a díjazás mértékét ne véleményezzék, arról a taggyűlés döntsön.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

5/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszertár Kft. taggyűlésének javasolja, hogy a Felügyelő Bizottság tagjai részére egységes havi díjazást állapítson meg évi kétszeri, június 30.-ig és december 31.-ig történő kifizetés mellett, melynek mértékéről a Felügyelő Bizottság véleményt nem kíván nyilvánítani.

5. A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződés módosítása.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A társasági szerződés 16.1. pontja módosítása Subák Józsefné Asszony könyvvizsgálói megválasztására figyelemmel szükséges, az újraválasztása kezdő időpontja 2019. június 1.-napja, lejáratási időpontja pedig 2024. május 31. Szükséges a társasági szerződés 12.3.1. pontjának is módosítása, mert saját állandó lakcíme is módosult: 2483 Gárdonyi, Mogyoró út 009138/1. az állandó új lakcíme. A társasági szerződés 14.4. pontjában a Felügyelő Bizottság díjazása tekintetében rögzíteni javasolt, hogy a havi megbízási díj kifizetése évente két ízben, a I. félév tekintetében június 30.-napjáig, a II. félév tekintetében pedig december 31.-napjáig történik.

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Felkéri a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy döntsenek azon vélemény kialakításáról, mely szerint a társasági szerződés módosítását a fentiekben ismertetett tartalommal javasolja az FB a taggyűlés által elfogadni.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

6/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszertár Kft. taggyűlésének javasolja a társasági szerződés 12.3.1. pontjában Dr. Ferencz Péter ügyvezető állandó lakcímének átvezetését, továbbá a 16.1. pontban, 2019. június 1.-napjától 5 évi időtartamra 2024. május 31.-napjáig a könyvvizsgálattal érintett 5 gazdasági év nevesítésével Subák Józsefné könyvvizsgáló adatainak rögzítését, valamint 14.4. pontjának szövegezése kiegészítését a Felügyelő Bizottság tagjait illető havi tiszteletdíjak I. félévet illetően június 30.-ig, a II. félév tekintetében pedig december 31.-ig történő szabályozása tekintetében.

Dr. Czika János Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Megállapítja, hogy sem az ügyvezetők, sem a Felügyelő Bizottság tagjai részéről, felvetés, avagy javaslat nem érkezett, mely tényre figyelemmel egyéb napirend és hozzászólás hiányában a Felügyelő Bizottság ülését 18⁴⁵ órakor bezárta.

Kmf.

/: Dr. Czika János Gyula :/
Felügyelő Bizottság Elnöke

/: Horváth János :/
Felügyelő Bizottság tagja

/: Pálfi János :/
Felügyelő Bizottság tagja

2	2	6	7	7	3	1	6	4	7	7	3	1	1	3	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	7	-	0	9	-	0	1	8	3	9	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Velence Gyógyszertár Kft.

a vállalkozás megnevezése

2481 Velence Balatoni út 65.

a vállalkozás címe, telefonszáma

2018.év.

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: Velence, 2019.05.06.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statistikai számjel: 22677316-4773-113-07
Cégjegyzék szám: 07-09-018391

Velence Gyógyszertár Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	368	0	668
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	368	0	668
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	164 876	-5 460	187 640
6.	I. KÉSZLETEK	26 708	0	26 275
7.	II. KÖVETELÉSEK	21 066		44 956
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	117 102	0	116 409
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	50	0	95
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	165 294	-5 460	188 403

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	116 072	-5 460	131 168
13.	I. JEGYZETT TŐKE	7 000	0	7 000
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	65 138	0	59 678
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	43 934	-5 460	64 490
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	49 055	0	57 063
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	49 055	0	57 063
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	167	0	172
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	165 294	-5 460	188 403

Velence, 2019.05.06.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: 22677316-4773-113-07
Cégjegyzék szám: 07-09-018391

Velence Gyógyszertár Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(össz költség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	575 943	0	668 162
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	12 780	1 587	18 236
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	480 063	0	554 130
V.	Személyi jellegű ráfordítások	44 726	0	55 546
VI.	Értékcsökkenési leírás	701	0	249
VII.	Egyéb ráfordítások	12 499	7 587	2 472
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	50 734	-6 000	74 001
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	9	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 464	0	3 133
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-2 455	0	-3 133
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	48 279	-6 000	70 868
X.	Adófizetési kötelezettség	4 345	-540	6 378
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	43 934	-5 460	64 490

Velence, 2019.05.06.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

**Velence Gyógyszertár Kft.
2018. évi
EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

Velence, 2019. május 06.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

1. A társaság bemutatása

A Velence Gyógyszertár Kft. 2010. április 29-én kezdte meg tevékenységét.

A cégbírósági bejegyzés száma: 07-09-018391

A társaság székhelye: 2481 Velence Balatoni út 65.

A társaság telephelye: 2481 Velence Balatoni út 65.

Adószáma: 22677316-2-07

A társaság jegyzett tőkéje: 7.000.000 Ft.

A társaság tulajdonosai:

Velence Város Önkormányzata 47 % (3290 eFt részesedése a jegyzett tőkéből)

dr. Patonai Kata 53 % (3710 eFt részesedése a jegyzett tőkéből)

A vállalkozás fő tevékenysége: 47.73'08 Gyógyszer-kiskereskedelem

A társaság ügyvezetője:

dr. Ferencz Péter

dr. Patonai Kata

A társaság könyvvizsgálója Subák Józsefné, kamarai tagsági száma: 006484

A könyvviteli szolgáltatást a Velence Városgazdálkodási Kft alkalmazottja regisztrált mérlegképes könyvelőként végzi. (Regisztrációs száma: 192539)

2018. évet a társaság 64 490 eFt adózott eredménnyel zárta.

Az éves nettó árbevétel 668 162 eFt volt.

2./ A számviteli politika fő vonásai

A Velence Gyógyszertár Kft. számviteli politikáját a 2001. január 1-től hatályos, 2002. január 1-től módosított számviteli törvény előírásai szerint alakította ki. A társaság a számviteli törvény alapján a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit, egyszerűsített éves beszámolót készít december 31-ei fordulónappal. A mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év március 31. Az eredmény kimutatás összköltség eljárással készül.

A vállalkozás döntése szerint alkalmazandó jelentős összegű, nem jelentős összegű, valamint a megbízható és valós képet befolyásoló hiba:

- **jelentős összegű hiba**, ha a feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől függetlenül) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 %-át

- **nem jelentős összegű a hiba**, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének – együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba értékhatárát,

- **megbízható és valós képet** lényegesen befolyásoló hiba, ha a jelentős összegű hibák és hibahatások értéke a saját tőke értékét lényegesen, legalább 20 %-kal megváltoztatja.

A beszámolási kötelezettség és a könyvvizetés

A Velence Gyógyszertár Kft. a 2018. év gazdálkodásáról egyszerűsített éves beszámolót állított össze a számviteli törvényben rögzített elveknek megfelelően. Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegből, eredmény kimutatásból, kiegészítő mellékletből áll. A vállalkozás kettős könyvvitelt vezet, az eredmény kimutatást összköltség eljárással állítja össze, a készletekről folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartást vezet, beszerzéseit költségként számolja el.

Az eszközök és források értékelésének rövid ismertetése

Az immateriális javak és tárgyi eszközök mérlegben kimutatott értéke a bekerülési, beszerzési ár, illetve előállítási költség csökkentve az értékcsökkenéssel. A bekerülési ár a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek vonatkozásában a megszerzésért fizetett összeg.

A vásárolt tárgyi eszközöknél a beszerzési ár az engedményekkel csökkentett, felárakkal növelt vételáron a szállítási, alapozási, szerelési költségeket, próbaüzemelési, üzembe helyezési költségeket, a beszerzéssel kapcsolatos közvetítői, bizományi díjat, a beszerzéshez kapcsolódó adókat, vámköltségeket, költségvetési támogatásokat - juttatásokat - és az üzembe helyezésig felmerült hitelkamatokat tartalmazza. Nem része a beszerzési árnak a levonható általános forgalmi adó.

Térítés nélkül átvett, többletként talált tárgyi eszköz 2018-ban nem volt a társaságnál.

A tárgyi eszközöket aktiválásig befejezetlen beruházásként tartja nyilván, az értékcsökkenés elszámolása az aktiválás napját követő naptári napokra kerül kiszámolásra.

Az értékcsökkenés módja lineáris, melynek alapja az eszközök bruttó értéke. A leírás mértéke: az immateriális javaknál egyedi elbírálás alapján történik, amely azonban vagyoni értékű jogok esetében minimum 6 év, tárgyi eszközöknél általában a számviteli politikában meghatározott mérték.

A társaság a 100 eFt alatti, egyedi beszerzési értékű tárgyi eszközeit beszerzéskor értékcsökkenésként számolja el.

A befektetett pénzügyi eszközök értékelésénél, a részesedéseknél a megszerzésért fizetett vételár, adott kölcsönnél pedig a ténylegesen adott kölcsön értéke szerepel a könyvekben.

A vásárolt készletek értékelése tényleges beszerzési áron történik. Az elszámolás elsődlegesen a 8. számlaosztályban történik, majd a mérleg fordulónapon tényleges leltár alapján történik a készletre vétel.

A készletekre adott előleg a könyv szerinti, a kifizetett összeggel azonos értéken szerepel a mérlegben.

A belföldi követelések kiszámlázott ÁFÁ-t is tartalmazó és a vevő által is elismert még kiegyenlítettlen összegben kerül a mérlegbe.

A külföldi, devizában is nyilvántartott követelések értékelésénél, amennyiben az a mérlegkészítésig befolyt, úgy a tényleges befolyáskori értéken, amelyek a mérlegkészítésig nem folytak be, úgy a számviteli törvény idevonatkozó rendelkezései szerint az árfolyamváltozások figyelembevételével kerül elszámolásra.

A rövid- és hosszú lejáratú kötelezettségek a tartozás tényleges bekerülési értékén kerülnek a könyvekbe, kivéve a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségeket. Az import beszerzésből, importszolgáltatásból és devizahitelből eredő év végi tartozás, amennyiben a mérlegkészítésig kiegyenlítésre került a tényleges kiegyenlítés kori értéken, amennyiben nem, úgy a számviteli törvény szerinti átértékelést követően kerül a mérlegbe. Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások nem keletkeztek,

3./ A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása.

a./ Vagyonszerkezet alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Befektetett eszközök	368	0,22	668	0,35	181,52
Immateriális javak	0	0,00	0	0,00	
Tárgyi eszközök	368	0,22	668	0,35	181,52
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0,00	0	0,00	
Forgóeszközök	164 876	99,75	187 640	99,60	113,81
Készletek	26 708	16,16	26 275	13,95	98,38
Követelések	21 066	12,74	44 956	23,86	213,41
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Pénzeszközök	117 102	70,84	116 409	61,79	99,41
Aktív időbeli elhatárolások	50	0,03	95	0,05	190,00
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	165 294	100,00	188 403	100,00	113,98

b./ Tőkeszerkezet alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Saját tőke	116 072	70,22	131 168	69,62	113,01
Jegyzett tőke	7 000	4,23	7 000	3,72	100,00
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	65 138	39,41	59 678	31,68	91,62
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00	
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	43 934	26,58	64 490	34,23	146,79
Céltartalékok	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek	49 055	29,68	57 063	30,29	116,32
Hátrasorolt kötelezettség	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú kötelezettségek	49 055	29,68	57 063	30,29	116,32
Passzív időbeli elhatárolások	167	0,10	172	0,09	102,99
FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	165 294	100,00	188 403	100,00	113,98

c./ Adózott eredmény alakulása

adatok E
Ft-ban

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás	Változás %
I.	Értékesítés nettó árbevétele	575 943	668 162	92 219	116,01
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0,00
III.	Egyéb bevételek	12 780	18 236	5 456	142,69
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	480 063	554 130	74 067	115,43
V.	Személyi jellegű ráfordítások	44 726	55 546	10 820	124,19
VI.	Értékcsökkenési leírás	701	249	-452	35,52
VII.	Egyéb ráfordítások	12 499	2 472	-10 027	19,78
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDM.	50 734	74 001	23 267	145,86
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	9	0	-9	0,00
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 464	3 133	669	127,15
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-2 455	-3 133	-678	127,62
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	48 279	70 868	22 589	146,79
XII.	Adófizetési kötelezettség	4 345	6 378	2 033	146,79
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY	43 934	64 490	20 556	146,79

d./ A gazdálkodást jellemző főbb mutatók alakulása

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Eszközök összesen	<u>368</u> 165 294	<u>668</u> 188 403	0,22	0,35	159,26
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Eszközök összesen	<u>164 876</u> 165 294	<u>187 640</u> 188 403	99,75	99,60	99,85
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Befektetett eszközök	<u>116 072</u> 368	<u>131 169</u> 668	31541,30	19636,08	62,26
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Tárgyi eszközök	<u>116 072</u> 368	<u>131 169</u> 668	31541,30	19636,08	62,26
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u> Források összesen	<u>116 072</u> 165 294	<u>131 169</u> 188 403	70,22	69,62	99,15
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>49 055</u> 165 294	<u>57 062</u> 188 403	29,68	30,29	102,05
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>0</u> 165 294	<u>0</u> 188 403	0,00	0,00	
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u> Források összesen	<u>49 055</u> 165 294	<u>57 062</u> 188 403	29,68	30,29	102,05

Az előző éveket érintően jelentős összegű hiba került feltárássra, a feltárt hibák és hiba hatások az eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő abszolút értékének együttes összege meghaladta az ellenőrzött üzleti év mérlegfő összegének 2%-át, ezért az egyszerűsített éves beszámoló mérlegében „előző évek módosításai” -a középső oszlopban az eszköz oldalon a követeléseknél -5460 eFt a változás, a forrás oldalon az adózott eredmény változás is -5460 eFt, mely a saját tőkét valamint az Eszközök és Források végösszegét is ugyanezen értékben változtatta. Az eredmény kimutatás „előző évek módosításai” oszlopában az egyéb bevételek változtak 1587 eFt-tal, az egyéb ráfordítások növekedtek 7587 eFt-tal, az üzleti tevékenység eredménye csökkent 6000 eFt-tal, ugyan így az adózás előtti eredmény is. Ennek következtében az adófizetés csökkent 540 eFt-tal, így az adózott eredmény csökkent 5460 eFt-tal. A feltárt hibák az előző évi követelések állományában rendezésre kerültek. Az előző évi eredmény tartalék csökkenése a fentiek következtében 5460 eFt, mely lekönyvelésre került. A társasági adó önellenőrzése megtörtént.

4. Tájékoztató adatok

A tárgyévben foglalkoztatottak jövedelme

M e g n e v e z é s	Bér	Szem.jell.kifiz.	Bérfárulék
Foglalkoztatottak jövedelme	41 556 eFt	5 591 e Ft	8 399 eFt
Összesen:	41 556 eFt	5 591 e Ft	8 399 eFt

Az ügyvezetés 2018. évben 2720 eFt jutalmazásban részesült.

A foglalkoztatottak részére a Semmelweis napok alkalmából munkájuk elismeréseként 1 havi bruttó bér került kifizetésre jutalomként.

A társaságnál felügyelő bizottság működik részükre kifizetés nem történt.

A 2017 évre vonatkozóan a taggyűlés döntésének megfelelően osztalék kifizetés történt összesen 43.934 eFt. összegben a tulajdoni részesedés arányában.

A magánszemély tulajdonos részére 2018 évben osztalék előleg kifizetés történt a taggyűlési döntésnek megfelelően.

A könyvvizsgáló részére a szerződésben rögzített összeg került kifizetésre, egyéb jogcímen részére kifizetés nem történt.

Az átlagos statisztikai állományi létszám: 11 fő.

A kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek piaci értéken történnek, kölcsön és egyéb ügyletek nem állnak fenn.

A tárgyeszközök értékének változása:

adatok eFt-ban

Befektetett eszközök megnevezése	Bruttó érték változás			Értékcsökkenés változás			Nettó záró
	Nyitó	Változás	Zárás	Nyitó	Változás	Zárás	
11 Immateriális javak	1 310	0	1 310	1 310	0	1 310	0
114 Szellemi termékek	1 310	0	1 310	1 310	0	1 310	0
13 Műszaki gépek, berendezések, járművek	0	158	158	0	2	2	156
131 Termelő gépek, berendezések, szerszámok	0	158	158	0	2	2	156
14 Egyéb berendezések, felszerelések	6 485	391	6 876	6 117	247	6 364	512
141 Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	6 416	0	6 416	6 048	208	6 256	160
143 Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	0	391	391	0	39	39	352
1450 Kisértékű tárgyeszközök	69	0	69	69	0	69	0
Összesen	7 795	549	8 344	7 427	249	7 676	668

A társaságnak 2018. évben 6 378 eFt társasági adófizetési kötelezettsége keletkezett.

A társaságnál veszélyes hulladék keletkezik, mely a lakosságtól összegyűjtött lejárt gyógyszerek ,ezen anyagokat az egyik gyógyszer nagykereskedés gyűjti össze és szállítja el térítés mentesen..

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A „Velence Gyógyszertár” Korlátolt Felelősségű Társaság (2481. Velence, Balatoni út 65., Cg.07-09-018391, adószáma: 22677316-2-07) tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a „Velence Gyógyszertár” Korlátolt Felelősségű Társaság („a Társaság”) mellékelt 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 188.403 E Ft, az adózott eredmény 64.490 E Ft (nyereség), - (az előző évek módosításai oszlopban az eszközök és források valamint a saját tőkét érintő változása – 5.460 E Ft) - és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredmény kimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően köztegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel egyszerűsített éves beszámolójában való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

HL

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy. a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során.

Emellett:

- Azonosítom és felbecsülöm az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikálok az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is.

Velence, 2019. május 22.

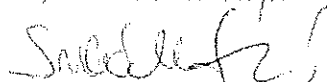
Subák Józsefné

okleveles könyvvizsgáló, adószakértő

5430 Tiszaöldvár, Virág u. 83.

Adószám: 52410541-1-39

Nyilvántartási szám: 6308564



Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása

Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Subák Józsefné

Könyvvizsgáló székhelye: 5430. Tiszaöldvár,
Virág út 83.

Nyilvántartási szám:006484

Statistikai számjel: 22677316-4773-113-07
Cégjegyzék szám: 07-09-018391
Velence Gyógyszertár Kft.

Egyszerűsített üzleti terv 2019. évre

Sorszám	A tétel megnevezése	2017.	2018.	2019. terv
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	575 943	668 162	700 000
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	12 780	18 236	18 500
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	480 063	554 130	580 000
V.	Személyi jellegű ráfordítások	44 726	55 546	61 500
VI.	Értékcsökkenési leírás	701	249	200
VII.	Egyéb ráfordítások	12 499	2 472	3 000
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V+VI-VII)	50 734	74 001	73 800
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	9	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 464	3 133	3 500
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-2 455	-3 133	-3 500
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	48 279	70 868	70 300
X.	Adófizetési kötelezettség	4 345	6 378	6 330
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	43 934	64 490	63 970

Velence, 2019.05.08.

a vállalkozás vezetője

Kiegészítés a Velence Gyógyszertár Kft. 2019-re vonatkozó üzleti tervéhez

Elsődleges cél, hogy amit a Velence Gyógyszertár gazdálkodásában az előző évek munkájával elértünk próbáljuk megtartani és legjobb tudásunk és lelkiismeretességünk szerint megpróbáljuk növelni.

Az éves nettó árbevétel némi növekedésére mindenképpen számítani lehet, melyet az első négy hónap teljesítményét mutató számok alátámasztanak.

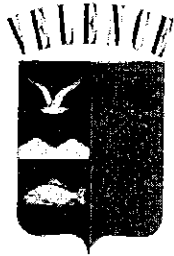
Az egyéb bevételek növekedése, mint a nagykereskedésektől (a fő beszállítónktól) kapott utólagos engedmény, a NEAK-tól (Nemzeti Egészségbiztosítási Adatkezelő) kapott adatközlési szolgáltatási díj illetve generikus ösztönző program keretében kapott díj, az árubeszerzés növekedése, valamint a receptszám növekedése alapján szintén arányos mértékben várható. 2017. december 1.-től fő beszállítót váltottunk, akinél a korábbiakhoz képest jobb feltételeket sikerült elérni, illetve voltak kiemelt akciós hónapok, amikor a szerződésben szereplő kedvezményen felül plusz kedvezményt is kaptunk. Ez magyarázza a 2017. évi és a 2018. évi adat közötti több milliós különbséget. Ekkora növekedésre azonban 2019-ben nem számíthatunk.

A személyi jellegű ráfordításokat, munkabéreket mindenképpen szükséges emelni. Ahhoz hogy a gyógyszertár ezt a forgalmat a jövőben is hozza szükséges a megfelelő számú munkaerő biztosítása és ehhez a béreknek versenyképesnek kell lenniük. Jelenleg a vezetővel együtt 3 fő gyógyszerész és 5 fő szakasszisztens dolgozik a patikában. A szakasszisztensek közül ketten részmunkaidős alkalmazásban állnak. Egyik szakasszisztensünk már nyugdíjasként dolgozik évek óta, jövőre tölti be a 70. életévét és úgy tervezi, hogy végleg befejezi a munkavégzést. Másik szakasszisztensünk kisbábát tervez, tehát várhatóan a közeljövőben ki fog esni a munkából. Egy harmadik családi okok miatt jelezte hogy várhatóan szeptemberig dolgozik nálunk. Új munkaerőt kell találni, ami nehéz feladat, mert országos szinten hiányszakma a gyógyszerész és a gyógyszertári szakasszisztens is.

A gyógyszertár a forgalma, raktárkészlete és dolgozói létszáma szempontjából is kinőtte a rendelkezésre álló 80nm-es helyet. Legalább kétszer ekkora helyre lenne szükségünk a forgalom további növeléséhez. Ez a hely nem teszi lehetővé a fejlesztésnek szánt patikarobot optimális beépítését sem.

Velence, 2019. 05. 08.

Dr. Patonai Kata
ügyvezető



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416, Fax: 22/472-747

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 414-4/2019.

Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann

Melléklet:

- jegyzőkönyv a FEB ülésről
- egyszerűsített éves beszámoló és melléklete
- könyvvizsgálói jelentés
- üzleti terv
- könyvvizsgáló árajánlata

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velence Gyógyszertár Kft. taggyűlési képviselete

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Egészségügyi és Népjóléti Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velence Gyógyszertár Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Balatoni út 65., adószáma: 22677316-2-07, képviseli: Dr. Patonai Kata, a továbbiakban: Gyógyszertár Kft.) 2019. május 22. napján tartja taggyűlését, amelyen az alábbi napirendi pontok kerülnek tárgyalásra:

1. A Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának és üzleti tervének elfogadása, döntés az eredmény felhasználásáról
2. A Velence Gyógyszertár Kft. két ügyvezetőjének 10 %-os béremelésére, valamint a gyógyszertár dolgozóinak béremelésére vonatkozó javaslat megtárgyalása
3. A Velence Gyógyszertár Kft. könyvvizsgálójának megválasztása
4. Javaslat a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak díjazására
5. A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződés módosítása

A taggyűlésen történő döntéshez szükséges Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének tulajdonosi felhatalmazása a polgármester részére, hogy a képviselő-testület iránymutatásai alapján (a 47 %-os tulajdonosi hányadnak megfelelően) mandátummal rendelkezzen.

A fenti napirendi pontokat a Gyógyszertár Kft. Felügyelő Bizottsága (a továbbiakban: FEB) tárgyalta és véleményezte a mellékelt FEB jegyzőkönyv szerint.

A FEB a 2/2019. (V.9.) határozatával javasolta a taggyűlés részére, hogy a Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolóját, mellékletét és üzleti tervét az előterjesztés szerinti adattartalommal fogadja el azzal, hogy az adózott eredményből osztalékként 64.000 eFt kerüljön kifizetésre.

A 2. számú napirendi pont kapcsán Dr. Patonai Kata ügyvezető a FEB ülésen a teljes gyógyszertári személyi állomány bérelőirányzatának bruttó 10 %-os emelését javasolta azzal, hogy az emelés mellett nem lesz, vagy csak kisebb mértékű lesz a jutalom. A két ügyvezető

(Dr. Patonai Kata és Dr. Ferencz Péter) díjazásának emelésére szintén 10 %-os mértékű emelést javasolt. A FEB a gyógyszerértári személyi állomány bérelőirányzatának bruttó 10 %-os emelésével egyetértett, azonban erről határozatot nem hozott, mert ez ügyvezetői és nem taggyűlési jogosultság, és a 2019. évi egyszerűsített éves tervbe már az emelt összeg került meghatározásra.

A FEB a 3/2019. (V.9.) határozatával a Gyógyszertár Kft. taggyűlésének a Gyógyszertár Kft. ügyvezetőinek díjazásának 15 %-os mértékű emelését javasolja 2019. június 1. napjától, amely alapján Dr. Ferencz Péter ügyvezető megbízási díja bruttó 245.000, - Ft-ról bruttó 281.750, - Ft-ra emelkedne, Dr. Patonai Kata ügyvezető munkabére pedig bruttó 680.000, - Ft-ról 782.000, - Ft-ra emelkedne.

A gyógyszerértári személyi állomány bérelőirányzatának és a két ügyvezető díjának emelkedése miatt a Gyógyszertár Kft. személyi jellegű ráfordításainak összege 55.546 eFt-ról 61.500 eFt-ra nőne (lásd. 2019. évi egyszerűsített üzleti terv V. tétel).

A 3. napirendi ponttal kapcsolatban a FEB a 4/2019. (V.9.) határozatával a Gyógyszertár Kft. taggyűlésének javasolja, hogy a következő 5 évre, azaz a 2019-2023. közötti gazdasági évekre meghatározott időtartamra, 2024. május 31. napjáig Subák Józsefné (kamara tagsági száma: 006484) könyvvizsgálót válassza meg azzal, hogy a díjazásáról a taggyűlés határozzon.

Subák Józsefné végezte a 2016-2018. években a Gyógyszertár Kft. könyvvizsgálói feladatait 400.000, - Ft/év vállalkozói díj ellenében, az előterjesztés mellékletét képező ajánlatában a vállalkozói díj 600.000, - Ft/év összegben történő emelését kérte.

A 4. napirendi ponttal kapcsolatban a két ügyvezető javasolta, hogy a FEB támogassa azon törekvésüket a taggyűlés irányába, hogy a FEB elnöke és tagjai részére díjazást állapítson meg a taggyűlés a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. FEB tagjainak díjazásával egyenlő mértékben, azaz a FEB elnöke 30.000, - Ft/hó, a FEB tagjai pedig 20.000, - Ft/hó díjazásban részesüljenek.

A FEB az 5/2019. (V.9.) határozatában javasolja a Gyógyszertár Kft. taggyűlése részére, hogy a FEB tagjai részére egységes havi díjazást állapítson meg évi kétszeri, június 30. és december 31. napjáig történő kifizetés mellett, amelynek mértékéről a FEB nem kívánt nyilatkozni. A FEB elnöke kérte, hogy részére azonos juttatást állapítson meg a taggyűlés, mint a tagok részére.

Az 5. napirendi pont kapcsán a FEB a 6/2019. (V.9.) határozatával javasolja a Gyógyszertár Kft. taggyűlésének, hogy a Gyógyszertár Kft. Társasági Szerződése az alábbiakban módosuljon:

- a 12.3.1. pontjában Dr. Ferencz Péter ügyvezető állandó lakcíme kerüljön átvezetésre,
- a 16.1. pontjában 2019. június 1. napjától 5 évi határozott időtartamra, azaz 2024. május 31. napjáig a könyvvizsgálattal érintett 5 gazdasági év nevesítésével Subák Józsefné könyvvizsgáló adatai kerüljenek rögzítésre,
- a 14.4. pontja egészüljön ki a FEB tagjait illető havi tiszteletdíjak I. félévet érintően június 30. napjáig, a II. félév tekintetében pedig december 31. napjáig történő kifizetésének szabályozásával.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

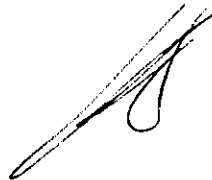
1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Velence Gyógyszertár Kft. (2481 Velence, Balatoni út 65., adószáma: 22677316-2-07, képviseli: Dr. Patonai Kata ügyvezető, a továbbiakban: Gyógyszertár Kft.) 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén a Gyógyszertár Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját, annak kiegészítő mellékletét és 2019. évi üzleti tervét a beterjesztett, a határozat elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti adattartalommal elfogadja.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Gyógyszertár Kft. 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén támogassa a Gyógyszertár Kft. Felügyelő Bizottságának (a továbbiakban: FEB) azonon javaslatát, hogy az adózott eredményből 64.000.000,- Ft kerüljön osztalékként kifizetésre, amelyből Velence Város Önkormányzatát a 47 %-os tulajdonrésze alapján 30.080.000,- Ft összegű osztalék illeti meg. Az adózás utáni eredményből az osztalék kifizetése után fennmaradó rész, azaz 490.000,- Ft pedig kerüljön eredménytartalékba.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Gyógyszertár Kft. 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén támogassa a Gyógyszertár Kft. ügyvezetői részére megállapított díjazás 15 %-os mértékű emelését 2019. június 1. napjától, amely alapján Dr. Ferencz Péter ügyvezető megbízási díja bruttó 245.000,- Ft-ról bruttó 281.750,- Ft-ra emelkedne, Dr. Patonai Kata ügyvezető munkabére pedig bruttó 680.000,- Ft-ról 782.000,- Ft-ra emelkedne.
4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Gyógyszertár Kft. 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén úgy döntsön, hogy a Gyógyszertár Kft. a következő 5 évre, azaz a 2019-2023. közötti gazdasági évekre meghatározott időtartamra, 2024. május 31. napjáig Subák Józsefné (székhelye: 5430 Tiszaföldvár, Virág út 83., kamarai tagsági száma: 006484) könyvvizsgálót válassza meg 600.000,- Ft/év összegű vállalkozói díjért.
5. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Gyógyszertár Kft. 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén a FEB tagjai részére egységes havi bruttó 20.000,- Ft összegű díjazást javasoljon és szavazzon meg évi kétszeri, június 30. és december 31. napjáig történő kifizetéssel 2019. január 1. napi hatállyal visszamenőlegesen.

6. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Gyógyszertár Kft. 2019. május 22. napján tartandó taggyűlésén a Gyógyszertár Kft. módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társasági Szerződését és elfogadja és azt aláírja.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 30.

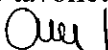
Velence, 2019. május 14.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

114 - 2/2019

Jegyzőkönyv
a Velencei Gyógyszertár Kft. Felügyelő Bizottsága
2019. május 9.-napján 17³⁰ órai kezdettel tartott üléséről.

Jelen vannak - Dr. Czikajló Gyula Felügyelő Bizottság Elnöke

- Horváth János Felügyelő Bizottság tagja
- Pálfi János Felügyelő Bizottság tagja

- Dr. Patonai Kata ügyvezető, Kft. tagja
- Dr. Ferencz Péter ügyvezető
- Subák Józsefné könyvvizsgáló
- Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvéd

Helyszíne: Velencei Szakorvosi Rendelőintézet Igazgatóság – 2481 Velence, Balatoni út 65. II. emelet.

Napirend:

1. A Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának és üzleti tervének elfogadása. Döntés az eredmény felhasználásáról.
2. A Velence Gyógyszertár Kft. két ügyvezetőjének 10%-os béremelésére, valamint a gyógyszertár dolgozóinak béremelésére vonatkozó javaslat megtárgyalása.
3. A Velence Gyógyszertár Kft. könyvvizsgálójának megválasztása.
4. Javaslat a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak díjazására.
5. A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződés módosítása.

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság Elnöke

A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződése szerint a Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha három fő jelen van, az FB tagjai személyesen kötelesek eljárni.

Megállapítja, hogy a Felügyelő Bizottság 3 tagja jelen van, az ülés határozatképes. Javasolja, hogy a Felügyelő Bizottság a napirendjét a meghívóval egyezően állapítsa meg.

Kéri, hogy a napirendről a Felügyelő Bizottság döntsön.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

1/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a mai ülése napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának és üzleti tervének elfogadása. Döntés az eredmény felhasználásáról.
2. A Velence Gyógyszertár Kft. két ügyvezetőjének 10%-os béremelésére, valamint a gyógyszertár dolgozóinak béremelésére vonatkozó javaslat megtárgyalása.
3. A Velence Gyógyszertár Kft. könyvvizsgálójának megválasztása.
4. Javaslat a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak díjazására.
5. A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződés módosítása.

1. A Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának és üzleti tervének elfogadása. Döntés az eredmény felhasználásáról.

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Felkéri Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszonyt a mérlegbeszámoló és annak mellékletei lényeges adatainak és összefüggéseinek ismertetésére.

Subák Józsefné

könyvvizsgáló

A Velence Gyógyszertár Kft. a 2018-as gazdasági évben rendkívül szép eredményt ért el, melyet az adózott eredmény 64.490e Ft összege tanúsít.

A mérlegbeszámoló adatait az alábbiak szerint ismerteti, annak főbb elemeit kiemelve:

Az eredmény kimutatásból látható, hogy a bevétel emelkedett, annak összege 668.162e Ft, mely összadat mögött a forgalmazás 409.154e Ft bevétele, s a NEAK finanszírozásból származó 253.428e Ft bevétele áll, továbbá ezen körbe tartozik a gyógyszertári szakmai tevékenységhez kapcsolódó külön juttatás és adatközlési díjból származó bevétel, melyek összességében az elmúlt évhez képest 16%-os növekedést mutatnak.

Az egyéb bevétel szintén emelkedést mutat, a 18.236e Ft utólag kapott engedmény összegét takarja.

Az anyagi jellegű ráfordítások összege 554.130e Ft, mely az igénybevett szolgáltatások és beszerzett áruk összecszerűségéből tevődik össze, de ide tartozik a 929e Ft bankköltség és 232e Ft biztosítás összege is.

A személyi jellegű ráfordítások összege 55.546e Ft, mely az elmúlt évhez képest 24%-os emelkedést mutat.

Az értékcsökkenés mindössze 249e Ft összege abból származik, hogy a tárgyi eszköz állomány mindössze 668e Ft, ezért nyilván az amortizáció is csekély összegű.

Az egyéb ráfordítások 2.472e Ft összegéből a helyi iparűzési adó 2.200e Ft volt.

Felhívja külön a figyelmet, a pénzügyi műveletek ráfordításai -3.133e Ft összegére, mely a bankkártyával fizetők tekintettel a banki jutalék összege, mely az előzőekben ismertetett 929e Ft bankköltséggel együtt azt jelenti, hogy a bankköltség mintegy 4 millió forint összeggel terhelte meg a Kft. gazdálkodását.

Külön felhívja a figyelmet a kiegészítő melléklet 6. oldala első bekezdésében foglalt azon részletezésre, mely szerint a régi könyvelés „fals tételei” okán – mely önrevíziót is indukált - -4.560e Ft könyvelési tételt kellett rendezni, melyek a 2017-es gazdasági év bevallását is érintették. Mondhatni, hogy „kitisztult a kép”, melynek magyarázatát tartalmazza a hivatkozott mellékleti szövegezés.

A Kft. statisztikai létszáma 11 fő volt.

Az adózott tiszta eredmény 64.490e Ft, mellyen túl a Kft. 59.678e Ft eredménytartálékkal rendelkezik, a jegyzett tőkéje összege 7.000e Ft, a saját tőkéje összege pedig 131.168e Ft, azaz a gazdasági mutatói rendkívül hatékony és eredménygazdálkodást tanúsítanak.

Könyvvizsgálói jelentésében a Társaság taggyűlése részére a beszámoló és kiegészítő melléklete elfogadását javasolja, az eredmény felhasználására nézve a tagok jogosultak a döntés meghozatalára.

Dr. CzikaJló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Kérdezi a jelenlévő többségi tulajdonnal rendelkező Dr. Patonai Kata tagot, hogy az eredmény felhasználására milyen javaslattal kíván élni.

Dr. Patonai Kata

ügyvezető, Kft. tagja

A Kft. eredmény tartaléka összege a működés biztonságához változatlanul szükséges, a 2018. évben elért 64.490e Ft összegű adózott eredményből 64.000e Ft osztalékként történő kifizetésére kíván a taggyűlésen javaslatot tenni.

Dr. Czika József Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Megköszöni Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszony részletes ismertetését, egyidejűleg javasolva, hogy a Felügyelő Bizottság véleményezési jogkörében a napirend elfogadását javasolja a taggyűlésnek, az osztalék vonatkozásában Dr. Patonai Kata tag nyilatkozatában foglaltak szerint.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

2/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszer Kft. taggyűlésének javasolja a Velence Gyógyszertár Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának, mellékletének és üzleti tervének elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal, azzal, hogy az adózott eredmény felhasználása tekintetében Dr. Patonai Kata tag 64.000e Ft osztalékként történő kifizetésére történő javaslatát támogatja.

2. A Velence Gyógyszertár Kft. két ügyvezetőjének 10%-os béremelésére, valamint a gyógyszertár dolgozóinak béremelésére vonatkozó javaslat megtárgyalása.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A mérlegbeszámolóból kitűnő rendkívül sikeres gazdálkodás Dr. Patonai Kata Ügyvezető gyógyszerész Asszony sikeres munkáját tanúsítja. Tulajdonképpen a Gyógyszertár rabszolgája, elhivatott, hozzáértő és eredményes.

Gyógyszerész alkalmazott az elmúlt évben eltávozott egy másik patika vezetői teendőit vállalva, azonban néhány hónap múlva visszatért, mely szintén azt tanúsítja, hogy milyen nehéz a gyógyszertár vezetői feladat ellátása.

Gyógyszerész asszisztens munkakör betöltésével hosszú idő óta kell foglalkozni, a folyamatos hirdetésekre mindössze 1 fő jelentkezett, de kevesellte a megajánlott munkabért.

Az elmúlt évben két ízben volt jutalom, az első a Semmelweis napok alkalmával, a második pedig az év végén, melynek a dolgozók a jutalom kifizetését követő egy-két napig örültek, azt követően pedig ismét a munkabérük mértékét kevesellték. Ezen tapasztalatból azt vonták le, hogy célszerűbb a személyi munkabérek emelése, s ez esetben jutalom kifizetésére nem, avagy kisebb mértékben kerüljön sor.

Dr. Patonai Kata

ügyvezető, Kft. tagja

A Velence Gyógyszertár alkalmazottai a környező gyógyszertárakban foglalkoztatottakhoz képest magasabb díjazásban részesülnek, de tagadhatatlanul eredményes munkát végeznek, ezért a teljes személyi állomány bérelőirányzatának bruttó 10%-os emelését beszélték meg Dr. Ferencz Péter Ügyvezető Úrral, a két ügyvezető díjazásának emelésére ugyanilyen

mértékben kerülne sor. Dr. Ferencz Péter Ügyvezető Úr megbízási jogviszonyban, a maga részéről pedig munkaszerződés keretében látja el feladatait.

Pálfi János

FB tag

Lassan azt kell tapasztalni, hogy nem lesz aki a gyógyszertárakban kiadja a gyógyszert, a munkaerő hiány oda vezethet. Az ügyvezetői díjazások emelését keyésnek tartja, magasabb mértékre kellene javaslatot tenni, legalább bruttó 15% mértékben. Az üzleti terven belül a munkáltatói jogkört gyakorló ügyvezető határozza azt meg, hogy milyen összegben emeli az alkalmazottak díjazását.

Dr. Czika József Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Teljességgel egyetért az ügyvezetők díjazásának 15%-os mértékű javaslatával, az alkalmazottak béremelése az ügyvezető hatáskörébe tartozó kérdés.

Kéri a Felügyelő Bizottságot, éljenek javaslattal a taggyűlés felé, az ügyvezetők jelenleg fennálló díjazásának bruttó 15%-os mértékű emelésére, 2019. június 1.-napjától.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

3/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszer Kft. taggyűlésének javasolja a Velence Gyógyszertár Kft. ügyvezetői díjazásának bruttó 15%-os mértékű emelését 2019. június 1.-napjától kezdődően, melynek alapján:

Dr. Ferencz Péter ügyvezető megbízási díja: bruttó 245.000,-Ft-ról bruttó 281.750,-Ft-ra módosul.

Dr. Patonai Kata ügyvezető munkabére bruttó 680.000,-Ft-ról bruttó 782.000,-Ft-ra módosul.

3. Javaslat a Velence Gyógyszertár Kft. könyvvizsgálójának megválasztására.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

Subák Józsefné Könyvvizsgáló Asszonytól kérdezi, hogy a jövőre nézve vállalná-e az állandó könyvvizsgálói feladatok ellátását? Egyidejűleg tájékoztatja a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy a könyvvizsgáló megválasztása a Ptk. szabályai szerint határozott időre, legfeljebb 5 évre történhet oly módon, hogy annak tartama az utolsó gazdasági évre vonatkozó beszámolót elfogadó taggyűlésig, azaz a mérlegbeszámoló elfogadására vonatkozó számviteli törvény által meghatározott május 31.-ig tart.

Subák Józsefné
könyvvizsgáló

Örömmel vállalná a könyvvizsgálói megbízatást. Álláspontja szerint a folyamatosság nagyon fontos és rendkívül sok munkát fektetett abba, hogy a mérlegbeszámolók mindig korrektek és pontosak legyenek, a 2018-as beszámolóban már elérték, hogy „minden szám ül”, mely nyilvánvalóan mindenki számára megnyugtató. A maga részéről szeretné, ha 5 évre vonatkozna a megválasztása.

Dr. Ferencz Péter
ügyvezető

A maga részéről támogatja az 5. évre vonatkozó könyvvizsgálói megbízást.

Dr. Czíkajló Gyula
Felügyelő Bizottság elnöke

Elfogadja a javaslatot.

Kéri a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy döntsenek a 2019., 2020., 2021., 2022. és 2023. gazdasági évekre vonatkozóan Subák Józsefné állandó könyvvizsgálói tisztségre történő megválasztási javaslatról azzal, hogy annak lejáratási időpontja 2024. május 31.-napja, a díjazásról a taggyűlés döntsön.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

4/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszertár Kft. taggyűlésének javasolja a 2019., 2020., 2021., 2022. és 2023. gazdasági évekre 5 évi meghatározott időtartamra 2024. május 31.-napjáig Subák Józsefné könyvvizsgálói megválasztását azzal, hogy díjazásáról a taggyűlés határozzon.

4. Javaslat a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak díjazására.

Dr. Ferencz Péter
ügyvezető

A Velence Gyógyszertár Kft. ügyvezetői részéről javaslatot kívánnak tenni a taggyűlés felé a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai díjazásának megállapítására, mert nem várható el, hogy az FB tagjait terhelő felelősségvállalás mellett díjazás nélkül a szabadidejük terhére végezzék ezt a tevékenységet. Az elmúlt két év nem volt könnyű gazdasági év.

Tájékoztatást nyújt arról, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság elnöke havi 30.000,-Ft tiszteletdíjban, tagjai havi 20.000,-Ft tiszteletdíjban részesülnek.

Dr. Patonai Kata

ügyvezető, Kft. tagja

A Felügyelő Bizottság tagjai részére a díjazás megállapítása indokolt, ezideig is az lett volna.

A mérték tekintetében nem rendelkezik megfelelő tájékozottsággal, erre nézve még egyeztetés volna szükséges. Az volna a gyakorlatban ésszerű, ha két ízben történne kifizetés, az év első hat, majd második hat hónapjára nézve, azaz évente június 30.-ig és december 31.-ig.

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

A Felügyelő Bizottság elnökeként nem kíván a tagoknál magasabb díjazásban részesülni, annak mértékét egyformán kéri szabályozni, a kétszeri kifizetés javaslatával egyetért.

Javasolja a Felügyelő Bizottság részére, hogy a díjazás mértékét ne véleményezzék, arról a taggyűlés döntsön.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

5/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszertár Kft. taggyűlésének javasolja, hogy a Felügyelő Bizottság tagjai részére egységes havi díjazást állapítson meg évi kétszeri, június 30.-ig és december 31.-ig történő kifizetés mellett, melynek mértékéről a Felügyelő Bizottság véleményt nem kíván nyilvánítani.

5. A Velence Gyógyszertár Kft. társasági szerződés módosítása.

Dr. Ferencz Péter

ügyvezető

A társasági szerződés 16.1. pontja módosítása Subák Józsefné Asszony könyvvizsgálói megválasztására figyelemmel szükséges, az újraválasztása kezdő időpontja 2019. június 1.-napja, lejáratási időpontja pedig 2024. május 31. Szükséges a társasági szerződés 12.3.1. pontjának is módosítása, mert saját állandó lakcíme is módosult: 2483 Gárdony, Mogyoró út 009138/1. az állandó új lakcíme. A társasági szerződés 14.4. pontjában a Felügyelő Bizottság díjazása tekintetében rögzíteni javasolt, hogy a havi megbízási díj kifizetése évente két ízben, a I. félév tekintetében június 30.-napjáig, a II. félév tekintetében pedig december 31.-napjáig történik.

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Felkéri a Felügyelő Bizottság tagjait, hogy döntsenek azon vélemény kialakításáról, mely szerint a társasági szerződés módosítását a fentiekben ismertetett tartalommal javasolja az FB a taggyűlés által elfogadni.

Fentiek után a Felügyelő Bizottság 3 „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát.

6/2019. (V.9.) számú Felügyelő Bizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Velence Gyógyszertár Kft. taggyűlésének javasolja a társasági szerződés 12.3.1. pontjában Dr. Ferencz Péter ügyvezető állandó lakcímének átvezetését, továbbá a 16.1. pontban, 2019. június 1.-napjától 5 évi időtartamra 2024. május 31.-napjág a könyvvizsgálattal érintett 5 gazdasági év nevesítésével Subák Józsefné könyvvizsgáló adatainak rögzítését, valamint 14.4. pontjának szövegezése kiegészítését a Felügyelő Bizottság tagjait illető havi tiszteletdíjak I. félévet illetően június 30.-ig, a II. félév tekintetében pedig december 31.-ig történő szabályozása tekintetében.

Dr. Czikajló Gyula

Felügyelő Bizottság elnöke

Megállapítja, hogy sem az ügyvezetők, sem a Felügyelő Bizottság tagjai részéről, felvetés, avagy javaslat nem érkezett, mely tényre figyelemmel egyéb napirend és hozzászólás hiányában a Felügyelő Bizottság ülését 18⁴⁵ órakor bezárta.

Kmf.

/: Dr. Czikajló Gyula :/
Felügyelő Bizottság Elnöke

/: Horváth János :/
Felügyelő Bizottság tagja

/: Pálfi János :/
Felügyelő Bizottság tagja

Statisztikai számjel: 22677316-4773-113-07

Cégjegyzék szám: 07-09-018391

Velence Gyógyszertár Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)			
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	368	0	668
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)			
6.	I. KÉSZLETEK	26 708	0	26 275
7.	II. KÖVETELÉSEK	21 066		44 956
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	117 102	0	116 409
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások			
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)			

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)			
13.	I. JEGYZETT TŐKE	7 000	0	7 000
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	65 138	0	59 678
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	43 934	-5 460	64 490
21.	E. Céltartalékok			
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)			
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	49 055	0	57 063
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások			
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)			

Velence, 2019.05.06.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: 22677316-4773-113-07

Cégjegyzék szám: 07-09-018391

Velence Gyógyszertár Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(össz költség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	575 943	0	668 162
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	12 780	1 587	18 236
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	480 063	0	554 130
V.	Személyi jellegű ráfordítások	44 726	0	55 546
VI.	Értékcsökkenési leírás	701	0	249
VII.	Egyéb ráfordítások	12 499	7 587	2 472
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	59 244	6 174	71 101
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	9	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 464	0	3 133
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-2 455	0	-3 133
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	56 789	6 174	67 968
X.	Adófizetési kötelezettség	4 345	-540	6 378
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	52 444	5 634	61 590

Velence, 2019.05.06.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

**Velence Gyógyszertár Kft.
2018. évi
EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

Velence, 2019. május 06.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

1. A társaság bemutatása

A Velence Gyógyszertár Kft. 2010. április 29-én kezdte meg tevékenységét.

A cégbírósági bejegyzés száma: 07-09-018391

A társaság székhelye: 2481 Velence Balatoni út 65.

A társaság telephelye: 2481 Velence Balatoni út 65.

Adószáma: 22677316-2-07

A társaság jegyzett tőkéje: 7.000.000 Ft.

A társaság tulajdonosai:

Velence Város Önkormányzata 47 % (3290 eFt részesedése a jegyzett tőkéből)

dr. Patonai Kata 53 % (3710 eFt részesedése a jegyzett tőkéből)

A vállalkozás fő tevékenysége: 47.73'08 Gyógyszer-kiskereskedelem

A társaság ügyvezetője:

dr. Ferencz Péter

dr. Patonai Kata

A társaság könyvvizsgálója Subák Józsefné, kamarai tagsági száma: 006484

A könyvviteli szolgáltatást a Velence Városgazdálkodási Kft alkalmazottja regisztrált mérlegképes könyvelőként végzi. (Regisztrációs száma: 192539)

2018. évet a társaság 64 490 eFt adózott eredménnyel zárta.

Az éves nettó árbevétel 668 162 eFt volt.

2./ A számviteli politika fő vonásai

A Velence Gyógyszertár Kft. számviteli politikáját a 2001. január 1-től hatályos, 2002. január 1-től módosított számviteli törvény előírásai szerint alakította ki. A társaság a számviteli törvény alapján a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit, egyszerűsített éves beszámolót készít december 31-ei fordulónappal. A mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év március 31. Az eredmény kimutatás összköltség eljárással készül.

A vállalkozás döntése szerint alkalmazandó jelentős összegű, nem jelentős összegű, valamint a megbízható és valós képet befolyásoló hiba:

- **jelentős összegű hiba**, ha a feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől függetlenül) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 %-át

- **nem jelentős összegű a hiba**, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének – együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba értékhatárát,

- **megbízható és valós képet** lényegesen befolyásoló hiba, ha a jelentős összegű hibák és hibahatások értéke a saját tőke értékét lényegesen, legalább 20 %-kal megváltoztatja.

A beszámolási kötelezettség és a könyvvezetés

A Velence Gyógyszertár Kft. a 2018. év gazdálkodásáról egyszerűsített éves beszámolót állított össze a számviteli törvényben rögzített elveknek megfelelően. Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegből, eredmény kimutatásból, kiegészítő mellékletből áll. A vállalkozás kettős könyvvitelt vezet, az eredmény kimutatást összköltség eljárással állítja össze, a készletekről folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartást vezet, beszerzéseit költségként számolja el.

Az eszközök és források értékelésének rövid ismertetése

Az immateriális javak és tárgyi eszközök mérlegben kimutatott értéke a bekerülési, beszerzési ár, illetve előállítási költség csökkentve az értékcsökkenéssel. A bekerülési ár a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek vonatkozásában a megszerzésért fizetett összeg.

A vásárolt tárgyi eszközöknél a beszerzési ár az engedményekkel csökkentett, felárakkal növelt vételáron a szállítási, alapozási, szerelési költségeket, próbatüzemelési, üzembe helyezési költségeket, a beszerzéssel kapcsolatos közvetítói, bizományi díjat, a beszerzéshez kapcsolódó adókat, vámköltségeket, költségvetési támogatásokat - juttatásokat - és az üzembe helyezésig felmerült hitelkamatokat tartalmazza. Nem része a beszerzési árnak a levonható általános forgalmi adó.

Térítés nélkül átvett, többletként talált tárgyi eszköz 2018-ban nem volt a társaságnál.

A tárgyi eszközöket aktiválásig befejezetlen beruházásként tartja nyilván, az értékcsökkenés elszámolása az aktiválás napját követő naptári napokra kerül kiszámolásra.

Az értékcsökkenés módja lineáris, melynek alapja az eszközök bruttó értéke. A leírás mértéke: az immateriális javaknál egyedi elbírálás alapján történik, amely azonban vagyoni értékű jogok esetében minimum 6 év, tárgyi eszközöknél általában a számviteli politikában meghatározott mérték.

A társaság a 100 eFt alatti, egyedi beszerzési értékű tárgyi eszközeit beszerzéskor értékcsökkenésként számolja el.

A befektetett pénzügyi eszközök értékelésénél, a részesedéseknél a megszerzésért fizetett vételár, adott kölcsönnél pedig a ténylegesen adott kölcsön értéke szerepel a könyvekben.

A vásárolt készletek értékelése tényleges beszerzési áron történik. Az elszámolás elsődlegesen a 8. számlaosztályban történik, majd a mérleg fordulónapon tényleges leltár alapján történik a készletre vétel.

A készletekre adott előleg a könyv szerinti, a kifizetett összeggel azonos értéken szerepel a mérlegben.

A belföldi követelések kiszámlázott ÁFÁ-t is tartalmazó és a vevő által is elismert még kiegyenlítettlen összegben kerül a mérlegbe.

A külföldi, devizában is nyilvántartott követelések értékelésénél, amennyiben az a mérlegkészítésig befolyt, úgy a tényleges befolyáskori értéken, amelyek a mérlegkészítésig nem folytak be, úgy a számviteli törvény idevonatkozó rendelkezései szerint az árfolyamváltozások figyelembevételével kerül elszámolásra.

A rövid- és hosszú lejáratú kötelezettségek a tartozás tényleges bekerülési értékén kerülnek a könyvekbe, kivéve a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségeket. Az import beszerzésből, importszolgáltatásból és devizahitelből eredő év végi tartozás, amennyiben a mérlegkészítésig kiegyenlítésre került a tényleges kiegyenlítés kori értéken, amennyiben nem, úgy a számviteli törvény szerinti átértékelést követően kerül a mérlegbe. Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások nem keletkeztek,

3./ A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása.

a./ Vagyonszerkezet alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Befektetett eszközök	368	0,22	668	0,35	181,52
Immateriális javak	0	0,00	0	0,00	
Tárgyi eszközök	368	0,22	668	0,35	181,52
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0,00	0	0,00	
Forgóeszközök	26 708	16,16	26 275	13,95	98,38
Készletek	26 708	16,16	26 275	13,95	98,38
Követelések	21 066	12,74	44 956	23,86	213,41
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Pénzeszközök	117 102	70,84	116 409	61,79	99,41
Aktív időbeli elhatárolások					
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	117 470	100,00	183 413	100,00	156,24

b./ Tőkeszerkezet alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Saját tőke	116 072	70,22	131 168	69,62	113,01
Jegyzett tőke	7 000	4,23	7 000	3,72	100,00
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	65 138	39,41	59 678	31,68	91,62
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00	
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	43 934	26,58	64 490	34,23	146,79
Céltartalékok					
Kötelezettségek	49 055	29,68	57 063	30,29	116,32
Hátrasorolt kötelezettség	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú kötelezettségek	49 055	29,68	57 063	30,29	116,32
Passzív időbeli elhatárolások					
FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	165 127	100,00	188 403	100,00	114,10

c./ Adózott eredmény alakulása

adatok E
Ft-ban

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás	Változás %
I.	Értékesítés nettó árbevétele	575 943	668 162	92 219	116,01
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0,00
III.	Egyéb bevételek	12 780	18 236	5 456	142,69
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	480 063	554 130	74 067	115,43
V.	Személyi jellegű ráfordítások	44 726	55 546	10 820	124,19
VI.	Értékcsökkenési leírás	701	249	-452	35,52
VII.	Egyéb ráfordítások	12 499	2 472	-10 027	19,78
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDM.				
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	9	0	-9	0,00
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 464	3 133	669	127,15
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-2 455	-3 133	-678	127,62
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	48 279	70 868	22 589	146,79
XII.	Adófizetési kötelezettség	4 345	6 378	2 033	146,79
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY	43 934	64 490	20 556	146,79

d./ A gazdálkodást jellemző főbb mutatók alakulása

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Eszközök összesen	<u>368</u> 165 294	<u>668</u> 188 403	0,22	0,35	66,25
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Eszközök összesen	<u>164 876</u> 165 294	<u>187 640</u> 188 403	99,75	99,60	100,00
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Befektetett eszközök	<u>116 072</u> 368	<u>131 169</u> 668	31541,30	19636,08	112,55
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Tárgyi eszközök	<u>116 072</u> 368	<u>131 169</u> 668	31541,30	19636,08	112,55
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u> Források összesen	<u>116 072</u> 165 294	<u>131 169</u> 188 403	70,22	69,62	99,15
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>49 055</u> 165 294	<u>57 062</u> 188 403	29,68	30,29	101,72
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>0</u> 165 294	<u>0</u> 188 403	0,00	0,00	0,00
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u> Források összesen	<u>49 055</u> 165 294	<u>57 062</u> 188 403	29,68	30,29	101,72

Az előző éveket érintően jelentős összegű hiba került feltárára, a feltárt hibák és hiba hatások az eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő abszolút értékének együttes összege meghaladta az ellenőrzött üzleti év mérlegfő összegének 2%-át, ezért az egyszerűsített éves beszámoló mérlegében „előző évek módosításai” -a középső oszlopban az eszköz oldalon a követeléseknél -5460 eFt a változás, a forrás oldalon az adózott eredmény változás is -5460 eFt, mely a saját tőkét valamint az Eszközök és Források végösszegét is ugyanezen értékben változtatta. Az eredmény kimutatás „előző évek módosításai” oszlopában az egyéb bevételek változtak 1587 eFt-tal, az egyéb ráfordítások növekedtek 7587 eFt-tal, az üzleti tevékenység eredménye csökkent 6000 eFt-tal, ugyan így az adózás előtti eredmény is. Ennek következtében az adófizetés csökkent 540 eFt-tal, így az adózott eredmény csökkent 5460 eFt-tal. A feltárt hibák az előző évi követelések állományában rendezésre kerültek. Az előző évi eredmény tartalék csökkenése a fentiek következtében 5460 eFt, mely lekönyvelésre került. A társasági adó önellenőrzése megtörtént.

4. Tájékoztató adatok

A tárgyévben foglalkoztatottak jövedelme

M e g n e v e z é s	Bér	Szem.jell.kifiz.	Bérfárulék
Foglalkoztatottak jövedelme	41 556 eFt	5 591 e Ft	8 399 eFt
Összesen:	41 556 eFt	5 591 e Ft	8 399 eFt

Az ügyvezetés 2018. évben 2720 eFt jutalmazásban részesült.

A foglalkoztatottak részére a Semmelweis napok alkalmából munkájuk elismeréseként 1 havi bruttó bér került kifizetésre jutalomként.

A társaságnál felügyelő bizottság működik részükre kifizetés nem történt.

A 2017 évre vonatkozóan a taggyűlés döntésének megfelelően osztalék kifizetés történt összesen 43.934 eFt. összegben a tulajdoni részesedés arányában.

A magánszemély tulajdonos részére 2018 évben osztalék előleg kifizetés történt a taggyűlési döntésnek megfelelően.

A könyvvizsgáló részére a szerződésben rögzített összeg került kifizetésre, egyéb jogcímen részére kifizetés nem történt.

Az átlagos statisztikai állományi létszám: 11 fő.

A kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek piaci értéken történnek, kölcsön és egyéb ügyletek nem állnak fenn.

A tárgyeszközök értékének változása:

adatok eFt-ban

Befektetett eszközök megnevezése	Bruttó érték változás			Értékcsökkenés változás			Nettó záró
	Nyitó	Változás	Zárás	Nyitó	Változás	Zárás	
11 Immateriális javak	1 310	0	1 310	1 310	0	1 310	0
114 Szellemi termékek	1 310	0	1 310	1 310	0	1 310	0
13 Műszaki gépek, berendezések, járművek	0	158	158	0	2	2	156
131 Termelő gépek, berendezések, szerszámok	0	158	158	0	2	2	156
14 Egyéb berendezések, felszerelések	6 485	391	6 876	6 117	247	6 364	512
141 Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	6 416	0	6 416	6 048	208	6 256	160
143 Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	0	391	391	0	39	39	352
1450 Kisértékű tárgyeszközök	69	0	69	69	0	69	0
Összesen	7 795	549	8 344	7 427	249	7 676	668

A társaságnak 2018. évben 6 378 eFt társasági adófizetési kötelezettsége keletkezett.

A társaságnál veszélyes hulladék keletkezik, mely a lakosságtól összegyűjtött lejárt gyógyszerek ,ezen anyagokat az egyik gyógyszer nagykereskedés gyűjti össze és szállítja el térítés mentesen..

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A „Velence Gyógyszertár” Korlátolt Felelősségű Társaság (2481. Velence, Balatoni út 65., Cg.07-09-018391, adószáma: 22677316-2-07) tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a „Velence Gyógyszertár” Korlátolt Felelősségű Társaság („a Társaság”) mellékelt 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 188.403 E Ft, az adózott eredmény 64.490 E Ft (nyereség), - (az előző évek módosításai oszlopban az eszközök és források valamint a saját tőkét érintő változása – 5.460 E Ft) - és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredmény kimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közlése a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

H

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során.

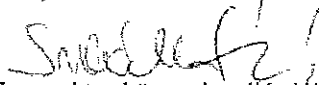
Emellett:

- Azonosítom és felbecsülöm az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikálom az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is.

Velence, 2019. május 22.

Subák Józsefné
okleveles könyvvizsgáló, adószakértő
5430 Tiszaöldvár, Virág u. 83.
Adószám: 52410341-1-38
Nyilvántartási szám: 6308664



Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása

Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Subák Józsefné

Könyvvizsgáló székhelye: 5430. Tiszaöldvár,
Virág út 83.

Nyilvántartási szám:006484

Statistikai számjel: 22677316-4773-113-07
Cégjegyzék szám: 07-09-018391
Velence Gyógyszertár Kft.

Egyszerűsített üzleti terv 2019. évre

Sorszám	A tétel megnevezése	2017.	2018.	2019. terv
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	575 943	668 162	700 000
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	12 780	18 236	18 500
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	480 063	554 130	580 000
V.	Személyi jellegű ráfordítások	44 726	55 546	61 500
VI.	Értécsökkenési leírás	701	249	200
VII.	Egyéb ráfordítások	12 499	2 472	3 000
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (+II+III-IV-V-VI-VII)	50 734	74 001	73 800
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	9	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 464	3 133	3 500
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-2 455	-3 133	-3 500
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	48 279	70 868	70 300
X.	Adófizetési kötelezettség	4 345	6 378	6 330
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	43 934	64 490	63 970

Velence, 2019.05.08.

a vállalkozás vezetője

Kiegészítés a Velence Gyógyszertár Kft. 2019-re vonatkozó üzleti tervéhez

Elsődleges cél, hogy amit a Velence Gyógyszertár gazdálkodásában az előző évek munkájával elértünk próbáljuk megtartani és legjobb tudásunk és lelkiismeretességünk szerint megpróbáljuk növelni.

Az éves nettó árbevétel némi növekedésére mindenképpen számítani lehet, melyet az első négy hónap teljesítményét mutató számok alátámasztanak.

Az egyéb bevételek növekedése, mint a nagykereskedésektől (a fő beszállítónktól) kapott utólagos engedmény, a NEAK-tól (Nemzeti Egészségbiztosítási Adatkezelő) kapott adatközlési szolgáltatási díj illetve generikus ösztönző program keretében kapott díj, az árubeszerzés növekedése, valamint a receptszám növekedése alapján szintén arányos mértékben várható. 2017. december 1.-től fő beszállítót váltottunk, akinél a korábbiakhoz képest jobb feltételeket sikerült elérni, illetve voltak kiemelt akciós hónapok, amikor a szerződésben szereplő kedvezményen felül plusz kedvezményt is kaptunk. Ez magyarázza a 2017. évi és a 2018. évi adat közötti több milliós különbséget. Ekkora növekedésre azonban 2019-ben nem számíthatunk.

A személyi jellegű ráfordításokat, munkabéreket mindenképpen szükséges emelni. Ahhoz hogy a gyógyszertár ezt a forgalmat a jövőben is hozza szükséges a megfelelő számú munkaerő biztosítása és ehhez a béreknek versenyképesnek kell lenniük. Jelenleg a vezetővel együtt 3 fő gyógyszerész és 5 fő szakasszisztens dolgozik a patikában. A szakasszisztensek közül ketten részmunkaidős alkalmazásban állnak. Egyik szakasszisztensünk már nyugdíjasként dolgozik évek óta, jövőre tölti be a 70. életévét és úgy tervezi, hogy végleg befejezi a munkavégzést. Másik szakasszisztensünk kisbaba tervez, tehát várhatóan a közeljövőben ki fog esni a munkából. Egy harmadik családi okok miatt jelezte hogy várhatóan szeptemberig dolgozik nálunk. Új munkaerőt kell találni, ami nehéz feladat, mert országos szinten hiányszakma a gyógyszerész és a gyógyszertári szakasszisztens is.

A gyógyszertár a forgalma, raktárkészlete és dolgozói létszáma szempontjából is kinőtte a rendelkezésre álló 80nm-es helyet. Legalább kétszer ekkora helyre lenne szükségünk a forgalom további növeléséhez. Ez a hely nem teszi lehetővé a fejlesztésnek szánt patikarobot optimális beépítését sem.

Velence, 2019. 05. 08.

Dr. Patonai Kata
ügyvezető

Velence Gyógyszertár Korlátolt Felelősségű Társaság
2481. Velence, Balatoni út 65.,

Tulajdonosai részére!

Velence Város Önkormányzata
Kosztai András Polgármester úr részére

Dr. Patonai Kata részére

Tisztelt Tulajdonosok !

Az alábbiakban adok ajánlatot a Velence Gyógyszertár Kft részére a folyamatos könyvvizsgálati feladatok ellátásra 2019. évtől öt éves idő tartamra.

Az általam elvégzendő feladatok - csak röviden összefoglalva – a könyvvizsgálat kapcsán:

- a Gyógyszertár Kft rendszerének vizsgálata és dokumentálása (szabályzatok, ügyviteli rendszer, egyéb)
- az egyszerűsített éves beszámoló mérlegének könyvvizsgálata
- Eszközök – Források vizsgálata (beleértve valamennyi - a mérleg alátámasztását szolgáló leltárak, egyéb kimutatások egyeztetését)
- Eredmény kimutatás vizsgálata, dokumentálás
- Kiegészítő melléklet vizsgálata
- Adókapcsolatok áttekintése
- Valamennyi elvégzett munka alapján a Velence Gyógyszertár Kft Felügyelő bizottsága és a Taggyűlés által elfogadott beszámolóra a végleges könyvvizsgálói jelentés kiadása .

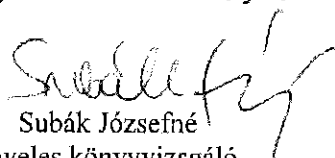
A fentiekre való tekintettel és a további hosszú távú együttműködés gondolatával ajánlatomat az alábbiak szerint adom meg.

A megbízási díj havi 50 E Ft, azaz Ötvenezer forint, mely nem tartalmazza az ÁFA-t. A díj számlázása, a könyvvizsgálói szerződésben rögzítettek szerint havonta történne, a fizetés módja átutalás.

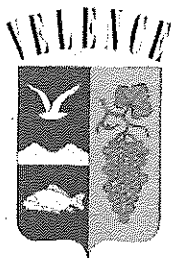
A könyvvizsgálatot az Egyéni vállalkozásom nevében kívánom elvégezni, a megkötendő szerződésben foglaltak szerint, megfelelő szakmaisággal.

Köszönettel vettem a lehetőséget, amennyiben a fenti ajánlatomat megfelelőnek tartják , kérem, szíveskedjen a részletek egyeztetése miatt visszajelzéssel élni.

Tisztelettel:


Subák Józsefné
okleveles könyvvizsgáló
Kamarai reg.szám:006484
2481. Velence, Nadapi út 16.

Velence, 2019.05.08.



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3740-1/2019.
Előadó: Heinczné Horváth Edina
Melléklet:
- beszámoló és mellékletei

9. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Beszámoló a Velencei-tavi

Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

2018. évi gazdálkodásáról

Véleményezi: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) ügyvezetője 2019. május 10. napján megküldte a 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját, amelyet a képviselő-testület elé terjeszték.

A Társaság ügyvezetője 2019. május 30. napjára összehívta a rendes taggyűlést, amelyen a következő napirendek kerülnek megtárgyalásra:

1. a) A Társaság 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása
b) A Társaság 2018. évi működéséről és gazdálkodásáról szóló felügyelő bizottsági jelentés
c) A Társaság 2018. évi gazdasági mérlegének megtárgyalása
d) A Társaság 2018. évi könyvvizsgálói jelentésének megtárgyalása
e) A Társaság 2018. évi beszámolójának elfogadása
2. A Társaság 2018. évi adózott eredményének megállapítása (a Nonprofit társaságok gazdálkodásáról szóló törvény alapján, az adott 2018. évi eredményt tartalékba kell helyezni)
3. Felmentvény az üzleti évben kifejtett ügyvezetői tevékenység megfeleléségének megállapítására
4. A Társaság 2019. évi üzleti tervének megvitatása, elfogadása
5. Tájékoztató a Társaság kialakítandó új telephelyének jelenlegi állapotáról, a telephely átadásának, használatbavételének időpontjáról
6. Az ügyvezető megbízása
7. Az ügyvezető bérének megállapítása
8. Egyebek

A taggyűlésen történő döntéshez szükséges Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének tulajdonosi felhatalmazása a polgármester részére, hogy a képviselő-testület

iránymutatásai alapján mandátummal rendelkezzen a 46,48 % tulajdonosi hányadnak megfelelően.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság. A bizottság döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

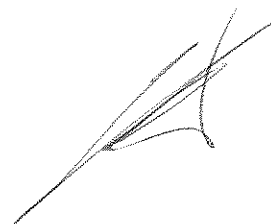
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Velencei-tavi Hulladékgyűjtési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) taggyűlésén csak abban az esetben hozzon támogató döntést, ha a Társaság Felügyelő Bizottsága a taggyűlési előterjesztésekkel azonos tartalmú jóváhagyó határozatot hoz.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társaság jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját megismerte.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társaság gazdálkodásáról szóló jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2018. évi gazdasági mérlegét megismerte.
4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társaság gazdálkodásáról szóló jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2018. évi könyvvizsgálói jelentését megismerte.
5. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társaság gazdálkodásáról szóló jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2018. évi beszámolóját 742.307 E Ft mérlegfőösszeggel és -8.480 E Ft adózott eredménnyel (veszteséggel) elfogadja.
6. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság 2019. május 30. napi taggyűlésén a Társaság üzleti évben kifejtett ügyvezetői tevékenység megfelelőségének megállapítására vonatkozó felmentvényt támogassa.
7. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság 2019. május 30. napi taggyűlésén a Társaság 2019. évi üzleti tervét elfogadja.
8. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság 2019. május 30. napi taggyűlésén úgy döntsön, hogy Kovács Attila ügyvezető megbízatását 2019. július 1. napjától 5 évre állapítsa meg.

9. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság 2019. május 30. napi taggyűlésén a Társaság ügyvezető igazgatója részére- Ft munkabért szavazzon meg.
10. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság 2019. május 30. napi taggyűlésén úgy döntsön, hogy Horváth Attila, Dávid Zoltán és Kovács T. László jelenlegi FEB tagok megbízatását 2019. július 1. napjától 5 évre állapítsa meg.
11. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy az előző pontokban meghatározott döntésekhez kapcsolódó jognyilatkozatokat tegye meg.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. május 30.

Velence, 2019. május 15.

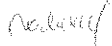


Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében

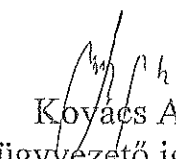

Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy: 

Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
2481 Velence, Tópart út 26.

Gazdálkodásról szóló beszámoló 2018. évi

Agárd, 2019.05.06.


Koyács Attila
ügyvezető igazgató
WHG Velencei-tavi
Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
2481 Velence, Tópart u. 26.
Tb.: 2484 Agárd, Gárdonyi G. u. 34. 38.
Béla, sz.: 11736082 - 20022806
Adószám: 11467499 - 2-07

Tisztelt Taggyűlés!

A VHG Nonprofit Kft. tevékenységét a beszámoló időszakában jelentős tényezők befolyásolták.

Mint arról már a korábbi években beszámoltunk 2016. január 20. napján megalakult, majd 2016.04.01. napjával megkezdte működését a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (NHKV Zrt.), amely a teljes Ország területén átvette a közszolgáltatási feladatok irányítását, koordinálását.

Továbbá, az NHKV Zrt. jogosult az ingatlanhasználók részére a közszolgáltatási díjak számlázására, majd a számlázást követően a közszolgáltatók részére fizetendő szolgáltatási díj összegének megállapítására, a szolgáltatási díj kifizetésére.

Az NHKV Zrt. egységes informatikai rendszerének kialakítása során felmerült informatikai anomáliák következtében a VHG Nonprofit Kft. szolgáltatási területén a 2017.07.01. – 2018.12.31 időszak számláinak kiállítására csak 2019 év elején kerülhetett sor.

Mivel az ingatlanhasználók részére a számlákat az NHKV Zrt. nem tudta elkészíteni, így szolgáltatási díjat sem fizetett, továbbá a szolgáltatási díj megállapítását sem végezte el, tehát 2019 februárjáig a hulladékszállítási szolgáltatás várható díja sem volt ismert a VHG Nonprofit Kft. számára.

A VHG Nonprofit Kft. a közszolgáltatás bevételeinek elmaradása miatt a 2018 évi kiadásait a Depónia Nonprofit Kft.-vel egyetemlegesen fedezte, ami következtében 2019 év elejére már kilátástalan helyzet alakult ki, a megoldás érdekében a Depónia Nonprofit Kft. vezetője, mint az illetékes közszolgáltató képviselője folyamatos egyeztetést folytatott az NHKV Zrt.-vel, ahol banki hitel lehetősége is felmerült, azonban az elmaradt számlák kiállítása következtében erre nem volt szükség.

A hulladékszállítási számlák kiállítását követően az előző évi teljesítések alapján az NHKV Zrt. megállapított a kiszámlázható szolgáltatási díjakat, amely kiszámlázására a VHG Nonprofit Kft. részéről az alábbiak szerint került sor.

Időszak	Számla kiállításának dátuma
2018. I. negyedév	2019.01.15
2018. II. negyedév	2019.01.24.
2018. III. negyedév	2019.01.24.
2018. IV. negyedév	2019.04.30.

Továbbá, nem került leszámlázásra 8 000 000.- Ft-ot meghaladó szolgáltatási díj, amely szolgáltatási díjat az NHKV Zrt. már elfogadott, de a számlázást még nem hagyta jóvá.

Az ügyfeleink részére az NHKV Zrt. által az alábbiak szerint kerültek kiállításra a közszolgáltatási számlák.

Állandójelleggel használt ingatlanok tulajdonosainak:

Időszak	Számla kiállításának dátuma
2017. II. negyedév	2018.03.06.
2017. III. negyedév	2018.12.28.
2017. IV. negyedév	2018.12.28.
2018. I. negyedév	2018.12.28.
2018. II. negyedév	2018.12.28.
2018. III. negyedév	2018.12.28.
2018. IV. negyedév	2019.03.26.

Idényjelleggel használt ingatlanok tulajdonosainak:

Időszak	Számla kiállításának dátuma
2017. II. negyedév	2018.11.22.
2017. III. negyedév	2018.12.28.
2018. II. negyedév	2018.12.28.
2018. III. negyedév	2018.12.28.

Tovább nehezítette a működésünket, hogy a számlák kiküldését követően az egység informatikai rendszerben 2018. december 06. napjától kezdődően 2019 áprilisáig nem lehetett rögzíteni az ügyféladatváltozásokat, így jelentős feladatok halmozódtak fel.

A fentiekben ismertetett folyamatok, valamint a rendszeresen bővülő szolgáltatási tartalom, gazdaságilag rendkívül nehéz helyzetbe kényszeríti az ország többi hulladékgazdálkodási közszolgáltatóval egyetemben a VHG Nonprofit Kft.-t is.

Jelentős terhet rótt a VHG Nonprofit Kft. működésére a 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről (Art.) mivel, az adók módjára behajtható köztartozások esetében speciális rendelkezést tartalmaz az elévülési idővel kapcsolatban a 2013. évi V. törvényhez (Ptk.) képest, amely rendelkezések értelmében az adótartozás végrehajtásához való jog az esedékesség naptári évének az utolsó napjától számított 4 év elteltével évül el. Amennyiben az adóhatóság végrehajtási cselekményt foganatosított, az elévülés 6 hónappal meghosszabbítható.

Annak ellenére, hogy a VHG Nonprofit Kft. elmúlt években rendszeresen, több alkalommal megkereste az érintett Önkormányzatokat és kérte hatékony intézkedésüket az átadott hátralékok behajtásával kapcsolatban, amelyet a 222/2017. sz. taggyűlési határozat szerint a taggyűlés is tárgyalta.

A törvényi rendelkezések értelmében határidő múlás okán a 2012.09.30. időszakot megelőzően keletkezett hátralékok összesen **32 124 467.- Ft.** behajthatatlanná vált.

A behajthatatlanná vált tartozások kivezetéséhez az önkormányzatok behajthatatlansági (ingatlanonkénti) nyilatkozata szükséges, vagy a taggyűlés tudomásul vétele, hogy az önkormányzatok az jogszabályokból adódó határidőmúlás miatt a hátralékokat nem hajtották be, így 2017 évben a VHG Nonprofit Kft. könyveléseiből kivezetésre került.

Az önkormányzatok illetékessége 2012. III. negyedévig terjedt, ezt követően a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban: NAV) jár el a hulladékszállítási díjhátralékok behajtásával kapcsolatban.

A 2015.01.01. 2016.03.31 közötti időszakban keletkezett tartozások összege 2018.01.01. napján: **32 538 442.- Ft**, melyből **16 708 917- Ft** behajtásra, illetve kiegyenlítésre került. 2018.12.31. napjával a fentiekben megjelölt jogszabályi hivatkozások következtében **7 080 815 Ft** vált behajthatatlanná.

2019. májusáig még behajtható tartozások összegét az **I. számú melléklet tartalmazza.**

Azon ingatlantulajdonosok esetében ahol a feltételek adottak, 2016. év elejétől kezdődően folyamatosan kezdeményezzük a NAV-nál a hátralékok behajtását.

Annak ellenére, hogy tapasztalataink szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nagy erőfeszítéseket tesz a tartozások behajtására, sokszor előfordul, hogy egyes ügyfelek hátraléka behajthatatlan minősítést kap.

Továbbá meg kell jegyezni, hogy sajnos csak a 10 000.-Ft összeg feletti hátralékok behajtására van lehetőség, illetve további gondot okoz, hogy a hátralékok az ingatlanulajdonosok illetékességi területén illetékes hatóságok hajtják be, így a NAV-on belül is jelentős idővesztéseket okoz a hátralékok átadása.

A VHG Nonprofit Kft. 2018. évi gazdasági helyzetét értékelve egyértelműen megállapítható, hogy a Kft. folyamatos megpróbáltatásoknak van kitéve, azonban elmondható, hogy a bővülő szolgáltatási tartalom és az alulfinanszírozottság mellett mindent megtesz annak érdekében, hogy ügyfelei számára a hulladékszállítás zavartalanul biztosított legyen.

A VHG Nonprofit Kft.-nél a korábban bevezetett MSZ EN ISO 9001:2015, valamint az MSZ EN ISO 14001:2015, vállalati minőségtanúsítási és környezetirányítási rendszert, valamint az MSZ EN ISO 28001:2008 munkahelyi egészségvédelem és biztonságirányítási rendszerét hatékonyan működtette, a megújító auditokon folyamatosan részt vett.

Hulladékszállítás

2014. január 28. napjától kezdődően a Depónia Nonprofit Kft. (mint kijelölt Közzolgáltató), valamint a VHG Nonprofit Kft. között létrejött konzorciumi szerződés szerint, mint szolgáltató végzi a VHG Nonprofit Kft. a korábbi szolgáltatási területén a hulladékok begyűjtését, szállítását. A Depónia Nonprofit Kft. és a VHG Nonprofit Kft. együttműködése a fentiekben ismertetett nehézségek mellett is kimondottan jónak mondható, példaértékű.

A Társulás által működtetett hulladékgazdálkodási rendszer az uniós és az országos elvárásokkal összhangban a lakosságnál egyre növekvő mennyiségben keletkezett hulladékok elkülönítetten történő gyűjtését (hasznosítható anyagok) és kezelését, valamint közvetlenül a háztartásoknál történő kezelést (házi komposztálás) és újrahasznosítást helyezi előtérbe, csökkentve ezzel a lerakóra kerülő hulladékok mennyiségét és a begyűjtéssel, elhelyezéssel járó környezetterhelést.

A szelektíven gyűjtött (papír és műanyag) hulladékok mennyisége 2018 második felétől jelentősen megnövekedett, emellett azonban sajnálatos módon a kommunális hulladékok mennyisége sem csökkent.

A KDV Társulás előző években tervezett, beruházásai fejlesztései sajnálatos módon nem kezdődtek meg, jelenetős változás nem történt.

A hulladékszállítás színvonalának növelése, illetve a környezettudatos gondolkodás elősegítése érdekében a lakosság részére az év elején részletes tájékoztató levelet küldtünk és honlapunkon naprakész információkat biztosítunk.

A Kft. minden polgármestert arra kért, hogy a közzolgáltatással kapcsolatosan nyújtson segítséget támogató helyi újságcikkekben, honlapunkon.

A szolgáltató részéről kötelezően teljesítendő szolgáltatási tartalom egyik eleme a lomtalanítás, melyet a VHG Nonprofit Kft. az előző évek tapasztalatai alapján a rendelkezésre álló eszközök és a települések jellegének, valamint a folyamatosan növekvő hulladékmennyiségek figyelembevételével oly módon szervezett meg a lakosság részére, hogy azt minden ingatlan tulajdonosa igénybe tudja venni.

2018 évben már egyes településeken, település részeken oly mértékben megnőtt a kihelyezett lom mennyisége, illetve a lomtalanítás hatására megjelenő nemkívánatos személyek tevékenysége, amely a szolgáltatást kaotikussá, kezelhetetlenné tette.

A problémák megoldása érdekében a VHG Nonprofit Kft. kezdeményezte minden településen az országos hulladékgazdálkodási terveben is támogatott és a Kft. több településén már korábban is alkalmazott, az érintett lakosság pozitív visszajelzései mellett a házhozmenő jellegű lomtalanítás bevezetését.

A VHG Nonprofit Kft. vezetése – a megnövekedett szolgáltatási tartalom és szolgáltatási terület figyelembevételével - megfelelő szakmai alapokon nyugvó tervek alapján alakította ki és teremtette meg a 2018. évben a hulladékszállítási tevékenység tárgyi és személyi feltételeit.

A 2018-as évben az erősödő munkaerőhiány már a szolgáltatás biztosítását veszélyeztette, így a munkaerő megtartásának érdekében a 2018-as évben két alkalommal vált szükségessé a béremelés.

Az irodai állomány esetében 2018. január 01. napjától 15%-os a fizikai állomány esetében 15 %-os, november 01. napjától a fizikai állomány esetében 10%.

Ezt követően 2019. január 01. napjától az irodai állomány esetében további 10% a fizikai állomány esetében 12% volt szükséges végrehajtani. A 2018. év végéhez közeli béremelés nagyobb mértékben 2019 év bérköltségénél mutatkozik meg.

Az előző évekhez hasonlóan a VHG Nonprofit Kft. a gépjárműparkot a szolgáltatási tartalomhoz és szolgáltatási területhez mért szinten fenntartotta, a szükséges karbantartásokat folyamatosan elvégezte.

A járműpark alapos átvizsgálása során megállapításra került, hogy egyes gépjárműveken az előző évtől eltérően több jármű esetén elengedhetetlenné vált fő egységek (váltó, tömörítő egység, stb.) teljesfelújítása vagy javítása is, azonban jármű forgalomból való kivonása nem vált szükségessé, de az előző évhez képest jelentősen nőttek a javítási költségek.

A járművek alkalmasak a biztonságos, megfelelő színvonalú munkavégzésre.

A szolgáltatási terület egy részének - jellemzően üdülő - jellegéből adódóan a téli időszakban kisebb a szállítási igény, emiatt az előző évekhez hasonlóan a Kft. erre az időszakra tervezte az elhasználandó járműpark műszaki felkészítését.

A zavartalan munkavégzés érdekében a központi szervergép cseréje vált szükségessé, valamint több asztali gép is fejlesztésen, cserén esett át.

Ezen felül szükségessé vált az ügyfélszolgálati irodában elhelyezett szerver gép megfelelő hűtésének érdekében a klíma rendszer bővítése is.

Az előző évekhez hasonlóan a 2018-as évben is a jogi személyeket, kereskedelmi egységeket, pavilonokat, vendéglátó egységeket a Kft. a szolgáltatási területén feltérképezte.

Ajánlatot tett a hulladékgyűjtésre, továbbá biztosította annak a lehetőséget, hogy szelektív hulladékgyűjtéssel csökkenthessék a keletkezett hulladékok mennyiségét.

Az előző évek tapasztalatait felhasználva a Kft. a jogiszemélyek hulladékszállítással kapcsolatos kötelezettségeivel szakhatósági állásfoglalást kért.

A kapott információk alapján a Kft. az érintett jegyzőknek megküldte azoknak a jogiszemélyeknek a listáját, amelyek a hulladékszállításra szolgáltatási szerződést nem kötöttek, valamint a szakhatóságtól kapott állásfoglalást is mellékeltek.

A jegyzőket kértük, hogy jogi lehetőségeiken belül segítsék elő a közszolgáltatás törvény szerinti igénybevételét.

A hivatalok és a hatóságok elsődleges intézkedése érezhető és tényekkel alátámasztható volt, mivel az állandó jelleggel üzemelő kereskedelmi egységek (jogiszemélyek) többsége a hulladékának elszállítását a közszolgáltatás igénybevételével biztosította.

A településkép érdekében szükséges és fontos, hogy a települési Önkormányzatok a Ht. nyújtotta lehetőségeknél fogva továbbra is ellenőrizzék, a településükön található jogi személyek működését, hogy azok milyen formában és egyáltalán gondoskodnak-e a keletkezett

hulladékuk elszállíttatásáról, amennyiben szükségessé válik továbbra is **kérjük a szakhatóságok hatékony intézkedését.**

Konténeres hulladékszállítás

A 2018-as évben országos szinten, így a régiókban is az építőiparban jelentős növekedés volt tapasztalható, amely reményeink szerint a 2019-es évben is folytatódni fog kisebb csökkenés mellett, ez a nagy beruházások befejezéséből adódik. Konténeres hulladékszállításunk 2017 évben 2 361 900 kg elszállított hulladék mellett 19 637 eFt bevételt eredményezett, majd ezt 2018 évben 3 800 000 kg elszállított hulladék mellett 35 409 eFt sikerült növelni, ez 80, 31%-os növekedést jelent ami jelentősnek mondható.

Az idei évben a korábbi évhez hasonlóan a honlapunkon és egyéb más módon hirdetéseket teszünk közzé.

Árainkat úgy alakítjuk, hogy lehetőség szerint a konkurenciával versenyképesek legyenek, további piacot szerezve ezzel.

Téli síkosságmentesítés

A VHG Nonprofit Kft. több településen vállalta a téli síkosságmentesítési feladatokat, melyet részben saját eszközeivel, részben alvállalkozók bevonásával biztosított.

A járművek útvonalának tervezéséhez, ellenőrzéséhez nyomkövető berendezést alkalmazott, így tényszerűen tudott elszámolni a megrendelő önkormányzatokkal.

Megrendelés esetén könnyen bizonyítható volt a munka elvégzése.

A 2018- 2019 év síkosságmentesítési időszakában só szórási feladatot 5 esetben volt szükséges ellátni.

A Kft. törekedett arra, hogy a megrendelők költségeit minimalizálva végezze a síkosságmentesítési munkákat.

A kiszámíthatatlan időjárás következtében, a 2019 január végén deponált 50 tonna só jelentős része nem került felhasználásra, így ennek költségét a Kft. viseli.

Csónakkikötők

2018 évben Velence Város területén is megkezdődött a Velencei-tó partfal ezzel együtt a csónakkikötők rekonstrukciója.

A felújításban az északi és a Béke úti csónakkikötő is érintetté vált, ezért az itt lévő csónakok elhelyezését a Cserje úti kikötőben kellett biztosítanunk, amely átszervezés sikeres volt.

A tulajdonos önkormányzattal előzetesen egyeztetve a rendelkezésre álló pénzeszközök figyelembevételével ebben az évben is az elkorhadt, elhagyott csónakok kiemelésre kerültek, megtörtént a kikötők szükséges hínármentesítése, továbbá a korábbi évben alkalmazott gyakorlatnak megfelelően ez évben is mobil WC-eket helyeztünk el.

A csónakkikötők és hozzátartozó zöldterületek fenntartását, tisztántartását folyamatosan elláttuk.

A csónaktárolási díj az előző évhez viszonyítva nem változott, amelyet a csónakhely bérlők többsége pozitívan fogadott.

Közvilágítás

Velence város területén az előző évekhez hasonlóan a Kft. végezte a közvilágítási feladatok ellátását.

Az előző évekhez hasonlóan sajnálatos módon a 2018-as évben is sok esetben a KÖZVIL Zrt. a munkálatokat határidőre nem végezte el, valamint az adminisztráció is hiányos volt. A fenti problémák feloldásának érdekében sikerült, elérni egy az Önkormányzat, valamint a KÖZVIL Zrt. közötti személyes egyeztetés lefolytatását, mely során a KÖZVIL Zrt. képviselői szembesítve lettek a fennálló problémákkal. Az egyeztetést követően bízunk abban, hogy a jövőben a problémák megoldódnak vagy a KÖZVIL Zrt.-vel fennálló szerződés megszüntetésre kerül.

Új telephely

A "VHG" Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: VHG Nonprofit Kft.) ügyvezetése írásbeli tájékoztatást nyújt az alábbi üggyel kapcsolatban:

Gárdony Város Önkormányzata, a VHG Nonprofit Kft. és az ALBENSIS Nonprofit Kft. konzorciuma pályázati támogatási igényt nyújtott be a TOP 1.1.1-15- számú, TOP-1.1.1-15- Ipari parkok, iparterületek fejlesztése tárgyában meghirdetett felhívásra.

A támogatási igény TOP-1.1.1-15-FE1-2016-00004 azonosítószám alatt került regisztrálásra.

A pályázati támogatási igény annak érdekében került benyújtásra, hogy a projektgazda egy lakóterülettől elkülönített ipari-gazdasági övezet fejlesztésével elősegítse vállalkozások megtelepedését, illetve a projekten belül a VHG Nonprofit Kft. ingatlanfejlesztési tevékenységgel új telephelyet alakítson ki, a fejlesztéssel érintett Gárdony-Agárd, Örház utca 7509/40 helyrajzi számú területen.

Ennek megfelelően a projekt három fő elemből áll (illetve a projektmegvalósításhoz kapcsolódó egyéb előkészítési és a projekt fizikai megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások megvalósításából):

- 1) projektelem: Út- és közművek (ipari alpinfrastruktúra) kiépítése (Gárdony Város Önkormányzata);
- 2) projektelem: Ingatlanfejlesztés épület építése (Gárdony Város Önkormányzata);
- 3) projektelem: Ingatlanfejlesztés ((épület építése) VHG Nonprofit Kft.).

A VHG Nonprofit Kft. 2017. december 11. napján első körben tájékoztatást adott a beruházás aktuális státuszáról – így a 2017. évben az alábbi tevékenységek megvalósításáról – az alábbiak szerint:

- I. A V&V 57 Mérnökiroda Bt. (cím: 8000 Székesfehérvár, Kandó Kálmán utca 6.) a VHG Nonprofit Kft. által megvalósítandó beruházás engedélyezési terveit elkészítette, az építési engedély kiadása megtörtént FE-08/ÉPÍT/225-20/2016 szám alatt és jogerőre emelkedése FE-08/ÉPÍT/225-21/2016 szám alatt.
- II. A pályázat támogatásáról a döntés kiadásra került, a támogatási szerződést a Kedvezményezettek aláírták, annak aláírása a támogató nevében eljáró Magyar Államkincstár által is megtörtént, a felek által aláírt támogatási szerződés eredeti példánya rendelkezésre áll.
- III. Az engedélyezési eljárás és a pályázati szakasz időtartama alatt a kiviteli tervek is elkészítésre kerültek.
- IV. A „VHG Nonprofit Kft. új telephelyének építése és kapcsolódó tereprendezési munkálatok elvégzése a Gárdony, Örház utca 7509/40 helyrajzi számú területen” tárgyú

közbeszerzési eljárás (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) teljes körű lebonyolítására vonatkozóan megbízási szerződés került megkötésre a Grants Consulting Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Újlaki utca 7.) vállalkozással, aki a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót is biztosítja. A közbeszerzési eljárás előkészítése megkezdődött, ennek keretében kidolgozás alatt áll a VHG Nonprofit Kft. eseti közbeszerzési szabályzata, valamint a közbeszerzési eljárás dokumentumai.

Státuszjelentés a projekt fizikai megvalósításának jelenlegi állapotáról, koncentrálna a 2018. évre:

- I. A V&V 57 Mérnökiroda Bt. által elkészített tervek alapján kiadott, a VHG Nonprofit Kft. által megvalósítandó beruházásra vonatkozó FE-08/ÉPÍT/225-20/2016 számú építési engedély módosíttatásra került, tekintettel arra, hogy a beruházással érintett terület megosztásra került, ennek okán a fejlesztéssel érintett Gárdonyi-Agárd, Őrház utca 7509/40 helyrajzi számú terület, nem pedig az engedélyben szereplő Gárdonyi-Agárd, Őrház utca 7509/38 helyrajzi számú terület;
- II. A V&V 57 Mérnökiroda Bt. által elkészített engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció alapján a tervezői költségvetési kiírás elkészítésre került a közbeszerzési eljárásban történő felhasználáshoz;
- III. A V&V 57 Mérnökiroda Bt. által elkészített engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció alapján az árazott tervezői költségvetés elkészítésre került a közbeszerzési eljárás becsült értékének alátámasztásához;
- IV. A VHG Nonprofit Kft. által megvalósítandó projekt építési beruházás lévén külső műszaki ellenőr megbízására került sor, amely megbízási szerződés aláírására 2018. február 19. napján került sor a BON CONTROL Üzleti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2330 Dunaharaszti Csontváry utca 8/C.) gazdasági társasággal, összesen 1425.000,- Ft + ÁFA összegben, amely a pályázat keretében nem elszámolható költség. A gazdasági társaság által biztosított műszaki ellenőr (Szabó Ágoston György építésmérnök, kamarai szám: 13-60513) a közbeszerzési eljárás keretében szavazó tagként vett részt a Bíráló Bizottság munkájában.
- V. A közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges előfeltételek biztosítása érdekében a VHG Nonprofit Kft. ügyvezetője – vezetői döntése szerint – 2018. április 12. napján az alábbiakról határozott:
 - a. elfogadta a VHG Nonprofit Kft. eseti közbeszerzési szabályzatát a közbeszerzési eljárás lefolytatására vonatkozóan;
 - b. meghatározta a közbeszerzési eljárás becsült értékét a Vajnai Endre vezető tervező által, 2018. március 12. napján kiadott tervezői költségbeclés alapján 243.289.380,- Ft összegben;
 - c. elfogadta a VHG Nonprofit Kft. 2018. évi közbeszerzési tervét;
 - d. meghatározta a felelősségi rendet a közbeszerzési eljárásban az alábbiak szerint: a megbízási szerződés értelmében a Grants Consulting Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Újlaki utca 7.) gazdasági társaság biztosítja a felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó rendelkezésre állását, a Bíráló Bizottság felügyeli és elrendeli a közbeszerzési eljárás egyes eljárási cselekményeit, döntési javaslatot terjeszt az ajánlatkérő mindenkor ügyvezetője elé, a döntési javaslat alapján a

közbeszerzési eljárás eredményeként az eljárást lezáró döntést ajánlatkérő mindenkorai ügyvezetője hozza meg;

- e. meghatározta a közbeszerzési eljárás típusát a Kbt. Harmadik részében a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárásban;
- f. kijelölte és megbízta a közbeszerzési eljárás Bíráló Bizottság szavazó tagjainak az alábbi személyeket:
 - i. Nemesné Bácskai Zsuzsanna - Bíráló Bizottság szavazó tagja (az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. §-ban foglaltaknak megfelelő műszaki szakértelemmel rendelkező tag)
 - ii. Fekete György - Bíráló Bizottság szavazó tagja (az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. §-ban foglaltaknak megfelelő műszaki szakértelemmel rendelkező tag)
 - iii. Szabó Ágoston György - Bíráló Bizottság szavazó tagja (az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. §-ban foglaltaknak megfelelő műszaki szakértelemmel rendelkező tag)
 - iv. Soproni Marianna - Bíráló Bizottság szavazó tagja (pénzügyi szakértelem)
 - v. Dr. Szabó Róbert - Bíráló Bizottság szavazó tagja (jogi-közbeszerzési szakértelem)
- g. elrendelte a közbeszerzési eljárást megindító felhívás megküldését az alábbi gazdasági szereplők részére:
 - 1. Neve: Fenyő KHT Kft. 2475 Kápolnásnyék, Balassa utca 2.
 - 2. Neve: MAVA-PLAN Kft. 2484 Gárdonyi-Agárd, Mező utca 10/A.
 - 3. Neve: Metrica Development Kft. 8000 Székesfehérvár, Csutora út 9.
 - 4. Neve: "NBU" Kft. 8000 Székesfehérvár, Oravicai utca 15/B.
 - 5. Neve: Palota Porta Kft. 8000 Székesfehérvár, Pityer utca 45.
- h. elfogadta az eljárást megindító (ajánlattételi) felhívást és (ajánlatkérési) közbeszerzési dokumentumot, valamint szerződés tervezetét;
- i. utasította a Grants Consulting Kft. ügyvezetőjét, a tárgyi közbeszerzési eljárás megindítására és lebonyolításának koordinálására az eseti közbeszerzési szabályzatban foglaltak figyelembevételével;
- j. meghatározta a közbeszerzési eljárás vonatkozásában rendelkezésre álló fedezet mértékét: az elszámolható költségek vonatkozásában a TOP-1.1.1-15-FE1-2016-00004 azonosító számú támogatási szerződés alapján 142.970.000,- Ft, ehhez kapcsolódóan saját forrás terhére az ezen összegre jutó általános forgalmi adó összege 38.601.900,- Ft, a nem elszámolható költség vonatkozásában a saját forrás terhére 48.923.144,- Ft, ehhez kapcsolódóan szintén a saját forrás terhére az ezen összegre jutó általános forgalmi adó összege 13.209.249,- Ft;
- k. rögzítette, hogy a VHG Nonprofit Kft. a végleges ajánlatok alapján a döntési javaslat szerinti nyertes ajánlattevő ajánlata összegének ismeretében az

esetlegesen szükséges további saját forrás terhére biztosítandó összegről a későbbiekben dönt, a vállalkozás likviditásának garantálása mellett.

A fenti döntésekről – azok meghozatalát követően haladéktalanul – az ügyvezető a tulajdonosok részére részletesen és tételesen, írásban tájékoztatást nyújtott.

VI. A közbeszerzési eljárás lebonyolításra került, annak eredménye az előző pontban foglaltak figyelembevételével mellett az alábbiak szerint foglalható össze:

Az ügyvezető 2018. április 12. napján határozott a tárgyban jelzett közbeszerzési eljárás megindításáról és ezen a napon az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok megküldésre kerültek az alábbi ajánlattételre felkért szervezetek részére:

1. Neve: Fenyő KHT Kft. 2475 Kápolnásnyék, Balassa utca 2.
2. Neve: MAVA-PLAN Kft. 2484 Gárdonyi-Agárd, Mező utca 10/A.
3. Neve: Metrica Development Kft. 8000 Székesfehérvár, Csutora út 9.
4. Neve: "NBU" Kft. 8000 Székesfehérvár, Oravica utca 15/B.
5. Neve: Palota Porta Kft. 8000 Székesfehérvár, Pityer utca 45.

Az ajánlattételre felkért szervezetek részéről kiegészítő tájékoztatás kérés nem történt.

Az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2018. május 03. napján 15:30 óráig, az alábbi ajánlattevők nyújtottak be ajánlatot:

Ajánlattevő neve: Fenyő-KHT Lakossági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Balassa út 2.

Vállalkozói díj: nettó 239.652.536,- Ft + ÁFA
Jótállási időtartama: 36 hónap
Késedelmi kötbér mértéke: 0,5 %/nap

Ajánlattevő neve: MAVA-PLAN Általános Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 2484 Agárd, Mező u. 10/A.

Vállalkozói díj: nettó 262.849.913,- Ft + ÁFA
Jótállási időtartama: 36 hónap
Késedelmi kötbér mértéke: 0,5 %/nap

Ajánlattevő neve: Palota Porta Ingatlanforgalmazó, Közvetítő és Beruházó Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Pityer utca 45.

Vállalkozói díj: nettó 255.218.556,- Ft + ÁFA
Jótállási időtartama: 36 hónap
Késedelmi kötbér mértéke: 0,5 %/nap

Az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyv a bontást követően megküldésre került az ajánlattevők részére.

Az ajánlatok bírálatát követően – összhangban a Bíráló Bizottság 1. ülésén készült jegyzőkönyv tartalmával – hiánypótlási felhívás került kiküldésre.

Az eljárásban egy tárgyalásra került sor, melyen egyedül a Fenyő KHT Kft. ajánlattevő jelent meg. A tárgyalási jegyzőkönyv megküldésével ajánlatkérő végleges ajánlatok benyújtására hívta fel az ajánlattevőket. A felhívásnak egyedül a Fenyő KHT Kft. tett eleget, és 2018. június 06. napján 15:00 órára meghatározott határidőre benyújtotta végleges ajánlatát az alábbi tartalommal:

Ajánlattevő neve: Fenyő-KHT Lakossági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Balassa út 2.

Vállalkozói díj: nettó 234.391.985,- Ft + ÁFA
Jótállási időtartama: 36 hónap
Késedelmi kötbér mértéke: 0,5 %/nap

A végleges ajánlat a teljességi nyilatkozatot is tartalmazta, mely szerint a tárgyaláson elhangzottak is figyelembevételre kerültek az ajánlat elkészítése során. Mivel a többi ajánlattevő nem nyújtott be újabb ajánlatot, esetükben a korábbi ajánlatot kellett elbírálni.

A végleges ajánlat bontásáról készült jegyzőkönyv megküldésre került az ajánlattevők részére.

A Bíráló Bizottság 2. ülésén készült jegyzőkönyv alapján javasolta az ügyvezető számára, hogy az alábbi ajánlattevők ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek:

1.

Ajánlattevő neve: Fenyő-KHT Lakossági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Balassa út 2.

Vállalkozói díj: nettó 234.391.985,- Ft + ÁFA
Jótállási időtartama: 36 hónap
Késedelmi kötbér mértéke: 0,5 %/nap

2.

Ajánlattevő neve: Palota Porta Ingatlanforgalmazó, Közvetítő és Beruházó Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Pityer utca 45.

Vállalkozói díj: nettó 255.218.556,- Ft + ÁFA
Jótállási időtartama: 36 hónap
Késedelmi kötbér mértéke: 0,5 %/nap

alábbi ajánlattevő ajánlatát nyilvánítsa érvénytelennek:

Ajánlattevő neve: MAVA-PLAN Általános Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 2484 Agárd, Mező u. 10/A.

Az érvénytelenség jogalapja: Kbt. 73. §. (1) bekezdés d) pontja.

Az érvénytelenség indoka: az ajánlattevő nem felelt meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek az M1 alkalmassági követelmény vonatkozásában, hiánypótlási felhívás ellenére nem igazolta, hogy rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 évben összesen legalább 80.000.000,- Ft értékben

épületek kivitelezésére és/vagy felújítására, bővítésére vonatkozó, szerződésszerűen teljesített referenciával.

A Bíráló Bizottság javasolta a döntéshozó számára, hogy a közbeszerzési eljárást nyilvánítsa eredményesnek.

A Bíráló Bizottság javasolta a döntéshozó számára, hogy a Fenyő KHT Kft. (2475 Kápolnásnyék, Balassa utca 2.) ajánlattevőt nyilvánítsa az eljárás nyertesének.

A Bíráló Bizottság a fenti döntési javaslatot megtárgyalta, azt egyhangúlag – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – elfogadva a döntéshozó elé terjeszteni javasolta.

VII. A közbeszerzési eljárás lezárása érdekében a VHG Nonprofit Kft. ügyvezetője – vezetői döntése szerint – 2018. június 11. napján az alábbiakról határozott:

- a. A közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatok elbírálására kijelölt Bíráló Bizottság javaslatát az eljárás eredményére vonatkozóan elfogadta és az eljárást eredményesnek nyilvánította.
- b. A Fenyő KHT Kft. (2475 Kápolnásnyék, Balassa utca 2.) ajánlattevőt nyilvánította az eljárás nyertesének.
- c. A közbeszerzési eljárásban érkezett (végleges) ajánlat alapján a Bíráló Bizottság 2. üléséről készült jegyzőkönyvben foglalt eredményt jóváhagyta és elrendelte az eljárás eredményéről készült összegezés megküldését az ajánlattevők részére.
- d. A szerződés megkötéséhez a rendelkezésre álló fedezet összegén felül szükséges többletfedezetet nettó 42.498.841,- (negyvenkettőmillió-négyszázkilencvennyolcezer-nyolcszáznegyveneg) forint összegben biztosította.
- e. A vállalkozási szerződés teljesítése során az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglaltak alapján a b. pont szerinti ajánlattevő nyertes ajánlatában foglalt vállalkozói díj ÁFA tartalmának megfizetésére Megrendelő köteles, amelynek fedezetét szintén rendelkezésre bocsátotta.

VIII. A VHG Nonprofit Kft. belső projektvezetési feladatainak ellátására vonatkozóan külső projektmenedzser került megbízásra Csizmadia Gergely egyéni vállalkozó (székhely: 8000 Székesfehérvár, Lövölde utca 19.) személyében, amely megbízási szerződés aláírására 2018. június 15. napján, beruházáshoz kapcsolódó belső projektmenedzsment szakértői feladatok ellátásával a projekt fizikai megvalósítása alatt, összesen 2.350.000 Ft (AAM) összegben, amely a pályázat keretében nem elszámolható költség.

IX. A közbeszerzési eljárás eredményének kihirdetése 2018. június 11. napján kihirdetésre került, majd a szerződéskötési moratórium időtartamát követően a vállalkozási szerződés Fenyő KHT Kft. nyertes ajánlattevővel 2018. június 20. napján aláírásra került, az alábbi paraméterekkel: vállalkozói díj: nettó 234.391.985,- Ft + ÁFA; jótállási időtartama: 36 hónap; késedelmi kötbér mértéke: 0,5 %/nap, amelynek elszámolhatóságát illetően a fentebb leírtak irányadók.

A megkötött vállalkozási szerződés alapján a munkaterület átadására 2018. június 25. napján került sor, a kivitelezés azóta folyamatosan halad a szerződés mellékletét képező pénzügyi

ütemterv szerint. A pénzügyi ütemterv értelmében a Fenyő KHT Kft. a kivitelezés során 3 (három) darab részszámla és 1 (egy) darab végszámla benyújtására jogosult, továbbá a vállalkozási díj 5 (öt) %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételére jogosult.

A Fenyő KHT Kft. nyilatkozata értelmében a VHG Nonprofit Kft. 11.719.599,- Ft összegű előleget folyósított, továbbá elismerésre került a teljesítési igazolások tanúsága szerint a kivitelezés 25 %-os (58.597.996,- Ft + ÁFA összegű), 50 %-os (58.597.996,- Ft + ÁFA összegű), továbbá 75 %-os (58.597.996,- Ft + ÁFA összegű) készülségi foka, amelyet a műszaki ellenőr mérnökjelentése alapján a VHG Nonprofit Kft. elfogadott.

Az eddig befogadott I. és II. számú részszámlára vonatkozóan a VHG Nonprofit Kft. tételes elszámolást nyújtott be a Magyar Államkincstár részére, amely elfogadásra került a III. részszámla kifizetése majd a Magyar Államkincstár felé történő elszámolása jelenleg esedékes.

A támogatási szerződés szerint megvalósítandó műszaki tartalmat a VHG Nonprofit Kft. ügyvezetője szem előtt tartva irányítja a projekt fizikai megvalósítását, attól való esetleges eltérést az ügyvezető saját hatáskörben vizsgálja, szakértői javaslatok birtokában engedélyezi vagy utasítja vissza illetve eleget tesz a Magyar Államkincstár felé fennálló ezen irányú bejelentési kötelezettségének.

A projekt a támogatási szerződésben foglalt ütemezésnek megfelelően halad, annak várható befejezési ideje (így vállalkozási szerződés szerinti teljesítési határidő) 2019. május 31., a projektlem megvalósításával a VHG Nonprofit Kft. által megvalósítandó projektteralom maradéktalanul megvalósul 2019. II. negyedévére.

A VHG Nonprofit Kft. ügyvezetője a jelen tájékoztatás összeállításakor nem tud olyan körülményről, amely a projekt megvalósítását kockáztatná, illetőleg a tervezett átadás időpontját veszélyeztetné.

A fentiekén kívül szükséges kiemelni hogy, a telephely tervezésénél előirányozott költségek a pályázat elhúzódaa, valamint a támogatás kifizetésének 3 éves csúszása miatt a kivitelezés befejezéséig 30 %-al nőttek.

Amely költségeket csak a Kft. biztonsági tartalékából lehetett fedezni.

Árbevétel és költségek alakulása

Árbevétel

A társaság bevételei összesen 3,68 %-kal nőttek az előző évhez viszonyítva.

A társaság nettó árbevételének megoszlása és az előző évhez viszonyított változásai:			
Megoszlás	2017	2018	%
közszolgáltatás keretében végzett hulladékszállítás	361 108	375 689	+ 4,04
konténeres hulladékszállítás:	19 637	35 409	+ 80,32
önkormányzatnak végzett egyéb szolgáltatás:	6 934	6 070	- 12,46
egyéb hulladékszállítás és egyéb bevétel	7 641	7 789	+ 1,94
továbbszámlázott szolgáltatás	6 934	-	
- pályázati sikerdíj Gárdonyi Város Önkormányzata részére	6 120	-	
- egyéb tovább számlázott szolgáltatás	814	651	- 20,02
NHKV Zrt. részére végzet számlázás	8 594	362	- 95,79

belföldi értékesítés nettó árbevétele	410 848	425 970	+ 3,68
export értékesítés nettó árbevétele	0	0	
Értékesítés nettó árbevétele	410 848	425 970	+ 3,68

Költségek alakulása (a mérleg külön melléklete)

A társaság költségei, ráfordításai összességében 13,9 %-kal nőttek, ezen belül az anyagi jellegű ráfordítás 12,3 %-kal nőtt, a személyi jellegű ráfordítás 17,1 %-al nőtt, értéksökkenés leírás 12,4 %-al nőtt.

Az igénybe vett szolgáltatások értéke 209 149 eFt, melyből 166 296 eFt a kommunális és vegyes hulladék elhelyezés, 11 413 eFt a karbantartás költségei.

A bérköltségek és személyi ráfordítások tartalmazzák az alkalmi munkavállalók részére kifizetett összegeket is.

2018. évi fejlesztések:

A társaság 2018. évi beruházásainak értéke 82 104 eFt, melyből 80 532 eFt december 31-én aktívátalan. A befejezetlen beruházás értéke a megkezdett, az év végén még üzembe nem helyezett új telephely kialakítás bekerülési értékét tartalmazza.

Kft. pénzügyi helyzete

A 2018. évben a VHG Nonprofit Kft. pénzügyi helyzete kiszámítható, stabil volt annak ellenére, hogy az NHKV Zrt. általi kifizetések csak jelentős csúszással történtek meg, további hatással voltak az önkormányzatok részére átadott, be nem hajtott hátralékok, valamint a NAV részére átadott hátralékok, amelyek a csatolt **mellékekben** került szemléltetésre.

A Kft. gazdálkodásáról készült kimutatást (mérleg) a **II. számú melléklet** tartalmazza. Szükséges még megjegyezni, hogy nem került leszámlázásra 8 000 000.- Ft-ot meghaladó szolgáltatási díj, amely szolgáltatási díjat az NHKV Zrt. már elfogadott, de a számlázást még nem hagyta jóvá.

Tervek

A VHG Nonprofit Kft. 2019 évi. tervét a különálló anyag tartalmazza.

A beszámoló alapján megállapítható, hogy a VHG Nonprofit Kft. a 2018. évi munkája során a feladatait ellátta, a jogszabályokban, az alapító okiratban, az önkormányzatok rendeleteiben és határozataiban rögzített feladatokat megvalósította.

A Kft. munkája összességében szervezett, célirányos és eredményes volt, az elvárható mértékben és színvonalon teljesítette feladatait.

Kérjük a Tisztelt Taggyűlést a beszámolónk elfogadására.

Mellékek:

- I. számú: A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnak átadható adók módjára behajtandó hátralék
- II. számú: Mérleg

Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
2481 Velence, Tópart út 26.

I. számú melléklet

A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnak átadható adók módjára behajtandó hátralék

(melynek behajtására 2019.10.30.-ig van lehetőség)

A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnak átadható adók módjára behajtandó hátralék (2018.12.31-i állapot szerint; bruttó; hátralékkezelési- és kamat költség nélkül)				
Település	Időszak	Előírás	Hátralék	Hátralék %-a az adott időszak előírásának
Velence	2015.01.01- 2016.03.31.	62 827 549 Ft	1 701 787 Ft	2,71%
Gárdony	2015.01.01- 2016.03.31.	125 462 082 Ft	2 316 831 Ft	1,85%
Kápolnásnyék	2015.01.01- 2016.03.31.	26 086 185 Ft	681 114 Ft	2,61%
Baracska	2015.01.01- 2016.03.31.	16 336 875 Ft	701 471 Ft	4,29%
Pázmánd	2015.01.01- 2016.03.31.	11 906 289 Ft	332 816 Ft	2,80%
Nadap	2015.01.01- 2016.03.31.	4 632 509 Ft	55 324 Ft	1,19%
Zichyújfalu	2015.01.01- 2016.03.31.	4 111 588 Ft	261 856 Ft	6,37%
Tabajd	2015.01.01- 2016.03.31.	4 279 449 Ft	116 521 Ft	2,72%
Vál	2015.01.01- 2016.03.31.	11 187 862 Ft	485 690 Ft	4,34%
Kajászó	2015.01.01- 2016.03.31.	5 751 295 Ft	332 373 Ft	5,78%
Tordas	2015.01.01- 2016.03.31.	7 004 906 Ft	121 091 Ft	1,73%
Gyúró	2015.01.01- 2016.03.31.	5 497 488 Ft	145 184 Ft	2,64%
Martonvásár	2015.01.01- 2016.03.31.	32 608 587 Ft	923 574 Ft	2,83%
Alcsútdoboz	2015.01.01- 2016.03.31.	5 283 918 Ft	194 900 Ft	3,69%
Közület	2015.01.01- 2016.03.31.	91 891 119 Ft	353 457 Ft	0,38%
Összesen:		414 867 701 Ft	8 748 710 Ft	2,11%

Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
2481 Velence, Tópart út 26.

II. számú melléklet

A Kft. gazdálkodásáról szóló mérleg

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(1)

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)	55 099	0	113 510
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	1 042		124
3	2. sorból Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	53 920		113 386
5	4. sorból Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	137		
7	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)	311 674	0	535 095
10	I. KÉSZLETEK	3 831		3 105
11	II. KÖVETELÉSEK	155 035		439 667
12	11. sorból Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
15	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete			
16	IV. PÉNZESZKÖZÖK	152 808		92 323
17	C. Aktív időbeli elhatárolások	85 186		93 702
18	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+8.+17. sor)	451 959	0	742 307

Források (passzívák)

19	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)	409 411	-2 673	398 258
20	I. JEGYZETT TŐKE	63 500		63 500
21	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23	III. TŐKETARTALÉK	1 500		1 500
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	303 367	-2 673	341 738
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
27	Ebből: Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	41 044		-8 480
30	E. Céltartalékok			
31	F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)	32 678	2 673	290 502
32	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
33	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
34	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	32 678	2 673	290 502
35	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	G. Passzívák időbeli elhatárolások	9 870		53 547
38	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)	451 959	0	742 307

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

(1)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításal	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	410 848	3 114	425 970
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE			
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	29 866		11 327
4	Ebből: visszalírt értékvesztés	18 906		6 325
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	241 473	6 120	271 103
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	130 211		152 462
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	8 568		9 632
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	16 521	-69	12 595
9	Ebből: értékvesztés	409		
10	A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	43 941	-2 937	-8 495
11	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	113		15
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	14		
14	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	99	0	15
15	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	44 040	-2 937	-8 480
16	X. Adófizetési kötelezettség	2 996	-264	
17	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	41 044	-2 673	-8 480

Agárd, 2019. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

19

Velence tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
/VHG KFT/
2481. Velence
Tópart u. 26.

Cégjegyzékszám: 07-09-005279

Adószám: 11457499-2-07

.....
társaság

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a 2018. december 31-i Egyszerűsített éves beszámolóhoz

Velence, 2019. április 30.

Kovács Attila
ügyvezető igazgató

ÁLTALÁNOS RÉSZ

A társaság 1997-ben alakult, **fő tevékenysége:** nem veszélyes hulladék szállítása.

A Kft 2013.09.01-től nonprofit társasági formában működik tovább.

2014.01.31-től a Depónia Nonprofit Kft – VHG Nonprofit Kft Konzorcium nyerte el a Velencei-tó környéki települések szemétszállítási közszolgáltatási feladatait. A Konzorciumban a kijelölt közszolgáltató a Depónia Nonprofit Kft. A VHG Kft az alábbi településeken konzorciumi tagként végzi a lakossági és közületi hulladékgyűjtést:

- Velence, Gárdony / Agárd, Dinnyés /, Zichyújfalu, Kápolnásnyék / Pettend /, Nadap, Baracska, Pázmánd, Tabajd, Vál, Kajászó, Tordas, Gyúró, Martonvásár, Alcsútdoboz, Felcsút.

2016.04.01-től a hulladékszállítási közszolgáltatás számlázására a lakossági és közületi ügyfelek részére az NHKV Zrt jogosult. A hulladékszállítási szolgáltatást ténylegesen végző társaságok részére az NHKV Zrt szolgáltatási díjat fizet. A szolgáltatási díjból társaságunk a Depónia Kft-vel kötött szerződése szerint részesül.

Tulajdonosok 2018.12.31-én:

• Velence Város Önkormányzata	46,48%
• Gárdony Város Önkormányzata	21,72%
• Agárdi Gyógy- és Termálfürdő Zrt.	24,03%
• Kápolnásnyék Község Önkormányzata	1,56%
• Baracska Község Önkormányzata	1,56%
• Nadap Község Önkormányzata	1,56%
• Zichyújfalu Község Önkormányzata	1,56%
• Pázmánd Község Önkormányzata	1,56%

A társaságnál felügyelő bizottság működik 2004. évtől, megbízatásuk 2019.06.30-ig szól.

A Felügyelőbizottság tagjai: Dávid Zoltán, Kraszlán György, Horváth Attila

A társaság **független könyvvizsgálója:** az Eti Consulting Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft (5430. Tiszaöldvár, Virág út 83.) képviselőjében Subák Józsefné bejegyzett könyvvizsgáló (MKVK006484) Megbízatása 2021. május 31-ig szól.

A társaság 2018. évben **egyszerűsített éves beszámolót** készített, éves eredményét összköltség eljárással állapította meg, mindkettőt **'A' változatban**.

A vállalkozás a kettős könyvvezetés rendszerét alkalmazza.

Mérlegbeszámolási időszak: 2018. január 01-től 2018. december 31-ig.

A mérlegkészítés napját a tárgyévét követő február 28-ban állapította meg. Ezáltal biztosított a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között ismertté vált, a tárgyévét érintő gazdasági események figyelembe vétele.

A gazdasági tevékenység folytatásához szükséges eszközök a társaság tulajdonában vannak.

A vállalkozás jelentős összegű hibának tekinti: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

A vállalkozás **kivételes nagyságú** bevételnek, költségnek, ráfordításnak tekint minden olyan a szokásos üzletmeneten kívüli eseményt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 30 millió forintot. A vállalkozás kivételes előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 30 millió Ft-ot, és az alábbi elszámolások közé sorolandók:

apportba adott és apportként kapott eszközök értéke, tartozásátvállalás, térítés nélkül adott és kapott eszközök és szolgáltatások, véglegesen adott és kapott támogatások, elengedett követelések és kötelezettségek értéke

Az **értékcsökkenést** a számviteli törvény előírásainak megfelelően, valamint a társasági adótörvény vonatkozó rendelkezéseinek figyelembe vételével tervezi.

Él a törvény adta lehetőségekkel, a kis értékű / 100eFt alatti/ eszközök értékét a beszerzéskor költségként elszámolja. A 200eFt alatti eszközök értékét a számviteli törvény szerinti százalékkal számolja el az adótörvényben leírtaknak megfelelően.

Az értékcsökkenés elszámolása negyedévente történik, a főbb leírási kulcsok az alábbiak:

- immateriális javak: a várható használati idő függvényében, általában 33%
- járművek 20%
- műszaki és egyéb berendezések 14,5%
- irodai és számítástechnikai berendezések 33%

A társaság gazdasági tevékenységét mutató mérlegadatok 2016. évben is összehasonlíthatók az előző évi adatokkal.

A társaság 2018.évben az előző évhez kapcsolódó jelentős önellenőrzést hajtott végre, a hiba értéke a 2017.évi mérlegfőösszeg 2%-át meghaladta. Indoka: A hulladékgazdálkodási koordináló szerv felé 3.114 eFt pótlólagos bevétele, közvetített szolgáltatás könyvelés helyesbítése miatt 6.120 eFt ráfordítása keletkezett társaságunknak 2017.évre vonatkozóan. A két tétel adóvonzata 69 eFt innovációs és iparüzési adó, és 264 eFt társasági adó visszaigénylés.

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

I. Eszközök

1. Befektetett eszközök

Az eszközök alakulását a befektetési tükörben részleteztük.

A 2018-ban beszerzett eszközök: műszaki és számítástechnikai eszközök, valamint megkezdődött a társaság új telephelyének építése.

BEFEKTETÉSI TÜKÖR													Érték eFt
Megnevezés	Bruttó érték tárgyévi alakulása					Halmazott értékcsökkenés tárgyévi alakulása					Tárgyévi értékcsökkenés leírás	Nettó érték	
	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +/-	Záró	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +/-	Záró		Nyitó	Záró
Alapítás-átszerv. aktivált értéke	0				0	0				0	0	0	0
Kisértéktől fejlesztés aktivált értéke	0				0	0				0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	5 726				5 726	4 684	918			5 602	918	1 042	124
Szellemi termékek					0					0	0	0	0
Kisértéktől immat. javak	220				220	220	0			220	0	0	0
Immatériális javakra adott előlegek					0					0	0	0	0
Immatériális javak összesen	5 946	0	0	0	5 946	4 904	918	0	0	5 822	918	1 042	124
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 648	0	0		2 648	2 648	0	0		2 648	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	84 472	0	1 971		82 501	66 511	5 430	1 621		70 320	5 430	17 961	12 181
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	23 940	1 014	3 776		21 178	13 275	2 726	3 776		12 225	2 726	10 665	8 953
Kisértéktől Tárgyi eszk.	11 960	558			12 518	11 960	558			12 518	558	0	0
Beruházások, felújítások	25 294	58 810	1 572		80 532					0	0	25 294	80 532
Beruházásokra adott előleg	11 720	0	0		11 720					0	0	11 720	11 720
Tárgyi eszközök összesen	160 034	58 382	7 319	0	211 097	94 394	8 714	5 397	0	97 711	8 714	65 640	113 386
Összesen	165 980	58 382	7 319	0	211 043	99 298	9 632	5 397	0	103 533	9 632	66 682	113 510

A befejezetlen beruházás értéke a 2018. év végén még üzembe nem helyezett új telephely kialakítás bekerülési értékét tartalmazza.

2. Készletek: 12.31.-i fordulónappal felleltározott üzemanyagok, védőruhák, készleten maradt alkatrészek, áruk értéke.

3.105 eFt

3. Követelések:

439.667 eFt

ebből: Vevőkövetelések értéke	434.365 eFt
Adott előleg	140 eFt
Visszajáró adók	3.600 eFt
Egyéb követelések értéke	1.562 eFt

A lakossági követelések után nyilvántartott értékvesztés 2018.12.31-én 10.012 eFt.
/ a követelésekre elszámolt értékvesztés módszere

- 360 napon túli kinnlevőségek után 100%/

A közületi vevőkre 2018.évben elszámolt értékvesztés összege 7 eFt, összes közületi követelés után nyilvántartott értékvesztés 2018.12.31-én 756 eFt. Az értékvesztés elszámolása egyedi értékelés alapján történik.

Nyilvántartott értékvesztés 2018.12.31-én 10.768 eFt.

4. Aktív időbeli elhatárolás:

93.702 eFt

- 2018 évben fizetett 2019 évi költségek	833 eFt
- elhatárolt bevételek /2018 év/	92.869 eFt

II. Források**1. A saját tőke alakulása / eFt/**

MEGNEVEZÉS	NYITÓ	NÖVEKEDÉS	CSÖKKENÉS	ZÁRÓ
Jegyzett tőke	63.500	0	0	63.500
Tőketartalék	1.500	0	0	1.500
Eredménytartalék	303.367	41.044	2.673	341.738
Lekötött tartalék	0	0	0	0
Adózott eredmény	41.044	-8.480	41.044	-8.480
SAJÁT TŐKE	409.411	32.564	43.717	398.258

2. Rövid lejáratú kötelezettségek:

290 502 eFt

ebből:

- belföldi szállítók	164.439 eFt
- adó-, és bértartozás	43.508 eFt
- pályázati előleg	76.985 eFt
- egyéb	5.570 eFt

A társaság a kötelezettségeit határidőre fizeti, Nav felé lejárt tartozása nincs, megtalálható a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

3. Passzív időbeli elhatárolások:

53.547 eFt

2019 évben fizetett 2018 évi költségek	14.078 eFt
halasztott bevételek	39.469 eFt

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**1. Az értékesítés nettó árbevétele:**

425.970 eFt

<u>Belföld</u>	425.970 eFt
ebből: szolgáltatási díj bevétel	375.689 eFt
konténeres hull.szállítás	35.409 eFt
<u>Export</u>	0 eFt

A belföldi értékesítés megoszlása:

- szolgáltatási díj	375.689 eFt
- NHKV Zrt részére végzett számlázás	362 eFt
- konténeres hulladék szállítás	35.409 eFt
- útfenntartás, síkosságmentesítés	4.470 eFt
- önkormányzatoknak végzett szolgáltatások	1.600 eFt
- bérleti díj	5.905 eFt
- egyéb hulladékszállítási és egyéb bevételek	2.535 eFt

2. Egyéb bevételek: 11.327 eFt

ebből:

- visszaírt értékvesztés	6.325 eFt
- kapott költségtérítés, késedelmi kamat	2.659 eFt
- értékesített tárgyi eszköz bevétele	708 eFt
- egyéb	1.635 eFt

3. Pénzügyi műveletek bevételei 15 eFt

- kapott kamatok	15 eFt
------------------	--------

4. A költségek alakulását külön mellékletben részleteztük.**5. Az egyéb ráfordítások:** 12.595 eFt

- adójellegű kötelezettségek / helyi adók, innov.járulék./	11.099 eFt
- ért.tárgyi eszköz nettó értéke	350 eFt
- vevő követelések értékvesztése	7 eFt
- késedelmi pótlék	181 eFt
- egyéb	958 eFt

Tájékoztató adatok**1. Létszámadatok:**

A társaság átlagos statisztikai létszáma	32 fő
A 2018. december 31-i létszám	31 fő

melyből

szellemi foglalkoztatott	9 fő
fizikai foglalkoztatott	22 fő

Az ügyvezető főállású munkaviszonyban látja el feladatát: Kovács Attila, /2481. Velence, Rizling u.34/C./ Megbízatása 2019. június 30-ig szól. Díjazása bruttó: 9.500eFt/év

Felügyelőbizottság feladatát díjazás nélkül látja el.

2. Egyéb információk:

A társaság társasági adókötelezettségét módosító tételek bemutatása (adatok eFt):

Adatok eFt-ban	Adóalap növelő tételek	Adóalap csökkentő tételek
Értécsökkenés	9.632	4.774
Értékvesztés(képzés, visszaírás)	7	6.325
Kivezetett eszköz nettó ért.	350	0
Egyéb	83	0
Összesen	10.072	11.099

Adózás előtti eredmény	-8.480 eFt
Adóalap növelő tételek:	10.072 eFt
Adóalap csökkentő tételek:	11.099 eFt
Adóalap	-9.507 eFt
Társasági adó 9%	0 eFt
Adózott eredmény	-9.507 eFt

Tovább vihető negatív adóalap 9.507 eFt.

A taggyűlés elé terjesztett beszámoló az adózott eredmény eredménytartálékba helyezésére tesz javaslatot.

A számviteli törvény 151 §-a szerint a vállalkozás könyvviteli szolgáltatásait Balogh Zsuzsanna, bejegyzett könyvvizsgáló (MKVK006103, telephely: 8000. Székesfehérvár, Simonyi u.12/A. adószám: 66064727-1-27) végzi.

KÖLTSÉGEK KÖLTSÉGNEMENKÉNTI MEGOSZLÁSA		
	2017.ÉV	2018.ÉV
Anyagköltség	43 671	54 773
Igénybe vett szolgáltatások értéke	190 581	209 149
Ebből: - posta,telefon	8 773	4 012
- bérleti díj	3 903	3 755
- kommunális hulladék elhelyezés	132 575	132 501
- vegyes hulladék elhelyezés	14 818	33 795
- karbantartás	8 867	11 413
- nyomdai szolgáltatás	2 300	2 589
- ügyviteli díjak	4 576	6 086
- oktatás	653	392
- munka-, tűz-, környezetvédelem	2 063	2 022
- egyéb igénybevett szolg.	9 843	9 670
Eladott áruk beszerzési értéke	1 344	1 669
Közvetített szolgáltatások	1 514	853
Egyéb szolgáltatások értéke	4 363	4 659
Ebből: - bankktg	1 864	1 842
- illeték	176	147
- biztosítás	2 324	2 670
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	241 473	271 103
Béreköltség	100 874	120 499
Személyi jell.egyéb kifizetések	5 451	6 271
Bérfárulékok	23 886	25 692
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	130 211	152 462
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	8 568	9 632
- Ebből: 100 eFt alatti eszk.értéke	358	558
KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN	380 252	433 197

A pénzügyi gazdasági helyzet elemzése					
		BÁZIS		TÉNY	
Tőkeerősség:	Saját tőke = 409 411 = 90,6% Összes forrás 451 959			398 258 = 53,7% 742 307	
Tőke hányad:	Saját tőke = 409 411 = 743,0% Befekt.eszközök 55 099			398 258 = 350,9% 113 510	
Pénzeszk. változás:	Tárgyévi pénzkészlet = 152 808 = 81,8% Előző évi pénzkészlet 186 886			92 323 = 60,4% 152 808	
Adósság szolgálat:	Saját tőke = 409 411 = 1252,9% Kötelezettségek 32 678			398 258 = 137,1% 290 502	
Likvid eszk.aránya:	Forgóeszköz = 311 674 = 69,0% Összes eszköz 451 959			535 095 = 72,1% 742 307	
Tőke jövedelmezőség:	Adózott eredmény = 41 044 = 10,0% Saját tőke 409 411			-8 480 = -2,1% 398 258	
Árbev.arányos eredmény:	Adózott eredmény = 41 044 = 10,0% Árbevétel 410 848			-8 480 = -2,0% 425 970	
Eszköz arányos eredmény:	Adózott eredmény = 41 044 = 9,1% Összes eszköz 451 959			-8 480 = -1,1% 742 307	

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

*A VHG Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(2481. Velence, Tópart út 26., Cg.07-09-005279, adószáma: 11457499-2-07)
tulajdonosainak*

Vélemény

Elvégeztem a *VHG Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság* („a Társaság”) mellékelt 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 742.307 E Ft, az adózott eredmény 8.480 E Ft (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredmény kimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „*A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közze tegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

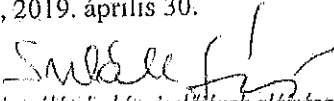
Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során.

Emellett:

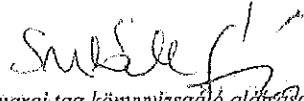
- Azonosítom és felbecsülöm az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Közzétartom az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is.

Agárd, 2019. április 30.


Könyvvizsgáló cég képviselőjének aláírása
Képviselőre jogosult neve: Subák Józsefné
Könyvvizsgáló cég neve: Etl Consulting Könyvvizsgáló és
Tanácsadó Kft

Könyvvizsgáló cégszékhelye: 5430. Tiszaföldvár, Virág út 83.
Nyilvántartási szám: 004070


Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása
Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Subák Józsefné
Nyilvántartási szám: 006484

Etl Consulting
Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft
5430 Tiszaföldvár, Virág út 83.
Adószám: 23787542-2-16

**VHG Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Kft.
2481 Velence, Tópart út 26.**

**ÜZLETI TERV
2019. ÉVRE**

Velence, 2019.05.06.

Kovács Attila
ügyvezető

2019. évi Üzleti Terv

A VHG Nonprofit Kft. üzleti tevékenységét nagymértékben befolyásolják a 68/2016. (III.31.); 69/2016. (III.31.); 70/2016. (III.31.); 71/2016. (III.31.) Kormányrendeletek, melyek a Közzolgáltatást nagymértékben átalakítják.

Jelenleg nem ismert a végleges átalakítás és ennek hatása mivel a folyamat, még a mai napig sem zárult le, így a bevételekkel, teljes pontossággal nem tudunk számolni, ezért a közzolgáltatás területén az elmúlt évi bevételi adatokat vettük figyelembe.

I. BEVÉTELI OLDAL:

A VHG Nonprofit Kft. tervezett árbevétele 2019. évre 484 680 eFt.

A terv elkészítésének időpontjában a jelenleg érvényes jogszabályokat vettük figyelembe, melyet várhatóan megjelenő végrehajtási rendeletek, miniszteri rendelet és egyéb más jogszabályok a későbbiekben módosíthatnak.

	2018. évi tény (ezer Ft)	2019. évi terv (ezer Ft)
Közzolgáltatás keretében végzett hulladékszállítás	375 689	445 680
Konténeres hulladékszállítás	35 409	25 500
Egyéb (hull. Gyűjtés, kuka értékesítés, park)	14 221	13 000
Közvetített szolgáltatások	651	500
Belföldi értékesítés nettó árbevétele:	425 970	484 680

Fontos megjegyezni, hogy a fenntartható gazdálkodás miatt a 2019 évben meghatározott költségtervben a költségek fedezetére a bevétel tervben szereplő növekedés szükséges.

II. KÖLTSÉG OLDAL

Az alábbiakban kiemelten részletezzük a Társaság főbb költségelemeit:

1.) Üzemanyag felhasználás:

A VHG Kft. az alábbi gépjárműparkkal rendelkezik:

Hulladékszállító járművek		
Gyártó, forgalmi rendszám	Gyárt. év	Mennyiség
MERCEDES, MPA 338 (forgalomból kivonva)	2001	1 db
MAN, LVB 872	2002	1 db
MAN, LVB 876	1999	1 db
MAN, LVB 878	1992	1 db
MAN, LYM 121	2000	1 db
MAN, MBK 154	1998	1 db
MAN, MFB 026	2002	1 db
MAN, MIX 655	2003	1 db
MAN, MUW 592	1999	1 db
MAN, NAX 054	2002	1 db

Konténerszállító járművek		
Gyártó, forgalmi rendszám	Gyárt. év	Mennyiség
Mercedes, GYT 370	1995	1 db
Mercedes, KIW 380	2000	1 db
MAN, MXB 319	2006	1 db

Kisteher gépjárművek, személygépjárművek		
Gyártó, forgalmi rendszám	Gyárt. év	Mennyiség
VW, KDA 407	2003	1 db
VW, KDB 016	1998	1 db
VW, IJN 049	1999	1 db
Skoda, PLH 841	2014	1 db

UNIMOG gépjármű		
Gyártó, forgalmi rendszám	Gyárt. év	Mennyiség
Mercedes, KAY 219	1990	1 db

Pótkocsik		
Gyártó	Gyárt. év	Mennyiség
KÖGEL	1989	1 db
REMO	1998	1 db
VAN HOOL	1987	1 db

Földmunkagép		
Gyártó	Beszerzési év	Mennyiség
Zettermayer	2002	1 db

Üzemanyag felhasználás és futott kilométer gépjárművenként

	Rendszám	Gyártó	Típus	Üzemanyag felhasználás			Megtett km	
				l/100 km	2018 tény (l)	2019 terv (l)	2018 tény	2019 terv
Kommunális hulladék szállító járművek	LVB-872	MAN	E 2000 28.314 FNLC	70,26	11672,06	15457	16613	22000
	LVB-876	MAN	F 2000 26.293 FNLC	62,29	12740,02	13709	20453	22000
	LVB-878	MAN	M10 24.232 FVLKO	39,92	7300,98	7980	18291	20000
	LYM-121	MAN	E63 28.314 FNLC	54,06	7741,54	8100	14319	15000
	MBK-154	MAN	MAN "Shörling" 2R21	61,58	8770,28	6158	14241	10000
	MFB-026	MAN	MAN-HALLER MGHK 340	60,11	16647,58	15286	27694	26000
	MIX-655	MAN	F 2001 26.314	75,05	16715,01	16500	22273	22000
	MUW-592	MAN	MAN FLTW (28.314 FNLC)	64,24	17387,7	16060	27065	25000
Konténerszállító járművek	NAX - 054	MAN	MAN-HALLER Mx21x1	66,08	11860,84	1452	17948	22000
	GYT-370	Mercedes	1824	53,99	261,3	270	484	500
	KIW-380	Mercedes	Actros 1835	37,92	1857,01	3032	4897	8000
Speciális jármű	MXB-319	MAN	TGA 18.390 4x2BB	45,75	13643,62	11425	29819	25000
	KAY - 219	Mercedes	UNIMOG 427/20	44,45	279,13	355	628	800
	IJN-049	VW	Caddy	5,51	748,54	660	13577	12000
	KDA-407	VW	Transporter	6,33	471,88	441	7452	7000
Kisteher és személy járművek	PLH-841	Skoda	Octavia	-	-	-	-	-
Összesen:					128 097,49	129953	235 754	237300

A Közép Duna-vidéke Önkormányzati Társulás által biztosított járművek használatba vétele a fenti adatokat módosítja.
A járművek használatbavételének várható időpontja a beszámoló készítésekor nem ismert.

2.) ANYAGKÖLTSÉG:

Gépek járművek alkatrészanyagai

	rendszer	2018 év tény eFt-ban	2019 év terv eFf-ban
hulladékgyűjtő gépjárművek	LVB-872	326	300
	LVB-876	2 457	450
	LVB-878	468	400
	LYM-121	249	400
	MBK-154	674	500
	MFB-026	1 627	500
	MIX-655	1 543	500
	MUW-592	295	400
	NAX-054	945	500
Hótoló gépjármű	KAY-219	92	400
konténerszállító gépjárművek	KIW-380	515	400
	GYT-370	101	200
	MXB – 319	206	500
egyéb gépek berendezések		1 550	900
összesen		11 048	6 350

5/a. táblázat: Kommunális és konténeres hulladékszállítás

lom hulladék (Kg)		építési és bontási tiszt és szennyezett hulladék (Kg)		települési hulladék (Kg)			
				háztartási hulladék		zöldhulladék	
2018 év tény	2019 év terv	2018 év tény	2019 év terv	2018 év tény	2019 év terv	2018 év tény	2019 év terv
739 900	500 000	3 800 000	3 000 000	10 600 100	10 000 000	2 356 900	2 000 000

5/a. táblázat: Szelektív hulladékszállítás

Vegyes lakossági szelektív hulladék (Kg)		szelektív üveg (Kg)	
2018 év tény	2019 év terv	2018 év tény	2019 év terv
546 100	700 000	202 400	220 000

LÉTSZÁMADATOK:

Munkajogi állomány		létszám	
		2018. tény	2019. terv
Szellemi állomány	Ügyvezető igazgató	1 fő	1 fő
	Iroda, könyvelő, pénztáros	1 fő	1 fő
	Irodavezető	1 fő	1 fő
	Általános ügyintéző, pénztáros	1 fő	1 fő
	Köztisztasági ügyintéző	3 fő	3 fő
	Műszaki és számlázási vezető	1 fő	1 fő
	Köztisztasági ügyintéző (Velence iroda)	1 fő	1 fő
Fizikai állomány	Gépjárművezető	8 fő	8 fő
	Rakodó	12 fő	12 fő
	Gépjárműszerelő	2 fő	2 fő
	Takarító	1 fő	1 fő
Alkalmi munkavállalók:		37 fő	37 fő
- Ledolgozott napok száma:		826 nap	1000 nap
- Átlagosan		3 fő/ munkanap (250 munkanap volt 2018-ban) 2 fő/ naptári nap (365 naptári nap)	3 fő/munkanap, 250 munkanap 2019-ban, 2 fő/naptári nap 365 naptári nap

Költségek magyarázata

1.) Üzemanyag felhasználás

A Kft. hulladékgyűjtési tevékenységéhez kapcsolódóan az üzemanyag fogyasztás az egyik legjelentősebb költségtenyező. A korábbi évek tapasztalatai alapján beigazolódott, hogy jelentős költség megtakarítást eredményezhet a saját üzemanyagkút működtetése, valamint a gépjárművek rendszeres üzemanyag felhasználásának ellenőrzése GPRS rendszer segítségével, továbbá a járművek útvonalának optimalizálása és üzemanyag ellátó rendszerük beállítása, ellenőrzése. Az korábban kiadott igazgatói utasítás pontosításra került, így most már folyamatos napi szintű ellenőrzés került bevezetésre akár az üzemanyag kiadása akár az üzemanyag ellátó rendszerrel kapcsolatban.

Az előző évek tapasztalatait figyelembe véve az útvonalak optimalizálási feladataira, a gépjárművek üzemanyag fogyasztásainak ellenőrzésére, a napi, majd hetente történő kiértékelésre továbbra is külön személy került kijelölésre, aki teljes joggal és teljes anyagi felelősség mellett látja el a feladatokat. A tárgyi feltételek biztosítása mellett az idei évben fokozott figyelmet fordítunk a jogi környezethez való megfelelésnek, kihasználva a Nemzeti Adó és Vámhivatal (NAV) gázolaj utáni adó visszaigénylésének lehetőségét, melynek tárgyi feltételei megvalósultak. Az elmúlt években a NAV egy esetben végzett helyszíni ellenőrzést a VHG Nonprofit Kft. telephelyén; a Kft. által működtetett üzemanyag felhasználási és ellenőrzési rendszert jónak minősítette, hiányosságot nem állapított meg.

2.) Útvonal használat

A gépjárművek szabályos útdíj használatát a gépjárművekbe már telepített GPRS rendszerrel biztosítottuk, amely az idei évben korszerűbb, megbízhatóbb eszközökkel és programmal került frissítésre annak érdekében, hogy a törvényben rögzítetteknek megfeleljen és alkalmas legyen a használat arányos útdíj fizetésre. Optimalizáltuk továbbá a díjfizetős utak használatát.

Az üzemanyag felhasználáshoz hasonlóan külön személy ellenőrzi a jogszabálynak való megfelelést, illetve az optimális útvonal használatot.

3.) Anyagköltség

Az üzemanyag mellett jelentős költségtényező az alakrész, illetve a gépjárművek javítás költsége. Az előző évek jó tapasztalata alapján a hulladékszállítást végző járművek műszaki felkészítése előtt az előző évi üzleti tervben megfogalmazott és elfogadott irányelvek szerint alapos vizsgálatnak vetettük alá, mely alapján költségelemzést készítettünk. Amennyiben a jármű felújítási költsége meghaladta a külföldön beszerezhető jármű vételárának 60 %-át, úgy ebben az esetben döntöttünk a jármű forgalomból való kivonásáról, illetve cseréjéről. A jól megtervezett gépjárműpark kiváltása ugyan az egyik oldalról költséget jelent, a másik oldalról azonban az üzemeltetés költségénél (alkatrész, üzemanyag) megtérül, továbbá nagyban biztosítja a szolgáltatás megbízhatóságát. A fentieket elősegíti amennyiben jól használható, kis költséggel üzemeltethető, új járművek kerülnek rendszerbe állításra.

A tervben szereplő költségek a gépjárműpark állapotának és korának megfelelően alakulnak.

4.) Bérköltség

A 2018-as évben az erősödő munkaerőhiány már a szolgáltatás biztosítását veszélyeztette, így a munkaerő megtartásának érdekében a 2018-as évben két alkalommal vált szükségessé a béremelés.

Az irodai állomány esetében 2018. január 01. napjától 15%-os a fizikai állomány esetében 15 %-os, november 01. napjától a fizikai állomány esetében 10%.

Ezt követően 2019. január 01. napjától az irodai állomány esetében további 10% a fizikai állomány esetében 12% volt szükséges végrehajtani. A 2018. év végéhez közeli béremelés nagyobb mértékben 2019 év bérköltségénél mutatkozik meg.

A köztisztasági területen a 2018. évben a nagyszámú üdülő ingatlanból adódóan idényjellegű munkaidő keretben dolgoznak a fizikai dolgozók.

A szellemi és a fizikai dolgozók munkájának ösztönzésére, hatékonyság növelésére célprémium, illetve havi premizálás került bevezetésre.

5.) Egyéb anyagi jellegű ráfordítások

Az előző évhez hasonlóan várható a költségek változása, amit a Kft. nem tud befolyásolni (árfolyamváltozások stb.). A Közép Duna-vidéke Önkormányzati Társulás által biztosított járművek üzembehelyezése is hatással lehet a Kft. anyag jellegű ráfordítására, gazdálkodására, mivel a gépjárművek bekerülési költségének fedezetére bérleti díjat- költség fedezetet kell fizetni a Társulásnak, amelyből költség alapot képeznek újbóli eszközök vásárlására.

6.) Hulladék elhelyezés

Az előző évihez hasonlóan nagy változás nem várható.

6 a.) Konténeres szállítás

A 2018-as évben országos szinten, így a régiókban is az építőiparban jelentős növekedés volt tapasztalható, amely reményeink szerint a 2019-es évben is folytatódni fog kisebb csökkenés mellett, ez a nagy beruházások befejezéséből adódik. Konténeres hulladékszállításunk 2017 évben 2 361 900 kg elszállított hulladék mellett 19 367 eFt bevételt eredményezett, majd ezt 2018 évben 3 800 000 kg elszállított hulladék mellett 35 409 eFt sikerült növelni, ez 80,31 %-os növekedést jelent ami jelentősnek mondható.

Az idei évben a korábbi évhez hasonlóan a honlapunkon és egyéb más módon hirdetéseket teszünk közzé.

Árainkat úgy alakítjuk, hogy lehetőség szerint a konkurenciával versenyképesek legyenek, további piacot szerezve ezzel.

6 b.) Szelektív hulladékgyűjtés

A VHG Nonprofit Kft. a Közép - Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulással megkötött közszolgáltatói szerződés, valamint az NHKV Zrt. által kiadott Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv alapján végzi a szelektív hulladékgyűjtést.

A teljes szolgáltatási területen házhoz menő jelleggel, 12 alkalommal a csomagolóanyag (PET palack, műanyag, papír, fém italosdoboz, italoskarton), minimum 8 alkalommal pedig a zöld hulladékok begyűjtését tartalmazza szolgáltatásunk, továbbá az üveg hulladék szelektív gyűjtéséhez is bevezetésre került negyedévente egy alkalommal a házhoz menő gyűjtési rendszer, valamint továbbra is biztosított a hulladékgyűjtő szigeteken történő elhelyezés is. Az előző évben megkezdett iskolák, óvodák, önkormányzatok közreműködésével végzett széles körű tájékoztatást a továbbiakban is folytatjuk, mivel ennek eredményei az előző évben is érezhetőek voltak.

Az elmúlt évben az önkormányzatok kérésére és a velük történt egyeztetéseket követően több településen is megszüntetésre kerültek a szelektív hulladékgyűjtő szigetek, a lakosság elhanyagolható hányada kifogásolta ezek megszüntetését, mivel a csomagolóanyagok házhoz menő jelleggel történő elszállítása a teljes szolgáltatási területen biztosított. Az üveg hulladék gyűjtésére az ellenőrizhető helyszínen történő elhelyezés válna szükségessé.

FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

➤ új telephely tervezeten felüli felmerülhető költségek	8 000eFt
➤ azon számítógépek, szoftverek cseréje, mely Windows XP rendszerben működtek, mivel a Windows XP támogatottsága 2014. márciusában megszűnt, nyomtatók cseréje, légkondicionáló berendezés telepítése	1 500eFt
➤ műhely célszerszám vásárlása	1 800eFt
➤ Használt gépjármű beszerzése	8 000 eFt

2019. évre tervezett fejlesztési költségek összesen (az ismeretlen összegű tételek nélkül)

19 300 eFt

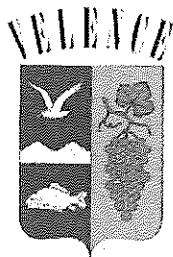
Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

Pénzügyi terv 2019

Srsz.	Tétel	2018 TÉNY eFt	2019 TERV eFt
01	Belföldi értékesítés nettó árbevétele Összesen	425 970	484 680
011	ebből: - Közzolgáltatás keretében végzett hulladékszállítás	375 689	445 680
012	- Konténeres hull.száll.bev.	35 409	25 500
013	- Közvetített szolgáltatások	651	500
014	- Egyéb hulladékkal kapcs.árbev.	14 221	13 000
02	Export értékesítés nettó árbevétele	-	-
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	425 970	484 680
03	Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (03+04)	-	-
III.	Egyéb bevételek	11 327	12 000
05A	Anyagköltségek	54 773	54 000
06A	Igénybe vett szolgáltatás	209 149	217 500
07A	Egyéb szolgáltatás	4 659	5 000
08A	Közvetített szolgáltatás, elábé	2 522	2 700
IV.A.	Anyag jellegű ráfordítások (05A+06A+07A+08A)	271 103	279 200
09A	Béreköltségek	120 499	145 000
10A	Személyi jellegű kifizetések	6 271	5 000
11A	Bérbírlatok	25 692	29 000
V.A.	Személyi jellegű ráfordítások (09A+10A+11A)	152 462	179 000
VI.	Értékcsökkenés (12)	9 632	10 000
VII.	Egyéb ráfordítás	12 595	12 000
12	- ebből adók	11 099	11 000
13	- ebből értékvesztés	7	-
14	- ebből bírság, késedelmi pótlék	181	100
15	- egyéb	1 308	900
A.	Üzemi (üzleti tevékenység eredménye)	- 8 495	16 480
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	15	4
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	-	-
B.	Pénzügyi műveletek eredménye	15	4
C.	Adózás előtti eredmény	-8 480	16 484
X.	Adófizetési kötelezettség	-	1 484
D.	Adózott eredmény	-8 480	15 000
E.	Mérleg szerinti eredmény	-8 480	15 000

KÖLTSÉGEK KÖLTSÉGNEMENKÉNTI MEGOSZLÁSA

MEGNEVEZÉS	2018.12.31. tény	2019.12.31. terv
Anyagköltség	54 773	54 000
Igénybe vett szolgáltatások értéke	209 149	217 500
Ebből: - posta, telefon	4 012	4 200
- bérleti díjak	3 755	11 300
- kommunális hulladék elhelyezés és járulék	132 501	135 900
- vegyes hulladék elhely.	33 795	33 800
- karbantartási kgt.	11 413	11 400
- nyomdai szolgáltatás	2 589	2 600
- ügyviteli díjak	6 086	6 100
- oktatási kgt	391	400
- munka-, tűz-, környezetvédelmi kgt	2 022	2 100
- igénybevett egyéb ag.jell. és nem agjell.	9 670	9 700
Eladott áruk beszerzési értéke	1 669	1 800
Közvetített szolgáltatások	853	900
Egyéb szolgáltatások értéke	4 659	5 000
Ebből: - bankkgt	1 842	2 000
- illetékek	147	200
- biztosítások	2 670	2 800
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	271 103	279 200
Béreköltség	120 499	145 000
Szem.jell. egyéb kifiz.	6 271	5 000
Bérfjárulékok	25 692	29 000
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	152 462	179 000
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	9 632	10 000
- Ebből: 100 eFt alatti eszk. értéke	558	400
KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN	433 197	468 200



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3649-1/2019.

Előadó: Heinczné Horváth

Edina, Titonelli Péter

Melléklet: beszámoló,

kiegészítő melléklet,

könyvvizsgálói jelentés

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

ALAPÍTÓI DÖNTÉS

Tárgy: Beszámoló a Velence Városgazdálkodási Kft. 2018. évi gazdálkodásáról

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Velence Városgazdálkodási Kft. Felügyelő Bizottsága

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. július 13. napján megtartott ülésén a 219/2016. (VII.13.) határozatával úgy döntött, hogy kizárólagos önkormányzati tulajdonú korlátolt felelősségű társaságot alapít elsősorban a parkoló rendszer kiépítése és fenntartása, a támogatások igénylésével kapcsolatos projektmenedzseri feladatok, továbbá a vagyongazdálkodási feladatok ellátása érdekében Velence Városgazdálkodási Kft. (a továbbiakban: Kft.) néven.

A Kft. ügyvezetőjének feladata minden évben a Kft. éves beszámolójának elkészítése, amelyet a törvényben meghatározott módon és formában kell benyújtani.

A határidőben beadott beszámoló részletesen tartalmazza a Kft. 2018. évi elvégzett feladatait és tevékenységét, az önkormányzat működéséhez kapcsolódó feladatokat és a vállalkozási tevékenységek felsorolását.

Megtalálhatók az elkészített anyagban a tervezett beruházások, illetve a 2019. évi üzleti év teljesítésének alapvető feltételei is. Kijelenthetjük, hogy a Kft. a kötelezően megvalósítandó és tervezett feladatait eredményesen teljesítette.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, valamint a Kft. Felügyelő Bizottsága az előterjesztést tárgyalja. A bizottságok döntését az elnök a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Titkársági Osztály, Pénzügyi és Gazdasági Osztály

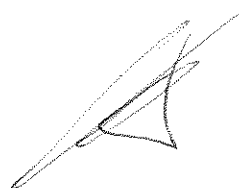
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Városgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját megismerte.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Társaság 2018. évi társasági időszakról készített egyszerűsített éves beszámolót 22.336 E Ft mérlegfőösszeggel és 1.404 E Ft adózott eredménnyel elfogadja azzal, hogy a Társaság a 2018. évi eredménye vonatkozásában osztalékot nem fizet.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Társaság 2018. évi 1.404 E Ft adózott eredményét eredménytartalékba helyezi.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 14.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy: 

Beszámoló

a

Velence Városgazdálkodási Kft.

2018. évi működéséről

Készült: 2019. május 8.

Készítette:

Titonelli Péter
ügyvezető igazgató

Tartalomjegyzék:

TÁRSASÁG RÖVID BEMUTATÁSA	3
2018. ÉVBEN ELVÉGZET FELADATOK ÉRTÉKELÉSE	4
FŐ FELADATOK:	4
SZEMÉLYI ÁLLOMÁNY:	6
2018. ÉVI BEVÉTELEK	7
BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	7
EGYÉB BEVÉTELEK	7
2019. ÉVBEN TERVEZETT FELADATOK ÖSSZEFOGLALÁSA	8
FŐ FELADATOK TOVÁBB FEJLESZTÉSE:	8
A TERVEZETT FELADATOK:	8
2018-AS EREDMÉNYKIMUTATÁS	9
2/1	9
2/2	10

Társaság rövid bemutatása

A Velence Városgazdálkodási Kft.-t Velence Város Önkormányzata alapította, a 219/2016.(VII.13.) határozatával.

A Társaságot a Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága a 2016. augusztus 2. napján kelt végzésével, 07-09-027193 cégjegyzékszámon jegyezte be.

A Társaság 100 %-ban Velence Város Önkormányzatának a tulajdona.

Társasági forma: egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság.

Számlavezető Bank: OTP Bank Zrt. Gárdony

Számlaszám: 11742331-21211872

A Társaságnál, az alapító önkormányzat döntése szerint 5 tagú felügyelő bizottság működik.

Az alapítói elvárással összhangban a könyvvizsgáló kiválasztása a törvény szerinti megtörtént.

Az ügyvezető felett az alapító gyakorolja a munkáltatói jogokat. Egyéb kérdésekben az ügyvezető önállóan dönt.

A Társaság operatív irányítását a felügyelő bizottság felügyeli. Az előterjesztéseket, beszámolókat és a vagyonkimutatást a Társaság köteles a felügyelő bizottság tudomására hozni.

A Társaság pénzügyi ellenőrzését az alapító által választott könyvvizsgáló végzi. Joga van a társaság pénztárának, értékpapír- és áruállományának, szerződéseinek és bankszámlájának a megvizsgálására.

A számlaforgalmat rendszeresen ellenőrizheti.

2018. évben elvégzett feladatok értékelése

Fő feladatok:

- I. Fizetődíjas parkolási rendszer megvalósítására az idegenforgalmi szezon alatt és azt követően, 3 db parkoló automatát telepítettünk 2017-ben. Az idegenforgalmi szezonban az automaták 90%-os hatékonysággal működtek. 10%-ban voltak műszaki problémák a bankjegykezeléssel. Ennek oka az új 1.000, - és 2.000, - forintos bankjegyek felismerése volt. A szoftverek finombeállítása nem volt zökkenőmentes és több tesztelés után sikerült a megfelelő beállítás.
1 főt megbízási szerződéssel vettem fel állományba. Felszereltem a megfelelő eszközökkel és technikai felszereléssel a parkoló jegyek ellenőrzésére és a pótdíjak kiszabására. A pótdíjazás technikai megoldására megállapodtam a SessionBase Szoftverfejlesztő és Tanácsadó Kft-vel. A rendszereket integráltuk, ami a pótdíjazásnál figyelembe veszi azt is, aki esetleg mobilfizetési lehetőséget választott.
A Nemzeti Mobilfizetési Zrt-vel kötött megállapodás tökéletesen működik. Ez a megoldás abban is segít, hogy alternatív módon is megfizethető legyen a parkolási díj az esetleges technikai problémák miatt.
A Velencei lakosoknak továbbra sem kell parkolási díjat fizetniük. Törvényi kötelezettség az ügyfélszolgálat biztosítása a parkolási tevékenységhez. Ezen a helyen tudják a lakosok az ingyenes parkolási kártyát kiváltani, valamint a pótdíjazási ügyeket személyesen intézni.
További 1 fővel növeltem az irodai dolgozók létszámát. Ez a személy a pótdíj kiszabások és a reklamációk kezelésével megemelt adminisztratív feladatok tették indokolttá.
- II. A társaság a piaci szektorban is könyvelési szolgáltatást nyújtó, a meglévő 3db ügyfelét 6db-ra emelte. Ezt a szolgáltatási tevékenységet az önkormányzati tulajdonnal rendelkező társaságoknak is folyamatosan végezzük. Ebben a szolgáltatásban a napi könyvelési feladatok mellett a havi kötelező bevallások, rendszeres pályázati elszámolások és éves beszámolók előkészítése is felelős feladat.
- III. A Bence-Hegyi kilátó üzemeltetése a 2018-as év egyik legfontosabb feladata a VVG Kft-nek. A Város területén lévő turisztikai látványosság üzemeltetése elsődleges az Alapító részéről. Az alapfeladatok ellátásához képest, az előre prognosztizált látogatószám ezen a turisztikailag kiemelkedően magas. A megvalósított beléptető rendszer alkalmatlan a nagy látogatószám kezelésére, ezért szükséges volt a látogatók kiszolgálása érdekében egy hatékonyabban működő rendszert kidolgozni és működtetni, amely a látogatók és a hatóságok felé is megfelelően működik. Az automata a pénzkezelésben nagy segítség, de elengedhetetlen az emberi jelenlét a látogatók kiszolgálása érdekében. A hétfői szünnap és zárva tartás a pihenőnapok biztosítása miatt vált indokolttá. A nagy látogatószám miatt a környéken a sűrűbben van szükség személyszállításra, az értékek megóvására őrzésére. A

mosdók kialakításához szükséges alapfeltételeket a Kft. saját erőforrásból elkezdte megvalósítani. Az ivóvíz hálózatra való csatlakozás és a szennyvízelvezetés kivitelezése megtörtént. A nyári időszak sűrű látogatottsága nem múlt el az őszi időszakban sem, így a folyamatos kontrollt és erőforrásokat továbbra is biztosítani kell. A havas időjárásban, az esetleges balesetek elkerülése érdekében miatt volt szükség még a zárva tartásra.

- IV. Intézmény-karbantartási feladatok tekintetében a Hauszmann Alajos Egységes Közművelődési Intézmény és Könyvtár tisztasági festését, tető karbantartását elvégeztük. A Meseliget Óvoda udvari játékok helyének előkészítését, járdaépítést, valamint az országúton lévő balesetben megrongálódott buszmegálló felújítását elvégeztük. Az önkormányzati intézmények kisebb karbantartási munkáit, villany-, víz- és gázszerelési munkáit folyamatosan végezzük. Az óvodáknál, a zöldterületek karbantartását a és a téli időszakban a síkosságmentesítési feladatait külön emberekkel a reggeli órákban végeztük el. Ez a megoldás bevált az intézményi és a vállalkozói oldalról egyaránt. 2019-ben is ezzel a módszerrel végezzük el ezeket a feladatokat. A Tükrös puszta területén a zöldfelületkarbantartási, gondnokolási munkáit és őrzési feladatait is ellátjuk folyamatos jelleggel.
- V. Kátyúzás, közút, közterület karbantartási feladatokat az önkormányzat megbízásából elvégeztük a 2018-as évben. Erre bruttó 7.715.559, -Ft-ot költöttünk. Az útburkolatok javítását, amely a klasszikus kátyúzás helyett elvégezhető volt törmelék feltöltéssel, valamint a járdák javítása és a Mentőállomás parkolójában a díszburkolat helyreállítását is tartalmazta. A közúti jelzőtáblák javítását, cseréjét és a plusz igényeket ebből költségnemből rendeztük. A város síkosságmentesítési és hóeltakarítási munkáit alvállalkozóval végeztettük el. Erre a célra bruttó 6.200.000, -Ft-ot költöttünk el. Ez Kft. eredményének a terhére több, mint 20 %-kal több költséget jelentett a tervezettnél, az időjárás és a téli szezon fagyveszélyes időszakának a kitolódása miatt. Síkosságmentesítésre alkalmas gépre pályázatot nyújtottunk be, ami pozitív elbírálásban részesült, várjuk a támogatási összeg érkezését, hogy az eszköz beszerzését megkezdhesük.
- VI. A tavaszi virágosítási feladatokat elvégeztük. Ennek költségét a pályázatfigyelési és egyéb szolgáltatási bevételekből fedeztük. 2018-ban erre a célra 8.685.149, -Ft-ot költöttünk. Megbízási szerződéssel foglalkoztattunk ehhez a feladathoz 1 főt, aki ennek a területnek felelőse is volt. Ennek költsége bruttó 2.035.320, -Ft volt.
- VII. A Város területén lévő beteg, viharsérült, esetleg megrongált fák kivágását elvégeztük elszállítottuk, és amit hasznosítani lehetett szociális tűzifaként azt a szociális bizottság döntése értelmében kiszállítottuk a rászorulóknak. 2018-ben ezen fák közül közel 300 mázsa tűzifát tudott kiosztani a bizottság. A korzó területén a fák és cserjék őszi fiatalítását, a beteg fák kivágását elvégeztük. Erre a feladatra bruttó 954.323, -Ft-ot költöttünk el a város területén.

- VIII. Velence Város Önkormányzata megbízásából a Város majális rendezvénnyel kapcsolatos szervezési feladatokat, valamint a megrendezéshez szükséges technikai feltételeket biztosítottuk. Erre a feladatra bruttó 1.508.290,-Ft-ot költséget kifizettük.
- IX. Folyamatos a lakosság részére történő zöldhulladék elszállítási, zöldfelület karbantartási szolgáltatásunk. Ebben az évben a Testnevelési Egyetem készülő kampuszánál szerződéses keretek között végeztük a zöldterület karbantartását. Ez jelentős bevétel többletet hozott.
- X. A teherautóval költöztetést is végezzük lakossági megkeresésre. Budapestről Velencére, valamint a Velencei-tó környékén belül is végeztünk már ilyen jellegű megbízásokat.
- XI. Az Önkormányzati újság kiadásának biztosítása is folyamatos.
- XII. 2018. október 1. napjától a Városi temető gondozási és üzemeltetési feladatát is a Kft. látja el. A feladatokból saját erőforrás segítségével megvalósítjuk azokat, amelyeket eddig alvállalkozó bevonásával lehetett csak megoldani.

Személyi állomány:

2018-ban a Kft. 19 embert foglalkoztat szerződéses és alkalmazotti státuszban.

- Fizikai dolgozók 9 fő,
- Intézmény takarítók 4 fő,
- Szerződéses jogviszonyban 3 fő (pl: parkolás ellenőrzés, virágosítás, kilátó gondnok),
- Könyvelő, irodai dolgozó 2 fő és
- Vezető 1 fő.

A Fejér Megyei Kormányhivatal segítségével 1 fő munkavállalóra sikerült támogatási szerződést kössünk.

Összességében 2018-as évben a feladatok mennyisége nőtt.

A Bence-Hegyi kilátó üzemeltetésével új munkahelyeket teremtettünk és a saját bevételeinket is növeltük.

A temető gondozási és üzemeltetési feladattal hatékonyabban tudjuk az erőforrásainkat kihasználni és az erre fordított pénzeszközöket ésszerűbben tudjuk elkölteni.

A városi parkolásban a pótdíjazás bevezetésével keletkezett plusz forrásokat vissza lehet forgatni a kötelező feladatok ellátásának bővítéséhez, a város karbantartási költségeinek kiegészítéséhez.

A kötelező közfeladatok ellátásához a tulajdonostól kapott kompenzáció a korábbi évhez képest csökkent.

A Kft. létrehozásának célja is az volt az Alapító részéről, hogy a folyamatosan csökkenő forrásokat üzleti tevékenységből származó eredménnyel tudjuk kiegészíteni.

2018. évi bevételek

Belföldi értékesítés nettó árbevétele

	ÁRBEVÉTEL	NETTÓ
1.	Adm. és postai díj (pótdíj)	175 216 Ft
2.	Apríték alapanyag	450 000 Ft
3.	Fűvágás, kaszálás	487 570 Ft
4.	Gondnokolási feladatok (TE)	1 050 000 Ft
5.	Hirdetés értékesítés	2 388 340 Ft
6.	Különleges kertészeti munkák közvetítésének díja	21 102 Ft
7.	KEKKH lekérdezési díj (pótdíj)	18 975 Ft
8.	Kilátó belépők	14 303 659 Ft
9.	Korlát festés, járda építés	348 164 Ft
10.	Könyvelés árbevétele	6 106 771 Ft
11.	Majális helypénz	30 708 Ft
12.	Mobilparkolás	4 368 070 Ft
13.	Nyomdai kivitelezés tovább értékesítése	8 808 480 Ft
14.	Parkolás bevétele	4 667 574 Ft
15.	Parkolókártya	143 564 Ft
16.	Pótdíj	6 408 000 Ft
17.	Rendezvények	5 834 971 Ft
18.	Szállítás, Költöztetés	167 183 Ft
19.	Takarítás, karbantartás	8 190 201 Ft
20.	Hídfelújítás	3 859 296 Ft
21.	Várakozási díj (pótdíj)	147 402 Ft
22.	Zöldhulladék elszállítása	663 645 Ft
	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	68 638 891 Ft

Egyéb bevételek

	EGYÉB BEVÉTELEK	2017	2018	Különbség
1.	Költségvetésből kapott támogatás, juttatás	-	1 071 696 Ft	
2.	Önkormányzattól kapott rendszeres kompenzáció	36 868 000 Ft	44 779 305 Ft	
3.	Önkormányzattól kapott egyedi kompenzáció	29 852 343 Ft	12 763 574 Ft	
4.	Kerekítés, egyéb pénzügyi rendezések	-	21 486 Ft	
	Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás, juttatás	66 720 343 Ft	58 636 061 Ft	88%

2019. évben tervezett feladatok összefoglalása

Fő feladatok tovább fejlesztése:

- a) Fizetődíjas parkolási rendszer bővítése,
- b) Kilátó üzemeltetése, illemhely megvalósítása
- c) Köztemető karbantartása, üzemeltetése
- d) A Kilátót látogatók elégedettségének növelése, plusz szolgáltatások nyújtásával

A tervezett feladatok:

- a) Telephely létesítése, korszerűsítése,
- b) A telephelyen könnyűszerkezetes csarnok, vagy raktár létesítése, az eszközök tárolására,
- c) Új gépjármű beszerzése, lízingelése
- d) Önkormányzati ingatlanok kezelése, hasznosítása, karbantartása,
- e) Lakosság részére történő kertészeti szolgáltatások továbbfejlesztése,
- f) Kisméretű munkagép beszerzése árokásáshoz, fűkaszáláshoz, síkosságmentesítéshez,
- g) Önkormányzati rendezvények szervezése, lebonyolítása és kivitelezése,
- h) Önkormányzati újság kiadása,
- i) Ágdaráló beszerzése,
- j) Nyesedékből biomassa előállítása és a korszerűsített önkormányzati ingatlanok fűtési rendszereihez tüzelőanyag előállítása,

2018-as Eredménykimutatás

(össz költség eljárással)

2/1

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	37 682	0	68 638
2.	02. Exportértékesítés nettó árbevétele	0	0	0
3.	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)	37 682	0	68 638
4.	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
5.	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
6.	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (03+04)	0	0	0
7.	III. EGYÉB BEVÉTELEK	66 723	0	58 636
8.	Ebből: visszaírt értékvesztés	0	0	0
9.	05. Anyagköltség	56 049	0	62 514
10.	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	0	0	0
11.	07. Egyéb szolgáltatások értéke	0	0	0
12.	08. Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
13.	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0
14.	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	56 049	0	62 514
15.	10. Bérköltség	45 117	0	58 836
16.	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	0	0
17.	12. Bérjárulékok	0	0	0
18.	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	45 117	0	58 836
19.	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	1 100	0	1 476
20.	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	654	0	1 729
21.	Ebből: értékvesztés	0	0	0
22.	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	1 475	0	2 769

Adatok E Ft-ban értendők.

2/2

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23.	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
24.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
25.	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
26.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
27.	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
28.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
29.	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	0
30.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
31.	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	0	0
32.	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
33.	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	0	0	0
34.	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
35.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
36.	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
37.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
38.	20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0
39.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
40.	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0	0	0
41.	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0	0
42.	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
43.	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21+22)	0	0	0
44.	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0
45.	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	1 475	0	2 769
46.	X. Adófizetési kötelezettség	133	0	243
47.	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	1 342	0	2 526

Adatok E Ft-ban értendők.

Statistikai számjel: 25722549-5221-113-07
Cégjegyzék szám: 07-09-027193

Velence Városgazdálkodási Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	8 705	0	10 509
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	66	0	29
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	8 639	0	10 480
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	4 166	0	10 215
6.	I. KÉSZLETEK	179	0	607
7.	II. KÖVETELÉSEK	2 178	0	4 818
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	1 809	0	4 790
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	1 660	0	2 744
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	14 531	0	23 468

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	7 160	0	9 686
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	1 338	0	2 680
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	1 480	0	1 480
19.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	1 342	0	2 526
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	7 371	0	7 340
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	7 371	0	7 340
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0	0	6 442
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	14 531	0	23 468

Velence, 2019.05.16

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statistikai számjel: 25722549-5221-113-07

Cégjegyzék szám: 07-09-027193

Velence Városgazdálkodási Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(össz költség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	37 682	0	68 638
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	66 723	0	58 636
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	56 049	0	62 514
V.	Személyi jellegű ráfordítások	45 117	0	58 836
VI.	Értékcsökkenési leírás	1 100	0	1 976
VII.	Egyéb ráfordítások	664	0	1 179
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	1 475	0	2 769
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	1 475	0	2 769
X.	Adófizetési kötelezettség	133	0	243
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	1 342	0	2 526

Velence, 2019.05.16

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

FŐKÖNYVI KIVONAT

Velence Városgazdálkodási Kft - 2018

2018.01.01 - 2018.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	17 489 786	6 980 927	10 508 859	0
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	111 400	82 573	28 827	0
113	Vagyoni értékű jogok	111 400	0	111 400	0
119	Immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése	0	82 573	0	82 573
1193	Vagyoni értékű jogok értékcsökkenése	0	82 573	0	82 573
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	258 583	32 186	226 397	0
131	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	258 583	0	258 583	0
139	Műszaki berendezések, gépek, járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	32 186	0	32 186
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	13 340 130	3 086 495	10 253 635	0
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	11 863 051	0	11 863 051	0
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	680 239	0	680 239	0
145	Kisértékű tárgyeszközök	796 840	0	796 840	0
1451	Kisértékű tárgyi eszközök	0	796 840	0	796 840
149	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti	0	2 289 655	0	2 289 655
16	BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	3 779 673	3 779 673	0	0
161	Befejezetlen beruházások	3 779 673	3 779 673	0	0
2	KÉSZLETEK	786 161	179 340	606 821	0
221	Könyv	580 571	0	580 571	0
227	Egyéb anyagok	205 590	179 340	26 250	0
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI	285 352 466	274 099 925	11 252 541	0
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL	70 228 014	67 346 909	2 881 105	0
311	Belföldi vevő követelések forintban	62 300 139	61 247 295	1 052 844	0
312	Belföldi vevők pótdíjak	7 927 875	6 099 614	1 828 261	0
35	ADOTT ELŐLEGEK	6 180 701	6 180 701	0	0
353	Készletekre adott előlegek	6 180 701	6 180 701	0	0
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	4 202 205	3 364 870	837 335	0
361	Munkavállalókkal szembeni követelések	1 020 535	784 990	235 545	0
3611	Munkavállalóknak folyósított előlegek	835 600	744 990	90 610	0
3612	Előírt tartozások CSONTOS	184 935	40 000	144 935	0
365	Vásárolt és kapott követelések	500 000	0	500 000	0
3658	Egyéb címen kapott követelések, kaució	500 000	0	500 000	0
368	Különböző egyéb követelések	2 579 880	2 579 880	0	0
3681	Következő időszak ÁFA	101 790	0	101 790	0
38	PÉNZESZKÖZÖK	200 305 734	195 515 645	4 790 089	0
381	Pénztár	36 518 375	35 431 370	1 087 005	0
3811	Pénztár-számla	30 972 415	29 939 490	1 032 925	0
3812	Parkolóórák	5 545 960	5 491 880	54 080	0
382	Valutapénztár	66 713	66 713	0	0
3821	Valutapénztár-számla	66 713	66 713	0	0
384	Bankszámlák	135 284 475	131 581 391	3 703 084	0
3841	Elszámolási betétszámla	130 265 315	129 619 320	645 995	0
3842	Parkolási pótdíjak alszámla	5 019 160	1 962 071	3 057 089	0
389	Átvezetési számla	28 436 171	28 436 171	0	0
3891	Átvezetés P-B	23 106 566	23 106 566	0	0
3892	Átvezetés	5 329 605	5 329 605	0	0
39	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	4 435 812	1 691 800	2 744 012	0
391	Bevételek aktív időbeli elhatárolások	4 435 812	1 691 800	2 744 012	0
3912	Bevétel elhatárolás komp.különbözet	1 011 135	0	1 011 135	0
3913	Árbevétel, egyéb bevétel elhatárolása	3 424 677	1 691 800	1 732 877	0
4	FORRÁSOK	211 182 221	231 024 271	0	19 842 050

1. oldal

FŐKÖNYVI KIVONAT

Velence Városgazdálkodási Kft - 2018

2018.01.01 - 2018.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
41	SAJÁT TŐKE	1 341 599	8 501 475	0	7 159 876
411	Jegyzett tőke	0	3 000 000	0	3 000 000
413	Eredménytartalék	0	2 679 876	0	2 679 876
414	Lekötött tartalék	0	1 480 000	0	1 480 000
4142	Lekötött tartalék eredménytartalékból	0	1 480 000	0	1 480 000
419	Mérleg szerinti eredmény	1 341 599	1 341 599	0	0
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	81 132 382	81 582 552	0	450 170
453	Vevőktől kapott előlegek	4 394 583	4 394 583	0	0
454	Szállítók	76 737 799	77 187 969	0	450 170
4541	Belföldi anyag és áruszállítók	76 737 799	77 187 969	0	450 170
461	Társasági adó elszámolása	233 000	243 000	0	10 000
4621	SZJA/NAV290	5 983 000	6 813 000	0	830 000
4622	SZJA /103.	368 224	405 224	0	37 000
463	Költségvetési befizetési kötelezettségek	665 828	754 538	0	88 710
46310	Egészségügyi hozzájárulás	400 000	448 000	0	48 000
46311	Külön fel nem sorolt befizetési kötelezettségek	21 000	21 000	0	0
4638	Egyszerűsített foglalkoztatás	100 000	126 000	0	26 000
4639	Munkáltatói tp. 1/3	144 828	159 538	0	14 710
464	Költségvetési befizetési kötelezettségek teljesítése	424 000	421 000	3 000	0
46410	Egészségügyi hozzájárulás teljesítése	400 000	400 000	0	0
46411	ÖRE pótlék	24 000	21 000	3 000	0
466	Előzetesen felszámított ÁFA	8 320 584	8 320 584	0	0
467	Fizetendő általános forgalmi adó	16 579 027	16 579 027	0	0
468	Általános forgalmi adó elszámolási számla	15 922 124	14 825 124	1 097 000	0
469	Helyi adók elszámolási számla	840 402	1 468 350	0	627 948
4695	Helyi iparüzési adó elszámolási számla	786 858	1 414 806	0	627 948
4696	Gépjárműadó elszámolási számla	53 544	53 544	0	0
471	Jövedelemadó elszámolási számla	47 162 918	50 138 083	0	2 975 165
4711	Keresetelszámolási számla	47 162 918	50 138 083	0	2 975 165
473	Társadalombiztosítási kötelezettség	15 103 000	17 246 000	0	2 143 000
4731	Nyugdíjjárulék	4 150 000	4 734 000	0	584 000
4732	Egészségbiztosítási járulék	3 448 000	3 934 000	0	486 000
4733	Szociális hozzájárulási adó	7 505 000	8 578 000	0	1 073 000
474	Elkülönített alapokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségek	636 302	724 302	0	88 000
4742	Szakképzési hozzájárulás	636 302	724 302	0	88 000
4761	Csontos László letiltás Egyedné VH.	341 452	341 452	0	0
4762	Csontos László VH. előre átutalás levonása	124 935	156 975	0	32 040
4763	Silhány Attila letiltás	267 034	315 559	0	48 525
4764	Horváth letiltás	28 632	37 717	0	9 085
48	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3 745	6 446 276	0	6 442 531
482	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 745	6 446 276	0	6 442 531
4821	Mérlegfordulónap előtti időszakot terhelő költségek, ráfordítások	3 745	6 446 276	0	6 442 531
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	15 704 033	15 704 033	0	0
491	Nyitómérleg számla	15 704 033	15 704 033	0	0
5	KÖLTSÉGNEMEK	127 250 303	3 924 951	123 325 352	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	13 197 985	175 377	13 022 608	0
511	Vásárolt anyagok költségei	12 775 765	175 377	12 600 388	0
5112	Irodaszer, nyomtatvány	262 575	0	262 575	0
5113	Karbatartó anyag	4 000 454	108 943	3 891 511	0
5114	Üzemanyag	1 810 522	0	1 810 522	0

FŐKÖNYVI KIVONAT

Velence Városgazdálkodási Kft - 2018

2018.01.01 - 2018.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5115	Vegyárú, tisztítószerek	307 794	0	307 794	0
5116	Munkaruha, védőruha	27 717	0	27 717	0
5117	Virág, fa egyéb növény	5 979 075	0	5 979 075	0
5118	Parkolókartya	179 340	26 250	153 090	0
5119	Közműdíjak	208 288	40 184	168 104	0
512	Egy éven belül elhasználódó eszközök költségei	24 555	0	24 555	0
513	Egyéb anyagköltségek	397 665	0	397 665	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	48 263 579	29 937	48 233 642	0
521	Szállítás-rakodás, raktározás költségei	400 183	3 937	396 246	0
522	Bérleti díjak	1 195 001	0	1 195 001	0
523	Karbantartási költségek	414 582	0	414 582	0
524	Hirdetés, reklám, propaganda költségei	285 992	0	285 992	0
525	Oktatás és továbbképzés költségei	108 800	0	108 800	0
526	Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	760 845	0	760 845	0
527	Könyvelés, könyvvizsgálat	375 000	0	375 000	0
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	260 000	0	260 000	0
52911	Mosatás	26 577	0	26 577	0
52912	Síkosságmentesítés	7 241 540	0	7 241 540	0
52913	Fafaragás	150 000	0	150 000	0
52914	Adatfeldolgozás	420 000	0	420 000	0
52915	Kátyúzás	8 313 501	0	8 313 501	0
52916	Egyéb szolgáltatás	14 714 891	26 000	14 688 891	0
52917	Parking office díj	69 120	0	69 120	0
5292	Bence-hegyi kilátó üzemeltetési díj	1 000 000	0	1 000 000	0
5293	Majális	1 344 171	0	1 344 171	0
5294	Nyomdai kivitelezés	8 862 023	0	8 862 023	0
5295	Internet	119 175	0	119 175	0
5296	Posta kgt., telefon	295 080	0	295 080	0
5297	Autópályamatrix	71 030	0	71 030	0
5298	Mobilparkolás továbbért. díj	461 257	0	461 257	0
5299	Favágás, kertészeti munkák	1 374 811	0	1 374 811	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	1 266 519	9 558	1 256 961	0
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	189 470	4 914	184 556	0
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	689 654	4 644	685 010	0
533	Biztosítási díj	387 395	0	387 395	0
54	BÉRKÖLTSÉG	46 443 439	0	46 443 439	0
5411	Béreköltség	42 506 570	0	42 506 570	0
5413	Megbízás	3 014 268	0	3 014 268	0
5414	Egyszerűsített fogl.kgt-e	922 601	0	922 601	0
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	6 767 553	3 710 079	3 057 474	0
559	Egyéb személyi jellegű kifiz.	3 710 079	3 710 079	0	0
5591	Cafeteria	1 780 200	0	1 780 200	0
5592	Egyéb személyi jellegű kifiz.	1 277 274	0	1 277 274	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	9 335 557	0	9 335 557	0
561	Szociális hozzájárulási adó	7 750 728	0	7 750 728	0
563	Egyszerűsített foglalkoztatás	124 000	0	124 000	0
564	Szakképzési hozzájárulás	663 302	0	663 302	0
565	Cafeteria járuléka	637 989	0	637 989	0
569	Egyéb bérjárulékok	159 538	0	159 538	0
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	1 975 671	0	1 975 671	0

FŐKÖNYVI KIVONAT

Velence Városgazdálkodási Kft - 2018

2018.01.01 - 2018.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
571	Terv szerinti értéksökkenési leírás	1 564 796	0	1 564 796	0
572	Használatbavételkor egy összegben elszámolt értéksökkenési leírás	410 875	0	410 875	0
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK	1 422 435	0	1 422 435	0
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	1 179 435	0	1 179 435	0
863	Mérlegfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti	3 136	0	3 136	0
8632	Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártéríté sek	3 136	0	3 136	0
867	Adók, illetékek, hozzájárulások	1 165 850	0	1 165 850	0
8672	Önkormányzatokkal elszámolt adók, illetékek, hozzájárulások	1 165 850	0	1 165 850	0
869	Különféle egyéb ráfordítások	10 449	0	10 449	0
8695	Kerekítési különbözet	10 449	0	10 449	0
89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK	243 000	0	243 000	0
891	Társasági adó	243 000	0	243 000	0
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	3 159 204	130 433 162	0	127 273 958
91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	3 159 204	71 797 095	0	68 637 891
9111	Parkolás bevétele	0	4 667 574	0	4 667 574
9112	Könyvelés árbevétele	174 370	6 281 141	0	6 106 771
9113	Takarítás,karbantartás	810 000	9 000 201	0	8 190 201
9114	Apríték alapanyag	0	450 000	0	450 000
9116	Nyomdai kiv.továbbszámlázása	0	8 808 480	0	8 808 480
9117	Hirdetés	92 647	2 480 987	0	2 388 340
9118	Szállítás	0	167 183	0	167 183
9119	Zöldhulladék elszállítása	6 299	667 267	0	660 968
9120	Fűvágás,kaszálás	0	487 570	0	487 570
9122	Rendezvények	0	5 833 971	0	5 833 971
9123	Parkolókértá	0	143 564	0	143 564
9124	Gondnokolási feladatok	0	1 050 000	0	1 050 000
9127	Továbbszámlázás,virág stb.	1 004 400	4 863 696	0	3 859 296
9128	Mobilparkolás	0	4 368 070	0	4 368 070
9129	Kilátó belépők	13 937	14 317 596	0	14 303 659
9130	Korlát festés,járda építése stb.	0	348 164	0	348 164
9131	WC díj	0	2 677	0	2 677
9132	Majális helypénz	0	30 708	0	30 708
9133	Jutalék	0	21 102	0	21 102
9134	Várakozási díj	28 662	176 064	0	147 402
9135	Pótdíj	1 025 800	7 433 800	0	6 408 000
9136	Adm. és postai díj	2 539	177 755	0	175 216
9137	KEKKH lekérdezési díj	550	19 525	0	18 975
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0	58 636 061	0	58 636 061
967	Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás, juttatás	0	58 614 575	0	58 614 575
9671	Költségvetésből kapott támogatás, juttatás	0	1 071 696	0	1 071 696
9672	Önkormányzattól kapott kompenzáció	0	57 542 879	0	57 542 879
96721	Önkormányzattól kapott kompenzáció	0	44 779 305	0	44 779 305
96722	Önkörm.kap.komp.közszolg.bevétel	0	12 763 574	0	12 763 574
969	Különféle egyéb bevételek	0	21 486	0	21 486
9693	Egyéb bevétel	0	21 486	0	21 486
97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK.BEVÉTELEI	0	6	0	6
974	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	0	6	0	6
9741	Forgóeszközök között kimutatott kölcsön, váltókövetelés, pénzeszköz	0	6	0	6

1-4 számlaosztály összesen	514 810 634	512 284 463	2 526 171
5-9 számlaosztály összesen	131 831 942	134 358 113	2 526 171
Mindösszesen	646 642 576	646 642 576	

**Velence Városgazdálkodási Kft.
2018. évi
EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

Velence, 2019. május 16.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

1. A társaság bemutatása

A Velence Városgazdálkodási Kft. 2016. augusztus 2-án kezdte meg tevékenységét.

A cégbírósági bejegyzés száma: 07-09-027193

A társaság székhelye: 2481 Velence Tópart utca 26.

Adószáma: 25722549-2-07

A társaság jegyzett tőkéje: 3.000.000 Ft.

A társaság tulajdonosai:

Velence Város Önkormányzata

A vállalkozás fő tevékenysége: 5221'08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás

A társaság ügyvezetője: Titonelli Péter

A társaság könyvvizsgálója: az Eti Consulting Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft (kamari nyilvántartási száma: 004070), a könyvvizsgáló személye: Subák Józsefné, kamari tagsági száma: 006484

2018. évet a társaság 2 526 eFt adózott eredménnyel zárta.

Az éves nettó árbevétel 68 638 eFt volt.

2./ A számviteli politika fő vonásai

A Velence Városgazdálkodási Kft. számviteli politikáját a 2001. január 1-től hatályos, 2002. január 1-től módosított számviteli törvény előírásai szerint alakította ki. A társaság a számviteli törvény alapján a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit, egyszerűsített éves beszámolót készít december 31-ei fordulónappal. A mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év február 28. Az eredmény kimutatás összköltség eljárással készül.

A vállalkozás döntése szerint alkalmazandó jelentős összegű, nem jelentős összegű, valamint a megbízható és valós képet befolyásoló hiba:

- **jelentős összegű hiba**, ha a feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől függetlenül) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 %-át.

- **nem jelentős összegű a hiba**, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének – együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba értékhatárát,

- **megbízható és valós képet** lényegesen befolyásoló hiba, ha a jelentős összegű hibák és hibahatások értéke a saját tőke értékét lényegesen, legalább 20 %-al megváltoztatja.

A beszámolási kötelezettség és a könyvvezetés

A Velence Városgazdálkodási Kft. a 2018. év gazdálkodásáról egyszerűsített éves beszámolót állított össze a számviteli törvényben rögzített elveknek megfelelően. Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegből, eredmény kimutatásból, kiegészítő mellékletből áll. A vállalkozás kettős könyvvitelt vezet, az eredmény kimutatást összköltség eljárással állítja össze, a készletekről folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartást nem vezet, beszerzéseit költségként számolja el.

Az eszközök és források értékelésének rövid ismertetése

Az immateriális javak és tárgyi eszközök mérlegben kimutatott értéke a bekerülési, beszerzési ár, illetve előállítási költség csökkentve az értékcsökkenéssel. A bekerülési ár a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek vonatkozásában a megszerzésért fizetett összeg.

A vásárolt tárgyi eszközöknél a beszerzési ár az engedményekkel csökkentett, felárakkal növelt vételáron a szállítási, alapozási, szerelési költségeket, próbaüzemelési, üzembe helyezési költségeket, a beszerzéssel kapcsolatos közvetítői, bizományi díjat, a beszerzéshez kapcsolódó adókat, vámköltségeket, költségvetési támogatásokat - juttatásokat - és az üzembe helyezésig felmerült hitelkamatokat tartalmazza. Nem része a beszerzési árnak a levonható általános forgalmi adó.

Térítés nélkül átvett, többletként talált tárgyi eszköz 2018-ban nem volt a társaságnál.

A tárgyi eszközöket aktiválásig befejezetlen beruházásként tartja nyilván, az értékcsökkenés elszámolása az aktiválás napját követő naptári napokra kerül kiszámolásra.

Az értékcsökkenés módja lineáris, melynek alapja az eszközök bruttó értéke. A leírás mértéke: az immateriális javaknál egyedi elbírálás alapján történik, amely azonban vagyoni értékű jogok esetében minimum 6 év, tárgyi eszközöknél általában a számviteli politikában meghatározott mérték.

A társaság a 100 eFt alatti, egyedi beszerzési értékű tárgyi eszközeit beszerzéskor értékcsökkenésként számolja el.

A befektetett pénzügyi eszközök értékelésénél, a részesedéseknél a megszerzésért fizetett vételár, adott kölcsönnél pedig a ténylegesen adott kölcsön értéke szerepel a könyvekben.

A vásárolt készletek értékelése tényleges beszerzési áron történik. Az elszámolás elsődlegesen az 5. számlaosztályban történik, majd a mérleg fordulónapon tényleges leltár alapján történik a készletre vétel.

A készletekre adott előleg a könyv szerinti, a kifizetett összeggel azonos értéken szerepel a mérlegben.

A belföldi követelések kiszámlázott ÁFÁ-t is tartalmazó és a vevő által is elismert még kiegyenlítetlen összegben kerül a mérlegbe.

A külföldi, devizában is nyilvántartott követelések értékelésénél, amennyiben az a mérlegkészítésig befolyt, úgy a tényleges befolyáskori értéken, amelyek a mérlegkészítésig nem folytak be, úgy a számviteli törvény idevonatkozó rendelkezései szerint az árfolyamváltozások figyelembevételével kerül elszámolásra.

A rövid- és hosszú lejáratú kötelezettségek a tartozás tényleges bekerülési értékén kerülnek a könyvekbe, kivéve a külföldi pénzügyi értékre szóló kötelezettségeket. Az import beszerzésből, importszolgáltatásból és devizahitelből eredő év végi tartozás, amennyiben a mérlegkészítésig kiegyenlítésre került a tényleges kiegyenlítés kori értéken, amennyiben nem, úgy a számviteli törvény szerinti átértékelést követően kerül a mérlegbe.

3./ A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása.

a./ Vagyonszerkezet alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Befektetett eszközök	8 705	59,91	10 509	44,78	120,72
Immateriális javak	66	0,45	29	0,12	43,94
Tárgyi eszközök	8 639	59,45	10 480	44,66	121,31
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0,00	0	0,00	
Forgóeszközök	4 166	28,67	10 094	45,53	245,20
Készletek	179	1,23	607	2,59	339,11
Követelések	2 178	14,99	4 818	20,53	221,21
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Pénzeszközök	1 809	12,45	4 790	20,41	264,79
Aktív időbeli elhatárolások	1 660	11,42	2 744	11,69	165,30
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	14 531	100,00	23 468	100,00	161,50

A rövid lejáratú követelések összege 4 818 eFt, ebből a jelentősebb tételek az alábbiak:

- vevő követelés 1 053 eFt
- pótdíj követelés 1 828 eFt
- kaukcio 500 eFt
- ÁFA 1 097 eFt
- az aktív időbeli elhatárolások összegéből 2 744 eFt összegéből a 2018. évi kompenzáció különbözet 1 011 eFt-ot az Önkormányzat átutalta részünkre 2019.02.25-én.

b./ Tőkeszerkezet alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Saját tőke	7 160	49,27	9 686	41,27	135,28
Jegyzett tőke	3 000	20,65	3 000	12,78	100,00
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	1 338	9,21	2 680	11,42	200,30
Lekötött tartalék	1 480	10,19	1 480	6,31	100,00
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	1 342	9,24	2 526	10,76	188,23
Céltartalékok	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek	7 371	50,73	7 340	31,28	99,58
Hátrasorolt kötelezettség	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú kötelezettségek	7 371	50,73	7 340	31,28	99,58
Passzív időbeli elhatárolások	0	0,00	6 442	27,45	
FORRÁSOK (PASSZIVÁK)					
ÖSSZESEN	14 531	100,00	23 468	100,00	161,50

A rövid lejáratú kötelezettségek 7 340 eFt összegéből a jelentősebb tételek:

- szállítói kötelezettség 450 eFt
- adó, járulék és munkabér kötelezettség 6 800 eFt

A passzív időbeli elhatárolások összege 6 442 eFt összege olyan szállítói kötelezettségeket tartalmaz amelyek fizetési határideje 2019.

Az előző évi (2017) adózott eredmény összegét – amely 1.342 eFt volt – a taggyűlés határozatának megfelelően eredménytartalékba helyeztük, az Önkormányzat nem vonta el, a 2018-ik évben megvalósított beruházás összegébe használtuk fel.

A 2018 évben üzembehelyezett aktívált beruházás összértéke 3.780 eFt volt.

c./ Adózott eredmény alakulása

adatok E
Ft-ban

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás	Változás %
I.	Értékesítés nettó árbevétele	37 682	68 638	30 956	182,15
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0,00
III.	Egyéb bevételek	66 723	58 636	- 8087	87,87
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	56 049	62 514	6 465	111,53
V.	Személyi jellegű ráfordítások	45 117	58 836	13 719	130,41
VI.	Értécsökkenési leírás	1 100	1 976	876	179,64
VII.	Egyéb ráfordítások	664	1 179	515	177,56
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDM.	1 475	2 769	1 294	187,73
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0,00
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0,00
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	0	0	0,00
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	1 475	2 769	1 294	187,73
XII.	Adófizetési kötelezettség	133	243	110	182,71
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY	1 342	2 526	1 184	188,23

d./ A gazdálkodást jellemző főbb mutatók alakulása

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektetett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Eszközök összesen	<u>8 705</u> 14 531	<u>10 509</u> 23 468	59,91	44,78	74,75
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Eszközök összesen	<u>4 166</u> 14 531	<u>10 215</u> 23 468	28,67	43,53	151,82
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Befektetett eszközök	<u>7 160</u> 8 705	<u>9 686</u> 10 509	82,25	92,17	112,06
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Tárgyi eszközök	<u>7 160</u> 8 639	<u>9 686</u> 10 480	82,88	92,42	111,52
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u> Források összesen	<u>7 160</u> 14 531	<u>9 686</u> 23 468	49,27	41,27	83,76
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>7 371</u> 14 531	<u>7 340</u> 23 468	50,73	31,78	61,66
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>0</u> 14 531	<u>0</u> 23 468	0,00	0,00	
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u> Források összesen	<u>7 371</u> 14 531	<u>7 340</u> 23 468	50,73	31,28	61,66

4. Tájékoztató adatok

A tárgyévben foglalkoztatottak jövedelme

M e g n e v e z é s	Bér	Szem.jell.kifiz.	Bérfjárulék
Foglalkoztatottak jövedelme	46 443 eFt	3 057 e Ft	9 336 eFt
Összesen:	46 443 eFt	3 057 e Ft	9 336 eFt

Az ügyvezetés 2018. évben jutalmazásban részesült bruttó 2 400 eFt.

Az átlagos statisztikai állományi létszám: 16 fő.

adatok eFt-ban

Befektetett eszközök megnevezése	Bruttó érték változás			Értécsökkenés változás			Nettó záró
	Nyitó	Változás	Zárás	Nyitó	Változás	Zárás	
11 Immateriális javak	111	0	111	45	37	82	29
113 Vagyoni értékű jogok	111	0	111	45	37	82	29
13 Műszaki gépek, berendezések, járművek	0	258	258	0	32	32	226
131 Termelő gépek, berendezések, szerszámok	0	258	258	0	32	32	226
14 Egyéb berendezések, felszerelések	9 766	3521	13 287	1 126	1907	3 033	10 254
141 Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	8 753	3110	11 863	611	1288	1 899	9 964
143 Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	627	0	627	130	208	338	289
145 Kicsértékű tárgyeszközök	386	411	797	386	411	797	0
Összesen	9 877	3 779	13 656	1 171	1 976	3 147	10 509

A társaságnak 2018. évben 243 eFt társasági adófizetési kötelezettsége keletkezett.

A társaság 2018.évben Velence Város Önkormányzatától 57 542 879 Ft kompenzációt kapott.

A Kft 2018-ban a Fejér Megyei Kormányhivatal Gárdonyi Járási Hivatalától 1 fő dolgozó után bértámogatás címén 1.072 eFt-ot kapott. Támogatási kategória: D. Csekély összegű támogatás

A társaságnál veszélyes hulladék és a környezetre káros anyag nem keletkezett, így ezzel összefüggő költség nem merült fel.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Velence Városgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság (2481. Velence, Tópart
utca 26., Cg.07-09-027193, adószáma: 25722549-2-07) tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a Velence Városgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság („a Társaság”) mellékelt 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 23.468 E Ft, az adózott eredmény 2.526 E Ft (nyereség) –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredmény kimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéetegy a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

fel

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szereznem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során.

Emellett:

- Azonosítom és felbecsülöm az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

fel

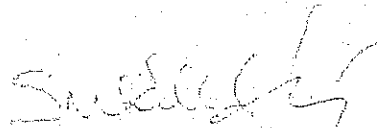
Kommunikálom az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is.

Velence, 2019. május 16.



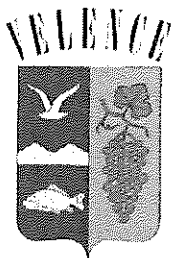
Könyvvizsgáló cég képviselőjének aláírása
Képviselőre jogosult neve: Subák Józsefné
Könyvvizsgáló cég neve: Etl Consulting Könyvvizsgáló és
Tanácsadó Kft

Könyvvizsgáló cégszékhelye: 5430. Tiszaöldvár, Virág út 83.
Nyilvántartási szám: 004070



Kamrai tag könyvvizsgáló aláírása
Kamrai tag könyvvizsgáló neve: Subák Józsefné
Nyilvántartási szám: 006484

Etl Consulting
Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.
5430 Tiszaöldvár, Virág út 83.
Adószám: 23787542-2-16



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3734-1/2019.
Üi.: Heinczné Horváth Edina
Melléklet:
- Egyszerűsített éves
 beszámoló
- Egységes szerkezetű
 társasági szerződés

11. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje
A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!
Tárgy: Beszámoló a VELENCE PLUS Kft.
2018. évi gazdálkodásáról

Véleményezi: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A VELENCE PLUS Sport, Termálvíz- és Geotermikus Energiaszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) megküldte a 2018. üzleti évről szóló beszámolóját, amelyet elfogadásra a képviselő-testület elé terjeszték.

A Társaság soron következő taggyűlésén az alábbi napirendi pontok kerülnek tárgyalásra:

1. A 2018. évi beszámoló elfogadása
2. A 2018. évi üzleti évre vonatkozó fejlesztési tartalék képzése
3. Társasági szerződés módosítása
4. Vízilabda szakosztály szakembereinek megbízatása
5. Uszoda beruházás finanszírozása

A taggyűlésen történő döntéshez szükséges Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének tulajdonosi felhatalmazása a polgármester részére, hogy a képviselő-testület iránymutatásai alapján (a 40 %-os tulajdonosi hányadnak megfelelően) mandátummal rendelkezzen.

A Társaság taggyűlésén szükséges dönteni a 2018. évi beszámoló elfogadásáról. A Társaság 2018. évi társasági időszakról készített éves beszámolóját 197.286 E Ft mérlegfőösszeggel és 1.718 E Ft adózott eredménnyel javaslom elfogadni azzal, hogy a Társaság a 2018. évi eredménye vonatkozásában osztalékot nem fizet, a 1718 E Ft adózott eredményt eredménytartalékba helyezi.

A Társaság taggyűlésén szükséges dönteni a 2018. évi üzleti évre vonatkozó fejlesztési tartalék képzéséről. A következő időszak jelentős beruházási tevékenységére (uszoda építés) tekintettel javasolt, hogy a Társaság fejlesztési tartalékot képezzen 899 E Ft értékben. A Társaság a 2018. évi eredménye vonatkozásában osztalékot nem fizet.

A Társaság taggyűlésén szükséges dönteni a társasági szerződés módosításáról, amelyre a FEB tag változása miatt, illetve adminisztrációs változások átvezetése miatt van szükség. A tagok az egységes szerkezetű társasági szerződést külön okiratban írják alá.

A Társaság taggyűlésén szükséges dönteni arról, hogy a Társaság megbízási szerződést köt a 2019.07.01. – 2020.06.30. közötti időszakra vonatkozó sportfejlesztési program megvalósításában közreműködő László Csaba és Lángné Paál Beatrix személyekkel.

A Társaság taggyűlésén szükséges dönteni arról, hogy az ügyvezető a Társaság nevében és képviseletében tárgyalásokat folytasson az Uszoda Beruházáshoz szükséges önerő részbeni banki finanszírozásához szükséges konstrukció kialakítása és banki indikatív ajánlatok beszerzése érdekében.

A határozati javaslat a rendelkezésre álló dokumentumok alapján készült.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság. A bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

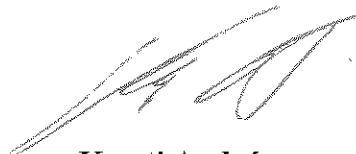
HATÁROZATI JAVASLAT:

- 1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a VELENCE PLUS Sport, Termálvíz- és Geotermikus Energiaszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2018. évi beszámolóját megismerte.**
- 2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társaság jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2018. évi beszámolóját elfogadja.**
- 3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság taggyűlésén úgy döntsön, hogy a Társaság 2018. évi társasági időszakról készített éves beszámolót 197.286 E Ft mérlegfőösszeggel és 1.718 E Ft adózott eredménnyel elfogadja azzal, hogy a Társaság a 2018. évi eredménye vonatkozásában osztalékot nem fizet, a 1718 E Ft adózott eredményt eredménytartalékba helyezze.**
- 4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság taggyűlésén úgy döntsön, hogy a Társaság fejlesztési tartalékot képezzen 899 E Ft értékben.**
- 5. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság taggyűlésén úgy döntsön, hogy a Társaság jelen határozat elválaszthatatlan részét képező társasági szerződés módosítását elfogadja azzal, hogy a tagok az egységes szerkezetű társasági szerződést külön okiratban írják alá.**

6. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság taggyűlésén úgy döntsön, hogy a Társaság megbízási szerződést köt a 2019.07.01. – 2020.06.30. közötti időszakra vonatkozó sportfejlesztési program megvalósításában közreműködő László Csaba 8000 Székesfehérvár, Zólyomi u. 11. és Lángné Paál Beatrix 8000 Székesfehérvár, Rekop u. 8. szám alatti lakosokkal.
7. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Társaság taggyűlésén úgy döntsön, hogy az ügyvezető a Társaság nevében és képviselőtében tárgyalásokat folytasson az Uzsoda Beruházáshoz szükséges önerő részbeni banki finanszírozásához szükséges konstrukció kialakítása és banki indikatív ajánlatok beszerzése érdekében.
8. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy az előző pontokban meghatározott döntésekhez kapcsolódó jognyilatkozatokat tegye meg.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 16.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében



Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy:



13390284-9319-113-07

Statisztikai számjel

07-09-010785

Cégjegyzék száma

VELENCE PLUS KFT.

a vállalkozás megnevezése

2481 Velence Tópart utca 26.

a vállalkozás címe telefonszáma

2018. december 31.

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: Velence, 2019. május 08

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

13390284-9319-113-07

07-09-010785

VELENCE PLUS KFT.

2018. december 31.
Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE

Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

sor- szám	a tétel megnevezése	előző év	előző év(ek) módosításai	tárgyév
a	b	c	d	e
A.	A. Befektetett eszközök (I+II+III)	0		0
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK			
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK			
III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
B.	B. Forgóeszközök (I+II+III+IV)	266 584		184 259
I.	KÉSZLETEK			
II.	KÖVETELÉSEK	4 935		8 295
III.	ÉRTÉKPAPÍROK			
IV.	PÉNZESZKÖZÖK	261 649		175 964
C.	C. Aktív időbeli elhatárolások	3 153		13 027

ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (A+B+C)	269 737		197 286
-------------------------------------	---------	--	---------

Források (passzívák)

D.	D. Saját tőke (I+II+III+IV+V+VI+VII)	13 232		14 951
I.	JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
II.	JEGYZETT, DE MEG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
III.	TŐKETARTALÉK			
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	6 098		6 417
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK	2 917		3 816
VI.	ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
VII.	ADÓZOTT EREDMÉNY	1 217		1 718
E.	E. Céltartalékok			
F.	F. Kötelezettségek (I+II+III)	4 670		4 924
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	4 670		4 924
G.	G. Passzív időbeli elhatárolások	251 835		177 411

FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (D+E+F+G)	269 737		197 286
---	---------	--	---------

Velence, 2019. május 08

keltezés

P. H.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

13390284-9319-113-07

07-09-010785

VELENCE PLUS KFT.

2018. december 31.
Egyszerűsített éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

tétel- szám	a tétel megnevezése	előző év	előző év(ek) módosításai	tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Ertékesítés nettó árbevétele	20 539		19 320
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	6 103		13 035
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	9 638		14 555
V.	Személyi jellegű ráfordítások	14 529		14 814
VI.	Értécsökkenési leírás			241
VII.	Egyéb ráfordítások	873		1 010
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	1 602		1 735
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	151		81
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	479		17
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-328		64
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.)	1 274		1 799
X.	Adófizetési kötelezettség	57		81
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X)	1 217		1 718

Velence, 2019. május 08

keltezés

P. H.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjele: 13390284-9319-113-07

Cégjegyzék száma: 07-09-010785

Cég adószáma: 13390284-2-07

Vállalkozás megnevezése: VELENCE-PLUS KFT.

Vállalkozás címe: Magyarország 2481 Velence Tópart utca 26.

Kiegészítő melléklet

a 2018. évi Éves beszámolóhoz

"A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva."

Keltezés: Velence, 2019.05.08.

.....

P.H.

Általános rész

A társaság teljes cégneve:

VELENCE PLUS KFT.

Rövidített cégneve:

VELENCE PLUS KFT.

Székhelye:

Magyarország 2481 Velence Tópart utca 26.

Belföldi telephelyek:

beszámolási időszakban belföldi telephellyel nem rendelkezett

Külföldi telephelyek:

beszámolási időszakban külföldi telephellyel nem rendelkezett

Alakulás és bejegyzés kelte, száma: **2004.12.20**

Adószáma:

13390284-2-07

Statisztikai számjele:

13390284-9319-113-07

Cégjegyzék száma:

07-09-010785

A társaság jegyzett tőkéje:

3,000 eFt

TAGOK ÉS TÖRZSBETÉTEK:

Tag	Jegyzett tőke eFt	Jegyzett tőke aránya
Kenyeresház Vagyonkezelő Kft.	1,200	40.0 %
Velence Város Önkormányzat	1,200	40.0 %
Velence-tavi Úszó és Vizilabda Egyesület	600	20.0 %

A társaság társasági szerződésének megfelelően a tagok a taggyűlésen az üzleti részüknek megfelelő szavazattal rendelkeznek.

A társaság a beszámolási időszakban tagjainak kölcsönt nem nyújtott, de a tagok az alábbiak alapján nyújtottak kölcsönt a társaság részére:

Tag	Tagi kölcsön eFt
Kenyeresház Vagyonkezelő Kft.	0
Velence Város Önkormányzat	0
Velence-tavi Úszó és Vizilabda Egyesület	0

A társaság a beszámolási időszakban egyéb hitelt, vagy kölcsönt más személyeknek sem nyújtott, illetve ilyet nem vett igénybe.

Az ügyvezetői feladatokat a taggyűlés által választott személy látja el.

A társaság társasági szerződésének megfelelően a tagok a taggyűlésen az üzleti részüknek megfelelő szavazattal rendelkeznek. A társaság egyéb tisztségviselőt nem alkalmaz.

Ügyvezető(k) elérhetőségi adatai:

Név	Lakeím
László Csaba	8000 Székesfehérvár Zólyomi utca 11.

A társaság jegyzése az ügyvezetőre nézve önálló.

Beszámoló összeállításáért felelős mérlegképes könyvelő neve: Oszwald Zoltánné

Regisztráció száma: 160211

A vállalkozás könyvvizsgálatra nem kötelezett.

A könyvvizsgálatot végző személy neve: --

A könyvvizsgálatot végző tagsági száma: --

A vállalkozás könyvvizsgálatra nem kötelezett, így a könyvvizsgáló által felszámított díjak bemutatására sem.

Vállalkozás bemutatása:

A társaság alaptevékenysége: 9319 Egyéb sporttevékenység

Egyéb tevékenységek: 3530 Gőzellátás, légkondicionálás

A fenti tevékenységek folytatását törvény nem korlátozza és nem tiltja.

Tevékenységi körök változása: a fenti tevékenységek tárgyévben változás nem történt.

Számvitel politika:

A beszámoló összeállításában a többször módosított 2000. évi C számú Törvény a számvitelről, valamint az érvényben lévő adótörvények szolgáltak. A törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel

A társaság kettős könyvvitelt vezet, egyszerűsített éves beszámolót készít, eredmény kimutatását összköltség eredmény-elszámolási módszerrel állítja össze.

A társaság a költségek elszámolása során költségnem elszámolást alkalmaz és az eredménykimutatás sémák közül az előző évvel megegyezően a Szt. 2. sz. mellékletszerinti „A” változatot választottuk.

Az eszközök és kötelezettségek a mérlegben az előző évvel megegyező helyen szerepelnek.

A feltárt hibát akkor tekintjük jelentős összegű hibának, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át, illetve, ha mérlegfőösszeg 2 %-a nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

2018. évben a társaság a Számviteli törvénytől nem tért el, a törvényben megfogalmazott alapelvek szerint történt a könyvvezetés, és készült az egyszerűsített éves beszámoló.

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

Jelen beszámoló a **VELENCE-PLUS KFT. 2018.01.01-től 2018.12.31** időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja: *2018.12.31*

Mérlegkészítés időpontja: *2019.04.30.*

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a vállalkozás a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése.

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a székhelyen megtekinthetők. A székhely pontos címe: **Magyarország 2481 Velence Tópart utca 26.**

A beszámoló a vállalkozás honlapján is megtekinthető:

Választott mérleg típusa az előző évhez hasonlóan:

„A” típusú éves beszámoló

Választott eredménykimutatás típusa az előző évhez hasonlóan:

Összköltség eljárással

A Sztv. szerinti mérleg és eredménykimutatás tovább tagolásának, összevonásának lehetőségével nem él a vállalkozás.

A kettős könyvvitel keretében vezetett könyvelés alapján a beszámoló összeállításánál alkalmazott főbb értékelési módszerek és eljárások a következők:

A vállalkozás eszközeit beszerzési áron értékeli, nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével.

A terv szerinti értékcsökkenés összegének meghatározása egyedi értékelés alapján, a beszerzett tárgyi eszköz, immateriális jószág várható hasznos élettartamának, és maradványértékének figyelembe vételével történik. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolására évente egyszer a fordulónapon kerül sor figyelembe véve az eszköz használatban eltöltött idejét.

A társaság tevékenységéből adódóan a beszámolási évben beszerzett eszközök esetén maradványértéket nem képzett, mert a beszerzett eszközeinek értéke, és/vagy maradványértéke nem jelentős.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenése a számvitel politikában foglaltak szerint került megállapításra.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenése lineárisan a társasági adótörvényben meghatározott leírási kulcsokkal került meghatározásra, és évente egyszer kerül elszámolásra.

Az 100.000 Ft alatti egyedi beszerzésű tárgyi eszközök beszerzési értékükön a használatba vételkor értékcsökkenési leírással egy összegben azonnal költségként elszámolásra kerültek.

Előző évhez képest a jogszabályi változásokon túl változás nem történt.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest nem változott.

A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek értékelése során a vállalkozó az MKB Bank Zrt. deviza eladási árfolyam alkalmazása mellett döntött.

Szabályzatok: a vállalkozás szabályzatai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

A vállalkozás sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közlésére nem kötelezett.

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódó tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés semmiféle hibát nem tárt fel, a mérleg korábbi évekre vonatkozó korrekciókat nem tartalmaz.

A mérlegben és az eredménykimutatásban a 2018 és a 2017 évek adatai teljes mértékben összehasonlíthatóak.

Tájékoztató rész:

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos állományi létszáma 1 fő, továbbá megbízási jogviszonyban 4 fő, a személyi ráfordítások a következők szerint alakultak:

Megnevezés	Összeg eFt
Bérköltség	10,206
Bérráulék	2,961
Személyi jellegű egyéb kifizetések	1,647
SZEMÉLY JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	14,814

A dolgozók részére kifizetett munkabér 2,550 e Ft volt, az ügyvezető munkabére 0 eFt.

Vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelőbizottság

Bérköltség, személyi jellegű ráfordítás:

- vezető tisztségviselők: 5 098 e Ft
- igazgatóság: 0
- felügyelő bizottság tagjai: 0

Nincs olyan kapcsolt felekkel lebonyolított ügylet, amely ügylet lényeges és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg:

Támogatási program keretében kapott visszatérítendő, vagy vissza nem térítendő támogatásra vonatkozó adatok:

Vissza nem térítendő támogatás: 177 411 e Ft elhatárolásra került.

Környezetvédelem

A gazdálkodónak sem az előző évben, sem a tárgyévben környezetvédelmi kötelezettsége nem volt, ezzel kapcsolatban költséget nem számolt el, céltartalékot nem képzett, a mérlegben meg nem jeleni környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs. A vállalkozás veszélyes hulladékot, környezetre káros anyagot nem termel, nem tárol.

A társaságnak leányvállalata: Nincs

Közösen vezetett vállalkozása: Nincs

Társult vállalkozása: Nincs

Egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozása: Nincs

A gazdasági társaságokról szóló törvény szerinti ellenőrzött gazdasági társaság: nincs

Társasági adó levezetése	
Adózás előtti eredmény:	1 799 e Ft
Adóalapot növelő tételek:	241 e Ft
Adóalapot csökkentő tételek:	1 140 e Ft
Adóalap:	900 e Ft
Társasági adó:	81 e Ft
Adózott eredmény:	1 718 e Ft

A bekerülési értéken értékelt befektetett pénzügyi eszközök könyv szerinti értékének a valós értéket jelentősen meghaladó összege esetén azok könyv szerinti értékét és valós értékét be kell mutatni, valamint annak indoklását, hogy miért nem számolták el az értékvesztést, ideértve a bizonyítékot annak a feltételezésnek az igazolására, hogy legalább a könyv szerinti érték meg fog térülni.

Veszélyes hulladék, környezetre káros anyag: Nem volt

Időbeli elhatárolások jelentősebb összegei jogcímenként, azok időbeli alakulása:

Aktív időbeli elhatárolás: 13 027 e Ft,

Passzív időbeli elhatárolás: 177 411 e Ft

melyből a társasági adóról, és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C (1) bekezdése alapján kapott támogatás, fel nem használt része került elhatárolásra.

Saját tőke alakulása 2018. évben (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Bázisév eFt	Tárgyév eFt
Jegyzett tőke	3,000	3,000
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
Cégbíróságon, még be nem jegyzett tőkeemelés	0	0
Tőketartalék	0	0
Eredménytartalék	6,098	6 417
Lekötött tartalék	2,917	3 816
Értékelési tartalék	0	0
Adózott eredmény	1,217	1,637
SAJÁT TŐKE	13,232	14,951

Lekötött tartalék

A lekötött tartalék értéke bázisévben: 2,917 eFt, tárgyévben: 3,816 eFt.

2018 évben 899 e Ft lekötött tartalékot képeztünk.

Környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére a tárgyévben, illetve az előző üzleti évben képzett céltartalék: Nem képzett

Nincs olyan kötelezettségünk, amely zálogjoggal, vagy hasonló jogokkal biztosított, illetve amely a mérlegben nem jelenik meg, de a pénzügyi helyzet értékelésekor jelentős lenne.

A vállalkozás határidőn túli, valamint kétes kinnlevősége: 0 eFt

Hátrasorolt kötelezettség: 0 eFt.

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettség: 0... eFt.

A tárgyévben a hosszú lejáratú kötelezettségeknek a fordulónapot követő egy éven belül esedékes törlesztése: 0 eFt.

A vállalkozásnak hátrasorolt eszköze nincs.

Tárgyévi értékesítés nettó árbevétele: 19,319 eFt.

tevékenységenkénti bontás:

Ebből belföldi értékesítés: 19,319 eFt.

Ebből export értékesítés: 0 eFt.

Adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslat.

A vállalkozás az adózott eredményt eredménytartalékba helyezi.

Vagyoni és pénzügyi helyzet alakulása

Megnevezés	Bázisév	Tárgyév	Változás
Befektetett eszközök aránya	0.00 %	0.00 %	0.00
Forgó eszközök aránya	98.83 %	93.40 %	5.43
Vevők / szállítók aránya	105.67 %	288.38 %	182.71
Tőke ellátottsági mutató	4.91 %	7.58 %	2.67
Idegen tőke aránya	0.00 %	0.00 %	0.00
Eladósodottsági mutató	1.73%	2.50 %	0.77
Likviditási ráta (rövid távú)	57.08	37.42	-19.66
Árbevétel arányos üzemi eredmény	7.80 %	8.98 %	1.18

Megnevezés	Bázisév	Tárgyév	Változás
Eszközök forgási sebessége	0.08	0.10	0.02
Tőke forgási sebessége	1.55	1.30	0.25
Saját tőke megtérülési mutató	0.32	0.10	-0.22
Saját tőke növekedési mutató	4.41	4.98	0.57
Likviditási (II.)	57.08	37.42	-19.66
Tőkeáttétel	15.04	13.74	-1.30

Megnevezés	Bázisév eFt	Tárgyév eFt
Pénztár, csekkek	171	148
Bankbetétek	261,478	175,816
PÉNZESZKÖZÖK	261,649	175,964

Jövedelmezőségi mutatók

Megnevezés	Bázisév	Tárgyév	Változás
Saját tőke jövedelmezőségének mutatója	9.20 %	11.49 %	2.29 %
Fizetendő osztalék és a jegyzett tőke viszonya	0.00 %	0.00 %	0.00 %
Eszközarányos jövedelmezőség	0.45 %	0.87 %	0.42 %

Velence Plus termálvíz szolgáltatás 2019. évi üzleti terv

ezer Ft

	jan	febr	márc	ápr	máj	jún	júl	aug	szept	okt	nov	dec	összesen
Bevételek:													
termálvízszolgáltatás	2 350	2 445	1 880	2 880	710	830	1 250	850	980	1 510	1 250	1 420	18 355
													0
kiadások:													0
személyi jellegű	406	406	406	406	406	406	406	406	406	406	406	406	4 876
karbantartás			350		200	450			1 200		620		2 820
biztosítások, mérések		180	250			250			250			180	1 110
könyvelő, könyvvizsgáló			90			90	75	75	165	75	75	165	810
vízészlet, egyéb			380			340			420			490	1 630
önkormányzatnak						1 800							1 800
bank	25	25	80	45	50	130	30	120	130	140	120	130	1 025
	1 919	1 834	324	2 429	54	-2 636	739	249	-1 591	889	29	49	4 284

EGYSÉGES SZERKEZETŰ TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS

**VELENCE PLUS Sport, Termálvíz- és Geotermikus Energiaszolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság**

2019. május 20.

TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSE

a VELENCE PLUS Sport, Termálvíz- és Geotermikus Energiaszolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaságnak

a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései
szerint, 2019. május 20. napján módosításokkal egységes szerkezetben

Bevezetés

A társaság tagjai rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a közigazgatási területén lévő un. Gurjal-völgyben fúrt termálkút (K-43) és a Velence, Vásártér utcában fúrt termálkút (K-45).

~~A kutakat az AQUAPLUS Kft. fúrta, tevékenységi köreibe esnek a termálvíz hasznosítással kapcsolatos feladatok. E területen Magyarországon több vízközmű, továbbá termálfürdő működtetésében részt vesz. Az országban e területen elismert szakcégnak számít.~~

A tagok jelen társaság célját abban határozzák meg, hogy a társaság **keretében megvalósítják üzemeltesse** a termálkút **üzemeltetéséhez szükséges műszaki berendezéseket (gépészet, vízvezeték-rendszer stb.) és ennek elkészülte után a társaság üzemelteti a rendszert.**

A társaság kiemelt céljának tekinti továbbá a Velencei-tó környéki településeken a vízisport élet népszerűsítését és fellendítését, különös tekintettel az úszás, vízilabda és szinkronúszás sportágakra.

Felek rögzítik, hogy az itt megfogalmazottakra vonatkozóan egymással „Üzlettársi szerződést” kötöttek és kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen társaság tulajdonosi döntéseinek meghozatala során ezen szerződésben megfogalmazottak alapján, annak szellemében fognak eljárni.

1. A Korlátolt Felelősségű Társaság cégneve:

VELENCE PLUS Sport, Termálvíz- és Geotermikus Energiaszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: VELENCE PLUS Kft.

2. A társaság székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26.

A társaság telephelye: 2481 Velence, 032/3 helyrajzi szám

2481 Velence, 1578/3 helyrajzi szám

3. A társaság tagjai:

neve: Velence Város Önkormányzata (KSH jelzőszám: 0725016) 2481 Velence, Tópart utca 26

neve: Kenyeresház Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (cégjegyzékszám: Cg.01 -09-199597; KSH számjel: 24991281-6820-113-01) székhely: 1034 Budapest, Kenyeres utca 30.

neve: Velencei-tavi Úszó és Vízilabda Egyesület (nyilvántartási szám: 01-02-0014974) székhely: **1174 Budapest, Ósrepülő utca 32/C2481 Velence, Béke utca 4481/J VII. emelet 3702.**

4. A társaság időtartama:

A társaság határozatlan időtartamra jön létre, működését a cégbírósaági bejegyzését követően kezdi meg.

A társaság tagjai tudomásul veszik, hogy a társaság bejegyzését követően annak írásbeli képviselője, illetve hivatalos levelezése során fel kell tüntetni a társaság nevét,

székhelyét, és cégjegyzékszámát, ~~valamint a nyilvántartó cégbíróság nevét.~~
Továbbá tudomásul veszik, hogy a cég székhelyén cégtáblát kell kihelyezni.

5. A társaság tevékenységi körei

9319'08 Egyéb sporttevékenység /főtevékenység/

3530'08 Gőzellátás, légkondicionálás ~~/főtevékenység/~~

3600'08 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

3700'08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése

3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3900'08 Szennyveződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

422T08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

429T08 Vízi létesítmény építése

4299'08 Egyéb m.n.s. építés

4322'08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés

4399'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.

6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

6832'08 Ingatlankezelés

7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

7120'08 Műszaki vizsgálat, elemzés

7219'08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés

9329'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

9604'08 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás

9311'08 Sportlétesítmény működtetése

9313'08 Testedzési szolgáltatás

9319'08 Egyéb sporttevékenység

9329'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

9312'08 Sportegyesületi tevékenység

Szerződő felek tudomásul veszik, hogy amennyiben a fenti tevékenységek közül valamelyik folytatását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában végezheti.

Amennyiben a fenti tevékenységek közül valamelyik folytatásához megfelelő képesítés szükséges, a társaság azt csak akkor gyakorolhatja, ha a tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

6. A Társaság jegyzett tőkéje (törzstőkéje)

A Társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint, amely kizárólag pénzbeli betétből áll, amely törzstőke 100 %-a.

7. A tagok törzsbetétei és esedékességük

Velence Város Önkormányzata tag törzsbetéte: 1.200.000,- Ft pénzbeli betét

Kenyeresház Kft. tag törzsbetéte:

1.200.000,- Ft pénzbeli betét

Velencei-tavi Úszó és Vízilabda Egyesület tag törzsbetéte: 600.000,- Ft pénzbeli betét

A társasági szerződés tagok általi elfogadásának és aláírásának időpontjában a társaság minden egyes tagja teljesítette a 7. pontban megjelölt törzsbetétekkel kapcsolatos vagyoni hozzájárulását, erre tekintettel a 6. pontban írott törzstőkének (jegyzett tőkének) a társaság rendelkezésére bocsátása hiánytalanul megtörtént.

8. Mellékszolgáltatás

Velence Város Önkormányzata mellékszolgáltatásként ~~– azon időpontig, amíg a Társaság a bevezető rendelkezésekben meghatározott célok megvalósításához szükséges hiteleket nem fizeti vissza –~~ biztosítja a termál kutat és a termálvizet annak érdekében, hogy a társaság azt a felhasználók felé szolgáltatni tudja. A mellékszolgáltatásért díjazás illeti meg Velence Város Önkormányzatát, melynek összege megegyezik a törzsvagyonába tartozó kút mindenkori fenntartási költségével.

Szerződő felek ~~a mellékszolgáltatás nem megfelelő teljesítése, vagy nem teljesítése esetére a kötbér mértékét 1 (egy) évi mellékszolgáltatási díj összegében állapítják meg~~ abban állapotban meg, hogy, figyelemmel arra, hogy az üzemeltető működéséhez a mellékszolgáltatás teljesítése elengedhetetlen feltétel, ezen mellékszolgáltatást Magyarországon kevés szakágú cég tudja ellátni, illetve az adott termálkútból történő víz biztosítás a társaság tevékenységének elengedhetetlen feltétele.

A tagok rögzítik, hogy a fentiekben meghatározott mellékszolgáltatási díjak a gazdasági évre vonatkoznak, tehát január 01-től - december 31-ig végzett mellékszolgáltatások ellenértékét jelentik.

A tagok megállapodnak abban, hogy ellenkező taggyűlési döntés hiányában a mellékszolgáltatási díjak a Feleknek a gazdasági év ~~végén~~ beszámolójának elkészítését követően járnak.

9. A nyereség felosztása

A társaság fennállása alatt a tagok a törzsbetétet nem követelhetik vissza.

Felek megállapodnak abban, hogy a Társaság nyereségét törzsbetéteik arányában osztják fel egymás között.

Az éves mérleg alapján kimutatott nyereség-felhasználásról (osztalék, tartalékolás, beruházás stb.) évenként a taggyűlés dönt.

10. A taggyűlés

A taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A társaság taggyűlését az ügyvezető hívja össze. A társaság évente legalább egy taggyűlést köteles tartani (rendes taggyűlés). A társaság taggyűlését a taggyűlés által választott levezető elnök vezeti. A taggyűlésen való részvételben akadályozott tag meghatalmazás útján képviseltetheti magát. ~~Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető, a cégvezető, a felügyelő bizottság tagja, valamint a könyvvizsgáló.~~ A meghatalmazás csak közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva érvényes.

A taggyűlést Társaság azon tagja vagy tagjai, akik együttesen a társaság székhelyén kívül a társaság telephelyére, illetőleg fióktelepére is össze lehet hívni, ettől eltérni csak a tagok egyszerű szótöbbséggel hozott előzetes hozzájárulásával lehet. Bármelyik tag- szavazati jogok legalább öt százalékaival rendelkeznek, az ok és a cél megjelölésével - bármikor kérhetik a taggyűlést a Társaság legfőbb szerve ülésének összehívását vagy a taggyűlés legfőbb szerv ülés tartása nélküli döntéshozatalát ~~(rendkívüli taggyűlés)~~. Ha az ügyvezető

Ügyvezetés a kérelem kézhezvételétől számított **8** (nyolc) napon belül nem intézkedik a **taggyűlés legfőbb szerv** ülésének a lehető legkorábbi időpontra történő összehívása érdekében, illetve nem kezdeményezi az ülés tartása nélküli döntéshozatalt, az ülést az indítványozók kérelmére a **Ptk. 3:103. § (1) bekezdésében foglaltak alapján** a nyilvántartó bíróság hívja össze, vagy a nyilvántartó bíróság felhatalmazza az indítványozókat az ülés összehívására, illetve az ülés tartása nélküli döntéshozatal lebonyolítására.

Kizárt a taggyűlés elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével való megtartásának lehetősége. Kötelező összehívni a taggyűlést a Ptk. 3:189. §-ában meghatározott esetekben.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- b) osztalékkelőleg fizetésének elhatározása,
- c) a pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- d) elővásárlási jog gyakorlása a társaság által,
- e) az elővásárlásra jogosult személy kijelölése,
- f) az üzletrész kívülállószemélyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
- g) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésztől,
- h) az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- i) a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat,
- j) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása,
- k) a könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása, és díjazásának megállapítása,
- l) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pont) illetve élettársával köt,
- m) a tagok, az ügyvezetők, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
- n) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
- o) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása,
- p) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- q) a társasági szerződés módosítása,
- r) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
- s) a törzstőke-emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása,
- t) a törzstőke-emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése,
- u) a törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása,
- v) a törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása,
- w) nem az üzemszerű működéshez kapcsolódó, 2.000.000.- Ft szerződési értéket meghaladó kötelezettségvállalás,
- x) mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább 8 (nyolc) napi időköznek kell lennie. A taggyűlés ülése szabályszerű összehívás nélkül is megtartható, illetve azon határozat hozható, ha valamennyi tag jelen van, és a taggyűlés megtartásához hozzájárul. A társasági szerződés lehetőséget ad arra, hogy a tagok a nem szabályosan összehívott, illetve

megtartott ülésen elfogadott határozatot - legkésőbb az ülés napjától számított harminc napon belül - egyhangú határozattal érvényesnek ismerjék el.

A taggyűlés határozatképes, ha azon a törzstőke legalább felét képviselő tag jelen van, vagy a leadható szavazatok többsége képviselve van. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlevők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze. A megismételt taggyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - taggyűlés időpontját követően 8 (nyolc) napon belüli időpontra kell összehívni. A határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés összehívása az eredeti taggyűlés meghívójában megjelölt feltételekkel történhet.

A taggyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol a Ptk. minősített többséget ír elő. A befizetett törzsbetétek minden tízezer forintja egy szavazatra jogosít.

Az egyes tagokat megillető szavazatok száma:

Velence Város Önkormányzata	120 szavazat
Kenyeresház Kft.	120 szavazat
Velencei-tavi Úszó és Vízilabda Egyesület	60 szavazat

Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elutasítottak kell tekinteni.

Nem szavazhat az a tag, akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a társaság rovására másfajta előnyben részesít, továbbá az, akivel a határozat szerint szerződést kell kötni, illetőleg aki ellen pert kell indítani, valamint az, akinek a társasággal fennálló tagsági viszonyának létesítésére, tartalmára vagy megszűnésére a határozat vonatkozik.

Azok a tagok, akik olyan határozatot hoztak, amelyről tudták, vagy az általában elvárható gondosság mellett tudhatták volna, hogy a társaság jelentős érdekeit nyilvánvalóan sérti - ha a törvény kivételt nem tesz -, korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a társasággal szemben az ebből eredő kárért.

A társaság határozatait egy, a határozat meghozatalában részt vett tag hitelesíti, és az ügyvezető vezeti be a határozatok könyvébe.

A társaság taggyűléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza a 3:193. § (1) bekezdésében meghatározottakat. A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy, a taggyűlésen jelenlévő hitelesítőnek megválasztott tag írja alá.

11. A tagok üzletrésze, üzletrész átruházás, felosztás, törzstőke felemelés, leszállítás

A tag üzletrésze a tag törzsbetétiéhez igazodik, ennek megfelelően az üzletrész megoszlása:

1.	üzletrész: Velence Város Önkormányzata	40 %
2.	üzletrész: Kenyeresház Kft.	40 %
3.	üzletrész: Velencei-tavi Úszó és Vízilabda Egyesület	20 %

Az üzletrészeket felosztani az üzletrész átruházása, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás, öröklés, a tag jogutód nélküli megszűnése esetén lehet. A felosztáshoz a taggyűlés hozzájárulása kell.

Az üzletrész a társaság tagjai között a Ptk. 3:166. §-ában foglaltak alapján szabadon átruházható.

Az üzletrészt kívül álló harmadik személyre akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben szolgáltatatta, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági jogviszonya megszűnt.

A pénzszolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére a többi tag, a társaság vagy a társaság által kijelölt személy - ebben a sorrendben - az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezések megfelelő alkalmazásával másokat megelőzően jogosult. E jog átruházása semmis. Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jog a tagokat üzletrészeik egymáshoz viszonyított mértéke szerint, arányosan illeti meg.

Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jognak a társaság általi gyakorlásáról és e jog gyakorlására harmadik személy kijelöléséről a társaság taggyűlése dönt. Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jog megsértésével kötött szerződés hatálytalanságának megállapítása iránt a szerződéskötéstől számított egyéves jogvesztő határidőn belül lehet pert indítani. Ha a tag az ajánlat közlésétől számított tizenöt napon belül, a társaság vagy a társaság által kijelölt személy az ajánlat közlésétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy jogával nem kívánt élni. Ha a társasági szerződés az üzletrész kívülről személyre történő átruházását a társaság beleegyezéséhez köti, a beleegyezés megadásáról a taggyűlés dönt. Ha a társaság az átruházási szándék bejelentésétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, a beleegyezést megadottnak kell tekinteni.

A társaság saját üzletrészét a törzstőkén felüli vagyonából a Ptk. 3:174. §-ában foglaltak alapján vásárolhatja meg. Az így megvásárolt üzletrészt a vásárlástól számított egy éven belül a társaság köteles elidegeníteni vagy azt a tagoknak - törzsbetétek arányában - térítés nélkül átadni, illetve a törzstőke-leszállítás szabályainak alkalmazásával bevonni.

Az üzletrész további bevonásáról - a Ptk. által meghatározott esetkörben - a taggyűlés határozattal dönt.

A törzstőke felemelhető pénzbeli- és nem pénzbeli hozzájárulás szolgáltatásával, valamint a törzstőkén felüli vagyon terhére. A törzstőke felemeléséről a taggyűlés jogosult dönteni egyszerű szótöbbségű határozatával. Vagyon hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőke-emelés esetén a tagoknak, ha a tőkeemelés elhatározó taggyűlési határozat másként nem rendelkezik, a tőkeemelés elhatározásától számított 15 (tizenöt) napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek.

A taggyűlés a törzstőke felemelését a társaság törzstőkén felüli vagyonából is elrendelheti a Ptk. 3:201. §-a rendelkezéseinek betartásával. A törzstőke ilyen felemelése - külön befizetés nélkül - a tagok törzsbetéteit növeli, a korábbi törzsbetétek arányában.

12. Az ügyvezető

A társaság ügyeinek intézését és a társaság törvényes képviselőjét az ügyvezető látja el. Az ügyvezető - a társaság taggyűlésének tájékoztatása mellett - képviselői jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira ruházhatja. Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét és gyakorolja a társaság dolgozói felett a munkáltató jogokat.

Az ügyvezető köteles a tagok kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.

Az ügyvezető **a jelen társasági szerződés alapján a taggyűlés külön hozzájárulása nélkül is jogosult a társasággal azonos tevékenységet is folytató más gazdasági társaságban nem szerezhet társasági részesedést szerezni, továbbá a társasággal azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, és nem lehet vezető tisztséget ellátni. tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad**

el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni a Társaságot. Az ügyvezető feladatai különösen:

- a) a társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) a munkáltató jogok gyakorlása,
- c) a tagjegyzék vezetése,
- d) a gazdasági társaság alapításának, a társasági szerződés (alapító okirat) módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírói bejelentése,
- e) a társaság üzleti könyveinek vezetéséről való gondoskodás,
- f) a társaság vagyonmérlegének, vagyonkimutatásának elkészítése és a taggyűlés elé terjesztése,
- g) a tagok kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítás adása,
- h) a tagok részére betekintés lehetővé tétele a társaság üzleti könyveibe és irataiba,
- i) gondoskodás a taggyűlés összehívásáról.

A társaság ügyvezetője

2. 1. László Csaba anyja neve: Hiró Irén

lakcím: 8000 Székesfehérvár, Zólyomi u. 11.

Megbízatásának kezdő időpontja: 2015. november 30.

Megbízatása határozatlan időre szól.

Az ügyvezetők újraválaszthatók és a taggyűlés által bármikor, indoklási kötelezettség nélkül visszahívhatók.

13. A cégjegyzés módja

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel előírt, elnyomott vagy elnyomtatott cégneve (rövidített cégneve) alá az ügyvezetők **bármelyike, akár Joó Mátyás András, akár László Csaba** a nevét önállóan írja alá a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően.

Az ügyvezetők cégjegyzési joga az alábbiakban korlátozott:

Nem az üzemszerű működéshez kapcsolódó, 2.000.000,- Ft szerződési értéket meghaladó kötelezettség-vállalás a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Ha a társaságnak nem maradt ügyvezetője - a Ptk. 3:196. § (4) bekezdése alapján a taggyűlés összehívására vagy a taggyűlés tartása nélküli döntéshozatal kezdeményezésére bármelyik tag jogosult. Ha erre a változás bekövetkeztétől számított harminc napon belül nem került sor, a taggyűlést bármelyik tag vagy hitelező kérelmére a nyilvántartó bíróság hívja össze vagy a taggyűlés összehívására, illetve a taggyűlés tartása nélküli döntéshozatal lebonyolítására az ezt kezdeményező tagot jogosítja fel.

14. Felügyelőbizottság

A Felügyelőbizottság 3 főből áll.

A Felügyelőbizottság tagjait a taggyűlés választja.

A Felügyelőbizottság tagjai 2015. március 25. napjától határozatlan időtartamra az alábbi személyek:

1. Berger Sándor (anyja neve: Fegyva Erzsébet) 1173 Budapest, Vadkaesa u. 12/C. szám alatti lakos
Csapó Tamás (anyja neve: Felleg Ágota), 1132 Budapest, Visegrádi utca 25. szám alatti lakos

2. Lángné Paál Beatrix (anyja neve: Szalai Mária) 8000 Székesfehérvár, Rekop u. 8. szám alatti lakos

3. Fésűs Attila (anyja neve: Prokai Erzsébet) 2481 Velence, Úttörő u. 43. szám alatti lakos

A Felügyelőbizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.

A Felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az összehívást bármelyik tag - az ok és cél megjelölésével - az elnöktől bármikor kérheti. Az elnök a kérelem kézhez vételétől számított 8 (nyolc) napon belül köteles intézkedni, hogy a Felügyelőbizottság ülése összehívásra kerüljön. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha mind a három tag jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelőbizottság ellenőrzi a Társaság ügyvezetését. Köteles megvizsgálni a taggyűlés napirendjén szereplő lényeges üzletpolitikai jelentést, amely a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozik. Továbbá köteles írásbeli jelentést tenni a beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a taggyűlés részére. A taggyűlés csak a Felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

Megszűnik a Felügyelőbizottsági tagság:

- megbízás időtartamának lejártával
- visszahívással
- lemondással
- elhalálozással
- a törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezésével.

15. A társasági szerződés módosítása

A társasági szerződés módosításához – ha az nem szerződéssel történik – a taggyűlés legalább háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségének növeléséhez, új kötelezettségek megállapításához, illetőleg az egyes tagok külön jogainak csorbításához a taggyűlés egyhangú határozatára van szükség.

Nincs szükség taggyűlés tartására és a társasági szerződés alakszerű módosítására a tagok személyében történt változás esetén.

16. A Társaság megszűnése

A társaság megszűnik, ha

- a) a társasági szerződésben meghatározott időtartam eltelt, vagy más megszűnési feltétel megvalósult,
- b) a taggyűlés elhatározza a társaság jogutód nélküli megszűnését,
- c) a taggyűlés elhatározza jogutódlással történő megszűnését (átalakulását)
- d) a cégbíróság a Ctv-ben meghatározott okok miatt megszünteti,
- e) jogszabály így rendelkezik.

Ha a társaság tagjainak száma egy főre csökken, a társaság nem szűnik meg, hanem egyszemélyes társaságként az arra vonatkozó szabályok alkalmazásával tovább működik. Amennyiben a társaság legkésőbb egy éven belül nem jelent be új tagot, akkor a korábbi társasági szerződést alapító okiratra kell módosítani.

A társaság megszűnésének elhatározásához a taggyűlésnek legalább háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A társaság vagyonának felosztására csak a társaság törlését követően kerülhet sor.

17. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló

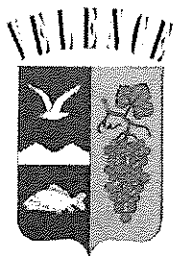
2013. évi V. törvény előírásait kell alkalmazni.

Velence, 2019. május 20.

ZÁRADÉK

Jelen egységes szerkezetű társasági szerződés a 2019. május 20. napján hatályos adatokat tartalmazza és igazolom, hogy a társasági szerződés egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a társasági szerződés-módosítások alapján hatályos tartalomnak. Az egységes szerkezetű társasági szerződés elkészítését a társasági szerződés bevezető részének, 3., 4., 5., 8., 10., 12., 13. és 14. pontjainak változása tette szükségessé. A törlések vastag, dőlt és áthúzott betűvel, az új szövegrészek vastag dőlt betűvel kerültek kiemelésre. Az egységes szerkezetű okiratot szerkesztettem és ellenjegyzem Velencén, 2019. május 20. napján:

dr. Balogh László Csaba
KASZ: 36056953



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 696-26/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet: -

12. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Döntés a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése” tárgyú felhívásról

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-2.1.2-16 számú Zöld város kialakítása című felhívása (a továbbiakban: Felhívás) keretében sikeresen pályázott Velence Város parkjai zöld-infrastruktúrájának fejlesztésére, amelyhez 498.903.560,- forint vissza nem térítendő európai uniós támogatást nyert.

A Projekt keretében a Babák Rózsakertjében és a Hősök parkjában térfigyelő kamerarendszer kerül kiépítésre. A nagy felbontású, fix telepítésű, kültéri IP dome kialakítású kamerák állítható látószöge lehetővé teszi a részletgazdagabb képmegjelenítést (adott fókuszpontra). A beépített IR megvilágítónak köszönhetően éjszakai megfigyelés is lehetséges. A kamerarendszer kiépítése keretében 40 db kamera kerül kihelyezésre.

A fentiek okán Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 111/2019. (IV.17.) határozatával (a továbbiakban: Határozat) döntött arról, hogy a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott, Velence Város Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának, valamint a TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése elnevezésű projekt pályázati felhívásában foglaltaknak megfelelően a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése” tárgyban a beszerzési eljárást indít.

Az ajánlattételi felhívás kiküldésre került a Határozat 3. pontjában meghatározott gazdasági szereplőknek:

1. IP CAM Technologies Kft. (1152 Budapest, Teleki utca 7-9., cégjegyzékszám: 01-09-984751, képviseli: Rózsás Balázs ügyvezető),
2. Kanor Works Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (2230 Gyömrő, Annahegyi utca 1/C., cégjegyzékszám: 13-09-155466, képviseli: Balogh Norbert ügyvezető),

3. Konstruktőrök Plusz Kft. (2310 Szigetszentmiklós, Parány utca 9/C., cégjegyzékszám: 13-09-177805, képviseli: Simon Noémi ügyvezető).

Az ajánlattételi határidő 2019. május 15. napja 12.00 óra volt.

Mindhárom gazdasági szereplő jelezte, hogy az ajánlati felhívásban szereplő kamerarendszer elavult konstrukció, a beszerzése nehézkes, annál olcsóbb és gazdaságosabban üzemeltető kamerarendszerek vannak már kereskedelmi forgalomban, ezért a kiküldött ajánlattételi felhívásra nem kívánnak ajánlatot benyújtani.

A fentiek miatt javaslom, hogy a képviselő-testület a beszerzési eljárást nyilvánítsa eredménytelennek, és a következő soros képviselő-testületi ülésén döntsön új ajánlattételi felhívás közzétételéről, a megfelelő műszaki paraméterekkel.

A kamerarendszer beszerzésére kiírt beszerzési eljárásban feltüntetett kamerarendszer a Velence Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által benyújtott pályázatban elfogadott eszközjegyzék szerint került kiírásra, ezért a közreműködő hatósággal kötött támogatási szerződés mellékletének módosítására is szükség van, amelyet az önkormányzat a felülvizsgált műszaki paraméterek ismeretében tud kezdeményezni.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság. A bizottság döntését az elnök a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

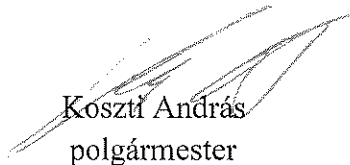
HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges kamerarendszer kiépítése” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

Felelős: Koszti András polgármester

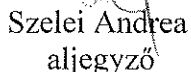
Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 16.


Koszti András
polgármester

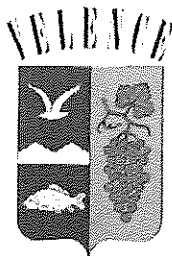
Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:





VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-402, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 696-25/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet: - 3 db árajánlat
- ajánlati összegzés

13. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Döntés a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzése” tárgyú felhívásra beérkezett ajánlatokról

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-2.1.2-16 számú Zöld város kialakítása című felhívása (a továbbiakban: Felhívás) keretében sikeresen pályázott Velence Város parkjai zöld-infrastruktúrájának fejlesztésére, amelyhez 498.903.560,- forint vissza nem térítendő európai uniós támogatást nyert.

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 108/2019. (IV.17.) határozatában (a továbbiakban: Határozat) döntött arról, hogy a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzése” tárgyában megindítja a beszerzési eljárást, egyben jóváhagyta az ajánlattételi felhívást.

A beszerzési eljárás során a Határozatban megjelölt alábbi három gazdasági szereplőtől kértünk árajánlatot:

1. Hírös Ammo Tűzszerész és Lőszermentesítő Kft. (székhely: 6000 Kecskemét, Akadémia körút 45-47. IV. em. 10., adószám: 24893286-2-03, képviseli: Szölösi Csaba ügyvezető),
2. Geomagnetic General Kft. (székhely: 5135 Jászivány, Köves út 97., adószám: 25113604-2-16, képviseli: Csipe Imre ügyvezető),
3. Kiss Kert 2006 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48., adószám: 13775227-2-07, képviseli: Kiss Tibor ügyvezető).

Az ajánlati felhívásban foglaltak szerint az ajánlattételi határidő 2019. május 15. napja 12:00 óra volt. Az ajánlatok értékelési szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt.

Az ajánlattételi felhívásra a felkért gazdasági szereplők mindegyike nyújtott be ajánlatot a megadott határidőn belül.

A visszaérkezett árajánlatok alapján a számszerűsíthető megajánlások az előterjesztés 4. mellékletét képező ajánlati összegzésben kerültek összefoglalásra. Az árajánlatok az előterjesztés 1-3. mellékletét képezik.

Javaslom, hogy a képviselő-testület

- a beszerzési eljárást nyilvánítsa eredményesnek,
- a Hírös Ammo Tűzszerész és Lőszermentesítő Kft. (székhely: 6000 Kecskemét, Akadémia körút 45-47. IV. em. 10., adószám: 24893286-2-03, képviseli: Szölösi Csaba ügyvezető), a Geomagnetic General Kft. (székhely: 5135 Jászivány, Köves út 97., adószám: 25113604-2-16, képviseli: Csipe Imre ügyvezető), a Kiss Kert 2006 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48., adószám: 13775227-2-07, képviseli: Kiss Tibor ügyvezető) ajánlattevők ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek,
- és a legkedvezőbb ajánlatot adó Kiss Kert 2006 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48., adószám: 13775227-2-07, képviseli: Kiss Tibor ügyvezető) ajánlattevőt hirdesse ki az eljárás nyertesének 1.792.500- Ft +ÁFA, bruttó 2.276.475, - Ft összegű ajánlati árra.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság. A bizottság döntését az elnök a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

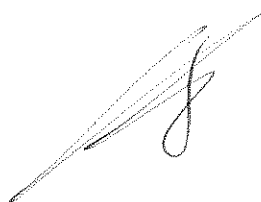
1. **Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzése” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.**
2. **Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzése” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban a Hírös Ammo Tűzszerész és Lőszermentesítő Kft. (székhely: 6000 Kecskemét, Akadémia körút 45-47. IV. em. 10., adószám: 24893286-2-03, képviseli: Szölösi Csaba ügyvezető), a Geomagnetic General Kft. (székhely: 5135 Jászivány, Köves út 97., adószám: 25113604-2-16, képviseli: Csipe Imre ügyvezető), a Kiss Kert 2006 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48., adószám: 13775227-2-07, képviseli: Kiss Tibor ügyvezető) ajánlattevők ajánlatát érvényesnek nyilvánítja.**

3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete testülete a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzése” tárgyú felhívásra beérkezett ajánlatok közül a Kiss Kert 2006 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48., adószám: 13775227-2-07, képviseli: Kiss Tibor ügyvezető) ajánlattevőt hirdeti ki az eljárás nyertesének a határozat elválaszthatatlan mellékletét képező árajánlatban foglalt nettó 1.792.500,- Ft +ÁFA, bruttó 2.276.475,- Ft összegű ajánlati árra.
4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Kiss Kert 2006 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48., adószám: 13775227-2-07, képviseli: Kiss Tibor ügyvezető) ajánlattevővel a vállalkozási szerződést aláírja, és a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.
5. A vállalkozói díj forrása a 2019. évi költségvetésben az elkülönített számlán kezelt pályázati forrás.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. május 15.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

Nochtáné Sulyok Mariann

Feladó: Hírös Ammo Kft. <hirosammokft@gmail.com>
Küldve: kedd 2019. május 14 19:02
Címzett: Velence Város Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Vezető
Tárgy: Velence parkjainak Lőszermentesítése.
Mellékletek: Velence parkjainak lőszermentesítése.pdf

Tisztelt Koszti András Polgármester Úr!

A „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzése” tárgyban társaságunk elkészítette árajánlatát, melyet megküldök Önnek szíves felhasználás céljából.

A későbbi együttműködés reményében,

Tisztelettel:
Szölösi Csaba
ügyvezető

--

HÍRÖS AMMO Tűzszerész és Lőszermentesítő kft.
6000 Kecskemét Akadémia Krt. 45-47, 4/10
Adószám:24893286-2-03
e-mail: hirosammokft@gmail.com
tel: +36 20 220 7870

FELOLVASÓLAP

Beszerezés tárgya: A „TOP-2.1.2-16-FEI-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzése”

Ajánlattevő neve: Hirös Ammo Tűzszerész és Lőszermentesítő Kft.

Székhelye: 6000 Kecskemét Akadémia krt. 45. 4/10

Telefon: +36 20/220-7870

Fax:

E-mail cím: hirosammokft@gmail.com

Ajánlati ár: nettó 3.334. 680 Ft + áfa.

Kecskemét, 2019. május 14.



Szölösi Csaba

Hirös Ammo Tűzszerész és
Lőszermentesítő Kft.

Ügyvezető

HIRÖS AMMO TŰZSZERÉSZ
ÉS LŐSZERMENTESÍTŐ KFT.
6000 Kecskemét, Akadémia krt. 45. 4/10.
Adószám: 24241268-0-01
B.sz.: 50304126-1375109-001/01/19

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-
infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák
elvégzése”

tárgyú beszerzés vonatkozásában

Alulírott Szölösi Csaba társaság (ajánlattevő), amelyet képvisel: Hírös Ammo Tűzszerész és
Lőszermentesítő Kft

az alábbi nyilatkozatot tesszük

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának a feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a szerződés tárgya szerinti szolgáltatásokat az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződésszerűen teljesítjük.
2. Kijelentjük, hogy a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges.
3. Tudomásul vesszük, hogy jelen ajánlatunkhoz a jelen beszerzési eljárás ajánlattételi határidejének lejártától számított 30. napig kötve vagyunk és hogy ezen idő alatt nyertességünk esetén cégünkkel a szerződés bármikor megköthető.
4. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlatkérés, valamint az arra benyújtott ajánlatunk nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget az Ajánlatkérő számára.

Kecskemét, 2019. május 14.



Szölösi Csaba

Hírös Ammo Tűzszerész és
Lőszermentesítő Kft.
Ügyvezető

HÍRÖS AMMO TŰZSZERÉSZ
ÉS LŐSZERMENTESÍTŐ KFT.
1000 Kecskemét, Hírös park 1. sz. 1. em.
40044011-00001
Adószám: 125-011511-00000000



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Ügyiratszám: BP/15-HTO-HE-TE/ 2318 - 4 / 2017.

Ügyintéző: Gönczi Péter

Telefon: +36 1 4585 569

E-mail: gonczi.peter@bfkh.gov.hu

Engedélyszám: 3HETE17000039

Tárgy: haditechnikai tevékenységi engedély

Előzmény: a 3HI1501755 számú 2016.
szeptember 30-án kelt hadiipari tev. engedély

Hírös AMMO KFT.

6000 Kecskemét, Akadémia krt. 45-47.

Adószám: 24893286-2-03

HATÁROZAT

A Hírös Ammo Kft. részére a haditechnikai termékek gyártásának és a haditechnikai szolgáltatások nyújtásának engedélyezéséről szóló 2005. évi CXI. törvény, és a haditechnikai tevékenység engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó haditechnikai tevékenység folytatását – a titokvédelmi és biztonsági előírások betartása mellett – a haditechnikai tevékenységi engedély meghosszabbítása iránt benyújtott kérelmének helyt adva a következők szerint

ENGEDÉLYEZEM.

Jelen határozat alapján az engedélyes az alábbi tevékenységeket végezheti:

- az Engedélyköteles haditechnikai eszközök és szolgáltatások jegyzékének III., IV., XXIV. fejezeteiben meghatározott haditechnikai termékekkel kapcsolatos **szolgáltatások** nyújtása; a tevékenység célja: **lőszer felkutatás.**

TEAOR szám	Megnevezése
39.00	Szennyeződésmntesítés, egyéb hulladékkezelés
74.90	M.n.s. szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

Jelen határozat a fent meghatározott tevékenység folytatására **2019. szeptember 30-ig** jogosít.

Az engedélyest a 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet 28. és 29. §-a szerint a jelen határozat alapján folytatott haditechnikai kereskedelmi tevékenységéről adatszolgáltatási, a 32/2007. (II. 15.) Korm. rendelet

hatálya alátartozó gyártási, szolgáltatási tevékenység esetén jelölési és adat-nyilvántartási, valamint adatszolgáltatási kötelezettség terheli.

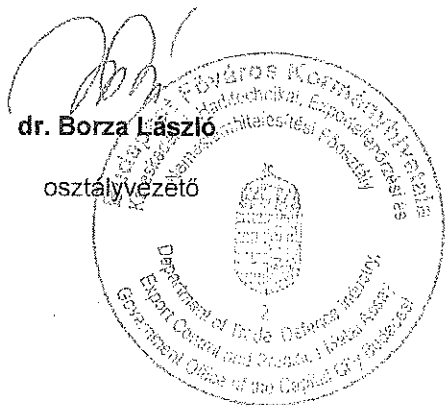
A haditechnikai eszközök tárolása a 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében meghatározott feltételek szerint megengedett.

Az indokolást és a jogorvoslatról szóló tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72. § (4) bekezdése alapján mellőztem.

Budapest, 2017. október 4.

Dr. György István

kormány megbízott megbízásából:



Értesülnek: címzett
irattár

Nochtáné Sulyok Mariann

Feladó: Tűzszerész <tszolgaltato@gmail.com>
Küldve: kedd 2019. május 14 20:21
Címzett: Velence Város Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Vezető
Tárgy: Geomagnetic General Kft lőszer-mentesítési ajánlata
Mellékletek: Velence 05 14002.pdf; hadiipari001.pdf

Tisztelt Koszti András polgármester Úr!

Levelém mellékleteként csatoltam a Geomagnetic General Kft ajánlatát a TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 kódszámú „Velenceparkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése” projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzésére.

További sikeres együttműködésünk reményében.

Tisztelettel:

Csipe Imre

Geomagnetic General Kft

Ügyvezető

e-mail: tszolgaltato@gmail.com

tel: [+36 70 322 2247](tel:+36703222247)

FELOLVASÓLAP

Beszerezés tárgya: A „TOP-2.1.2-16-FEI-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges löszmentesítési munkák elvégzése”

Ajánlattevő neve: Geomagnetic General Kft

Székhelye: 5135 Jászivány Köves út 97.

Telefon: 06 70/ 3222247

Fax:

E-mail cím: tszolgalto@gmail.com

Ajánlati ár: nettó 2 654 000 Ft + áfa.

Kelt: Jászivány 2019.05.14.

Geomagnetic General Kft.
5135 Jászivány, Köves út 97.
Adószám: 25113604-2-16
Bsz.: 68800013-11114437

Csipe Imre
ügyvezető
Geomagnetic General Kft

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges löszmentesítési munkák elvégzése”

tárgyú beszerzés vonatkozásában

Alulírott Geomagnetic General Kft társaság (ajánlattevő), amelyet képvisel: Csipe Imre
ügyvezető

az alábbi nyilatkozatot tesszük

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának a feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a szerződés tárgya szerinti szolgáltatásokat az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződösszerűen teljesítjük.
2. Kijelentjük, hogy a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges.
3. Tudomásul vesszük, hogy jelen ajánlatunkhoz a jelen beszerzési eljárás ajánlattételi határidejének lejártától számított 30. napig kötve vagyunk és hogy ezen idő alatt nyertességünk esetén cégünkkel a szerződés bármikor megköthető.
4. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlatkérés, valamint az arra benyújtott ajánlatunk nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget az Ajánlatkérő számára.

Kelt: Jászivány 2019. 05. 14.

Geomagnetic General Kft.
5135 Jászivány, Köves út 97.
Adószám: 25113604-2-16
Bsz.: 68800013-11114437

Csipe Imre
ügyvezető
Geomagnetic General Kft



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

KERESKEDELMI, HADITECHNIKAI,
EXPORTÉLENCERZÉSI ÉS NEMESLEMHETŐSÍTÉSI FŐOSZTÁLY

GEOMAGNETIC GENERAL KFT.
5135 Jászivány, Köves út 97.

Adószám: 25113604-2-16

Ügyiratszám: BP/15-HTO-HE-TE/73-3 / 2019.

Ügyintéző: Gönczi Péter

Telefon: +36 1 4585 569

E-mail: goncz.peter@bfkh.gov.hu

Engedélyszám: 3HETE1900318

Tárgy: haditechnikai tevékenységi engedély

HATÁROZAT

A Geomagnetic General Kft. részére a haditechnikai termékek gyártásának és a haditechnikai szolgáltatások nyújtásának engedélyezéséről szóló 2005. évi CX. törvény, és a haditechnikai tevékenység engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Htkr.) hatálya alá tartozó haditechnikai tevékenység folytatását – a titokvédelmi és biztonsági előírások betartása mellett – a haditechnikai tevékenységi engedély iránti kérelmének helyt adva a következők szerint

ENGEDÉLYEZEM.

Jelen határozat alapján az engedélyes az alábbi tevékenységeket végezheti:

- az Engedélyköteles haditechnikai eszközök és szolgáltatások jegyzékének III., IV., XXIV. fejezetébe tartozó eszközökkel kapcsolatos **szolgáltatások** nyújtását.
a tevékenység célja: **lőszerfelkutatás.**

A gyártásra/szolgáltatások nyújtására vonatkozó tevékenységet az alábbi TEÁOR/TESZOR számok alapján engedélyezem:

TEÁOR szám	Megnevezése
39.00	Szennyeződésméltosítás, egyéb hulladékkezelés

Jelen határozat a fent meghatározott tevékenység folytatására 2021. január 31-ig jogosít.

Az engedélyest a 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet 28. és 29. §-a szerint a jelen határozat alapján folytatott haditechnikai külkereskedelmi tevékenységéről adatszolgáltatási, a 32/2007. (III. 19.) GKM rendelet hatálya alá tartozó gyártási, szolgáltatási tevékenység esetén jelölési és adat-nyilvántartási, valamint adatszolgáltatási kötelezettség terheli.

A haditechnikai eszközök tárolása a 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében meghatározott feltételek szerint megengedett.

A jogorvoslatról szóló tájékoztatást az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdése alapján mellőztem. Döntésem a haditechnikai termékek gyártásának és a haditechnikai szolgáltatások nyújtásának engedélyezéséről szóló 2005. évi CIX. törvény, és a haditechnikai tevékenység engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet rendelkezésein alapul.

Budapest, 2019. február 19.

Dr. György István

kormány megbízott megbízásából



Értesülnek: címzett
irattár

Nochtáné Sulyok Mariann

Feladó: Tibor Kiss <kisskert2006kft@gmail.com>
Küldve: kedd 2019. május 14 17:40
Címzett: Velence Város Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Vezető
Tárgy: Árajánlat
Mellékletek: Ajánlat_KISS KERT 2006 Kft_Velence_Íószermentesítés.pdf

Tisztelt Ajánlatkérő!

Csatoltan küldöm árajánlatunkat.

Üdvözlettel:

Kiss Tibor
ügyvezető
Kiss Kert 2006 Kft

AJÁNLAT

a Velence Város Önkormányzata által meghirdetett

***A „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 azonosító számú,
Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése
projekt megvalósításához szükséges lőszementesítési
munkák elvégzése”***

tárgyú eljárásra

AJÁNLATTEVŐ:

KISS KERT 2006 KFT.

Székhelye és értesítési címe: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48.

Cégjegyzékszám: 07-09-012351

Adószám: 13775227-2-07

A tárgyban érintett kapcsolattartó neve:

Kiss Tibor ügyvezető

Tel: 30/202-6366

E-mail: kisskert2006kft@gmail.com

TARTALOMJEGYZÉK

Fedőlap	1
Tartalomjegyzék	2
Felolvasólap	3
Ajánlati nyilatkozat	4
Aláírási címpéldány	5
Alvállalkozó engedélye lőszer felkutatási tevékenységre vonatkozóan	6

FELOLVASÓLAP

Beszerezés tárgya: *A „TOP-2.1.2-16-FEI-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszementesítési munkák elvégzése”*

Ajánlattevő neve: KISS KERT 2006 Kft.

Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48.

Telefon: 30/202-6366

Fax: -

E-mail cím: kisskert2006kft@gmail.com

Ajánlati ár: nettó 1.792.500,-Ft + áfa.

Kelt: Székesfehérvár, 2019. május 14.



cégszerű aláírás

Kiss Kert 2006 Kft.
8000 Székesfehérvár
Kadocsa utca 48.
Adószám: 13775227-2-07

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

a „TOP-2.1.2-16-FEI-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges lőszermentesítési munkák elvégzése”

tárgyú beszerzés vonatkozásában

Alulírott KISS KERT 2006 Kft. (székhelye: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48.) társaság (ajánlattevő), amelyet képvisel: Kiss Tibor

az alábbi nyilatkozatot tesszük

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának a feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a szerződés tárgya szerinti szolgáltatásokat az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződés szerűen teljesítjük.

2. Kijelentjük, hogy a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges.

3. Tudomásul vesszük, hogy jelen ajánlatunkhoz a jelen beszerzési eljárás ajánlattételi határidejének lejártától számított 30. napig kötve vagyunk és hogy ezen idő alatt nyertességünk esetén cégünkkel a szerződés bármikor megköthető.

4. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlatkérés, valamint az arra benyújtott ajánlatunk nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget az Ajánlatkérő számára.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni.

Alvállalkozónk adatai az alábbiak:

Név: Különleges Biztonsági Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1147 Budapest, Öv utca 189/A.

Adószám: 14894547-2-42

Alvállalkozásba adni kívánt feladat: lőszer felkutatás és lőszer mentesítés.

Alvállalkozónk engedélyét a lőszer felkutatás tevékenységre vonatkozóan csatoljuk.

Kelt: Székesfehérvár, 2019. május 14.



cégszerű aláírás

Kiss Kert 2006 Kft.
8000 Székesfehérvár
Kadocsa utca 48.
Adószám: 13775227-2-07

ALÁÍRÁS-MINTA

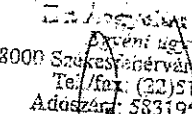
Alulírott Kiss Tibor (sz.n.: Kiss Tibor, szül.: Szabadszállás, 1977.03.07., an.: Berki Judit, adóazonosító jel: 8402422683) 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48. szám alatti lakos, magyar állampolgár ezennel kijelentem, mint a KISS KERT 2006 Kertészeti, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.: 07-09-012351, székhelye: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48.) ügyvezetője, hogy a fenti céget az alábbiak szerint önállóan, minden korlátozástól mentesen jegyzem.


Kiss Tibor
ügyvezető

Igazolom, hogy a fenti aláírás-mintát Kiss Tibor ügyvezető személyesen írta alá a létesítő okirat módosítás aláírásával egyidejűleg. A cég változás bejegyzési kérelme alapját képező alapító okiratot én szerkesztettem és láttam el ellenjegyzéssel. A jelen aláírás minta megfelel a 2006. évi V. törvény 9.§-ában írt feltételeknek.

Kelt: Székesfehérvár, 2018. október 1.

Szerkesztettem és Székesfehérváron, 2018. október 1-n ellenjegyzem:


Dr. Árgyelán Dániel
ügyvéd
8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 1.
Tel./fax: (22) 510-538
Adatszám: 58319596-1-27

Dr. Árgyelán Dániel ügyvéd
8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 1.
KASZ: 36056554



BUDAPEST FOVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Ügyiratszám: BP/15-HTO-HETE/2136-5/2017.

Ügyintéző: Gónczi Péter

Telefon: +36 1 4585 569

E-mail: gonzci.peter@bfkh.gov.hu

Engedélyszám: 3HETE17000026

Tárgy: haditechnikai tevékenységi engedély

Előzmény: 3HI1601872 sz. hadipari
tevékenységi engedély kelt: 2016. június 10-én

KÜLÖNLEGES BIZTONSÁGI
SZOLGÁLTATÓ ÉS TANÁCSADÓ KFT.
1147 Budapest, Öv ú. 189/A.

Adószám: 14894547-2-42

HATÁROZAT

A Különleges Biztonsági Szolgáltató és Tanácsadó Kft. részére a haditechnikai termékek gyártásának és a haditechnikai szolgáltatások nyújtásának engedélyezéséről szóló 2005. évi CIX. törvény, és a haditechnikai tevékenység engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó haditechnikai tevékenység folytatását – a titokvédelmi és biztonság: előírások betartása mellett – a haditechnikai tevékenységi engedély meghosszabbítása iránt benyújtott kérelemnek helyt adva a következők szerint

ENGEDÉLYEZEM.

Jelen határozat alapján az engedélyes az alábbi tevékenységeket végezheti:

- az Engedélyköteles haditechnikai eszközök és szolgáltatások jegyzékének III., IV., XXIV. fejezeteiben meghatározott haditechnikai termékekkel kapcsolatos szolgáltatások nyújtását a tevékenység célja: lőszer felkutatás

TEAOR szám	Megnevezése
39.00	Szennyeződésméltosítás, egyéb hulladékkezelés
74.90	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

Jelen határozat a fent meghatározott tevékenység folytatására 2022. augusztus 31-ig jogosít.

Az engedélyest a 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet 28. és 29. §-a szerint a jelen határozat alapján folytatott haditechnikai külkereskedelmi tevékenységei: adatszolgáltatási a 32/2007. GKM rendelet hatálya alá tartozó gyártási, szolgáltatási tevékenység esetén jelölési és adat-nyilvántartási, valamint adatszolgáltatási kötelezettség terheli

A haditechnikai eszközök tárolása a 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében meghatározott feltételek szerint megengedett.

Az indokolást és a jogorvoslatról szóló tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72. § (4) bekezdése alapján mellőztem

Budapest, 2017. szeptember 7.

Dr. György István

kormány megbízott megbízásából:

dr. Borza László

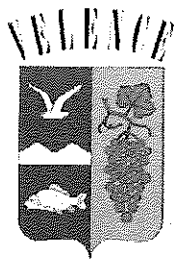
osztályvezető

Értesülnek: címzett:

ratá-

AJÁNLATI ÖSSZEGZÉS

Ajánlattevő adatai:	Megajánlott ár:
Hírös Ammo Tűzszerész és Lőszermentesítő Kft. (székhely: 6000 Kecskemét, Akadémia körút 45-47. IV. em. 10., adószám: 24893286-2-03, képviseli: Szölösi Csaba ügyvezető)	3.334.680,- Ft + ÁFA = 4.235.044,- Ft
Geomagnetic General Kft. (székhely: 5135 Jászivány, Köves út 97., adószám: 25113604-2-16, képviseli: Csipe Imre ügyvezető)	2.654.000,- Ft + ÁFA = 3.370.580,- Ft
Kiss Kert 2006 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kadocsa u. 48., adószám: 13775227-2-07, képviseli: Kiss Tibor ügyvezető)	1.792.500,- Ft + ÁFA = 2.276.475,- Ft



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-402, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 3653/2019
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet:
- pályázati kiírás

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje
A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!
Tárgy: Pályázat a jó adatszolgáltató
önkormányzatok támogatására

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet I.6. pontja szerinti „Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása” jogcímen a 2019. évben is pályázati úton elnyerhető forrást biztosít.

A Pénzügyminisztérium a pályázati kiírást közzétette, a Magyar Államkincstár részéről a pályázati adatlap az Ebr42 rendszerben élesítésre került.

A pályázati kiírás szerint az a polgármesteri hivatal fenntartó önkormányzat nyújthat be pályázatot a költségvetési támogatásra, amelynek a 2018. évi éves költségvetési beszámolóval és a 2018. évi időközi mérlegjelentés IV. éves elszámolással kapcsolatos államháztartási adatszolgáltatásai 2019. május 6. napján 12 órakor feladott, jóváhagyott vagy pénzügyileg jóváhagyott státuszúak voltak.

A pályázati adatlap benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása legkésőbb 2019. május 14. 14 óra,
- papír alapon történő továbbítás esetén legkésőbb 2019. május 15.

A pályázati adatlap benyújtását követően a támogatás elnyeréséhez második körben az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozóknak szakmai tesztet kell kitölteniük.

A pályázat önerőt nem igényel.

Mivel Velence Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) megfelel a pályázati kiírás feltételeinek, ezért javaslom, hogy az Önkormányzat nyújtson be pályázatot a „Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása” néven megjelent felhívásra.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság véleménye a képviselő-testületi ülésen kerül ismertetésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

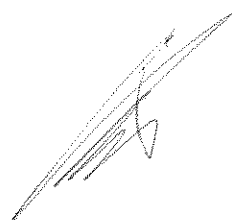
A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

- 1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pénzügyminisztérium által kiírt, a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet 1.6. pontja szerint „Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása” címen kiírt pályázati felhívást megismerte.**
- 2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a pályázati felhívásban foglaltak szerint a Velence Város Önkormányzata pályázatot nyújt be a határozati javaslat 1. pontja szerinti felhívásra. A pályázat önerőt nem igényel.**
- 3. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázat benyújtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére.**

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 13.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:



Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

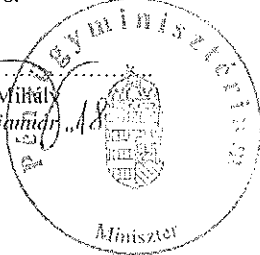
Pénzügyi ellenjegyzés:



Jóváhagyom:

Varga Mihály

Budapest, 2019. január 18.



Pályázati Kiírás

2019. január „18.”

Az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet I. 6. pont szerinti

Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A központi költségvetés – az önkormányzati adatszolgáltatások minőségének javítása érdekében – támogatást biztosít az államháztartási adatszolgáltatásokat határidőre, valós tartalommal teljesítő települési önkormányzatok számára.

A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók egyszeri elismerésére fordítható.

2. Keretösszeg

A Költségvetési törvény 3. melléklet I. 6. pont szerinti, a *Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása* jogcímen 150,0 millió forint áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

Az az önálló polgármesteri hivatalt fenntartó vagy közös hivatalt székhelyként fenntartó települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot a költségvetési támogatásra, amelynek az alábbi államháztartási adatszolgáltatásai 2019. május 6-án 12 órakor feladott, jóváhagyott vagy pénzügyileg jóváhagyott státuszúak:

- 2018. évi éves költségvetési beszámoló,
- 2018. évi időközi mérlegjelentés IV. (éves elszámolás).

Nem jogosult pályázatot benyújtani a közös hivatali székhelyként fenntartó önkormányzat, ha a közös hivatalhoz olyan önkormányzat is tartozik, mely adatszolgáltatását nem megfelelően teljesíti. Adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzatnak kell tekinteni azt az önkormányzatot, amely nem felel meg az e pont szerinti feltételeknek.

4. A támogatás formája

A Pályázók részére vissza nem térítendő támogatás nyújtható.

5. A támogatás mértéke

A támogatás összege a települési önkormányzatok dolgozói által, önkormányzatonként, illetve közös önkormányzati hivatalonként teljesített szakmai teszt eredménye alapján, az elért pontszám függvényében, arányosan kerül megállapításra az egyes Pályázók között.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatot elektronikus és postai úton is be kell nyújtani.

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot azok a települési önkormányzatok tölthetik ki az ebr42 rendszer pályázati felületén, amelyek a 3. pont szerinti valamennyi feltételnek megfelelnek. Az adatlap megnyílásáról az érintett települési önkormányzatok a Magyar Államkincstár területileg illetékes megyei igazgatóságán (a továbbiakban: Igazgatóság) keresztül értesítést kapnak.

A pályázati adatlapon a legfeljebb 10 ezer lakossal rendelkező Pályázók legfeljebb három főt, 10 ezer lakos feletti Pályázók legfeljebb négy főt jelölhetnek meg az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködőként. A települési önkormányzatok lakosságszáma vonatkozóan a 2018. január 1-jei állapotnak megfelelő, a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala adatait kell figyelembe venni.

A pályázati adatlapot az Igazgatóságra történő postai úton való megküldéssel, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy másolati példányban.

A kizárólag elektronikus vagy kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

A pályázati adatlap benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása legkésőbb: **2019. május 14-e 14 óra,**
- papír alapon történő továbbítás esetén legkésőbb: **2019. május 15-e.**

Ezt követően a támogatás elnyeréséhez második körben a Pályázó részéről az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozóknak Pályázónként feleletválasztós **szakmai tesztet** szükséges kitölteniük **2019. május 21-én.**

A szakmai teszt kitöltésének időpontja előtt a teszt kitöltésével kapcsolatos iránymutatásról a Pályázók az Igazgatóságokon keresztül értesülnek.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

No	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlap.	EP
2.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött szakmai teszt.	E

8. Hiánypótlás

A pályázat szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi. Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatokat azok beérkezését, illetve a hiánypótlások beérkezését követő 2 napon belül továbbítja a miniszter részére.

9. Pályázat elbírálása

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság – az ok megjelölésével – értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen. A támogatásról a miniszter dönt az érvényes pályázati adatlapot benyújtó, támogatásra jogosult Pályázók által kitöltött szakmai teszt eredménye alapján.

10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2019. június 14.

A miniszter döntéséről a Pályázók 2019. június 21-éig értesülnek:

- a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezettek) elektronikus támogatói okiratban az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül,
- a támogatásban nem részesülők az elutasítás indokait is tartalmazó elektronikus levélben.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

11. A támogatói okirat

A támogatói okirat tervezetére a Kedvezményezett az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 3 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat tartalma a Kedvezményezett által elfogadottnak tekintendő.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a támogató egyeztet. Amennyiben ez 5 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, és a Kedvezményezett tekintetében a miniszteri döntés hatályát veszti.

12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül utalványozás céljából a miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére megküldi. A vissza nem térítendő támogatást a Kincstár előfinanszírozás keretében egy összegben folyósítja.

13. Támogatás felhasználása

A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók egyszeri elismerésére fordítható, felhasználásának határideje 2019. december 31-e.

Az egyszeri elismerést a polgármesteri hivatal, illetve a közös hivatal biztosítja a dolgozók részére, ezért a Kedvezményezett a támogatást a polgármesteri hivatal, illetve közös hivatal rendelkezésére bocsátja.

A jogszerű felhasználás érdekében az érintett polgármesteri hivatalnak, közös hivatalnak a támogatás összegével megegyező egyszeri személyi juttatást a hivatal törzsszámán szükséges számfejténi legkésőbb a 2019. évi november havi illetményszámfejtés során. A támogatás terhére elszámolhatóak mind a munkáltatói, mind a munkavállalói közterhek.

14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2019. december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának határnapjáig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett **2020. február 28-áig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon az Igazgatóság útján a miniszter részére. A papír alapon benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolóhoz csatolja a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról szóló bizonylatokat, valamint az elszámolás szöveges indokolását.

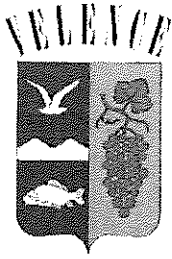
Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésére. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontja és 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Pénzügyminisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (email: henrietta.szilagyi@pm.gov.hu) fordulhatnak.



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 3647-2/2019.

Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann

Melléklet: - írásbeli hozzájárulás
- térkép-vázlat

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Előzetes írásbeli tulajdonosi hozzájárulás
a Velencei Sportegyesület részére

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 16. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velencei Sportegyesület (2481 Velence, Tópart u. 52., adószám: 19820947-1-07, képviseli: Györffy Gergely és Ferenczi Gyula társelnök, a továbbiakban: Velencei Sportegyesület) a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30) Korm. rendeletben foglaltak szerint sportfejlesztési tervet készített, amelynek részeként sportfejlesztési ingatlant kíván építeni a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye (TAO program) keretében.

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C §. (6) bekezdés a) pontja értelmében a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges ahhoz, hogy a Magyar Állam az ingatlan-nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjogot jegyezzen be.

A pályázat benyújtásának határideje 2019. április 30. napja volt, ezért 2019. április 29. napján a Velencei Sportegyesület részére az előzetes írásbeli tulajdonosi hozzájárulás kiadásra került azzal, hogy az abban foglaltak nyertes pályázat esetén a képviselő-testület utólagos jóváhagyásával válnak véglegessé.

Mindezekre figyelemmel javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület az alábbi, Velence Város Önkormányzatának tulajdonában lévő 115.970 m² összterületű közterület és beépítetlen terület megnevezésű ingatlanok tekintetében adja meg a tulajdonosi hozzájárulást a Velencei Sportegyesületnek ahhoz, hogy a TAO program keretében ezeken az ingatlanokon sportfejlesztési célú ingatlant építsen:

Velence, 585/14, 585/15, 585/16, 585/17, 585/18, 585/24, 585/25, 585/26, 585/27, 585/28, 585/29, 585/30, 585/31, 585/32, 585/33, 585/34, 585/35, 585/36, 585/37, 585/38, 585/39, 585/40, 585/41, 585/42, 585/43, 585/44, 585/45, 585/49, 585/50 Hrsz.

Továbbá javaslom, hogy engedélyezze a Tisztelt Képviselő-testület Velencei Sportegyesület részére, hogy a beruházások megvalósításától számított 15 éven keresztül a fejlesztésekkel érintett ingatlant sportcélra használhassa térítésmentesen.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

- 1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Velencei Sportegyesület (2481 Velence, Tópart u. 52., adószám: 19820947-1-07, képviseli: Györffy Gergely és Ferenczi Gyula társelnök, a továbbiakban: Velencei Sportegyesület) azon döntését, hogy a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30) Korm. rendeletben foglaltak szerint sportfejlesztési terv részeként sportfejlesztési ingatlant kíván építeni a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye (TAO program) keretében.**
- 2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete utólagosan jóváhagyja a határozat elválaszthatatlan mellékletét képező előzetes írásbeli tulajdonosi hozzájárulást az építési/felújítási beruházáshoz, valamint a határozott idejű térítésmentes használathoz.**

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 13.



Koszti András
polgármester

**Előzetes írásbeli tulajdonosi hozzájárulás építési/felújítási beruházáshoz, valamint
határozott idejű térítésmentes használathoz**

Előzmények

A Velencei Sportegyesület (2481 Velence, Tópart u. 52., adószám: 19820947-1-07, képviseli: Györffy Gergely és Ferenczi Gyula társelnök, a továbbiakban: Velencei Sportegyesület) a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30) Korm. rendeletben foglaltak szerint sportfejlesztési tervet készített, amelynek része olyan beruházás, amely esetében a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: TAO) 22/C §. (6) bekezdés a)/vagy d) pontja értelmében a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges ahhoz, hogy a Magyar Állam az ingatlan-nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjogot jegyezzen be.

Mindezekre figyelemmel az ingatlan tulajdonosa az alábbi visszavonhatatlan nyilatkozatot teszi:

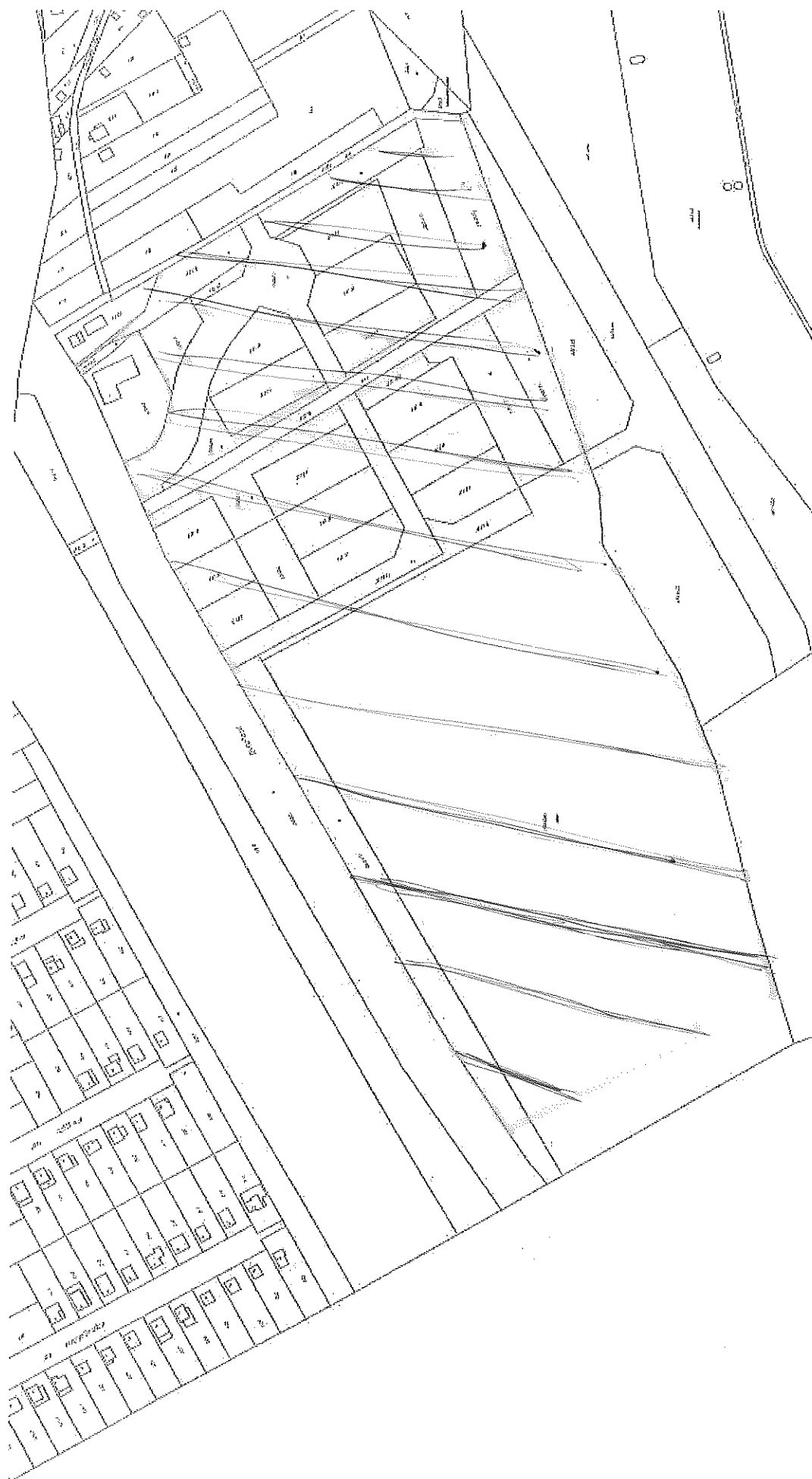
1. Koszti András, Velence Város polgármestere kijelenti, hogy Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26., adószám: 15727529-2-07, képviseli: Koszti András polgármester, a továbbiakban: tulajdonos) 1/1 arányban kizárólagos tulajdonosa a Velence, 585/14, 585/15, 585/16, 585/17, 585/18, 585/24, 585/25, 585/26, 585/27, 585/28, 585/29, 585/30, 585/31, 585/32, 585/33, 585/34, 585/35, 585/36, 585/37, 585/38, 585/39, 585/40, 585/41, 585/42, 585/43, 585/44, 585/45, 585/49, 585/50 Hrsz, 115.970 m² alapterületű közterület és beépítetlen terület megnevezésű ingatlanoknak.
2. Az ingatlan tulajdonosa kijelenti, hogy visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Velencei Sportegyesület a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye (továbbiakban: TAO program) keretében nyertes pályázat esetén a fent megnevezett ingatlan(ok)on sportfejlesztési ingatlan építést megvalósítson.
3. Az ingatlan tulajdonosa kijelenti, hogy visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a pályázó a beruházások megvalósításától számított 15 éven keresztül a fejlesztésekkel érintett ingatlant sportcélra használhatja térítésmentesen.

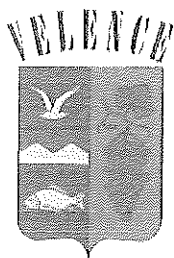
Velence, 2019. április 29.

Velence Város Önkormányzata

Koszti András
polgármester







**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3717-1/2019.

Előadó: Fiala Károly

Melléklet:

- ajánlattételi felhívás

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Önkormányzati lakás
fűtőkorszerűsítésre vonatkozó
árajánlatok beszerzése

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján
tartandó soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a 2481 Velence, Halász utca 14. szám alatt található ingatlan, amely jelenleg szolgálati bérlakásként funkcionál.

A jelenlegi fűtést biztosító gázkazán elavult, elöregedett, így ebből adódóan nem csak a határfoka rossz, de a folyamatos működése is bizonytalan, ebből kifolyólag javítása már gazdaságtalan. A HMV (használati melegvíz) előállítására jelenleg egy szintén elavult, gyenge hatásfokú elektromos vízmelegítővel történik. 2017. év óta folyamatosan problémák merülnek fel a készülék(ek) működésével kapcsolatosan.

A bérleti szerződés értelmében az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról a bérbeadó önkormányzat köteles gondoskodni.

Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos részletes rendelkezéseket a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rögzíti, a lakások bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokat pedig a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és a Polgári Törvénykönyv rendelkezései szabályozzák.

A fentebb leírtak orvoslása érdekében a Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) rendelkezései alapján meg kell indítani a gázkazán cseréjére és járulékos munkálataira vonatkozóan.

Javaslom, hogy meghatározott tartalom alapján a Szabályzat V. fejezetének 14.3. pontja szerinti beszerzési eljárás keretén belül a kivitelezési tevékenységre az alábbi három cég, mint ajánlattevő kerüljön felkérésre közvetlen ajánlattételi felhívással:

- Táborosi István e.v. (2484 Gárdony-Agárd, Iskola u. 25. képviseli: Táborosi István),
- Metálkontakt - Gázszervíz Kft. (8000 Székesfehérvár, Csíkvári u. 14., képviseli: Kondor Péter szervízvezető)
- Vulkán Kft. (8000 Székesfehérvár, Csíkvári út 14. képviseli: Kísari Pál ügyvezető)

Az ajánlattételi felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ajánlattételi felhívás melléklete szerinti 2481 Velence, Halász utca 14. szám alatti, „Önkormányzati lakás fűtőkorszerűsítésre vonatkozó árajánlatok beszerzésére” vonatkozóan a beszerzési eljárást megindítja.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti ajánlattételi felhívást jóváhagyja.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat 1. pontjában megjelölt beszerzési eljárásban Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata alapján az alábbi három gazdasági szereplőtől kér árajánlatot:
 - a) Táborosi István e.v. (2484 Gárdony-Agárd, Iskola u. 25. képviseli: Táborosi István),
 - b) Metálkontakt - Gázszervíz Kft. (8000 Székesfehérvár, Csíkvári u. 14., képviseli: Kondor Péter szervízvezető)
 - c) Vulkán Kft. (8000 Székesfehérvár, Csíkvári út 14. képviseli: Kisari Pál ügyvezető)
4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Szelei Andrea aljegyzőt az 1. pontban foglalt beszerzési eljárás megindításához szükséges és ezzel kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, valamint a jelen határozat 2. pontjában jóváhagyott ajánlattételi felhívás kiküldésére.

Felelős: Szelei Andrea aljegyző

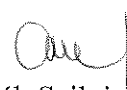
Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 13.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:


Dr. Szvercsák Szilvia jegyző
távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy: 

Ajánlattételi felhívás

az „Önkormányzati lakás fűtőkorszerűsítésre vonatkozó árajánlatok beszerzése” tárgyban

a) az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, és e-mail és honlap címe:

Ajánlatkérő neve: **Velence Város Önkormányzata**

Ajánlatkérő címe: 2481 Velence, Tópart utca 26.

Ajánlatkérő képviselője: Koszti András polgármester

Kapcsolattartó neve: Fiala Károly városüzemeltetési és városfejlesztési osztályvezető

Kapcsolattartó e-mail címe: fiala.karoly@velence.hu

Kapcsolattartó telefonszáma: +36-30/964-6356

b) a beszerzési eljárás jellege:

Az Ajánlatkérő Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) 14.3. pontjának megfelelően ajánlatokat kér, jelen ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított, beszerzési eljárás keretében.

c) a beszerzés tárgya és mennyisége:

Az ajánlattételhez szükséges adatok:

Az ajánlattal érintett munka/feladat tárgya, munkavégzés helyszíne:

2481 Velence, Halász utca 14. szám alatt található ingatlan.

Gázkazán (névleges fűtési hőteljesítmény 50/30 °C -nál -kW- : 6,6 - 26,7)

Gyári égéstermék elvezető rendszer és annak szerelése

Indirekt HMV tároló, csőkiigóval

Q7 vezetékes termosztát

Kazáncsere szerelvényi költsége, hőcserélővel, leválasztva a fűtésrendszerről, HMV tároló összekötéssel, munkadíj költséggel

Fűtésrendszer tisztítás

Vízvezeték szerelés

A konyha helyiségben található meglévő vízmelegítő megszüntetése, E.On lejelentéssel, vízvezeték kiépítéssel a garázsba az indirekt HMV tárolóhoz

EPH kiépítése

Egyszerűsített készülékcseré szolgáltatói díja és ügyintézése

Gázkazán üzembehelyezése, garancialevél hitelesítéssel

Elektromos bekötések kialakítása, HMV tároló érzékelő bekötése, beszerelése

Munka megkezdésének várható időpontja: 2019. június hó 20. napja

A szerződés időtartama vagy a teljesítés végső határideje: szerződés aláírásától számított 30 nap. Az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

Az ajánlatkérő által elvárt garancia: minimum 3 év.

d) az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Az Ajánlatkérő részszámlák benyújtásának lehetőségét az alábbiak szerint biztosítja:

1 db előlegszámla, 1 db végszámla benyújtására van lehetőség a megvalósítási ütemezésben meghatározott műszaki tartalom megvalósulásához igazodóan. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az előleg alapján történő kifizetés összértéke nem lehet több szerződés értékének 40 %-ánál.

Végszámla benyújtására valamennyi tevékenység elvégzését, teljesítését követően, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása után van lehetőség az előlegszámla benyújtását követően fennmaradó, még ki nem egyenlített ellenérték vonatkozásában.

Az Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a szerződésben meghatározottak szerint, az ott meghatározott határidőkön belül végzi.

Az Ajánlattevők kötelesek figyelembe venni az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 147. §-ának rendelkezéseit.

A szerződéskötés valutaneme forint (HUF)

A nyertes Ajánlattevő előleget igényelhet, de az előleg igénylése nem kötelező. Amennyiben a nyertes Ajánlattevő előleget igényel, úgy az előleg visszafizetésének biztosítékaként előleg-visszafizetési biztosítékot kell az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátania a jelen felhívás i) pontjában meghatározottak szerint.

Az Ajánlatkérő az eljárásban tartalékkeretet nem biztosít.

Az árat átalányáron kell megadni, az sem árfolyamváltozás, sem más ok következtében nem módosulhat automatikusan. A garanciális időszaki hibaelhárításnál sem kiszállási díj, sem más költség nem számítható fel.

A benyújtott ajánlat tekintetében vállalkozási ár kivételével, az Ajánlatkérő a közléstől számított 1 munkanapon belül ad lehetőséget a hiánypótlásra.

e) az ajánlatok értékelési szempontja:

a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

f) az ajánlattételi határidő:

2019. június 5. napja 12.00 óra

g) az ajánlat benyújtásának címe és a benyújtás módja:

Az ajánlatot elektronikusan (e-mailben) vagy papír alapon (személyesen vagy postai úton) kell benyújtani az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: fiala.karoly@velence.hu

Személyesen vagy postai úton: Velencei Polgármesteri Hivatal (2481 Velence, Tópart utca 26.) postai benyújtás esetén kérjük a borítékra ráírni, hogy „Önkormányzati lakás fűtése korszerűsítésre vonatkozó árajánlat”.

Az árajánlat elektronikus úton történő benyújtása: az árajánlatot eredetiben alá kell írni, és beszkenelve kell megküldeni a fent megadott e-mail címre.

Az árajánlat papír alapon való benyújtása: az árajánlatot a cégjegyzésre jogosult(ak) által cégszerűen aláírva, 1 (egy) eredeti példányban személyesen vagy postai úton kell megküldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott címre.

Az ajánlattétel nyelve a magyar, más nyelven nem nyújtható be ajánlat. Az ajánlatra nyitva álló ajánlattételi határidő jogvesztő.

h) az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

i) az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:

Előleg-visszafizetési biztosíték: Az ajánlattevő előleg igénylése esetén a Ajánlatkérő felé az igényelt előlegnek az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50 %-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50 %-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak írásbeli kezességvállalást köteles adnia az előlegszámla benyújtásának időpontjában.

j) a szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kötbér: Az Ajánlattevő a teljesítési határidő elmulasztása és neki felróható késedelmes teljesítés esetére késedelmi kötbért köteles fizetni, amelynek napi mértéke az adott teljesítés nettó szerződéses ellenérték 1 % százalékának megfelelő mértékű kötbér.

Meghiúsulási kötbér: A szerződés teljesítésének Ajánlattevő hibájából bekövetkező meghiúsulása esetére az Ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó szerződéses ellenérték 20%-a.

Jótállás: Az Ajánlattevő a sikeres és hiánytalan műszaki átadás-átvétel napjától számított 36 hónap időtartamra jótállást köteles vállalni.

k)Az ajánlatkérő kijelenti, hogy jelen ajánlatkérés, valamint az arra beérkező ajánlatok nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget számára, amelyet az ajánlattevő az ajánlatnak benyújtásával tudomásul vesz.

A helyszínek megtekinthetők 2019. május 20.-24. napokon 09.00-12.00 óra között, előzetes egyeztetés mellett.

Velence, 2019. május 13.

Kosztai András
polgármester

FELOLVASÓLAP

Beszerezés tárgya: „Önkormányzati lakás fűtése korszerűsítésre vonatkozó árajánlatok beszerzése”

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Telefon:

Fax:

E-mail cím:

Ajánlati ár: nettó Ft + áfa.

Kelt:, 2019.

cégszerű aláírás

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

az „Önkormányzati lakás fűtése korszerűsítésre vonatkozó árajánlatok beszerzése”
tárgyában

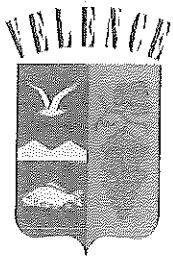
Alulírott társaság (ajánlattevő), amelyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának a feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a szerződés tárgya szerinti szolgáltatásokat az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződésszerűen teljesítjük.
2. Kijelentjük, hogy a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges.
3. Tudomásul vesszük, hogy jelen ajánlatunkhoz a jelen beszerzési eljárás ajánlattételi határidejének lejártától számított 30. napig kötve vagyunk és hogy ezen idő alatt nyertességünk esetén cégünkkel a szerződés bármikor megköthető.
4. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlatkérés, valamint az arra benyújtott ajánlatunk nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget az Ajánlatkérő számára.

Kelt:, 2019.

cégszerű aláírás



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/ 2809-4/2019.

Előadó: Fiala Károly

Melléklet:

- ajánlattételi felhívás és melléklete

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Intézmények villamos szabványossági javítására és vizsgálatára vonatkozó árajánlatok beszerzése

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó soron kívüli nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velence Város Önkormányzatának fenntartásában lévő intézményeknél, középületeknél a villamos berendezések szabványossági ellenőrzését végző hatóság (Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság) felhívta Velence Város Önkormányzatának - mint tulajdonosnak - a figyelmét a közintézmények, középületek szabványossági hiányosságainak megszüntetésére, problémáinak kijavítására, majd a felülvizsgálati jegyzőkönyvek elkészítésére, továbbá a jogszabályban meghatározott időnkénti felülvizsgálatok elvégzésére.

A javítások és a jogszabályban meghatározott szabványossági felülvizsgálatok (villámvédelmi felülvizsgálat, erősáramú berendezések felülvizsgálata, érintésvédelmi felülvizsgálat) az ajánlattételi felhívás elválaszthatatlan részét képező mellékletben feltüntetett ingatlanokat érintik.

A munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről szóló 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet alapján:

“19. § (1) A kismegfeszítésű erősáramú villamos berendezés (a továbbiakban: villamos berendezés) közvetett érintés elleni védelmének, valamint az érintésvédelmi berendezés megfelelőségének ellenőrző felülvizsgálatairól szerelői ellenőrzés, illetve szabványossági felülvizsgálat keretében kell gondoskodni.

(2) Szerelői ellenőrzés elvégzése szükséges a villamos berendezés, illetve érintésvédelmi berendezés b) érintésvédelmének hibájára vagy hiányosságára visszavezethető rendellenesség észlelése esetén első lépésként;

c) minden érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálata alkalmával, annak bevezető részeként; vagy

d) jogszabályban meghatározott gyakoriságú időszakos ellenőrző felülvizsgálatok esetén.

(3) Szabványossági felülvizsgálat elvégzése szükséges

a) új villamos berendezés létesítésekor az üzemszerű használatbavétel előtt;

c) az érintésvédelem hibájára vagy hiányosságára visszavezethető, minden olyan rendellenesség észlelése esetén, amelynél a rendellenességi ok meghatározása, a javításhoz szükséges hiba behatárolása szerelői ellenőrzéssel nem volt elvégezhető; vagy
d) jogszabályban meghatározott gyakoriságú időszakos ellenőrző felülvizsgálat esetén..
(6) Az időszakos ellenőrző felülvizsgálatot szerelői ellenőrzéssel legalább a következő gyakorisággal kell elvégezni:
a) kéziszerszámokon és hordozható biztonsági transzformátorokon évente;
b) a Kommunális- és Lakóépületek Érintésvédelmi Szabályzatáról szóló 8/1981. (XII. 27.) IpM rendelet (a továbbiakban: KLÉSZ) alkalmazási körébe tartozó villamos berendezéseken hatévente;
c) azon villamos berendezésrészen, amelyre a fentiek szerint nincs külön gyakoriság előírva, az érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat alkalmával, annak bevezető részeként háromévente.”

A hibák kijavítása után kaphatja meg az adott intézmény a felülvizsgálatról szóló megfelelőségi jegyzőkönyvet.

Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) alapján a villamos biztonságtechnikai felülvizsgálat (érintésvédelem, erősáramú berendezések időszakos felülvizsgálata, villámvédelmi felülvizsgálat) elkészítésére javasolt három szakcégtől árajánlatot bekérni.

Javaslom, hogy meghatározott tartalom alapján a Szabályzat V. fejezetének 14.3. pontja szerinti beszerzési eljárás keretén belül a kivitelezési tevékenységre az alábbi három cég, mint ajánlattevő kerüljön felkérésre közvetlen ajánlattételi felhívással:

- Methane Contact Kft. (2483 Gárdony, Kemény Zsigmond utca 48. képviseli: Táborosi István ügyvezető),
- Nagy Gázszervíz Kft. (2484 Gárdony-Agárd Iskola utca 25. képviseli: Nagy László ügyvezető)
- Vulkán Kft. (8000 Székesfehérvár, Csíkvári út 14. képviseli: Kisari Pál ügyvezető)

Az ajánlattételi felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

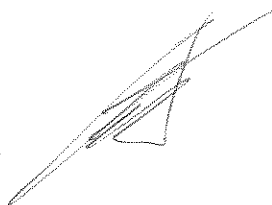
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ajánlattételi felhívás melléklete szerinti intézmények és épületek szabványossági felülvizsgálatára és javítására vonatkozóan a beszerzési eljárást megindítja.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti ajánlattételi felhívást jóváhagyja.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban foglalt beszerzési eljárásban Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata alapján az alábbi három gazdasági szereplőtől kér ajánlatot:
 - a) Methane Contact Kft. (2483 Gárdony, Kemény Zsigmond utca 48. képviseli: Táborosi István ügyvezető),
 - b) Nagy Gázszervíz Kft. (2484 Gárdony-Agárd Iskola utca 25. képviseli: Nagy László ügyvezető)
 - c) Vulkán Kft. (8000 Székesfehérvár, Csíkvári út 14. képviseli: Kisari Pál ügyvezető)
4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Szelei Andrea aljegyzőt a jelen határozat 1. pontjában foglalt beszerzési eljárás megindításához szükséges és ezzel kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, valamint a jelen határozat 2. pontjában jóváhagyott ajánlattételi felhívás kiküldésére.

Felelős: Szelei Andrea aljegyző

Határidő: 2019. május 31.

Velence, 2019. május 13.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:


Dr. Szvercsák Szilvia jegyző
távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy: 

Ajánlattételi felhívás

az „Intézmények villamos szabványossági javítására és vizsgálatára vonatkozó árajánlatok beszerzése” tárgyban

a) az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, és e-mail és honlap címe:

Ajánlatkérő neve: **Velence Város Önkormányzata**
Ajánlatkérő címe: 2481 Velence, Tópart utca 26.
Ajánlatkérő képviselője: Koszti András polgármester
Kapcsolattartó neve: Fiala Károly városüzemeltetési és városfejlesztési osztályvezető
Kapcsolattartó e-mail címe: fiala.karoly@velence.hu
Kapcsolattartó telefonszáma: +36-30/964-6356

b) a beszerzési eljárás jellege:

Az Ajánlatkérő Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) 14.3. pontjának megfelelően ajánlatokat kér, jelen ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított, beszerzési eljárás keretében.

c) a beszerzés tárgya és mennyisége:

Az ajánlattételhez szükséges adatok:

Az ajánlattal érintett munka/feladat tárgya, munkavégzés helyszíne:

Az ajánlattételi felhívás mellékletét képező táblázatban szereplő helyszínek és az ott feltüntetett munkák elvégzése.

Munka megkezdésének várható időpontja: 2019. június hó 20.

A szerződés időtartama vagy a teljesítés végső határideje: szerződés aláírásától számított 90 nap. Az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

Az ajánlatkérő által elvárt garancia: minimum 3 év.

d) az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Az Ajánlatkérő részszámlák benyújtásának lehetőségét az alábbiak szerint biztosítja:

1 db előlegszámla, 1 db végszámla benyújtására van lehetőség a megvalósítási ütemezésben meghatározott műszaki tartalom megvalósulásához igazodóan. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az előleg alapján történő kifizetés összértéke nem lehet több szerződés értékének 40 %-ánál.

Végszámla benyújtására valamennyi tevékenység elvégzését, teljesítését követően, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása után van lehetőség az előlegszámla benyújtását követően fennmaradó, még ki nem egyenlített ellenérték vonatkozásában.

Az Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a szerződésben meghatározottak szerint, az ott meghatározott határidőkön belül végzi.

Az Ajánlattevők kötelesek figyelembe venni az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 147. §-ának rendelkezéseit.

A szerződéskötés valutaneme forint (HUF)

A nyertes Ajánlattevő előleget igényelhet, de az előleg igénylése nem kötelező. Amennyiben a nyertes Ajánlattevő előleget igényel, úgy az előleg visszafizetésének biztosítékként előleg-visszafizetési biztosítékot kell az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátania a jelen felhívás i) pontjában meghatározottak szerint.

Az Ajánlatkérő az eljárásban tartalékkeretet nem biztosít.

Az árat átalányáron kell megadni, az sem árfolyamváltozás, sem más ok következtében nem módosulhat automatikusan. A garanciális időszaki hibaelhárításnál sem kiszállási díj, sem más költség nem számítható fel.

A benyújtott ajánlat tekintetében vállalkozási ár kivételével, az Ajánlatkérő a közléstől számított 1 munkanapon belül ad lehetőséget a hiánypótlásra.

e) az ajánlatok értékelési szempontja:

a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

f) az ajánlattételi határidő:

2019. június 5. napja 12.00 óra

g) az ajánlat benyújtásának címe és a benyújtás módja:

Az ajánlatot elektronikusan (e-mailben) vagy papír alapon (személyesen vagy postai úton) kell benyújtani az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: fiala.karoly@velence.hu

Személyesen vagy postai úton: Velencei Polgármesteri Hivatal (2481 Velence, Tópart utca 26.) postai benyújtás esetén kérjük a borítékra ráírni, hogy „Intézmények villamos szabványossági javítására és vizsgálatára vonatkozó árajánlat”

Az árajánlat elektronikus úton történő benyújtása: az árajánlatot eredetiben alá kell írni, és beszkenelve kell megküldeni a fent megadott e-mail címre.

Az árajánlat papír alapon való benyújtása: az árajánlatot a cégjegyzésre jogosult(ak) által cégszerűen aláírva, 1 (egy) eredeti példányban személyesen vagy postai úton kell megküldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott címre.

Az ajánlattétel nyelve a magyar, más nyelven nem nyújtható be ajánlat. Az ajánlatra nyitva álló ajánlattételi határidő jogvesztő.

h) az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

i) az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:

Előleg-visszafizetési biztosíték: Az ajánlattevő előleg igénylése esetén a Ajánlatkérő felé az igényelt előlegnek az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50 %-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50 %-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak írásbeli kezességvállalást köteles adnia az előlegszámla benyújtásának időpontjában.

j) a szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kötbér:

Az Ajánlattevő a teljesítési határidő elmulasztása és neki felróható késedelmes teljesítés esetére késedelmi kötbért köteles fizetni, amelynek napi mértéke az adott teljesítés nettó szerződéses ellenérték 1 % százalékának megfelelő mértékű kötbér.

Meghiúsulási kötbér:

A szerződés teljesítésének Ajánlattevő hibájából bekövetkező meghiúsulása esetére az Ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó szerződéses ellenérték 20%-a.

Jótállás:

Az Ajánlattevő a sikeres és hiánytalan műszaki átadás-átvétel napjától számított 36 hónap időtartamra jótállást köteles vállalni.

k) Az ajánlatkérő kijelenti, hogy jelen ajánlatkérés, valamint az arra beérkező ajánlatok nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget számára, amelyet az ajánlattevő az ajánlatnak benyújtásával tudomásul vesz.

A helyszínek megtekinthetők 2019. május 20.-24. napjain 9.00-15.30 óra között, előzetes egyeztetés mellett.

Velence, 2019. május 13.

Kosztai András
polgármester

FELOLVASÓLAP

Beszerezés tárgya: „Intézmények villamos szabványossági javítására és vizsgálatára vonatkozó árajánlatok beszerzése”

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Telefon:

Fax:

E-mail cím:

Ajánlati ár: nettó Ft + áfa.

Kelt:, 2019.

cégszerű aláírás

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

az „Intézmények villamos szabványossági javítására és vizsgálatára vonatkozó árajánlatok
beszerzése” tárgyában

Alulírott társaság (ajánlattevő), amelyet képvisel:

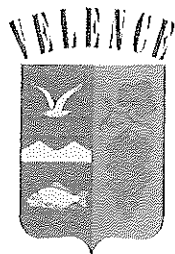
az alábbi nyilatkozatot tesszük

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának a feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a szerződés tárgya szerinti szolgáltatásokat az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződésszerűen teljesítjük.
2. Kijelentjük, hogy a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges.
3. Tudomásul vesszük, hogy jelen ajánlatunkhoz a jelen beszerzési eljárás ajánlattételi határidejének lejártától számított 30. napig kötve vagyunk és hogy ezen idő alatt nyertességünk esetén cégünkkel a szerződés bármikor megköthető.
4. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlatkérés, valamint az arra benyújtott ajánlatunk nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget az Ajánlatkérő számára.

Kelt:, 2019.

cégszerű aláírás

MELLÉKLET az Intézmények villamos szabványossági javítására és vizsgálatára vonatkozó árajánlatok beszerzése tárgyú ajánlattételi felhíváshoz				
Cím	Név	Felülvizsgálat típusa	Mérési pont	Mérési pont megnevezése
Velence, Tópart u. 54.	Könyvtár	Villámvédelmi felülvizsgálat	12	Villámvédelmi levezető
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	16	Helyiségek száma
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	345	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
2481 Velence, Tópart u. 26	Polgármesteri Hivatal	Villámvédelmi felülvizsgálat	n/a	Villámvédelmi levezető
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	32	Helyiségek száma
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	233	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
2481 Velence, Szent Erzsébet tér 1.	Mese liget Óvoda	Villámvédelmi felülvizsgálat	2	Villámvédelmi levezető
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	49	Helyiségek száma
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	324	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
2481 Velence, Fő u. 79.	Mese liget Óvoda	Villámvédelmi felülvizsgálat	2	Villámvédelmi levezető
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	30	Helyiségek száma
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	207	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
2481 Velence, Fő u. 2.	I orvosi rendelő	Villámvédelmi felülvizsgálat	1	Villámvédelmi levezető
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	22	Helyiségek száma
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	88	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
2481 Velence, Balatoni u. 65.	II orvosi rendelő	Villámvédelmi felülvizsgálat	n/a	Villámvédelmi levezető
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	n/a	Helyiségek száma
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	~100	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
2481 Velence, Tópart u. 34.	III. orvosi rendelő	Villámvédelmi felülvizsgálat	n/a	Villámvédelmi levezető
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	n/a	Helyiségek száma
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	n/a	Villámvédelmi levezető
2481 Velence, Zárt u. 2.	Humán Család- és Gyermekjóléti Szolg.	Villámvédelmi felülvizsgálat	16	Helyiségek száma
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	99	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	n/a	Villámvédelmi levezető
2481 Velence, Fő u. 49.	Tűoltószerthár	Villámvédelmi felülvizsgálat	4	Helyiségek száma
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	36	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	n/a	Villámvédelmi levezető
2481 Velence, Ország u.	Ravatalozó	Villámvédelmi felülvizsgálat	1	Helyiségek száma
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	~10	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	n/a	Villámvédelmi levezető
2481 Velence, Ország u.	Temető WC	Villámvédelmi felülvizsgálat	5	Helyiségek száma
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	23	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	2	Villámvédelmi levezető
2481 Velence, Iskola u. 4.	Közösségi Ház	Villámvédelmi felülvizsgálat	17	Helyiségek száma
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	98	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	3	Villámvédelmi levezető
2481 Velence, Fő u. 64.	Cívilház	Villámvédelmi felülvizsgálat	9	Helyiségek száma
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	87	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
		Érintésvédelmi felülvizsgálat	1	Villámvédelmi levezető
2481 Velence, Halász u. 37.	Csep pház	Villámvédelmi felülvizsgálat	3	Helyiségek száma
		Erősáramú berendezések felülvizsgálata	23	Erősáramú csatlakozási pont (pl. lámpa, dugalj...)
		Érintésvédelmi felülvizsgálat		



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3720-2/2019.
Előadó: Fiala Károly
Melléklet:
- DRV Zrt. levele a határozati javaslatról

18. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.
közgyűlés tartása nélküli részvényesi
határozathozatala

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzata részvényes a Dunántúli Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaságban (képviseli: Volencsik Zsolt vezérigazgató, székhely: 8600 Siófok, Tanácsház utca 7., a továbbiakban: DRV Zrt.).

A DRV Zrt. a 2016. évben tulajdonosi részesedést szerzett az Univerzál Beszerző Kft.-ben (képviseli: Sejkoczkiné Bodnár Éva ügyvezető, székhely: 2800 Tatabánya, Csaba utca 19., a továbbiakban: UB Kft.).

A DRV Zrt. tulajdonosi jogait az UB Kft. taggyűlésén gyakorolja. A DRV Zrt. Alapszabályának 7.2 cc) pontja rögzíti, hogy az UB Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójának elfogadása tekintetében a DRV Zrt. Közgyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozik az UB Kft. taggyűlésén képviselendő mandátum kiadása. A megjelölt témakör az UB Kft. közeljövőben tartandó taggyűlésének napirendjén szerepel, ezért a DRV Zrt. Közgyűlésének a mandátum kiadásáról döntenie szükséges.

A DRV Zrt. Alapszabályának 7.3 pontjában foglaltak alapján a hivatkozott ügyben ülés tartása nélkül is hozható határozat.

A DRV Zrt. vezérigazgatója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:103. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével és a DRV Zrt. Alapszabályának 7.4 pontjának előírásai szerint közgyűlés tartása nélküli határozathozatalra bocsátotta a jelen előterjesztés mellékletét képező vezérigazgatói levélben ismertetett határozati javaslatot, amelyről 2019. május 22. napján 16.00 óráig kell a szavazólapot cégszerűen aláírva megküldeni.

A DRV Zrt. közgyűlés tartása nélküli határozathozatalában való részvételhez szükséges Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének tulajdonosi felhatalmazása a polgármester részére, hogy a képviselő-testület iránymutatásai alapján mandátummal rendelkezzen.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

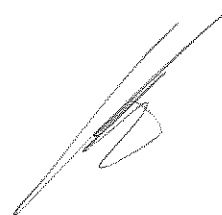
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy a Dunántúli Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (képviseli: Volencsik Zsolt vezérigazgató, székhely: 8600 Siófok, Tanácsház utca 7., a továbbiakban: DRV Zrt.) által kezdeményezett, közgyűlés tartása nélküli határozathozatalban a DRV Zrt. vezérigazgatója által előterjesztett határozati javaslatot elfogadja, szavazásban „igen”-nel szavazzon. A DRV Zrt. vezérigazgatója által küldött levél a határozat elválaszthatatlan részét képezi.
2. Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott döntésekhez kapcsolódó jognyilatkozatokat megtegye.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. május 22.

Velence, 2019. május 14.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:


Dr. Szvercsák Szilvia jegyző
távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy: 

Tisztelt Részvényes!

Tájékoztatatom arról, hogy a Társaság résztulajdonában álló Univerzál Beszerző Kft. taggyűlés lebonyolítását kezdeményezte az alábbi napirenddel:

1. „Az Univerzál Beszerző Kft. jelentése a 2018. évi éves beszámolójáról”

Az Univerzál Beszerző Kft.-ben a DRV Zrt. 2016-ban tulajdoni részesedést szerzett, tulajdonosi jogait a Kft. taggyűlésén gyakorolja. A DRV Zrt. Alapszabályának 7.2. cc) pontja rögzíti, hogy a Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójának elfogadása tekintetében a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik az Univerzál Beszerző Kft. taggyűlésén képviselendő mandátum kiadása. A megjelölt témakör a Kft. közeljövőben tartandó taggyűlésének napirendjén szerepel, ezért a Közgyűlésnek a mandátum kiadásáról döntenie szükséges.

Tekintettel arra, hogy az Alapszabály 7.3 pontjában foglaltak alapján a hivatkozott ügyben ülés tartása nélkül is hozható határozat, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:103. §. (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével és a DRV Zrt. Alapszabályának 7.4 pontjának előírásai szerint Közgyűlés tartása nélküli határozathozatalra bocsátom a jelen levélben ismertetett határozati javaslatot.

Tájékoztatatom, hogy az ülés tartása nélküli határozathozatal úgy történik, hogy a Társaság vezérigazgatója által megküldött határozat tervezetéről a részvényesek a határozattervezetet tartalmazó levél kézhezvételét követő legfeljebb 8 napon belül írásban szavaznak. A határozathozatalban az a részvényes vehet részt, aki a jelen levél kiküldését megelőző második munkanapon 18 órakor tulajdonosként a részvénykönyvben szerepel.

A témakörhöz tartozó határozati javaslat a következő:

/2019.(.....) számú közgyűlési határozat

A Társaság képviselője „igen” szavazatot köteles leadni az UNIVERZÁL Beszerző Kft. 2019. május 23. napján tartandó, vagy határozatképtelenség esetén a 2019. május 27. napján megismételt taggyűlésén, „Az Univerzál Beszerző Kft. jelentése a 2018. évi éves beszámolójáról” napirendnél, amennyiben az Univerzál Beszerző Kft. az alábbi tartalommal terjeszti a határozatot a taggyűlésre:

„A Taggyűlés elfogadja a Társaság 2018. évi éves beszámolóját – a Társaság Felügyelő Bizottságának véleménye, illetve a független könyvvizsgálói jelentés alapján – az alábbi főbb mérleg- és eredménykimutatási sorokkal:

adatok ezer forintban

Megnevezés	2018.év
I. Értékesítés nettó árbevétele	6 293 366
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	44 716
III. Egyéb bevételek	3 575
IV. Anyagjellegű ráfordítások	6 178 644
V. Személyi jellegű ráfordítások	188 693
VI. Értékcsökkenési leírás	12 709
VII. Egyéb ráfordítások	131 417

A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-169 806
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	515
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	1 689
B. Pénzügyi műveletek eredménye	-1 174
C. Adózás előtti eredmény	-170 980
X. Adó fizetési kötelezettség	8
G. Adózott eredmény	-170 988

adatok ezer forintban

Megnevezés	2018.év
A. Befektetett eszközök	34 877
B. Forgóeszközök	1 633 625
C. Aktív időbeli elhatárolások	598
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 669 500
D. Saját tőke	-124 963
E. Céltartalékok	0
F. Kötelezettségek	1 787 174
G. Passzív időbeli elhatárolások	6 889
FORRÁSOK ÖSSZESEN	1 669 100

A Taggyűlés az Univerzál Beszerző Kft. 2018. évi éves beszámolóját 1 669 100 eFt mérlegfőösszeggel és -170 988 eFt adózott eredménnyel elfogadja, osztalék kifizetésére nem kerül sor."

A meghirdetett napirendi pont határozathozatalához egyszerű szavazati többség elegendő.

Tájékoztatom, hogy a Társaság Felügyelő Bizottsága az Univerzál Beszerző Kft. 2018. évi gazdálkodásának értékelését elfogadásra javasolja a részvényesek számára.

A részvényesi határozathozatalhoz a Kft. által rendelkezésre bocsátott előterjesztések, a taggyűlési meghívó az Alapszabály 7.9-es pontjában foglaltak alapján megtekinthető a Társaság honlapján (www.driv.hu) a lap alján a közgyűlési információk mappa alatt, vagy közvetlenül letölthetők a következő linkről:

<http://www.driv.hu/kozgyulesi-informaciok>

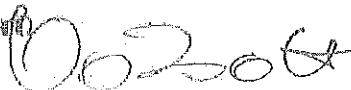
A belépéshez a jelszó külön dokumentumban kerül megküldésre!
Az előterjesztés tartalmát kérjük, bizalmas információként kezelje!

Kérem, hogy szavazatát a mellékelt szavazólapon a megfelelő rész aláhúzásával jelölje és a szavazólapot legkésőbb 2019. május 22-én 16 óráig, aláírva (cégszerűen aláírva) a Társaság postacímére (Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. 8600 Siófok, Tanácsház u.7. Titkárság) vagy e-mailen (e-mail cím: drv@drv.hu) visszaküldeni szíveskedjen.

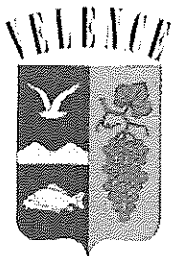
Siófok, 2018. május 13.

Dunántúli
Regionális Vízmű Zrt.

1.



Volencsik Zsolt
vezérigazgató



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V63734-2/2019.
Előadó: Heinczné Horváth Edina
Melléklet: -

19. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A VELENCE PLUS Kft. felügyelő
bizottsági tagságáról történő lemondás,
új felügyelő bizottsági tag választás

Véleményezi: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A VELENCE PLUS Sport, Termálvíz- és Geotermikus Energiaszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Tópart u. 26.) (a továbbiakban: Társaság) 2019. május 15. napján tartotta taggyűlését, amelyen az alábbi napirendi pontok kerültek tárgyalásra:

1. Felügyelőbizottsági tag lemondása
2. Új felügyelőbizottsági tag választása

A taggyűlésen történő döntéshez szükséges Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének tulajdonosi felhatalmazása a polgármester részére, hogy a képviselő-testület iránymutatásai alapján (a 40 %-os tulajdonosi hányadnak megfelelően) mandátummal rendelkezzen. Tekintettel arra, hogy Velence Város Önkormányzata társasági tag képviselőjében nem rendelkeztem a képviselő-testület felhatalmazásával, így a fenti napirendi pontban az önkormányzat nevében eljárva a napirendi pontban történő szavazás során tartózkodtam azzal, hogy a képviselő-testület elé a taggyűlésen megszavazásra került határozatot utólag terjesztem be jóváhagyásra.

Berger Sándor, a Társaság felügyelő bizottságának tagja 2019. április 3. napján lemondott a felügyelő bizottsági tisztségéről, és kérte annak tudomásul vételét.

Tekintettel arra, hogy a felügyelő bizottsági tag lemondásával ellehetetlenült a felügyelő bizottság munkája, szükségessé vált a soron kívüli taggyűlésen új felügyelő bizottsági tag megválasztása. Ellenkező esetben a Társaság 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját sem lehetne elfogadni.

A taggyűlés a felügyelő bizottsági tag lemondása című napirenddel kapcsolatban Berger Sándor lemondását elfogadta és tudomásul vette.

A taggyűlés a felügyelő bizottsági tag választása című napirenddel kapcsolatban Csapó Tamást választotta meg a felügyelőbizottság tagjává.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. **Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete utólagosan jóváhagyja a VELENCE PLUS Sport, Termálvíz- és Geotermikus Energiaszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Tópart utca 26., cégjegyzékszám: 07-09-010785, a továbbiakban: Társaság) 2019. május 15. napján tartott taggyűlésén elfogadott alábbi határozatokat:**
 - a) a taggyűlés Berger Sándor felügyelő bizottsági tagságról történő lemondását elfogadja,
 - b) a taggyűlés Csapó Tamást választotta meg a felügyelő bizottság tagjává.
2. **Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott döntésekhez kapcsolódó jognyilatkozatokat tegye meg.**

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. május 17.

Velence, 2019. május 16.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy: 



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/385-5/2019.

Előadó: Fiala Károly

Melléklet:

- változási vázrajz

- szerződés-tervezet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Szolgalmi jog alapítása a Velence 050/5 és 050/7 helyrajzi számú ingatlanokra

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 17. napján tartandó
soron kívüli nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 24/2019. (II.13.) határozatával döntött a Velence, külterület 050/1, 050/2 és 050/3 helyrajzi számmal felvett ingatlanok telekcsoporthoz újra osztásáról, amelynek során 1 ha 1446 m² terület nagysággal, „kivett telephely” megnevezéssel kialakul a Velence, külterület 050/5 helyrajzi szám alatti ingatlan, valamint 8197 m² terület nagysággal „kivett közforgalom elől elzárt magánút” megnevezéssel kialakul a Velence külterület 050/7 helyrajzi szám alatti ingatlan. A változási vázrajz az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A képviselő-testület a 156/2019. (IV.25.) határozatával döntött a Velence Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában álló, a folyamatban lévő telekalakítási eljárás során Velence, külterület 050/5 helyrajzi szám alatt bejegyezni kért ingatlan bérbeadásáról és földhasználati jog alapításáról a Benedek és Társa Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1122 Budapest, Városmajor utca 10., képviseli: Büki József ügyvezető, a továbbiakban: vállalkozás) részére. A fenti határozat alapján a bérleti szerződés, valamint a földhasználati jogra vonatkozó előszerződés 2019. május 15. napján megkötésre került.

A vállalkozás ügyvezetőjének tulajdonában áll az ingatlan-nyilvántartásban a Velence külterület 049/1 helyrajzi számmal felvett, „a. szántó és b. fásított terület” megnevezésű, összesen 66 ha 7303 m² alapterületű ingatlan, amelynek megközelítése jelenleg csak földútról lehetséges.

Tekintettel arra, hogy a Velence, külterület 049/1 helyrajzi számú ingatlan közútról nem megfelelően megközelíthető, ezért a vállalkozás a tárgyalások során azzal a kérelemmel fordult Velence Város Önkormányzata felé, hogy a Velence, külterület 050/5 helyrajzi szám alatti ingatlanra (a továbbiakban: Szolgáló telek 1.) és a Velence, külterület 050/7 helyrajzi szám

alatti ingatlanra (a továbbiakban: Szolgáltó telek 2.) a Velence, külterület 049/1 helyrajzi számú ingatlan (a továbbiakban: Uralkodó telek) mindenkori birtokosa javára telki szolgalmom (átjárási szolgalmom) kerüljön alapításra.

Tekintettel a vállalkozás és az önkormányzat között létrejött bérleti szerződésben, továbbá a földhasználati előszerződésben foglaltakra javaslom, hogy a szolgalmi jog alapítására vonatkozó szerződés az előterjesztés 2. mellékletét képező szerződés-tervezet szövegével kerüljön megkötésre azzal, hogy a telki szolgalmi jog alapítása és gyakorlása ingyenes, és azt a jogosult a szolgalmi jog alapítására vonatkozó szerződés aláírásának napjától gyakorolhatja.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Büki József (8096 Sukoró, Présház utca 23.) tulajdonában álló Velence, külterület 049/1 helyrajzi számmal felvett ingatlan megközelítése érdekében szolgalmi jogot alapít a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező Egri János (8000 Székesfehérvár, Semmelweis utca 13. IX/1.) földmérő mérnök által, a 3/2019. munkaszámon készített és a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal által 2019. február 28. napján 0961/2019. számon záradékolt vázrajz szerinti telekalakítási eljárást követően kialakuló Velence, külterület 050/5 helyrajzi szám alatt és a Velence külterület 050/7 helyrajzi szám alatt létrejövő ingatlanokra.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a szolgalmi jog alapítása ingyenes, tekintettel arra, hogy a Velence külterület 050/5 helyrajzi szám alatti ingatlant a szolgalmi jog jogosultja Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 156/2019. (IV.25.) határozata szerint megkötött szerződések alapján tartósan használja, a Velence külterület 050/7 helyrajzi szám alatti ingatlan pedig útként egyébként is a tervezett Tudományos és Technológiai Park leendő bérleti által használt ingatlanok megközelítését szolgálja.
3. A szolgalmi jog alapítására vonatkozó szerződés tervezete a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.
4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat 1. és 2. pontjában foglaltakra tekintettel felhatalmazza Koszti András polgármestert a 3. pontban foglaltak szerinti szerződéssel, jogügyletekkel kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. május 16.


Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:


Dr. Szvercsák Szilvia jegyző
távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy:



SZOLGALMI JOG ALAPÍTÁSÁRA VONATKOZÓ SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Velence Város Önkormányzata (székhely: 2481 Velence, Tópart u. 26., törzsszáma: 15727529., KSH száma: 15727529-8411-321-07, adószáma: 15727529-2-07 képviseli: Koszti András polgármester), mint kötelezett és a szolgáló telkek tulajdonosa (a továbbiakban: **Kötelezett**),

másrészről

Büki József (születési név: Büki József; születési hely, idő: Körmend, 1965. április 9.; anyja neve: Paksa Rozália; személyi szám: 1-650409-2810; adóazonosító jel: 8358920792; személyi igazolvány száma: 750503 PA, lakcímet igazoló igazolvány száma: 705784 RA) 8096 Sukoró, Présház utca 23. szám alatti lakos, mint az uralkodó telkek tulajdonosa, a szolgalm-jogosultja (a továbbiakban: **Jogosult**)

(a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**)

között az alábbi napon és helyen a következő tartalommal és feltételek mellett:

1. A Kötelezett 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában áll az ingatlan-nyilvántartásban a Velence, külterület 050/1 „kivett telephely” megnevezésű ingatlan, a Velence, külterület 050/2 „kivett telephely” megnevezésű ingatlan, valamint a Velence, külterület 050/3 „kivett közforgalom elől elzárt magánút” megnevezésű ingatlan.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a folyamatban lévő telekcsoporthoz újra osztás során a Kötelezett a Velence, külterület 050/1 helyrajzi számmal felvett, a Velence, külterület 050/2 helyrajzi számmal felvett, valamint a Velence, külterület 050/3 helyrajzi szám alatt felvett ingatlanokból, 1 ha 1446 m² terület nagysággal „kivett telephely” megnevezéssel kialakuló ingatlant Velence külterület 050/5 helyrajzi szám alatt bejegyezni kérte, (a továbbiakban: Szolgáló telek 1.).

A Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy folyamatban lévő telekcsoporthoz újra osztás során a Kötelezett a Velence, külterület 050/1 helyrajzi számmal felvett, a Velence, külterület 050/2 helyrajzi számmal felvett, valamint a Velence, külterület 050/3 helyrajzi szám alatt felvett ingatlanokból, 8197 m² terület nagysággal „kivett közforgalom elől elzárt magánút” megnevezéssel kialakuló ingatlant Velence külterület 050/7 helyrajzi szám alatt bejegyezni kérte, (a továbbiakban: Szolgáló telek 2.).

2. A Jogosult 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában áll az ingatlan-nyilvántartásban a Velence, külterület 049/1 „a. szántó és b. fásított terület” megnevezésű, összesen 66 ha 7303 m² alapterületű ingatlan (Uralkodó telek).
3. Mivel az Uralkodó telek közútról nem, vagy nem megfelelően megközelíthető, ezért a Szerződő Felek Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2019. (V.17.) határozata alapján megállapodnak abban, hogy a Szolgáló telek 1.-re és a Szolgáló telek 2.-re az Uralkodó telek mindenkor birtokosa javára telki szolgalmat (átjárási szolgalmat) alapítanak.
4. Az Uralkodó telek mindenkor birtokosa az átjárást gyalogos- és járműközlekedésre (ideértve a teherforgalmat, valamint mezőgazdasági gépek, állatok számára biztosított átjárást) használhatja, az Uralkodó telek rendeltetésszerű használatához szükséges mértékben.

Velence Város Önkormányzata
Koszti András
polgármester
Kötelezett és a szolgáló telkek
tulajdonosa

Büki József
Jogosult, az uralkodó telek birtokosa, a
szolgalm-jogosultja

Dr. Balogh László Csaba
ügyvéd

5. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Kötelezett és a Jogosult által képviselt Benedek és Társa Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság (1122 Budapest, Városmajor utca 10.) között - Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 156/2019. (IV.25.) határozatával jóváhagyott - 2019. május 15. napján létrejött bérleti szerződésben, továbbá a 2019. május 15. napján létrejött földhasználati előszerződésben foglaltakra tekintettel a telki szolgalmi jog alapítása és gyakorlása ingyenes.
6. A Szolgálo telek 1. és a Szolgálo telek 2. fenntartásának költségei a Szolgálo telkek mindenkori birtokosait terhelik.
7. A Szerződő Felek megállapodnak a telki szolgalmi jog létesítéséhez szükséges birtokátruházásban, olyan módon, hogy a szolgálo telek mindenkori birtokosa a szolgalm-jogosultak számára a telkekre való bejutást lehetővé teszi. Az átjárási szolgalm gyakorlását a jogosultak jelen szerződés aláírásának napjától gyakorolhatják.
8. A Kötelezett minden további feltétel nélkül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy
 - a) a folyamatban lévő telekmegosztás során a Kötelezett 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képező, a Velence külterület 050/1 helyrajzi számmal felvett ingatlanból, 1 ha 1446 m² területnagysággal „kivett telephely” megnevezéssel Velence külterület 050/5 helyrajzi szám alatt bejegyezni kért ingatlanra (Szolgálo telek 1.), továbbá
 - b) a folyamatban lévő telekmegosztás során a Kötelezett 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képező, a Velence, külterület 050/1 helyrajzi számmal felvett ingatlanból, 8197 m² területnagysággal „kivett közforgalom elől elzárt magánút” megnevezéssel Velence külterület 050/7 helyrajzi szám alatt bejegyezni kért ingatlanra, (Szolgálo telek 2.)a Jogosult 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában álló, az ingatlan-nyilvántartásban a Velence külterület 049/1 „a. szántó és b. fásított terület” megnevezésű, összesen 66 ha 7303 m² alapterületű ingatlan (Uralkodó telek) mindenkori birtokosa javára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 5:161. § (1) bekezdése alapján a telki szolgalmi jogot, mint átjárási szolgalmat az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezzék.
9. A telki szolgalmi jog alapításával kapcsolatos valamennyi költséget a Jogosult viseli, egyben megilleti őt a szolgalmi jog ingatlan-nyilvántartási bejegyeztetésének joga is.
10. A Jogosult természetes személy, így a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján a szerződéskötésnek nincs akadálya.
11. A Szerződő felek kijelentik, hogy hozzájárulnak ahhoz, hogy azonosító okmányaikról (személyi igazolvány, adókártya, lakcímkártya) – azonosítási céllal – az okiratot ellenjegyző ügyvéd másolatot készítsen. A másolat a szolgalmi jog alapításával kapcsolatos jogügyleten kívül más célra nem használható fel. Az okiratot ellenjegyző ügyvéd tájékoztatja Szerződő feleket, hogy a személyes adatokat kizárólag az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján, kizárólag a jelen szerződéshez kapcsolódó megbízás alapján és a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvényben foglalt kötelezettségének teljesítése érdekében kezeli.
12. Jogosult kijelenti, hogy magyar állampolgár, szerző- és cselekvőképessége korlátozás alá nem esik.

Velence Város Önkormányzata
Kosztai András
polgármester
Kötelezett és a szolgálo telkek
tulajdonosa

Büki József
Jogosult, az uralkodó telek birtokosa, a
szolgalm jogosultja

Dr. Balogh László Csaba
ügyvéd

13. A Szerződő felek a jelen szerződés szerkesztésével, ellenjegyzésével és az ingatlan-nyilvántartási eljárásban való képviseletük ellátásával megbízzák és meghatalmazzák a Dr. Kardkovács és Társai Ügyvédi Iroda (1118 Budapest, Muskotály köz 3.) képviseletében eljáró Dr. Balogh László Csaba (Kamarai azonosító száma: 36056953) ügyvédet, és a megbízás alapjául tényvázlatként elfogadják a jelen szerződést.
14. A jelen szerződéssel szabályozott jogviszonyból esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket a Szerződő felek megpróbálják közvetlen tárgyalás útján rendezni. Arra az esetre, ha a tárgyalás nem vezet eredményre, a Szerződő felek a jogvita eldöntésére kikötik – hatáskörtől függően – a Székesfehérvári Járásbíróság, illetőleg a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
15. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

A Szerződő felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után aláírták azzal, hogy az abban foglaltak az akaratauknak mindenben megfelelnek.

Velence, 2019. május ...

Velence Város Önkormányzata
képviseli: Koszti András polgármester
Kötelezett és a szolgáló telkek tulajdonosa

Büki József
Jogosult, az uralkodó telek birtokosa, a
szolgálat jogosultja

Ellenjegyzem:

dr. Szvercsák Szilvia jegyző távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Szerkesztettem és ellenjegyzem Velencén, 2019. május ... napján:

Dr. Balogh László Csaba ügyvéd
Kamarai azonosító száma: 36056953

Velence Város Önkormányzata
Koszti András
polgármester
Kötelezett és a szolgáló telkek
tulajdonosa

Büki József
Jogosult, az uralkodó telek birtokosa, a
szolgálat jogosultja

Dr. Balogh László Csaba
ügyvéd

Velence Város Önkormányzata
Kosztli András
polgármester
Kötelezett és a szolgáló telkek
tulajdonosa

Büki József
Jogosult, az uralkodó telkek birtokosa, a
szolgálat jogosultja

Dr. Balogh László Csaba
ügyvéd

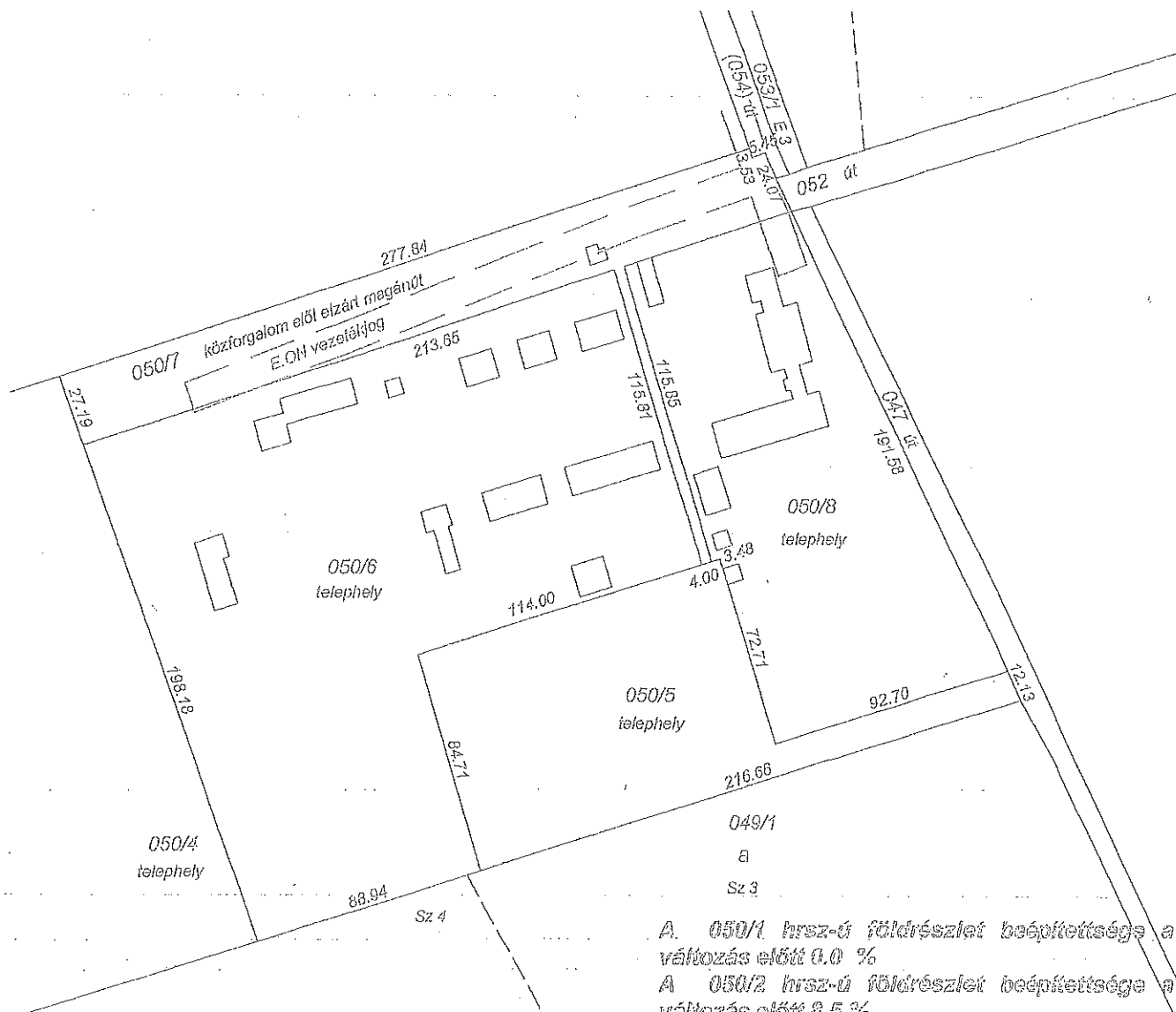
At the same time, the Commission has been working to ensure that the Commission's work is as transparent as possible. The Commission has been working to ensure that the Commission's work is as transparent as possible.

Msz: 3/2019

TELEKALAKÍTÁSI HELYSZÍNRAJZ

a 050/1-2 helyrajzi számú földrészlet telekhatár rendezéséről

M=1:2500



telekalkítással érintett telken az átlagos lejtőszög nem éri el a 20%-ot.

Készítette:

Egri János

földmérő mérnök

ing.rend.mér.szám: 0357/1990.

8000 Székesfehérvár, Semmelweis u. 13. 9/1.

Székesfehérvár, 2019. február 22.

Egri János
földmérő mérnök
Földmérő Ipari és Kereskedelmi Szakmai Szövetség (IKK)
ing.rend.mér.szám: 0357/1990
8. földmérő mérnök, Székesfehérvár u. 13. 9/1.

- A. 050/1 hrsz-ú földrészlet beépítettsége a változás előtt 0.0 %
- A. 050/2 hrsz-ú földrészlet beépítettsége a változás előtt 3.5 %
- A. 050/3 hrsz-ú földrészlet beépítettsége a változás előtt 0.5 %
- A. 050/5 hrsz-ú földrészlet beépítettsége a változás után 0.0 %
- A. 050/6 hrsz-ú földrészlet beépítettsége a változás után 6.9 %
- A. 050/7 hrsz-ú földrészlet beépítettsége a változás után 0.5 %
- A. 050/8 hrsz-ú földrészlet beépítettsége a változás után 10.1 %

Véleményem az E.ON Víz- és Gázszolgáltatás Zrt. részéről (IKK) 0357/1990/03.18) a 050/1, 050/2 és 050/3 hrsz-ú földrészletre vonatkozóan az IKK részéről.